

## Gymnasiets betygsuppgifter 2014

UF0102

*I denna beskrivning redovisas först allmänna uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.*

### Innehållsförteckning

<b>A</b>	<b>Allmänna uppgifter .....</b>	<b>2</b>
A.1	Ämnesområde .....	2
A.2	Statistikområde.....	2
A.3	SOS-klassificering.....	2
A.4	Statistikansvarig.....	2
A.5	Statistikproducent.....	2
A.6	Uppgiftsskyldighet.....	3
A.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter .....	3
A.8	Gallringsföreskrifter .....	3
A.9	EU-reglering .....	3
A.10	Syfte och historik.....	3
A.11	Statistikanvändning.....	4
A.12	Uppläggning och genomförande.....	4
A.13	Internationell rapportering.....	4
A.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar .....	4
<b>B</b>	<b>Kvalitetsdeklaration.....</b>	<b>5</b>
B.0	Inledning .....	5
B.1	Innehåll .....	5
1.1	Statistiska målstorheter .....	5
1.1.1	Objekt och population .....	5
1.1.2	Variabler.....	5
1.1.3	Statistiska mått .....	6
1.1.4	Redovisningsgrupper.....	6
1.1.5	Referenstider .....	7
1.2.	Fullständighet.....	7
B.2	Tillförlitlighet.....	7
2.1	Tillförlitlighet totalt.....	7
2.2	Osäkerhetskällor.....	7
2.2.1	Urval.....	7
2.2.2	Ramtäckning .....	7
2.2.3	Mätning .....	7
2.2.4	Svarsbortfall .....	7
2.2.5	Bearbetning .....	8
2.2.6	Modellantaganden .....	8
2.3	Redovisning av osäkerhetsmått.....	9
B.3	Aktualitet .....	9

3.1	Frekvens .....	9
3.2	Framställningstid.....	9
3.3	Punktlighet .....	9
B.4	<i>Jämförbarhet och sam användbarhet.....</i>	<i>9</i>
4.1	Jämförbarhet över tiden.....	9
4.2	Jämförbarhet mellan grupper .....	9
4.3	Sam användbarhet med annan statistik .....	9
B.5	<i>Tillgänglighet och förståelighet.....</i>	<i>9</i>
5.1	Spridningsformer.....	9
5.2	Presentation .....	10
5.3	Dokumentation.....	10
5.4	Tillgång till primärmaterial .....	10
5.5	Upplysningstjänster.....	10

## A Allmänna uppgifter

### A.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Utbildning och forskning

### A.2 Statistikområde

Statistikområde: Skolväsende och barnomsorg

### A.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

### A.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Skolverket  
Postadress: 106 20 Stockholm  
Besöksadress: Fleminggatan 14  
Kontaktperson: Christina Sandström  
Telefon: 08-527 332 00  
Telefax: 08-24 44 20  
E-post: fornamn.efternamn@skolverket.se

### A.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån  
Postadress: 701 89 Örebro  
Besöksadress: Klostergatan 23  
Kontaktperson: Malin Forsberg  
Telefon: 019 – 17 69 61  
Telefax: 019 – 17 70 82  
E-post: skolstatistik@scb.se

## A.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001: 99) och regleras vidare i följande förordningar framtagna av Skolverket: SKOLFS 2011:142 (grundföreskrift) samt 2012:91, 2014:1, 2014:46 (ändringsföreskrifter).

Enligt ovanstående dokument gäller uppgiftsskyldighet för följande:

- Slutbetyg eller gymnasieexamen för de elever som avslutat gymnasieskolans program eller International Baccalaureate.
- Elever i årskurs tre som inte erhållit slutbetyg eller gymnasieexamen: samlad betygsdokument eller studiebevis.

## A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

*I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.*

Sekretess gäller för personuppgifterna i undersökningen. Uppgifter som behövs för forsknings- eller statistikändamål får dock efter särskild prövning lämnas ut, om det står klart att uppgiften kan röjas utan att den som uppgiften rör eller någon närstående lider skada eller men.

Registerutdrag från undersökningens datamaterial lämnas på begäran i enlighet personuppgiftslagen.

## A.8 Gallringsföreskrifter

Bevarandebehovet kan för närvarande inte bedömas och är under utredning. Tills vidare sparas datamaterialet på Statistiska centralbyrån.

## A.9 EU-reglering

Statistiken berörs inte av någon EU-reglering.

## A.10 Syfte och historik

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det skall ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå.

Undersökningen är en totalundersökning av betygsuppgifter för årets avgångselever från kommunala, landstingskommunala och fristående skolenheter, ej

särskolor eller Komvux. Uppgifterna har samlats in sedan början av 70-talet (individnivå).

Sedan läsåret 2001/02 sker insamlingen i samarbete med Universitets- och högskolerådet – UHR (tidigare Verket för högskoleservice – VHS).

### **A.11 Statistikanvändning**

De viktigaste användarna är Skolverket (det nationella uppföljningssystemet samt den officiella statistiken), SCB:s prognosinstitut, Utbildningsdepartementet, Universitetskanslersämbetet, skolenheter, kommuner och andra skolhuvudmän, företag, forskare och massmedia. Uppgifterna i registret används även till den internationella rapporteringen.

### **A.12 Uppläggning och genomförande**

SCB genomför insamlingen på uppdrag av Skolverket och det är Skolverket som ansvarar för publiceringen.

Insamlingen av gymnasieskolans betygsuppgifter är en totalundersökning med SCB:s register över skolenheter som ram. Populationen är samtliga elever som aktuellt läsar gått i avgångsklassen i gymnasieskolan i kommunala, landstingskommunala och fristående skolenheter med kommun- eller statsbidrag.

Insamlingen sker i samarbete med UHR, från vilka SCB erhåller ett betygsregister i mitten av augusti. De skolenheter som inte är anslutna till UHR eller utfärdat nytt grundskolebetyg lämnar själva uppgifter om betygsuppgifter direkt till SCB.

För elever som återfinns i årskurs 3 aktuellt år, men som inte tar ut gymnasieexamen och som inte återfinns i årskurs 3 efterföljande läsår, samlar SCB in samlat betygsdokument eller studiebevis.

Då SCB/Skolverket använder registret för att framställa statistik, ex. antal elever på vissa studievägar/inriktningar som erhållit betygsuppgifter, är kvalitetskraven på materialet höga. Detta innebär att SCB genomför en omfattande granskning av materialet och om nödvändigt återkontaktar skolenheter för att göra vissa upprättningar. Uppgifter om giltiga studievägar samt kurskoder tillhandahålls av Skolverket.

### **A.13 Internationell rapportering**

Uppgifter från insamlingen rapporteras bl. a. till OECD och Eurostat. Statistiken ingår även i Nordisk statistisk årsbok.

### **A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar**

Inga förändringar är i dagsläget inplanerade.

## B Kvalitetsdeklaration

### B.0 Inledning

SCB deklarerar kvaliteten i sina undersökningar enligt ett kvalitetsbegrepp som består av fem huvudkomponenter:

- (1) **Innehåll**, som framför allt gäller statistikens målstorheter.
- (2) **Tillförlitlighet**, som avser osäkerhetskällor och hur dessa påverkar statistiken.
- (3) **Aktualitet**, som omfattar tidsaspekter som spelar roll för hur väl statistiken beskriver nuläget.
- (4) **Jämförbarhet och sam användbarhet**, som avser möjligheter till jämförelser, över tiden och mellan grupper, samt till att använda statistiken tillsammans med annan statistik.
- (5) **Tillgänglighet och förståelighet**, som avser statistikens fysiska tillgänglighet och dess förståelighet.

För mer information om kvalitetsbegreppet för officiell statistik och en mer detaljerad redovisning av innebörden i de fem huvudkomponenterna, se rapporten *Kvalitetsbegrepp och riktlinjer för kvalitetsdeklaration av officiell statistik (MIS2001:1)* i serien *Meddelande i samordningsfrågor för Sveriges officiella statistik*. Publikationen finns på SCB:s webbplats.

### B.1 Innehåll

#### 1.1 Statistiska målstorheter

##### 1.1.1 Objekt och population

Målpopulationen är samtliga elever som avslutat gymnasieskolans program eller erhållit samlat betygsdokument, studiebevis, gymnasieintyg, nytt utfärdat grundskolebetyg eller International Baccalaureate med gymnasieexamen eller motsvarande aktuellt år i kommunala, landstingskommunala och fristående skolenheter med statsbidrag. Elever inskrivna i gymnasiesärskolan ingår inte i redovisningen. Observationsobjektet är elev som tagit ut ett examensbevis eller motsvarande från gymnasieskolans program eller International Baccalaureate aktuellt år. För elever som påbörjat i gymnasieskolan före den 1 juli 2011 och som efter avbrott i studierna vill återuppta sin gymnasieutbildning efter den 1 juli 2011 gäller särskilda övergångsbestämmelser, vilket innebär att det i årets insamling finns elever med slutbetyg enligt lpf94.

##### 1.1.2 Variabler

Följande variabler ingår i statistiken:

Genomsnittligt  
betygspoäng

För elever som har läst enligt Lpf 94 beräknas  
genomsnittlig betygs-poäng genom att summan av  
kursernas poäng viktade med betyget

Dividerat med totalpoängen. Från och med 2010 beräknas den genomsnittliga betygspoängen endast på kurser som ingår i det fullständiga programmet. Genomsnittlig betygspoäng för examensbevis beräknas enligt ny metod i och med gymnasiereformen Gy2011.

Grundläggande behörighet	Grundläggande behörighet till universitets- och högskolestudier
Kurser	Exempel på kurser som redovisas separat är matematik, svenska, engelska,
Kursbetyg	A-E= godkänt, F= icke godkänt

### 1.1.3 Statistiska mått

Statistiken anges som antal, andelar, summor, medelvärden och spridningsmått.

### 1.1.4 Redovisningsgrupper

Statistiken redovisas efter följande grupperingar:

Huvudman	Anger vilken huvudman en skola har; kommun, landsting eller fristående.
Gymnasieprogram	Det finns 18 nationella gymnasieprogram och 5 introduktionsprogram samt riksrekryterande utbildningar med egna examensmål samt International Baccalaureate.
Kurser	Exempel på kurser som redovisas separat är matematik, svenska, engelska,
Utländsk bakgrund	Utrikes födda eller inrikes födda med två utrikes födda föräldrar.
Svensk bakgrund	Inrikes födda med minst en inrikes född förälder
Kön	Kvinnor, män
Kommun	Elevers folkbokföringskommun
Kommun för skola	Kommun där skolan är belägen
Län för skola	Län där skolan är belägen
Föräldrarnas högsta utbildningsnivå	Förgymnasial, gymnasial samt eftergymnasial utbildning

### 1.1.5 *Referenstider*

Statistiken omfattar betygsuppgifter utfärdade 1 juli 2013 – 30 juni 2014. Detta omfattar alla kurser som eleven erhållit betyg i.

## 1.2. **Fullständighet**

Statistiken omfattar samtliga elever som erhållit betygsuppgifter från gymnasieskolan läsåret 2013/14, inklusive elever i svenska utlandsskolor. Statistiken omfattar inte betyg för elever i gymnasiesärskolan.

## B.2 **Tillförlitlighet**

### 2.1 **Tillförlitlighet totalt**

Den allmänna bedömningen är att statistik på riks, läns och kommunnivå håller hög kvalitet. Svartsbortfall av skolenheter eller elever som erhållit betygsuppgifter senare än terminsslutet och inte inrapporteras till SCB förekommer men i låg utsträckning.

### 2.2 **Osäkerhetskällor**

#### 2.2.1 *Urval*

Statistiken är totalräknad och därmed inte påverkad av urvalsosäkerheter.

#### 2.2.2 *Ramtäckning*

Uppgifter om elevers betygsuppgifter eller motsvarade inkommer till SCB från UHR (Universitets- och högskolerådet). För de skolenheter som inte är anslutna till UHR eller som har utfärdat nytt grundskolebetyg utgörs urvalsramen av skolenheter i SCB:s skolenhetsregister som har elever i gymnasiets årskurs 3 eller 4 enligt registret över elever i gymnasieskolan. Om en skola inte har elever i årskurs 3 eller 4 men har elever som erhållit betygsuppgift och detta inte rapporteras via UHR utgör dessa elever en undertäckning i statistiken. Inga studier har genomförts särskilt kring detta men erfarenheten visar att det i förekommande fall rör mycket få elever. Samtliga administrativa källor anses ha god täckningsgrad.

#### 2.2.3 *Mätning*

Huvuddelen av uppgifterna om gymnasieskolands betygsuppgifter samlas in via Universitets- och högskolerådets betygsdatabas. Skolenheter som inte har avtal med UHR eller utfärdat nytt grundskolebetyg lämnar själva uppgifter direkt till SCB. Merparten av de skolenheterna lämnade betygsuppgifter till SCB via datafiler alternativt webbenkät. Inga studier har genomförts särskilt för att undersöka eventuella mätfel men inget finns som tyder på att det skulle förekomma mätfel som påverkar statistiken nämnvärt.

#### 2.2.4 *Svartsbortfall*

Svartsbortfall, vanligen förkortat till bortfall, uppstår när värde på en eller flera variabler i en undersökning inte kan hämtas in. Saknas alla värden för ett undersökningsobjekt (t.ex. person, företag, kommun osv.) är det frågan om *objektsbortfall*; saknas enbart vissa värden, handlar det om *partiellt bortfall*.

För läsåret 2013/14 har 2 skolenheter inte lämnat någon information eller uppgifter till SCB. Båda skolenheter är vilande. Hur många elever som dessa skolenheter omfattar finns ingen uppgift över. Det finns en viss risk att uppgifter för elever som tagit ut gymnasieexamen senare än terminsslutet inte inrapporteras till SCB. En grupp som är särskilt påverkad är elever som läser International Baccalaureate (IB), då dessa inte erhåller sina Diploma förrän senare under sommaren.

*Partiellt bortfall* förekommer för några variabler. Huvudmannen rapporterar in elever med skyddad identitet eller utan svenskt personnummer genom att skapa ett tillfälligt personnummer som inte återfinns någon annanstans. Detta medför att bakgrundsvariabler så som födelseland, hemkommun och föräldrarnas utbildningsbakgrund saknas för dessa elever. Partiellt bortfall återfinns i föräldrarnas utbildningsbakgrund också pga. att uppgift saknas i utbildningsregistret för många utrikes födda personer. För elever som tagit ut slutbetyg eller liknande 2013/14 rör det sig om 1 236 elever där uppgifter om båda föräldrars utbildningsbakgrund saknas.

#### 2.2.5 *Bearbetning*

Bearbetningsfel är fel som kan uppkomma när man bearbetar det insamlade materialet, manuellt eller maskinellt.

För vissa typer av fel som uppkommer vid databeredning (dataregistrering, kodning och granskning/rättning) kan man efter studier som bygger på upprepning av dessa moment ibland dra slutsatser om både risker och konsekvenser.

Andra bearbetningsfel beror på den ”mänskliga faktorn”, t.ex. beräkningsfel, programmeringsfel och systemfel. Risken för att de ska inträffa och den konsekvens detta får för statistiken är mycket svår att beräkna. SCB arbetar kontinuerligt för att minimera riskerna för negativ inverkan på statistikens tillförlitlighet på grund av fel som beror på den ”mänskliga faktorn”, både förebyggande och genom snabba åtgärder när sådana fel upptäcks.

Inför statistiken över gymnasiets betygsuppgifter bearbetas inkommit material maskinellt efter i förhand fastställda rutiner. Exempel på kontroller som genomförs är samgranskning mot registren över elever i gymnasieskolan. Vidare kontrolleras bl. a. felaktiga studievägs-koder och kurskoder med hjälp av studievägsregistret samt kursregistret, att eleverna återfinns i realistiska åldersspann, dubletter etc.

Resultaten har rimlighetskontrollerats kontinuerligt under arbetets gång och det finns inget som tyder på att det finns några fel från bearbetningsfasen som kan snedvrída statistiken.

#### 2.2.6 *Modellantaganden*

Inga andra modellantaganden görs än den metodik som redovisats ovan.



### **2.3 Redovisning av osäkerhetsmått**

Osäkerhetsmått i vanlig mening i form av konfidensintervall för urvalsosäkerheter beräknas inte eftersom det är en totalräknad studie. Inte heller några andra osäkerhetsmått beräknas.

## **B.3 Aktualitet**

### **3.1 Frekvens**

Undersökningen genomförs årligen.

### **3.2 Framställningstid**

Framställningstiden beräknat från den senaste referenstidpunkten till publicering är ca 6 månader.

### **3.3 Punktlighet**

Publiceringen sker enligt publiceringsplanen för serien Sveriges officiella statistik.

## **B.4 Jämförbarhet och sam användbarhet**

### **4.1 Jämförbarhet över tiden**

Statistiken från och med 1997 till och med 2010 är jämförbar. Från och med 2014 påbörjas en ny tidsserie. Jämförbarhet anses inte var fullständig mellan systemen.

### **4.2 Jämförbarhet mellan grupper**

Statistiken presenteras på länsnivå, kommunnivå och i vissa fall skolnivå. Jämförbarheten mellan grupper anses generellt vara god. Dock kan jämförbarheten för kommuner och skolenheter med få antal elever bli missvisande då variationerna kan vara stora.

### **4.3 Sam användbarhet med annan statistik**

Statistiken passar bra att sam användas med annan statistik inom skolan, exempelvis elever i gymnasieskolan, övergång till högskolan, pedagogisk personal etc.

## **B.5 Tillgänglighet och förståelighet**

### **5.1 Spridningsformer**

Statistiken publiceras i Skolverkets olika publikationsserier, t.ex. ”Officiell statistik för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, skola och vuxenutbildning”, ”Barn, elever, personal och utbildningsresultat - jämförelsetal för skolhuvudmän” och ”Beskrivande data” samt i databasen SIRIS.

Ovanstående publicering sker på Skolverkets webbplats, [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se) respektive <http://sir.is.skolverket.se/siris/>.

Delar av statistiken finns även i "Utbildningsstatistisk Årsbok" som utges av SCB.

### **5.2 Presentation**

Publiceringen på Skolverkets webbplats består dels av standardiserade tabeller, dels av kortare PM samt mer utförliga publikationer som belyser och kommenterar aktuell statistik.

Möjlighet finns även att ta fram dynamiska tabeller i databasen SIRIS. Där presenteras uppgifterna på riks, kommun- och skolnivå, se <http://siris.skolverket.se/siris/>.

### **5.3 Dokumentation**

Statistiken dokumenteras enligt SCB:s dokumentationssystem och i samråd med Skolverket. Statistikens kvalitet beskrivs i innevarande dokument, *Beskrivning av statistiken (BaS)*. Detaljerad information om mikrodata finns beskrivet i *Dokumentation av mikrodata (MetaPlus)*. Samtliga dokumentationer publiceras på SCB:s webbplats, [www.scb.se/uf0102](http://www.scb.se/uf0102).

### **5.4 Tillgång till primärmaterial**

SCB utför på beställning specialbearbetningar av primärmaterial.

### **5.5 Upplysningstjänster**

För ytterligare upplysningar kontakta Skolverket, tfn: 08-52 73 32 00 vx, e-post: [skolverket@skolverket.se](mailto:skolverket@skolverket.se).