

Sär- och specialskolan: elever per 15 oktober 2008

UF0111

I denna beskrivning redovisas först allmänna och legala uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
A Administrativa och legala uppgifter	2
A.1 Ämnesområde	2
A.2 Statistikområde	2
A.3 SOS-klassificering	2
A.4 Statistikansvarig	2
A.5 Statistikproducent	3
A.6 Uppgiftsskyldighet	3
A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	3
A.8 Gallringsföreskrifter	3
A.9 EU-reglering	3
A.10 Syfte och historik	3
A.11 Statistik användning	3
A.12 Uppläggning och genomförande	3
A.13 Internationell rapportering	3
A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
B Kvalitetsdeklaration	4
B.0 Inledning	4
B.1 Innehåll	4
1.1 Statistiska målstorheter	4
1.1.1 Objekt och population	4
1.1.2 Variabler	4
1.1.3 Statistiska mått	4
1.1.4 Redovisningsgrupper	4
1.1.5 Referenstider	4
1.2 Fullständighet	4
B.2 Tillförlitlighet	5
2.1 Tillförlitlighet totalt	5
2.2 Osäkerhetskällor	5
2.2.1 Urval	5
2.2.2 Ramtäckning	5

2.2.3	Mätning	5
2.2.4	Svarsbortfall	5
2.2.5	Bearbetning	5
2.2.6	Modellantaganden	5
2.3	Redovisning av osäkerhetsmått	5
B.3	<i>Aktualitet</i>	5
3.1	Frekvens	5
3.2	Framställningstid	5
3.3	Punktlighet	6
B.4	<i>Jämförbarhet och sam användbarhet</i>	6
4.1	Jämförbarhet över tiden	6
4.2	Jämförbarhet mellan grupper	6
4.3	Sam användbarhet med annan statistik	6
B.5	<i>Tillgänglighet och förståelighet</i>	6
5.1	Spridningsformer	6
5.2	Presentation	6
5.3	Dokumentation	6
5.4	Tillgång till primärmaterial	6
5.5	Uppl ynningstjänster	6

A Administrativa och legala uppgifter

A.1 Ämnesområde


Ämnesområde: Utbildning och forskning

A.2 Statistikområde

Statistikområde: Skolväsende och barnomsorg

A.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja

För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik  Sveriges officiella statistik
gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se
http://www.scb.se/templates/Standard_55322.asp

A.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Skolverket
Postadress: 106 20 Stockholm
Besöksadress: Alströmergatan 12
Kontaktperson: Christina Sandström
Telefon: 08 – 52 73 33 38
Telefax: 08 – 24 44 20
E-post: Christina.Sandstrom@skolverket.se

A.5 Statistikproducent

<i>Myndighet/organisation:</i>	Statistiska Centralbyrån
<i>Postadress:</i>	701 89 Örebro
<i>Besöksadress:</i>	Klostergatan 23
<i>Kontaktperson:</i>	Camilla Haglund
<i>Telefon:</i>	019 – 17 62 57
<i>Telefax:</i>	019 – 17 70 82
<i>E-post:</i>	Camilla.haglund@scb.se

A.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt SKOLFS 2000:159 (med ändringar i SKOLFS 2003:24, SKOLFS 2004:24, SKOLFS 2007:36 och 2008:24)

A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 9 kap. 4 § sekretesslagen (1980:100).

Insamlingen baserar sig på gruppstatistik, vilket innebär att inga individuppgifter förekommer.

A.8 Gallringsföreskrifter

Primärmaterialet (datafiler) behålls i 2 år.

A.9 EU-reglering

Saknas.

A.10 Syfte och historik

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolsektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det skall ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå. Uppgifterna har samlats in på tämligen likartat sätt sedan 1992. Tidigare gjordes insamlingen på annat sätt av Skolöverstyrelsen.

A.11 Statistikanvändning

Skolverket (det nationella uppföljningssystemet samt den officiella statistiken), Myndigheten för skolutveckling, Statens institut för handikappfrågor i skolan, Utbildningsdepartementet, skolor, kommuner, företag, forskare och massmedia. Uppgifterna i registret används också till den internationella uppföljningen.

A.12 Uppläggning och genomförande

From 2007 görs en webbinsamling av uppgifterna. Webblanketter för alla särskolor sänds ut till de särskolerektorsområden som finns i SCB:s skolregister. Uppgifterna granskas och registreras. Påminnelser skickas ut till dem som inte kommer in i tid och kontakter tas med uppgiftslämnarna för kompletteringar.

A.13 Internationell rapportering

A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Inga planerade förändringar jämfört med innevarande år.

B Kvalitetsdeklaration

B.0 Inledning

B.1 Innehåll

1.1 Statistiska målstorheter

1.1.1 Objekt och population

Samtliga elever i särskolan (psykiskt utvecklingsstörda elever i skolpliktig ålder 7-16 år, sedan frivilligt), elever i förskoleklass och barn i fritidshem som hör till särskola och samtliga elever i specialskolan

1.1.2 Variabler

Särskolan: Antal elever fördelat på årskurs, kön, ålder, integrerad eller segregerad undervisning, typ av skolgång, antal berättigade till undervisning i och antal deltagare i undervisning i annat modersmål än svenska uppdelat på språk, antal deltagare i undervisning i SV2, antal elever per skolkommun och hemkommun
Förskoleklass: Antal elever efter kön, ålder och antal berättigade till undervisning i och deltagare i undervisning i annat modersmål än svenska

Fritidshem: Antal barn efter kön och ålder

Specialskolan: Antal elever fördelat på skola, typ av skola, årskurs, kön, ålder, boendeform, handikapp, antal berättigade till undervisning och antal deltagare i undervisning i annat modersmål än svenska uppdelat på språk, antal elever per skolkommun och hemkommun

1.1.3 Statistiska mått

Antal, andelar, summor, medelvärden och spridningsmått

1.1.4 Redovisningsgrupper

Särskolan: Skolhuvudman, riket, län, kommun

Specialskolan: Per skola (8 st)

1.1.5 Referenstider

Mättidpunkt: onsdag den 15 oktober 2008

1.2. Fullständighet

B.2 Tillförlitlighet

2.1 Tillförlitlighet totalt

Sär- och specialskoleregistren är totalundersökningar med SCB:s register över skolor som utgångspunkt. Den allmänna bedömningen är att såväl registren som den statistik som publiceras håller hög kvalitet

2.2 Osäkerhetskällor

Misstanke om viss underrapportering av integrerade särskoleelever med kommunal huvudman. Vissa av dessa elever kan felaktigt ha rapporterats som grundskoleelever.

2.2.1 Urval

Ej relevant.

2.2.2 Ramtäckning

2.2.3 Mätning

Uppgiftsinsamling sker via elektroniska blanketter till rektorsområden/skolor. De mätproblem som kan uppstå beror huvudsakligen på att uppgiftslämnarna kan feltolka instruktioner etc. eller lämnar ofullständiga uppgifter. Detta ses dock ej som något större problem.

2.2.4 Svartsbortfall

Inget känt bortfall.

2.2.5 Bearbetning

Särskolan: Granskning och rättning sker i första hand via logiska kontroller vid registreringen hos uppgiftslämnarna. Många uppgifter även rättas efter kontakter med uppgiftslämnaren. Kontroller görs även mot föregående års material. Specialskolan: Skolornas uppgifter granskas och registreras manuellt. Felaktiga uppgifter rättas efter kontakt med skolorna. Kontroll mot föregående års uppgifter.

2.2.6 Modellantaganden

Ej relevant.

2.3 Redovisning av osäkerhetsmått

Ej relevant.

B.3 Aktualitet

3.1 Frekvens

Årlig mätning per 15 oktober eller närliggande vardag.

3.2 Framställningstid

Ca 5 månader.

3.3 Punktlighet

Publicering sker enligt publiceringsplan för serien Sveriges officiella statistik.

B.4 Jämförbarhet och sam användbarhet

4.1 Jämförbarhet över tide

From. 1992 finns jämförbar statistik.

4.2 Jämförbarhet mellan grupper

Uppgifterna publiceras på kommunnivå samt för kommungrupper.

4.3 Sam användbarhet med annan statistik

Annan statistik saknas.

B.5 Tillgänglighet och förståelighet

5.1 Spridningsformer

Sär- och specialskelestatistiken publiceras i Skolverkets olika publikationsserier, t.ex. Barnomsorg och skola i siffror, Barnomsorg och skola - jämförelsetal för skolhuvudmän. Publikationerna finns också tillgängliga på Skolverkets hemsida. För 1993/94 och tidigare år finns elevstatistik publicerad i SCB:s "Statistiska meddelanden", serie U40. Elevstatistiken finns även i Statistisk Årsbok och i Utbildningsstatistisk Årsbok som utges av SCB.

5.2 Presentation

Tabeller, tablåer, diagram och text.

5.3 Dokumentation

Produktionsdokumentation, datamängdsbeskrivningar, post- och variabelbeskrivningar har gjorts enligt SCBDOK samt i Metadok.

5.4 Tillgång till primärmaterial

SCB utför på beställning specialbearbetningar av primärmaterial.

5.5 Upplysningstjänster

Skolverket