



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

**Folk-
bildnings-
rådet**

Folkhögskolans pedagogiska personal Hösten 2017

Instruktion för Webblankett

Sista insändningsdag: 2017-11-01

Mätvecka 9-15 oktober 2017

Innehållsförteckning

1. PERSONAL SOM SKA REDOVISAS.....	4
2. INSAMLINGSTILLFÄLLE	4
3. ALLMÄNT OM UPPGIFTSLÄMNANDET	4
4. SÅ LÄMNAR DU UPPGIFTER	5
5. SÅ HÄR FYLLER DU I WEBB BLANKETTEN	6
<i>Personnummer</i>	6
<i>Namn</i>	6
<i>Anställningsform</i>	6
<i>Befkod (Befattningskod)</i>	6
<i>Omfattn Skol-/ arbetsledning</i>	6
<i>Omfattn Studie- och yrkesvägledning</i>	6
<i>Omfattn Undervisning/ pedagogiskt arbete Allmän kurs</i>	6
<i>Omfattn Undervisning/ pedagogiskt arb Särskild och kort kurs</i>	6
<i>Omfattn Undervisning/ pedagogiskt arbete Uppdragsutbildning</i>	7
<i>Formell utbildn (pedagogisk utbildning) Folkhögskollärarexamen</i>	7
<i>Formell utbildn (pedagogisk utbildning) Annan lärarexamen</i>	7
<i>Formell utbildn (ämnesutbildning) Högskoleexamen</i>	7
<i>Formell utbildn (ämnesutbildning) Annan utbildn med ankn till tjänsten</i>	7
<i>Ange Ämnesutbildning</i>	7
<i>Uppdragsutbildning, Folkhögskolans idé och pedagogik 7,5 hp</i>	7
<i>Anst- längd Folk- högskola</i>	7
<i>Anst- längd Studie- förbund</i>	7
<i>Förtr vald Folk- högskola</i>	7
<i>Förtr vald Studie- förbund</i>	7
KONTAKT.....	7

Folkhögskolans pedagogiska personal

Bakgrund

Fram till 1994 ingick folkhögskolans pedagogiska personal i Skolverkets "Lärarregister" och insamlingen gjordes av Skolöverstyrelsen. Därefter upphörde insamlingen för folkhögskolans del. Sedan 2006 genomför Folkbildningsrådet enkätundersökningen "Lärartjänster i folkhögskolan" för att samla in uppgifter om *antalet* lärare i verksamhet inom folkbildningsanslaget.

Från och med 2009 genomför SCB på uppdrag av Folkbildningsrådet insamlingen av de viktigaste uppgifterna om den pedagogiska personalen motsvarande Skolverkets insamling till "Lärarregister". Uppgifter om den pedagogiska personalens *utbildningsbakgrund* inom folkhögskolan behövs för jämförelser med andra utbildningsformer, Folkbildningsrådets återrapportering till regering och riksdag samt för uppföljningen av kvalitén i folkhögskolans allmänna kurser och övriga verksamhet.

Föregående års uppgifter uppdateras och kompletteras och sänds in via en enkät om pedagogisk personal till SCB.

Med vänlig hälsning
Tomas Östlund



Folkbildningsrådet
08-412 48 25

1. Personal som ska redovisas

- Skolledare, lärare, studie- och yrkesvägledare samt skolkuratorer med 40 % tjänsteomfattning eller mer, som är tillsvidareanställda, visstidsanställda eller timanställda under minst 1 termin.

Exempel:

Den som tjänstgör 30 % som lärare och 30 % som studie- och yrkesvägledare redovisas följaktligen. Den som tjänstgör varannan vecka på heltid (dvs halvtid på terminsbasis) redovisas också.

2. Insamlingstillfälle

Uppgifterna avser **all personal som är anställd** under mätveckan 13-19 oktober d v s då 15:e oktober infaller.

Även personal som är tjänstlediga, föräldralediga och sjukskrivna ska rapporteras.

Exempel:

Om någon slutar under terminen och ersätts av någon annan ska den person som är anställd under insamlingsveckan redovisas.

Om någon är sjuk några veckor under oktober och ersätts av en korttidsvikarie ska den ordinarie personen redovisas. Korttidsvikarien ska inte redovisas.

3. Allmänt om uppgiftslämnandet

- **Tjänstledig** (inkl. sjukskriven mer än 30 dagar)
Markera med ett L i Anställningsform om personen är helt tjänstledig. Observera att även sjukdom, föräldraledighet och omplacering betraktas som tjänstledighet. Omfattning ska inte anges för helt tjänstlediga personer.

Exempel:

Om någon t.ex. är barnledig under höstterminen men går i tjänst veckan före jul räknas det som helt tjänstledig.

- **Befattningskod**

Uppge den befattningskod som bäst överensstämmer med den tjänst som personen utövar.

2940	Lärare/utbildare
2070	Rektorer
2085	Biträdande rektorer
2018	Studie- och yrkesvägledare
3304	Skolkuratorer

4. Så lämnar du uppgifter

Uppgifterna lämnas via Internet på www.scb.se/folkhpers Det går också bra att logga in på www.insamling.scb.se

Alla uppgifter lämnas via en webb blankett.

I brevet som SCB har skickat ut med användaruppgifter finner ni ett Användarnamn och Lösenord i den grå rutan för er skola/skolor.

Var noga med att skriva in rätt Användarnamn och Lösenord så inga eventuella problem uppstår.

Observera att en viss fördröjning kan ske när många skolor loggar in samtidigt.

Börja med att fylla i kontakt uppgifter på sidan för *Kontaktuppgifter*. Glöm inte att spara kontakt uppgifterna under *Spara* knappen längst ner till höger.

Lägga uppgifter Instruktioner Kontakta oss

Välj blankett Kontaktuppgifter Svaret Skicka in Bekräftelse

Kontaktuppgifter

Person/organisation undersökningen avser

Organisationsnummer

Identitet

Benämning

Adress

Postnummer Ort

Kontaktuppgifter

Kontaktperson 1

Namn

E-post (frivilligt)

Telefon 1 (frivilligt)

Telefon 2 (frivilligt)

+ Lägg till kontaktperson

Kommentar

Skriv kommentar (frivilligt)

Bakåt Spara Fortsätt och Spara

5. Så här fyller du i webb blanketten

Personnummer

Skriv personnummer med 12 siffror utan bindestreck, t.ex.
195902304982.

Namn

Skriv personens namn.

Anställningsform

Skriv anställningsform för samtliga personer

T = Tillsvidareanställd

V = Visstidsanställd (vikariat för tjänstledig person)

L = Tjänstledig (Långtidssjukskriven, Föräldraledig, Omplacerad)

Befkod (Befattningskod)

Skriv den fyrsiffriga kod som stämmer bäst med arbetsuppgifterna i verksamheten, inte personens grundtjänst.

2940 = Lärare/utbildare

2070 = Rektorer

2085 = Biträdande rektorer

2018 = Studie- och yrkesvägledare

3304 = Skolkuratorer

Omfattn Skol-/ arbetsledning

Skriv omfattning för administrativt arbete/skolledning 0-100 procent.

Omfattn Studie- och yrkesvägledning

Skriv omfattning för studie- och yrkesvägledning 0-100 procent.

Omfattn Skolkuratorer

Skriv omfattning för skolkuratorer 0-100 procent.

Omfattn Undervisning/ pedagogiskt arbete Allmän kurs

Skriv omfattning för undervisning/pedagogiskt arbete Allmän kurs
0-100 procent.

Omfattn Undervisning/ pedagogiskt arb Särskild kurs

Skriv omfattning för undervisning/pedagogiskt arbete Särskild kurs 0-
100 procent.

Omfattn Undervisning/ pedagogiskt arb kort kurs

Skriv omfattning för undervisning/pedagogiskt arbete kort kurs 0-100
procent.

Omfattn Undervisning/ pedagogiskt arbete Uppdragsutbildning

Skriv omfattning för undervisning/pedagogiskt arbete
Uppdragsutbildning 0-100 procent.

Formell utbildn (pedagogisk utbildning) Folkhögskollärarexamen

Skriv J = Ja om läraren har folkhögskollärarexamen, annars skriv
N = Nej

Formell utbildn (pedagogisk utbildning) Annan lärarexamen

Skriv J = Ja om läraren har annan lärarexamen, annars skriv N = Nej

Formell utbildn (ämnesutbildning) Högskoleexamen

Skriv J = Ja om läraren har Högskoleexamen, annars skriv N = Nej

Formell utbildn (ämnesutbildning) Annan utbildn med ankn till tjänsten

Skriv J = Ja om läraren har annan ämnesutbildning med anknytning till tjänsten, annars skriv N = Nej

Ange Ämnesutbildning

Skriv typ av annan utbildning med anknytning till tjänsten.

Uppdragsutbildning, Folkhögskolans idé och pedagogik 7,5 hp

Skriv J = Ja om läraren har genomfört kursen i fråga, annars skriv N = Nej.

Anst- längd Folk- högskola

Skriv antal hela anställningsår vid Folkhögskola.

Anst- längd Studie- förbund

Skriv antal hela anställningsår vid Studieförbund.

Förtr vald Folk- högskola

Skriv antal hela förtroendevalda år vid Folkhögskola.

Förtr vald Studie- förbund

Skriv antal hela förtroendevalda år vid Studieförbund.

Kontakt

Uppgiftslämnarservice
uls@scb.se

Skriv undersökningens namn i
e-postens ämnesrad!

010-4796065
Vardagar 8.00-16.30
www.scb.se/folkhpers