

Förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg: Barn och personal per 15 oktober 2009

UF0123

I denna beskrivning redovisas först allmänna och legala uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.

Innehållsförteckning

A	Administrativa uppgifter	2
A.1	Ämnesområde.....	2
A.2	Statistikområde.....	2
A.3	SOS-klassificering.....	2
A.4	Statistikansvarig.....	2
A.5	Statistikproducent.....	2
A.6	Uppgiftsskyldighet.....	3
A.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter.....	3
A.8	Gallringsföreskrifter.....	3
A.9	EU-reglering.....	3
A.10	Syfte och historik.....	3
A.11	Statistikanvändning.....	3
A.12	Uppläggning och genomförande.....	3
A.13	Internationell rapportering.....	4
A.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar.....	4
B	Kvalitetsdeklaration	4
B.0	Inledning.....	4
B.1	Innehåll.....	4
1.1	Statistiska målstorheter.....	4
1.1.1	Objekt och population.....	4
1.1.2	Variabler.....	4
1.1.3	Statistiska mått.....	5
1.1.4	Redovisningsgrupper.....	5
1.1.5	Referenstider.....	5
1.2.	Fullständighet.....	5
B.2	Tillförlitlighet.....	6
2.1	Tillförlitlighet totalt.....	6
2.2	Osäkerhetskällor.....	6
2.2.1	Urval.....	6
2.2.2	Ramtäckning.....	6
2.2.3	Mätning.....	6
2.2.4	Svarsbortfall.....	6
2.2.5	Bearbetning.....	6
2.2.6	Modellantaganden.....	6

2.3	Redovisning av osäkerhetsmått.....	6
B.3	<i>Aktualitet</i>	6
3.1	Frekvens	6
3.2	Framställningstid.....	6
3.3	Punktlighet	6
B.4	<i>Jämförbarhet och sammanvändbarhet</i>	7
4.1	Jämförbarhet över tiden.....	7
4.2	Jämförbarhet mellan grupper	7
4.3	Sammanvändbarhet med annan statistik	7
B.5	<i>Tillgänglighet och förståelighet</i>	7
5.1	Spridningsformer.....	7
5.2	Presentation	7
5.3	Dokumentation.....	7
5.4	Tillgång till primärmaterial	7
5.5	Upplysningstjänster.....	7

A Administrativa uppgifter

A.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Utbildning och forskning

A.2 Statistikområde

Statistikområde: Skolväsende och barnomsorg

A.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100)

A.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Skolverket
Postadress: 106 20 Stockholm
Besöksadress: Alströmergatan 12
Kontaktperson: Christina Sandström
Telefon: 08-527 332 00
Telefax: 08-24 44 20
E-post: christina.sandstrom@skolverket.se

A.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Sylvia Ekström
Telefon: 019-17 62 69

Telefax: 019-17 70 83
E-post: sylvia.ekstrom@scb.se

A.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001: 99). Statistiken regleras även av förordningen (SFS 2001:100) om den officiella statistiken och Skolverkets föreskrift (Enligt SKOLFS 2000:157 senaste ändring 2009:23).

A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § sekretesslagen (2009:400).

A.8 Gallringsföreskrifter

Gallras inte.

A.9 EU-reglering

Nej

A.10 Syfte och historik

Regeringsuppdrag att följa upp och utvärdera skolväsendet, förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen.

A.11 Statistikanvändning

Riksdag, regering, myndigheter, kommuner, landsting, länsstyrelser, företag, branschorganisationer, intresseorganisationer, internationella organisationer, universitet, högskolor, forskare, studerande, massmedia och allmänheten.

A.12 Uppläggning och genomförande

SCB genomför insamlingen på uppdrag av Skolverket. Skolverket ansvarar för publicering av statistiken.

Undersökningen är en totalundersökning med landets samtliga kommuner som uppgiftslämnare.

Uppgifterna har inhämtats elektroniskt via internet. Missiv samt användaridentitet och lösenord skickades ut, i början av oktober, till samtliga kommuner i landet. Till Stockholms stad och Malmö stad skickades materialet ut till varje stadsdelförvaltning. Insamlingen är uppdelade i två delar, en avseende verksamhet med kommunal utförare och en avseende enskild utförare.

SCB genomför en omfattande granskning av materialet och kontaktar kommunerna för vissa upprättningar om nödvändigt.

Fr.o.m. 15 oktober insamlingen 2008, hämtas uppgifter om elever och barn i förskoleklass och fritidshem in från undersökningen *Grundskolan: elever per 15 oktober*.

A.13 Internationell rapportering

Uppgifter från insamlingen rapporteras bl. a. till OECD och Eurostat. Statistiken ingår även i Nordisk statistisk årsbok.

A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

I dagsläget finns inga planerade förändringar till kommande insamlingar.

B Kvalitetsdeklaration

B.0 Inledning

Statistiken publiceras av Skolverket drygt fem månader efter referenstidpunkten.

B.1 Innehåll

1.1 Statistiska målstorheter

De centrala målstorheterna i undersökningen är antalet och andelen barn i förskola och pedagogisk omsorg. Antalet och andelen anställda i förskola, pedagogisk omsorg, öppen förskola. Antal verksamheter i öppen fritidsverksamhet.

1.1.1 Objekt och population

Objekten är samtliga inskrivna barn i förskola och pedagogisk omsorg samt samtlig anställd personal i förskola, pedagogisk omsorg och öppen förskola. Populationen är Sveriges kommuner.

1.1.2 Variabler

Insamlingsvariabler

Förskola

Antal inskrivna barn efter kön och födelseår.

Antal inskrivna barn med annat modersmål än svenska efter födelseår samt antal därav som får modersmålsstöd.

Antal avdelningar efter antal inskrivna barn.

Antal småbarnsavdelningar efter antal inskrivna barn.

Antal inskrivna barn efter åldersgrupp i verksamhet på obekväma tider.

Antal förskolor.

Antal förskolor och inskrivna barn efter driftsform (enskild regi).

Förekomst av verksamhet med öppethållande på obekväma tider.

Antal anställda som arbetar med barn efter kön.

Antal anställda som arbetar med barn efter utbildning och kön.

Antal arbetsledare efter kön.
Huvudman

Pedagogisk omsorg

Antal inskrivna barn efter kön och födelseår.

Antal inskrivna barn med annat modersmål än svenska efter födelseår samt antal därav som får modersmålsstöd.

Antal verksamheter i pedagogisk omsorg med barn i åldrarna 0–12 år efter verksamhetens storlek.

Antal anställda som arbetar med barn efter kön.

Antal anställda som arbetar med barn efter utbildning och kön.

Huvudman

Öppen fritidsverksamhet

Antal verksamheter och öppethållande per vecka.

Antal verksamheter som finns i samma organisation som skolan samt övriga antal avdelningar.

Huvudman

Öppen förskola

Antal öppna förskolor och öppethållande per vecka.

Antal öppna förskolor i familjecentral.

Antal anställda som arbetar med barn efter kön.

Antal anställda som arbetar med barn efter utbildning och kön.

Huvudman

Variabler som hämtas från SCB:s register över län och kommuner

Län

Kommun

Variabler som hämtas från registret över totalbefolkningen, RTB, avseende förhållandet 15 oktober 2009

Antal barn, 0-12 år, i befolkningen (kommunvis och uppdelat på kön).

1.1.3 Statistiska mått

Antal, andelar, summor, medelvärden, och spridningsmått.

1.1.4 Redovisningsgrupper

Riket, län, kommun, skolhuvudman, kön, ålder, utbildning.

1.1.5 Referenstagning

Mätdatum är 15 oktober eller närliggande vardag.

1.2. Fullständighet

Statistiken omfattar samtliga inskrivna barn och anställda den 15 oktober eller närliggande vardag aktuellt år.

B.2 Tillförlitlighet

2.1 Tillförlitlighet totalt

Tillförlitligheten i de insamlade uppgifterna varierar från kommun till kommun. Felen i enskilda variabler är svåra eller omöjliga att kvantifiera. Viss osäkerhet i de redovisade siffrorna kan framförallt förekomma i redovisningen av antal årsarbetare efter verksamhetsform och av antalet barn med annat modersmål än svenska eller med modersmålsstöd.

2.2 Osäkerhetskällor

Kommunerna svarar själva för sammanräkning från anläggnings- till kommun-nivå. Svårigheter förekommer att bedöma om någon kommun glömt att rapportera in uppgifter från någon del av verksamheten.

2.2.1 Urval

Då undersökningen är en totalundersökning, är skattningarna inte behäftade med urvalsosäkerhet.

2.2.2 Ramtäckning

Samtliga kommuner i populationen ingår i undersökningen.

2.2.3 Mätning

Uppgifterna lämnas elektroniskt.

Eventuella mätfel kan bero på feltolkningar av anvisningar eller ofullständiga uppgifter som är svåra att upptäcka vid granskning.

2.2.4 Svarsbortfall

Samtliga kommuner har lämnat uppgifter. Eventuellt partiellt svarsbortfall, som inte går att upptäcka vid granskning, kan förekomma.

2.2.5 Bearbetning

Materialet granskas både vid inläggningen och vid senare granskningskontroller både maskinellt och manuellt samt rättas och kompletteras. Befolkningsuppgifterna kommer från tidigare publicerade register och har således använts utan ytterligare granskning.

2.2.6 Modellantaganden

Förekommer inte.

2.3 Redovisning av osäkerhetsmått

Inga osäkerhetsmått redovisas.

B.3 Aktualitet

3.1 Frekvens

Årlig mätning per 15 oktober eller närliggande vardag.

3.2 Framställningstid

Publiceringen sker drygt 5 månader efter referenstidpunkten.

3.3 Punktlighet

Publicering sker enligt publiceringsplan för Sveriges officiella statistik.

B.4 Jämförbarhet och sammanvändbarhet

4.1 Jämförbarhet över tiden

Väsentligen samma innehåll sedan 70-talet, dock har en del variabler ändrats och en del tillkommit under årens lopp.

Den 1 juli 2009 ersattes begreppet familjedaghem med pedagogisk omsorg i skollagen. Familjedaghem kan därför inte helt jämföras med pedagogisk omsorg.

4.2 Jämförbarhet mellan grupper

Uppgifterna publiceras på kommunnivå samt för kommungrupper.

4.3 Sammanvändbarhet med annan statistik

Ej aktuellt

B.5 Tillgänglighet och förstaelighet

5.1 Spridningsformer

Publikationer och databaser på Skolverkets hemsida: www.skolverket.se.

Delar av statistiken finns även i "På tal om utbildning", "Statistisk Årsbok" och "Utbildningsstatistisk Årsbok" som alla utges av SCB.

5.2 Presentation

Publiceringen på Skolverkets webbplats består dels av standardiserade tabeller, dels av kortare PM samt mer utförliga publikationer som belyser och kommenterar aktuell statistik.

5.3 Dokumentation

Insamlingen dokumenteras i samråd med Skolverket. Variabel- och postbeskrivningar dokumenteras i SCB:s system för metadata, Metaplus.

5.4 Tillgång till primärmaterial

Specialbearbetningar kan utföras på registermaterial. Angående uppdrag hänvisas till Skolverket eller SCB.

5.5 Upplysningstjänster

För ytterligare upplysningar kontakta Skolverket www.skolverket.se, tfn: 08-527 332 00 vx, e-post: skolverket@skolverket.se