

STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

Arbetsmiljöundersökningen

Ämnesområde
Arbetsmarknad

Statistikområde
Arbetsmiljö

Produktkod
AM0501

Referenstid
2017

Kontaktuppgifter

Statistikansvarig myndighet	Arbetsmiljöverket
Kontaktinformation	Per Anders Paulson
E-post	per.anders.paulsson@av.se
Telefon	010-730 9350

Innehåll

1	Statistikens sammanhang.....	3
2	Undersökningsdesign	3
2.1	Målstorheter	3
2.2	Ramförfarande	3
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning	4
2.3.1	Urvalsförfarande.....	4
2.3.2	Uteslutning från insamling (cut-off)	4
2.4	Insamlingsförfarande.....	4
2.4.1	Datainsamlingsmetoder	4
2.4.2	Mätning.....	5
2.4.3	Bortfallsuppföljning	5
2.5	Bearbetningar.....	6
2.6	Granskning.....	6
2.6.1	Granskning under insamlingen	6
2.6.2	Granskning av mikrodata	6
2.6.3	Granskning av makrodata	7
2.6.4	Granskning av redovisning	7
2.7	Skattningsförfarande	7
2.7.1	Principer och antaganden	7
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter.....	8
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet.....	8
2.7.4	Röjandekontroll	8
3	Genomförande	9
3.1	Kvantitativ information.....	9
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen	9
	Bilagor	10
	Bilaga 1. Telefonintervju	10
	Bilaga 2. Enkät.....	19

1 Statistikens sammanhang

Arbetsmiljöverket har regeringens och riksdagens uppdrag att se till att arbetsmiljön uppfyller de krav som finns i arbetsmiljölagen om att alla ska ha en bra och utvecklande arbetsmiljö. Statistiken skall ge underlag för att besvara olika frågeställningar inom arbetsmiljöområdet och ge underlag för prioriteringar av olika arbetsmiljöinsatser. Den skall även ge tillgång till referensdata som kan användas vid lokala kartläggningar samt ge allmän information om arbetsmiljöförhållanden.

Närliggande undersökning är Arbetsorsakade besvär som syftar till att kartlägga de hälsoproblem som orsakats av arbetet samt den officiella arbetsskadestatistiken som bygger på anmälda arbetsskador. Arbetsmiljöundersökningen görs som ett tillägg till Arbetskraftsundersökningen (AKU) och bakgrundsinformation från AKU utnyttjas vid framställning av statistiken.

I detta dokument beskrivs översiktligt design och genomförande av Arbetsmiljöundersökningen. Dokumentet kompletterar *kvalitetsdeklarationen* för Arbetsmiljöundersökningen som finns tillgänglig på www.av.se under rubriken [Arbetsmiljöverkets officiella arbetsskadestatistik](#). Se dokumentation under www.scb.se/aku för beskrivning av statistikframställning och kvalitet i AKU.

2 Undersökningsdesign

2.1 Målstorheter

De statistiska målstorheter som primärt skattas redovisar andel personer med olika arbetsmiljöförhållanden. Exempel är Andel sysselsatta som har någon typ av arbetsmiljöproblem.

2.2 Ramförfarande

Ramen för arbetsmiljöundersökningen är alla folkbokförda personer i Sverige, i åldern 16–74 år som deltog i AKU kvartal 4 2017 och som var sysselsatta vid intervjutillfället. De som var sysselsatta och inte varit tjänstlediga eller långtidssjukskrivna 3 månader bakåt i tiden från intervjutillfället fick tilläggsfrågorna om arbetsmiljö. De svarande tillfrågas efter genomförd telefonintervju om de accepterar att besvara ytterligare frågor via en post- eller webbenkät.

Registret över totalbefolkningen (RTB) utgör ram för AKU. RTB innehåller demografiska variabler (t.ex. kön, ålder och boendeort) som påverkar urvalsdragningen och används som bakgrundsvariabler. Registret uppdateras dagligen via aviseringar från folkbokföringsmyndigheten (Skattemyndigheten) om födselar, dödsfall, flyttningar inom landet, in- och utvandringar.

Observationsobjektet som är individer och att det inte är någon skillnad på observationsobjekt och uppgiftskällor.

2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

2.3.1 Urvalsförfarande

Urvalet till Arbetsmiljöundersökningen (AMU) betraktas som ett två-fas urval där den första fasen är AKU-intervjun, AMU:s telefonintervju respektive enkät betraktas som den andra fasen. För beskrivning av urvalsförfarandet i AKU se [SCBDOK Arbetskraftsundersökningarna \(AKU\) 2017](#)

Urvalet till Arbetsmiljöundersökningen 2017 är ett delurval av AKU:s urval och består av sysselsatta 16–74 år som tillhör AKU:s ordinarie urval och som deltog för 3:e till 5:e gången under kvartal fyra. De som var sysselsatta vid intervjutillfället fick tilläggsfrågorna om arbetsmiljö. De svarande tillfrågas efter genomförd telefonintervju om de accepterar att besvara ytterligare frågor via en post- eller webbenkät.

2.3.2 Uteslutning från insamling (cut-off)

Ingen del av målpopulationen utesluts från insamlingen.

2.4 Insamlingsförfarande

2.4.1 Datainsamlingsmetoder

Uppgifterna samlas in direkt via telefonintervju och enkät. Efter AKU-intervjun ställs cirka 20 frågor om arbetsmiljö. De svarande tillfrågas efter genomförd telefonintervju om de accepterar att besvara ytterligare frågor via en post- eller webbenkät. Enkäten innehåller 126 frågor. Inför undersökningen skickas instruktioner ut till berörda intervjuare.

Det skickas inget separat introduktionsbrev till uppgiftslämnarna om telefondelen i undersökningen men alla som deltar har fått AKU:s introduktionsbrev.

Telefonintervjuerna är datorstödda och huvuddelen av dataregistreringen sker i direkt anslutning till uppgiftsinsamlingen. Logiska kontroller finns inlagda i intervjustödssystemet. De flesta av instruktionerna till intervjuerna finns också i systemet.

Tillsammans med enkäten skickas ett missiv och sedan ytterligare 3 påminnelser. Enkäten kan besvaras via webb eller på papper. I webbformuläret finns hoppinstruktioner programmerade.

2.4.2 Mätning

I telefonintervjun ställs till exempel frågor om hur länge man arbetat i yrket, i vilken grad man upplever arbetet som stimulerande eller ansträngande samt om datorarbete. Det finns också vissa frågor speciellt riktade till yngre personer under 30 år och äldre personer 50-64 år.

Enkäten omfattar följande områden:

- Allmänna frågor om arbetet
- Stress, krav, inflytande och sociala relationer
- Arbetsituation
- Arbetsställningar och arbetsrörelser
- Fysisk arbetsmiljö
- Utbildning och lärande
- Arbetsmiljöarbete
- Företagshälsovård
- Funktionsnedsättning
- Arbete och sjukdom/återhämtning/hälsa
- Upplevelser av arbetet

De frågor och svarsalternativ som ingår framgår av formulären i bilaga 1 och 2.

Det finns även en beskrivning på variabler och värdemängder på www.metadata.scb.se under *Arbetsmiljöundersökningen*.

2.4.3 Bortfallsuppföljning

Saknas alla värden för en person är det frågan om objektbortfall; saknas enbart vissa värden, handlar det om partiellt bortfall. Fortsättningsvis avser bortfall samma sak som objektbortfall.

Objektbortfall kan uppkomma vid flera tillfällen under insamlingsprocessen;

- i AKU
- i tilläggsfrågorna i telefonintervjun
- i enkäten

I AKU finns det dock inga uppgifter om hur stort bortfallet är för delgrupperna sysselsatta resp. ej sysselsatta. Mot bakgrund av bortfallsstudier i AKU uppskattas att ca 10 procent av de sysselsatta bortfallit i AKU-delen av undersökningen 1991. Det kan således antas att bortfallet bland de sysselsatta är något lägre än det totala bortfallet. Arbetsmiljöundersökningen grundas på gruppen sysselsatta. Förutsättningar saknas för att med rimlig säkerhet skatta hur stort bortfallet var bland de sysselsatta 1993-2017. Bortfallet i Arbetsmiljöundersökningens enkät var 56 procent av de som deltagit i AKU och tillfrågats om att svara på arbetsmiljöfrågorna.

2.5 Bearbetningar

Data samlas in via direktinsamling från telefon respektive enkät. Utöver svar från arbetsmiljöundersökningens variabler hämtas även vissa arbetsmarknadsvariabler från AKU samt register. Kodning sker i efterhand av variablerna näringsgren, sektor och yrke.

Denna kodning sker inom ramen för AKU. Utöver dessa uppgifter hämtas även vissa ytterligare arbetsmarknadsvariabler från AKU samt variablerna ålder, län och kön (som AKU hämtat från Registret över totalbefolkningen (RTB).) Bakgrundsvariabeln utbildning hämtas från utbildningsregistret (UREG) kompletterad med svar från AKU och variabeln förvärvsinkomst hämtas från inkomst och taxeringsregistret (IOT). För insamling avseende dessa variabler se dokumentation för berörd undersökning/register.

De olika datakällorna matchas ihop, variabler skapas och härleds och vikter skapas för telefondel och enkät del.

Ingen imputering görs vid objekt eller partiellt bortfall.

2.6 Granskning

2.6.1 Granskning under insamlingen

Intervjudel

Granskning och rättning vid intervjun sker i huvudsak genom att logiska kontroller och värdekontroller som finns inbyggda i intervjuprogrammet.

Enkät del

Elektronisk enkät; Dataregistreringen sker direkt i webbformuläret. Hoppanvisningar mellan olika frågor i enkäten är förprogrammerade och sker per automatik vid svarssituationen.

Pappersenkäterna har scannats och kontroller har gjorts för dubbelmarkeringar m.m. och rättningar. Vid databearbetningen har kontroller gjorts för felaktigheter i hopp mellan olika frågor.

2.6.2 Granskning av mikrodata

Kontroller görs att datamaterialet är komplett vad gäller variabelinnehåll och att data inte innehåller dubletter och ologiska svar.

Inför genomförande kontrollerades eventuella förändringar i AKU. Kontroller görs avseende fördelning för justerade vikter. Den erhållna skattningen av sysselsatta jämförs med motsvarande skattning från AKU.

2.6.3 Granskning av makrodata

Logiska kontroller och ytterligare manuell granskning sker sedan i varje steg i produktionsprocessen fram till de färdiga tabellerna. De framtagna andelsvärdena i tabellerna granskas så att uppgifterna är konsistenta över olika redovisningsgrupper. Jämförelser görs mot föregående års resultat.

2.6.4 Granskning av redovisning

Kontroller görs att alla tabeller och diagram i rapporten finns med och att rubriker är korrekta. Vidare granskas att siffervärden överensstämmer mellan text och tabeller. Rapport och tabeller skickas till extern leverantör för layout och därefter granskas innehållet av Arbetsmiljöverket och SCB. SCB granskar tabellerna i Statistikdatabasen så att uppgifterna överensstämmer med tabellerna i publikationen.

2.7 Skattningsförfarande

Urvalet till Arbetsmiljöundersökningen (AMU) betraktas som ett två-fas urval där den första fasen är AKU-intervjun, AMU:s telefonintervju respektive enkät betraktas som den andra fasen. Att AMU består av både en telefondel och en enkät del leder till att två viktuppsättningar erhålls, en som baseras på svarande på telefonintervjun och en som baseras på svarande på enkäten.

Vid estimationen i AMU används hjälpinformation i de båda faserna. I den första fasen används den hjälpinformation som används vid skattningsförfarandet i AKU, för AMU används AKU:s hjälptotaler avseende november.

I den andra fasen används information om kön i kombination med yrke, enligt SSYK-klassificering.

Såväl punktskattningar som tillhörande osäkerhetstal beräknas med programmet TOPECA vilket är en applikation till SAS.

För att möjliggöra redovisning av osäkerhetstal ändrades skattningsförfarandet i och med publicering av år 2011.

2.7.1 Principer och antaganden

I skattningsförfarandet används hjälpinformation i två faser. I den första fasen används samma hjälpinformation som AKU, denna utgörs av information från Registret över totalbefolkningen, Sysselsättningsregistret samt Arbetsförmedlingens sökanderegister. I den andra fasen används information om yrke enligt SSYK-klassificering som insamlas vid AKU-intervjun, denna information kombineras med kön. Hjälpinformation används för att reducera den bias som uppstår p.g.a. bortfall samt för att reducera varians.

Bortfallskompensation sker genom rak uppräknings per stratum vilket innebär att svarsbenägenheten antas vara lika för samtliga som tillhör samma stratum. I första fasen görs denna uppräknings per ordinarie AKU:s stratum. I andra fasen görs uppräknings per andra fasens stratifiering som utgörs av en kombination av månad, ålder och arbetskraftstillhörighet.

2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Två viktuppsättningar beräknas, en för de som besvarat telefonintervjun i AMU och en för de som besvarat enkäten. Båda dessa beräknas genom en GREG-estimator där hjälpinformation används i de två faserna. För mer information om GREG-estimatorn se *Särndal, Swensson och Wretman (1992): Model Assisted Survey Sampling. New York: Springer Verlag.*

För skattning av totaler används följande formel:

$$\hat{Y} = \sum_r w_k y_k$$

där summering sker över de svarande (r) och

w_k =vikt för objekt k

y_k =variabelvärde för objekt k

För skattning av andelar används följande formel:

$$\hat{Y} = \frac{\sum_r w_k y_k}{\sum_r w_k}$$

där summering sker över de svarande (r) och

w_k =vikt för objekt k

y_k =variabelvärde för objekt k

2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Alla punktskattningar i tabellerna kompletteras sedan år 2011 med tillhörande osäkerhetstal på 95 procents signifikansnivå. Dessa osäkerhetstal kan användas för att skapa konfidensintervall. Den nedre gränsen för konfidensintervallet erhålls genom att subtrahera osäkerhetstalet från punktskattningen och den övre gränsen erhålls genom att addera osäkerhetstalet till punktskattningen.

2.7.4 Röjandekontroll

Det är inte aktuellt med röjandekontroll då undersökningen enbart redovisar statistik på aggregerad nivå samt att undersökningen utgörs av ett urval där punktskattningarna har en varians. Därutöver redovisas statistiken grovt avrundad vilket i sig är ett skydd.

3 Genomförande

3.1 Kvantitativ information

Populationen för Arbetsmiljöundersökningen är personer som var sysselsatta kvartal 4 2017. I tabellen nedan framgår totalt antal sysselsatta i åldern 16 -64 år beräknade utifrån arbetsmiljöundersökningens urval. Antal sysselsatta finns även redovisade efter yrke och näringsgren i tabell 2.1 respektive 2.14 i arbetsmiljöundersökningens [tabellbilaga](#). Obs att uppgift om antal sysselsatta kan skilja sig från AKU:s redovisning (vilket är den officiella arbetsmarknadsstatistiken) på grund av olika urval.

Antal sysselsatta i befolkningen 16-64 år fjärde kvartalet 2017 (1000-tal)					
Män	±	Kvinnor	±	Totalt	±
2 515	19	2 303	20	4 817	25

Totalt tillfrågades 8 690 sysselsatta personer i åldern 16-74 år om att svara på arbetsmiljöfrågorna. Av dem var 8 433 personer i åldern 16-64 år, den grupp som är fokus i arbetsmiljörapporten. Bortfallet var 1 687 personer i den åldersgruppen, så 6 746 personer svarade på telefonfrågorna. Av dem som nåddes var det sedan 5 381 personer som ville motta enkäten och 1 365 som inte ville. Av dem som ville motta enkät var det sedan 1 676 personer som inte sände in enkäten. Totalt antal som svarade var 3 705 personer i åldern 16-64 år och 3 822 personer i åldern 16-74 år.

3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Inga avvikelser har gjorts.

2018-10-03

Bilagor

Bilaga 1. Telefonintervju

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

1(9)

Arbetsmiljön 2017, AKU-tillägget

1 INTERVJU I SAMBAND MED AKU

2 INTERVJU VID SENARE TILLFÄLLE (ej i samband med AKU).

3 INTE TID JUST NU MEN VI KAN FÖRSÖKA ÅTERKONTAKTA VID SENARE
TILLFÄLLE

BORTFALL:

4 FÖRHINDRAD (sjuk, språk etc.)

5 EJ ANTRÄFFAD VID FÖRSÖK TILL ÅTERKONTAKT

6 AVBÖJD MEDVERKAN (vill inte svara på frågorna inkl. ej tid)

7 EGEN BEDÖMNING AVSLUTA INTERVJUN (motvillig up, vill inte störa relationen,
tidsbrist för att hinna AKU) OBS ENDAST I ABSOLUTA UNDANTAGSFALL

BESKRIV

INTRODUKTION:

SCB har fått i uppdrag av Arbetsmiljöverket att ta reda på i vilken utsträckning människor har en bra eller dålig arbetsmiljö. Vi vill därför ställa några frågor om din arbetsmiljö.

(Vill du veta mer om Arbetsmiljöverket och deras arbete eller ta del av resultat från tidigare undersökningsomgångar gå in på deras hemsida www.av.se.)

UR INSTRUKTIONEN: Frågorna är delvis uppdelade för olika åldrar enligt följande.

- TU1-TU3 UNGA, 16-29 ÅR
 - T1-T20 ALLA, 16-74 ÅR
 - TP21-TP22 ÄLDRE, 50-64 ÅR
 - T23-T26 ALLA, 16-74 ÅR
-

2018-10-03

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

2(9)

FRÅGORNA TU1-TU3 STÄLLS ENDAST TILL DEM SOM ÄR UNDER 30 ÅR

Först kommer några frågor till dig som är under 30 år.

TU1 Hur många jobb har du haft de senaste tre åren? Räkna alla jobb som varat minst två veckor.

RÄKNA IN DET NUVARANDE (UNGEFÄRLIGT ANTAL)

- 1 Ett arbete
- 2 2-4 arbeten
- 3 5 eller fler
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

Visa hjälp:

Endast jobb som varat *minst två veckor* ska räknas med. **Det nuvarande arbetet ska dock räknas in oavsett längd.** Att ha en överenskommelse med en arbetsgivare att man *kallas vid behov* räknas som *ett* jobb även om det är luckor emellan.

TU2 Anser du att du nu har kommit ordentligt in på arbetsmarknaden genom att du har tillräcklig försörjning, tryggt jobb eller möjligheter att skaffa nytt jobb?

SE INSTRUKTION FÖR FÖRKLARING AV "TILLRÄCKLIG FÖRSÖRJNING ..."

- 1 Ja
- 2 Nej
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

Visa hjälp:

Tillräcklig försörjning tolkas med fördel som "tillräcklig inkomst"

Frågan innebär att up gör en *bedömning* av om man har "kommit in ordentligt på arbetsmarknaden".

Det handlar om ifall man försörjer sig på arbete och har skäl att känna rimlig trygghet så att man kan räkna med att klara sig framöver. Men även en del som inte har fast jobb (eller ska sluta sitt nuvarande) kan känna att de kommer att kunna ordna ett annat jobb om det behövs. Även dessa kan bedöma att de har kommit in ordentligt på arbetsmarknaden.

Den som inte har kommit in ordentligt har kanske endast ett tidsbegränsat jobb, kanske med otillräcklig lön och har ofta haft återkommande arbetslöshetsperioder.

TU3 Stämmer dina arbetsuppgifter med din utbildning?

- 1 Ja, i stort
 - 2 Endast delvis
 - 3 Nej, min utbildning gäller annat
 - 4 HAR INGEN SPECIELL UTBILDNING
 - 8 VET EJ
 - 9 BORTFALL
-

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

3(9)

FRÅGA T1-T20 STÄLLS TILL ALLA SYSSELSATTA 16-74 ÅR

Nu kommer några allmänna frågor om ditt arbete.
OM UP HAR BISYSSLA: Svara på frågorna utifrån ditt huvudsakliga arbete.

**T1 Hur lång tid har du arbetat i ditt nuvarande yrke?
VISA YRKE FRÅN AKU-INTERVJU
FÖR PERIODER LÄNGRE ÄN ETT ÅR ANGES BARA ÅR**

Antal år Antal månader

Visa hjälp:

Avser yrket och inte arbetsplatsen. Vi är medvetna om att up kan ha svårt att sätta gränser för yrke, om man har haft olika jobb inom närliggande yrken. Låt då up avgöra om det är samma eller olika yrken. För längre period än ett år anges enbart antalet år.
Up skall *inte* dra av tid för arbetslöshet eller sjukskrivning, ledighet för studier, barnledighet, etc. såvida det inte omfattar sammantaget *minst 2 år*. Arbete i annat yrke räknas av om det innebär att man lämnat nuvarande yrke för längre period än *2 år*.

T2 Är ditt arbete intressant och stimulerande?

- 1 Ja, i hög grad
- 2 I viss mån
- 3 Nej
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

T3 Är ditt arbete kroppsligt ansträngande?

- 1 Ja, i hög grad
- 2 I viss mån
- 3 Nej
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

T4 Är ditt arbete psykiskt ansträngande?

- 1 Ja, i hög grad
- 2 I viss mån
- 3 Nej
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

T5 Innebär ditt arbete ensidigt upprepade arbetsrörelser

- 1 Ja, i hög grad
- 2 I viss mån
- 3 Nej
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

4(9)

T6 Innebär ditt arbete stor arbetsbelastning, det vill säga att du har alldeles för mycket att göra?

- 1 Ja, i hög grad
- 2 I viss mån
- 3 Nej
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

T7 Tror du att det finns skäl att oroa sig för att ditt nuvarande arbete på sikt innebär risker för din hälsa?

- 1 Ja, i hög grad
- 2 I viss mån
- 3 Nej
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

Visa hjälp:

En del har antagligen en rätt klar bild av riskerna medan andra inte har reflekterat så mycket. *Vi vill veta hur de bedömer saken, när de tänker efter.* Det är med avsikt vi frågar om man "tror det finns skäl att oroa sig..." om hälsorisken på sikt och inte om man går omkring och är orolig. Om up inte alls räknar med att fortsätta med sina nuvarande arbetsuppgifter, be up att ändå göra bedömningen av riskerna *om* man skulle fortsätta.

T8 Hör det till dina arbetsuppgifter att leda och fördela arbetet åt andra anställda?

SE INSTRUKTION FÖR FÖRKLARING TILL "LEDA OCH FÖRDELA"

- 1 Ja
- 2 Nej GÅ TILL FRÅGA T12
- 8 VET EJ GÅ TILL FRÅGA T12
- 9 BORTFALL GÅ TILL FRÅGA T12

Visa hjälp:

Att leda och fördela arbetet innebär här att man har personalansvar. Med personalansvar menas vanligtvis att man har medarbetar- och lönesamtal.

OM JA PÅ T8

T9 Hur många personer (ungefär) är direkt eller indirekt underställda dig?

SE INSTRUKTION FÖR FÖRKLARING TILL "UNDERSTÄLLDA"

Antal personer

SE INSTRUKTIONEN

Visa hjälp:

Direkt underställda är de man har personalansvar för. Indirekt underställda är de som har en annan chef eller gruppleddare med personalansvar mellan sig.

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

5(9)

T10 Av dessa (lägg in antal från T9); hur många är *direkt* underställda dig?

Antal personer

SE INSTRUKTIONEN

Visa hjälp:

Direkt underställda är de man har personalansvar för. Indirekt underställda är de som har en annan chef eller gruppleddare med personalansvar mellan sig.

T11 Är de flesta av dina (lägg in antal från T9) underställda kvinnor eller män?

- 1 Flest kvinnor
- 2 Flest män
- 3 Ungefär lika många kvinnor och män
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

T12 Hur många direkt underställda har din närmaste chef?

DET RÄCKER MED UPPSKATTAT ANTAL

- 1 Antal personer ANGE ANTAL I NÄSTA FRÅGA
- 2 Har ingen chef/är högsta chefen
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

Visa hjälp:

Den här frågan syftar på hur många kollegor up har som rapporterar till samma chef. Det kan vara svårt för up att ange, be i så fall om en uppskattning.

NU KOMMER NÅGRA FRÅGOR OM DATORARBETE

T13 Använder du stationär dator, bärbar dator eller både och i ditt arbete?

- 1 Ja, stationär dator
- 2 Ja, bärbar dator
- 3 Ja, både och
- 4 Nej GÅ TILL FRÅGA T17
- 8 VET EJ GÅ TILL FRÅGA T17
- 9 BORTFALL GÅ TILL FRÅGA T17

Visa hjälp:

Här menas dator som används i arbetet. Bärbara datorer (Lap tops) ska räknas som dator, dock ej små handhållna datorer, mobiltelefoner, Ipad/läsplatta eller liknande.

2018-10-03

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

6(9)

OM JA PÅ T13

T14 Hur stor del av din arbetstid är du sysselsatt med den stationära datorn, den bärbara datorn eller både och?

- 1 Nästan hela tiden
 - 2 Ungefär $\frac{3}{4}$ av tiden
 - 3 Halva tiden
 - 4 Ungefär $\frac{1}{4}$ av tiden
 - 5 Mindre än $\frac{1}{4}$ av tiden
 - 8 VET EJ
 - 9 BORTFALL
-

T15 Hur länge i ett sträck brukar du som längst sitta stilla och vara sysselsatt med datorn en vanlig arbetsdag?

LÄS UPP SVARSALTERNATIVEN

- 1 Mindre än 1 timme
 - 2 Minst 1 timme men mindre än 2 timmar
 - 3 Minst 2 timmar men mindre än 4 timmar
 - 4 Minst 4 timmar
 - 8 VET EJ
 - 9 BORTFALL
-

FLERVALSFRÅGA

T16 Vilken eller vilka typer av utrustning använder du regelbundet i arbetet med datorn?

- 1 Tangentbord
 - 2 Datormus
 - 3 Pekplatta/-yta på tangentbord
 - 5 Mouse trapper eller roller mouse (rullmus)
 - 6 Pekskärm
 - 7 Styrpinne
 - 8 ANNAT
 - 9 KAN INTE AVGÖRA
 - 88 VET EJ
 - 99 BORTFALL
-

T17 Använder du en surfplatta, en smartphone eller båda i ditt arbete?

- 1 Ja
- 2 Nej GÅ VIDARE TILL FRÅGA T19 om T13=*
- 8 VET EJ GÅ TILL FRÅGA T19 om T13=*
- 9 BORTFALL GÅ TILL FRÅGA T19 om T13=*

*OM T17=(2,8,9) & T13=(4,8,9) GÅ VIDARE TILL FRÅGA 21 OM 50-65 ÅR ANNARS TILL T23

2018-10-03

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

7(9)

OM JA PÅ T17

T18 Hur stor del av din arbetstid är du sysselsatt med surfplattan, smartphone eller båda?

- 1 Nästan hela tiden
 - 2 Ungefär $\frac{3}{4}$ av tiden
 - 3 Halva tiden
 - 4 Ungefär $\frac{1}{4}$ av tiden
 - 5 Mindre än $\frac{1}{4}$ av tiden
 - 8 VET EJ
 - 9 BORTFALL
-

T19 Har du - med anledning av ditt datorarbete - under de senaste tre åren varit på synkontroll som bekostats av arbetsgivaren?

- 1 Ja
- 2 Nej
- 3 Nej, men har gjort synkontroll på egen bekostnad SE INSTRUKTIONEN
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

Visa hjälp:

De raka svaren JA och NEJ har kompletterats med ett "NEJ, men har gjort synkontroll på egen bekostnad". Att svaret är en NEJ-variant beror på att arbetsgivaren inte har stått för kostnaden som det står i frågan. Ändå är det av intresse att veta att dessa personer har kontrollerat synen. Det kan t.ex. vara så att man hursomhelst går på regelbundna synkontroller som inte har speciellt med datorarbetet att göra.

Frågan avser främst mäta hur vanligt det är att arbetsgivaren låter anställda som arbetar med datorer få en synkontroll.

T20 I vilken utsträckning tycker du att de datorprogram du använder i ditt arbete är enkla att använda?

SE INSTRUKTIONER FÖR TOLKNING AV FRÅGAN

- 1 I stor utsträckning
- 2 I ganska stor utsträckning
- 3 I varken liten eller stor utsträckning
- 4 I ganska liten utsträckning
- 5 I liten utsträckning
- 8 VET EJ
- 9 BORTFALL

Visa hjälp:

Frågan gäller efter det att up har lärt sig programmet.

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

8(9)

FRÅGORNA TP21 – TP22 STÄLLS ENDAST TILL DEM SOM ÄR 50-64 ÅR

Enligt Arbetsmiljölagen ska arbetsuppgifterna anpassas till vars och ens personliga förutsättningar. Det innebär bl.a. att arbetsuppgifterna – om det behövs - ska anpassas till den enskildes ålder.

TP21 Har du, med hänsyn till din ålder, svårt att klara de arbetsuppgifter du har idag?

- 1 Ja
 - 2 Nej
 - 8 VET EJ
 - 9 BORTFALL
-

En del arbetar ända fram till pensionsåldern och en del slutar arbeta tidigare. Följande fråga handlar enbart om ifall du tror att du kommer *att orka* eller att vara *tillräckligt frisk* för att *kunna* arbeta till ordinarie pensionsålder. Frågan tar inte upp om du av andra skäl tror att du kommer att sluta jobba tidigare.

TP22 Bedömer du att du kommer att kunna arbeta fram till den ordinarie pensionsåldern i ditt yrke?

- 1 Ja
 - 2 Nej
 - 8 VET EJ
 - 9 BORTFALL
-

FRÅGA T23 - STÄLLS TILL ALLA SYSSELSATTA 16-74 ÅR

T23 Det var alla frågor jag hade just nu. Men vi har en enkät med fler viktiga frågor om arbetsmiljö. Den tar ungefär en kvart att fylla i. Kan du tänka dig att svara på den om 1-2 veckor?

- 1 Ja
 - 2 Ja, men på engelska
 - 3 Nej
-

OM JA T23

T 24 Går det bra att besvara undersökningen på internet?

- 1 Ja
 - 2 Nej, vill ha pappersenkät
 - 3 Nej, vill inte längre vara med
-

2018-10-03

STATISTISKA CENTRALBYRÅN
BV/DEM

9(9)

OM JA på T24

T25 Kan jag skicka inloggningsuppgifterna till... (adressen)?

<<TEXT BadrRTB>>

<<TEXT PostnrRTB>> <<TEXT PadrRTB>>

- 1 JA, INLOGGNINGSUPPGIFTER SKICKAS TILL SAMMA ADRESS
- 2 NEJ, INLOGGNINGSUPPGIFTER SKICKAS TILL ANNAN ADRESS
- 3 NEJ, VILL INTE LÄNGRE VARA MED

Namn

Adress

Postnr

Ort

OM JA, men på engelska på T23 eller NEJ på T24

T26 Kan jag skicka enkäten till... (adressen)?

<<TEXT BadrRTB>>

<<TEXT PostnrRTB>> <<TEXT PadrRTB>>

1. JA, ENKÄT SKICKAS TILL SAMMA ADRESS
2. NEJ, ENKÄT SKICKAS TILL ANNAN ADRESS
3. NEJ, VILL INTE LÄNGRE VARA MED

Namn

Adress

Postnr

Ort

OM NEJ på T23 eller "Nej, vill inte längre vara med" på T24, T25 eller T26

8 VÄGRAN

9 ANNAT

SE INSTRUKTIONEN – lägg in text för både vägran & annat

BESKRIV:.....

ÖPPEN FRÅGA MAX 80 POS

AVSLUT:

Då kommer du att få ett brev från oss på SCB inom ca 10 dagar med inloggning. / enkät

2018-10-03

Bilaga 2. Enkät



Månad år

Arbetsmiljön 2017

Du har nyligen deltagit i Statistiska centralbyråns (SCB) Arbetskraftsundersökning. En intervjuare ringde till dig och du svarade på frågor om ditt arbete. Här kommer nu enkäten med frågor om din arbetsmiljö som SCB:s intervjuare talade om vid intervjun.

SCB utför Arbetsmiljöundersökningen på uppdrag av Arbetsmiljöverket. Undersökningens syfte är att ge en bild av arbetsmiljön i Sverige. Resultaten från undersökningen är viktiga för att kunna se vilka behov av arbetsmiljöåtgärder som finns. Resultaten är också en del av Sveriges officiella statistik. En rapport från undersökningen Arbetsmiljön 2017 publiceras på Arbetsmiljöverkets webbplats (www.av.se) i oktober 2018.

Dina svar är viktiga

Dina svar bidrar till kunskapen om arbetsmiljön i dagens Sverige. För att få en så rättvisande bild som möjligt är det viktigt att du svarar på enkäten – det spelar ingen roll hur lång tid du arbetat, om du är ung eller gammal, anställd eller företagare. Alla svar är betydelsefulla, oavsett om du tycker att din arbetsmiljö är bra eller dålig.

Det är frivilligt att delta i undersökningen, men din medverkan är viktig. Den bidrar till att resultaten blir mer tillförlitliga. Dina svar kan inte ersättas med någon annans.

Du gör så här

Svara på enkäten och skicka in den i det portofria svarskuvertet. Har du fler än ett jobb ber vi dig svara på frågorna utifrån ditt huvudsakliga arbete.

Vi ber dig besvara frågorna så snart som möjligt.

Tack på förhand för din medverkan!

Med vänlig hälsning

Per Anders Paulson
Projektlidare
Arbetsmiljöverket

Ingrid Persson
Undersökningsledare
SCB

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Frågor om att lämna uppgifter
Statistiska centralbyrån
Telefon: 010-479 69 30, enkät@scb.se
Postadress: SCB, 701 89 Örebro
www.scb.se

Frågor om undersökningens innehåll

Per Anders Paulson
Telefon: 010-730 93 50, per.anders.paulsson@av.se
Arbetsmiljöverket, 112 79 STOCKHOLM
www.av.se



2018-10-03

Så används de lämnade uppgifterna

Undersökningen ger en bild av arbetsmiljön i Sverige och utgör ett underlag för att bedöma behovet av olika arbetsmiljöåtgärder.

Dina svar i enkäten kommer att kompletteras med dina tidigare lämnade svar i Arbetskraftsundersökningen och med uppgifter om inkomst och utbildning.

Efter avslutad bearbetning hos SCB kommer uppgifterna att överlämnas till Arbetsmiljöverket för fortsatt bearbetning och analys. Arbetsmiljöverket omfattas av statistiksekretess (se nedan). Förutom vid SCB och Arbetsmiljöverket kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Utlämnande av data från undersökningen sker restriktivt och efter särskild prövning. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

De lämnade uppgifterna skyddas

Det kommer inte att framgå vad just du har svarat när undersökningens resultat redovisas.

Uppgifterna som du lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Alla på SCB som arbetar med undersökningen omfattas av reglerna om sekretess och tystnadsplikt. Samma sekretesskydd gäller hos Arbetsmiljöverket.

Regler för personuppgiftsbehandling finns även i personuppgiftslagen (1998:204) samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

Information om personuppgifter

Arbetsmiljöverket är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB utför i denna undersökning. SCB är personuppgiftsbiträde.

Du har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras av Arbetsmiljöverket i egenskap av personuppgiftsansvarig. En ansökan om registerutdrag måste vara skriftlig och undertecknad av den person som utdraget gäller. Om du skulle anse att Arbetsmiljöverket har behandlat dina personuppgifter på ett sätt som bryter mot personuppgiftslagen har du rätt att begära att få personuppgifterna korrigerade, blockerade eller raderade.

Streckkoden och numret på enkätens baksida är bl.a. till för att SCB under insamlingen ska kunna se vilka som har svarat så att man till exempel inte skickar påminnelser till någon i onödan.



Statistiska centralbyrån (SCB) är en statlig myndighet med uppgift att framställa och sprida statistik till bland andra beslutsfattare, forskare och allmänheten. All officiell statistik finns på www.scb.se



[facebook.com/statistikosweden](https://www.facebook.com/statistikosweden)



[@SCB_nyheter](https://twitter.com/SCB_nyheter)

2018-10-03

1

Svara på följande frågor genom att sätta ett kryss i det alternativ som stämmer bäst för din del. Sätt krysset mitt i rutan. Behöver du ändra fyll hela den felaktiga rutan och kryssa en ny ruta.

Allmänna frågor om ditt arbete			
1.	Har du i allmänhet möjlighet att inom vissa gränser bestämma dina arbetstider? <input type="checkbox"/> Ja, har flexitid (börjar och slutar inte på exakta klockslag men inom vissa fastställda tider) <input type="checkbox"/> Ja, har på annat sätt relativt fria arbetstider <input type="checkbox"/> Nej, kan i allmänhet inte påverka arbetstiden		
2.	Har du delade turer, dvs. schemalagda arbetspass med en obetald paus på flera timmar mitt på dagen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
3.	Hur stor del av din <i>ordinarie arbetstid</i> arbetar du vanligtvis i hemmet? <input type="checkbox"/> Hela eller i stort sett hela arbetstiden <input type="checkbox"/> 3-4 dagar per vecka <input type="checkbox"/> 1-2 dagar per vecka <input type="checkbox"/> Några timmar per vecka <input type="checkbox"/> Arbetar inte hemma		
4.	Hur lätt eller svårt skulle det vara för dig att utan att behöva flytta (byta bostad) få ett annat likvärdigt arbete? <input type="checkbox"/> Mycket lätt <input type="checkbox"/> Ganska lätt <input type="checkbox"/> Ganska svårt <input type="checkbox"/> Mycket svårt <input type="checkbox"/> Vet inte		
5.	Förekommer det någon av följande risker eller hot för dig i ditt arbete?		
	Ja	Nej	Ar egen företagare
a)	Risk för att du mot din vilja förflyttas till annat arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b)	Hot om uppsägning eller påtvingad kortare arbetstid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Upplever du att andra arbetsuppgifter tar för mycket tid från det du huvudsakligen är anställd för att göra inom ditt yrke? <input type="checkbox"/> Ja, i hög grad <input type="checkbox"/> Ja, i viss mån <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Vet inte		

2018-10-03

5

	Varje dag	Ett par dagar per vecka (1 dag av 2)	En dag per vecka (1 dag av 5)	Ett par dagar per månad (1 dag av 10)	Inte alls/sällan de sista 3 månaderna
42. Händer det att du, när du kommer hem ifrån arbetet är uttröttad i kroppen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43. Händer det att du inte kan koppla av tankarna från arbetet när du är ledig?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har du under de senaste tre månaderna...					
44. ... varit trött och håglös?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45. ... haft huvudvärk?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46. ... haft kliande eller på annat sätt irriterade ögon?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47. ... haft svårt att sova?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Varje dag	Ett par dagar per vecka (1 dag av 2)	En dag per vecka (1 dag av 5)	Ett par dagar per månad (1 dag av 10)	Inte alls/sällan de sista 3 månaderna
48. Händer det att du känner olust när du går till arbetet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49. Händer det att du känner dig illa till mods och misströstar, som följd av svårigheter som du ställs inför på jobbet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50. Händer det att du efter arbetsdagens slut känner dig otillräcklig med din arbetsinsats?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51. Händer det att du efter arbetet är för trött för eller saknar tid för familjen, vänner eller fritidsaktiviteter?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52. Arbetar du ensam och riskerar att hamna i otrygga eller hotfulla situationer?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
53. Händer det att du i ditt arbete böjer eller vrider dig på samma sätt många gånger i timmen flera timmar samma dag?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54. Måste du flera gånger om dagen lyfta minst 15 kg åt gången?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2018-10-03

6

Arbetsställningar och arbetsrörelser						
	Nästan hela tiden	Ungefär 3/4 av tiden	Halva tiden	Ungefär 1/4 av tiden	Ungefär 1/10 av tiden	Nej inte alls
55. Innebär ditt arbete att du arbetar rent kroppsligt, dvs. du tar i mer med kroppen än man gör när man går och står och rör sig på vanligt sätt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56. Tar du i så mycket att du andas snabbare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57. Arbetar du framåtböjd, utan att stödja dig med händerna eller armarna?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58. Arbetar du i vriden ställning?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59. Arbetar du med händerna upplyfta i höjd med axlarna eller högre?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60. Arbetar du i sittande ställning?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61. Hur länge brukar du som längst sitta i ett sträck under en vanlig arbetsdag?						
	<input type="checkbox"/> Mer än två timmar <input type="checkbox"/> Mellan 1 och 2 timmar <input type="checkbox"/> Högst en timme					
62. Använder du bil i ditt arbete? <i>Avser inte resan mellan bostaden och arbetet.</i>						
	<input type="checkbox"/> Ja, men inte som yrkesförare <input type="checkbox"/> Ja, som yrkesförare (lastbil, taxi, utryckningsfordon etc.) <input type="checkbox"/> Nej					
OM JA						
63. Hur stor del av din arbetstid befinner du dig i bilen?	Nästan hela tiden	Ungefär 3/4 av tiden	Halva tiden	Ungefär 1/4 av tiden	Ungefär 1/10 av tiden	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Övriga frågor om fysisk arbetsmiljö						
64. Arbetar du under åtminstone en fjärdedel av arbetstiden med någon av följande maskiner eller utrustningar?						
					Ja	Nej
a)	Handhållna maskiner/apparater eller maskiner som man kan dra med sig				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b)	Rörliga maskiner som man t.ex. sitter i och kör dock inte buss eller bil				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c)	Stationära maskiner eller processsystem för t.ex. tillverkning, bearbetning, transport eller förpackning				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2018-10-03

8

Utsätts du för något av detta i ditt arbete?	Nästan hela tiden	Ungefär 3/4 av tiden	Halva tiden	Ungefär 1/4 av tiden	Ungefär 1/10 av tiden	Nej inte alls
76. Kontakt med sura eller basiska (frätande) kemikalier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
77. Rengöringsmedel och/eller desinfektionsmedel (som kommer i kontakt med huden).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
78. Vatten som flera gånger i timmen kommer i direkt kontakt med huden (även vid tvättning)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
79. Mänskliga utsöndringar såsom saliv, blod, urin, avföring eller kräkningar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Är det något av nedanstående som du kan se i luften eller känna lukten av på din arbetsplats?	Nästan hela tiden	Ungefär 3/4 av tiden	Halva tiden	Ungefär 1/4 av tiden	Ungefär 1/10 av tiden	Nej inte alls
80. Damm från metaller, sten, kvarts, oement, asbest, mineralull eller liknande.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
81. Damm från textil, trä, mjöl, djur eller växter.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
82. Kemikalier (gaser, ångor, lösningsmedel, bekämpningsmedel eller plastkemikalier).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
83. Tobaksrök från andras rökning (passiv rökning).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utbildning och lärande						
		Varje dag	Ett par dagar per vecka (1 dag av 2)	En dag per vecka (1 dag av 5)	Ett par dagar per månad (1 dag av 10)	Inte alls/sällan de sista 3 månaderna
84. Ger arbetet dig möjlighet att lära dig något nytt och utvecklas i yrket?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
85. Har du under de senaste 12 månaderna fått utbildning på betald arbetstid?	<input type="checkbox"/> Ja, mindre än 2 dagar <input type="checkbox"/> Ja, 2-4 dagar <input type="checkbox"/> Ja, 5-9 dagar <input type="checkbox"/> Ja, 10 dagar eller mer <input type="checkbox"/> Nej					
86. Hur stämmer kraven i ditt arbete med dina kunskaper och färdigheter?	<input type="checkbox"/> Kraven är mycket högre än mina kunskaper och färdigheter <input type="checkbox"/> Kraven är något högre än mina kunskaper och färdigheter <input type="checkbox"/> Kraven motsvarar mina kunskaper och färdigheter <input type="checkbox"/> Kraven är något lägre än mina kunskaper och färdigheter <input type="checkbox"/> Kraven är mycket lägre än mina kunskaper och färdigheter					

<p>87. Krävs det någon lärotid eller introduktionsutbildning på arbetsplatsen innan man klarar ditt jobb?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej</p> <p><input type="checkbox"/> Endast några dagar</p> <p><input type="checkbox"/> Några veckor</p> <p><input type="checkbox"/> Några månader</p> <p><input type="checkbox"/> 1/2 år</p> <p><input type="checkbox"/> 1 år eller mer</p>																				
"Högt eller lågt i tak" på arbetet																				
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Alltid</td> <td style="text-align: center;">För det mesta</td> <td style="text-align: center;">För det mesta inte</td> <td style="text-align: center;">Aldrig</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>88. Drar du dig för att på arbetsplatsen framföra kritiska synpunkter på dina arbetsförhållanden?</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>								Alltid	För det mesta	För det mesta inte	Aldrig			88. Drar du dig för att på arbetsplatsen framföra kritiska synpunkter på dina arbetsförhållanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Alltid	För det mesta	För det mesta inte	Aldrig																
88. Drar du dig för att på arbetsplatsen framföra kritiska synpunkter på dina arbetsförhållanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																
Arbetsmiljöarbete																				
<p>89. Är det klart och tydligt vem som har ansvar för arbetsmiljöarbetet på din arbetsplats?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nej</p> <p><input type="checkbox"/> Vet inte</p>																				
<p>Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär bland annat att:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbetsgivaren regelbundet undersöker arbetsförhållandena och bedömer riskerna för ohälsa eller olycksfall i arbetet. • Arbetsgivaren omedelbart eller så snart det är praktiskt möjligt genomför de åtgärder som behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall. 																				
<p>90. Pågår ett sådant systematiskt arbete med arbetsmiljön på din arbetsplats?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nej</p> <p><input type="checkbox"/> Vet inte</p>																				
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Alltid</td> <td style="text-align: center;">För det mesta</td> <td style="text-align: center;">För det mesta inte</td> <td style="text-align: center;">Aldrig</td> <td style="text-align: center;">Inte aktuellt. Det finns inga arbetsmiljöbrister</td> <td style="text-align: center;">Vet inte</td> </tr> <tr> <td>91. Åtgärdas arbetsmiljöbrister på din arbetsplats så snart du anser man kan begära?</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>								Alltid	För det mesta	För det mesta inte	Aldrig	Inte aktuellt. Det finns inga arbetsmiljöbrister	Vet inte	91. Åtgärdas arbetsmiljöbrister på din arbetsplats så snart du anser man kan begära?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Alltid	För det mesta	För det mesta inte	Aldrig	Inte aktuellt. Det finns inga arbetsmiljöbrister	Vet inte														
91. Åtgärdas arbetsmiljöbrister på din arbetsplats så snart du anser man kan begära?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														
<p>92. Har du något uppdrag eller någon uppgift i arbetsmiljöarbetet på din arbetsplats?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, som skyddsombud</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, som ledamot i arbetsmiljökommitté</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, som chef</p> <p><input type="checkbox"/> Nej → <i>Gå till fråga 97.</i></p>																				

2018-10-03

10

Frågor om systematiskt arbetsmiljöarbete riktade till chef, skyddsombud eller ledamot i arbetsmiljökommitté						
93.	Har ditt företag, din förvaltning eller motsvarande undersökt arbetsmiljön och bedömt vilka risker för ohälsa och olycksfall det finns på din arbetsplats?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Arbete pågår	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Vet inte	} Skyddsombud: Gå till fråga 96. Övriga: Gå till fråga 97.	
94.	Har de risker som noterades vid undersökningen av arbetsmiljön enligt fråga 93 ovan åtgärdats?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Arbete pågår	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Vet inte	<input type="checkbox"/> Fann inga risker som krävde åtgärd	
95.	Om en eller flera risker inte har åtgärdats direkt, finns då en handlingsplan där det framgår när åtgärder ska vara vidtagna och vem som har ansvar för det?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Vet inte	<input type="checkbox"/> Inga risker återstod att åtgärda		
Fråga om systematiskt arbetsmiljöarbete enbart riktad till skyddsombud						
		Mycket	Ganska mycket	Ganska litet	Litet eller inte alls	Det pågår inget sådant arbete
96.	Deltar du som skyddsombud i det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) på din arbetsplats?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Företagshälsovård						
97.	Har du tillgång till företagshälsovård genom ditt arbete?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej → Gå till fråga 102	<input type="checkbox"/> Vet inte → Gå till fråga 102			
98.	Har någon från företagshälsovården under de senaste 12 månaderna varit på din arbetsplats? Exempelvis för att göra en bedömning av eventuella risker på arbetsplatsen och om nödvändigt föreslå åtgärder.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Vet inte			

<p>99. Har företagshälsovården på annat sätt gjort en bedömning av din arbetsituation? Exempelvis i samband med att du besökt företagshälsovården eller i samband med telefonkontakt.</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
<p>100. Uppfattar du att företagshälsovården har en roll i arbetet med att förbättra arbetsmiljön på din arbetsplats?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Vet inte</p>
<p>101. Om du ska kontakta företagshälsovården, behöver du först godkännande av din chef?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Vet inte</p>
Funktionsnedsättning
<p>Med funktionsnedsättning menas här att man kan ha en kognitiv funktionsnedsättning som t.ex. svårt att koncentrera sig, komma ihåg, läsa, skriva eller uttrycka sig. Det kan också handla om nedsatt syn, nedsatt hörsel, nedsatt rörelseförmåga, överkänslighet, psykisk funktionsnedsättning/ohälsa, trötthet, smärta eller något liknande.</p>
<p>102. Med den här definitionen, har du en funktionsnedsättning?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej → Gå till fråga 106</p>
<p>103. Bedömer du att din funktionsnedsättning medför att din arbetsförmåga är nedsatt?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej → Gå till fråga 106</p>
<p>104. Känner din arbetsgivare till att du har en funktionsnedsättning?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej → Gå till fråga 106</p>
<p>105. Tycker du att arbetsgivaren har gjort vad som är möjligt för att underlätta för dig i ditt arbete?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, i hög grad <input type="checkbox"/> Ja, i viss mån <input type="checkbox"/> Nej, inte alls</p>

2018-10-03

12

Tid för återhämtning					
	Ja, definitivt tillräckligt	Ja, i stort sett tillräckligt	Nej, något otillräckligt	Nej, klart otillräckligt	Nej, långt ifrån tillräckligt
106. Anser du att du får tillräckligt med sömn?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
107. Utöver sömnen, tycker du att du får tillräckligt med vila/avkoppling mellan arbetsdagar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbete och sjukdom					
108. Hur många gånger under de senaste 12 månaderna har det hänt att du arbetat trots att du med tanke på ditt hälsotillstånd egentligen borde ha låtit bli?					
<input type="checkbox"/> Aldrig → <i>Gå till fråga 110</i> <input type="checkbox"/> En gång <input type="checkbox"/> Två till tre gånger <input type="checkbox"/> Fyra gånger eller mer					
109. Av vilken eller vilka anledningar har du arbetat trots att du var sjuk? Markera ett eller flera alternativ					
<input type="checkbox"/> Ingen annan kan göra jobbet <input type="checkbox"/> Jag har inte råd att vara sjukskriven <input type="checkbox"/> Jag tycker om mitt arbete <input type="checkbox"/> Jag vill inte bli ansedd som lat eller improduktiv <input type="checkbox"/> Jag vill inte belasta mina arbetskamrater <input type="checkbox"/> Jag är rädd för att förlora arbetet <input type="checkbox"/> Det är bra för hälsan att arbeta <input type="checkbox"/> Jag vill uppehålla kontakten med arbetskamraterna <input type="checkbox"/> Jag har satt en stolthet i att inte vara sjukskriven <input type="checkbox"/> Andra anledningar					
Att byta arbetsuppgifter av hälsoskäl					
Följande frågor handlar om du under de senaste 12 månaderna av hälsoskäl har ändrat din arbets-situation eller har övervägt (allvarligt funderat på) att göra det. Andra skäl att ändra sina arbetsuppgifter ingår alltså inte. (Svara då "Nej".) Besvara varje fråga.					
Har du av hälsoskäl under det senaste året övervägt att...	Ja, jag har övervägt det	Ja, och jag har också gjort den förändringen	Nej		
110. ...byta arbetsuppgifter?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
111. ...förändra nuvarande arbetsuppgifter?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
112. ...byta arbetsgivare eller bli egen företagare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
113. ...minska arbetstiden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

2018-10-03

13

Om du gjort någon förändring enligt ovan, om inte gå till fråga 115.

114. Har förändringen medfört någon förbättring i din arbetsmiljö av de förhållanden som påverkade din hälsa negativt?

Ja, mycket
 Ja, något
 Nej
 Vet inte

Dina upplevelser av ditt arbete

Hur upplever du ditt arbete?
 Beskriv hur det vanligen är för dig genom att sätta ett kryss på varje rad. Ju längre till vänster du sätter ditt kryss, desto mer stämmer det som står till vänster. Ju längre till höger du sätter ditt kryss, desto mer stämmer det som står till höger. Näst längst ut innebär alltså att du bara delvis håller med.

		Varken Eller						
		1	2	3	4	5		
115.	Alldeles för mycket att göra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alldeles för lite att göra	
116.	För svåra arbetsuppgifter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	För enkla arbetsuppgifter	
117.	För litet inflytande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	För stort inflytande	
118.	För lite kontakt med andra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	För mycket kontakt med andra	
119.	Psykiskt påfrestande arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Psykiskt lätt arbete	
120.	Enformigt arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Omväxlande arbete	
121.	Bundet och ofritt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Obundet och fritt	
122.	Mycket missnöjd med mina arbetstider	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mycket nöjd med mina arbetstider	
123.	Mycket meningslöst arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mycket meningsfullt arbete	
124.	Fysiskt påfrestande arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fysiskt lätt arbete	
125.	Påfrestande arbetsställningar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bekväma arbetsställningar	
126.	Jag är i det stora hela missnöjd med mitt arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jag är i det stora hela nöjd med mitt arbete	

Tack för din medverkan!