

STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

Inkvarteringsstatistik

Ämnesområde

Näringsverksamhet

Statistikområde

Inkvartering

Produktkod

NV1701

Referenstid

2023, månad samt år.

Kontaktuppgifter

Statistikansvarig myndighet	Tillväxtverket
Kontaktinformation	Box 4044, 102 61 Stockholm. Västgötagatan 5. Fredrik Junkka
E-post	Fredrik.Junkka@tillvaxtverket.se
Telefon	08-681 91 00

Innehåll

1	Statistikens sammanhang	3
2	Undersökningsdesign	3
2.1	Målstorheter	3
2.2	Ramförfarande	3
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning	4
2.3.1	Urvalsförfarande	4
2.3.2	Uteslutning från insamling (cut-off)	4
2.4	Insamlingsförfarande	4
2.4.1	Datainsamling	4
2.4.2	Mätning	5
2.4.3	Bortfallsuppföljning	5
2.5	Bearbetningar	5
2.6	Granskning	6
2.6.1	Granskning under direktinsamlingen	7
2.6.2	Granskning av mikrodata och insamlade statistikvärden	7
2.6.3	Granskning av makrodata	7
2.6.4	Granskning av redovisning	7
2.7	Skattningsförfarande	7
2.7.1	Principer och antaganden	7
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter	7
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet	8
2.7.4	Röjandekontroll	8
3	Genomförande	8
3.1	Kvantitativ information	8
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen	8
4	Bilagor	9
4.1	Frågeformulär hotell, vandrarhem	9
4.2	Frågeformulär stugbyar	11
4.3	Frågeformulär camping - månad	14
4.4	Frågeformulär camping - säsong	16
4.5	Frågeformulär förmedlade privata stugor och lägenheter (SoL) 18	
4.6	Textfilsspecifikation, hotell, stugbyar, vandrarhem	20
4.7	Textfilsspecifikation, förmedlade privata stugor och lägenheter (SoL) 24	
4.8	Textfilsspecifikation, camping	29

1 Statistikens sammanhang

Inkvarteringsstatistiken bygger på uppgifter som samlas in från anläggningar som bedriver kommersiell övernattningsverksamhet i Sverige. Statistiken beskriver svensk och utländsk turism i Sverige genom att följa utvecklingen av bl.a. kapacitet, beläggning och logiintäkter på Sveriges hotell (H), stugbyar (S), vandrarhem (V), campingar (C) och förmedlade privata stugor och lägenheter (SoL).

Inkvarteringsstatistiken används som underlag till turismräkenskaperna, ett nationellt turistsatellitkonto (Tourism Satellite Account, TSA) som syftar till att mäta turismens direkta effekter på Sveriges ekonomi, export och sysselsättning. Turismräkenskaperna mäter värdet av såväl svenska som utländska resenärers direkta konsumtion av svenska varor och tjänster. Beräkningarna görs vid Nationalräkenskaperna på SCB på uppdrag av Tillväxtverket.

En närliggande undersökning är Svenskars resande som avser uppgifter om både dagresor och övernattningsresor som den svenska befolkningen gör inom Sverige och utomlands. Både affärsresor och privatresor ingår i undersökningen. I undersökningen ingår även frågor om resans syfte, aktiviteter, färdssätt, boendeform, utgifter med mera.

I detta dokument beskrivs upplägg och genomförande av den undersökning som resulterar i Inkvarteringsstatistiken. Läs om statistikens kvalitet i kvalitetsdeklarationen som finns tillgänglig på www.scb.se/nv1701 och <https://tillvaxtverket.se/statistik/turism/inkvarteringsstatistik/om-statistiken.html> under rubriken *Dokumentation*.

2 Undersökningsdesign

2.1 Målstorheter

De statistiska målstorheterna i inkvarteringsstatistiken är antal och summor av månatlig kapacitet och beläggning på kommersiella boendeanläggningar i Sverige.

Till de viktigaste målvariablerna hör totalt antal anläggningar, rum/stugor och bäddar, antal disponibla rum/stugor och bäddar, antal gästnätter (belagda bäddar) per hemland, antal uthyrda rum, kapacitetsutnyttjande i procent samt logiintäkt i kronor.

2.2 Ramförfarande

Undersökningens observationsobjekt, tillika målobjekt, utgörs av boendeanläggningar som bedriver kommersiell övernattningsverksamhet i Sverige.

Som ram, tillika rampopulation, används inkvarteringsstatistikens egna anläggningsregister vilket i sin tur huvudsakligen består av verksamheter som enligt Standard för svensk näringsgrensindelning (SNI) har klassificerats som endera Hotellverksamhet (55.1), Vandrarhem/Stugbyar (55.2) eller Campingplatsverksamhet (55.3).

Registret uppdateras löpande med hjälp av externa källor, t.ex. information direkt från berörda företag, Företagsdatabasen (FDB), regions och kommunrepresentanter, destinationsbolag, turistbyråer och branschpress. Vid uppdatering av registret stäms kontaktvägar såsom belägenhets- och postadress, telefonnummer och e-postadress av genom direktkontakt med anläggningarna eller någon representant från den lokala turistorganisationen.

2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

2.3.1 Urvalsförfarande

Inget urval görs i undersökningen.

2.3.2 Uteslutning från insamling (cut-off)

Ingen del av målpopulationen utesluts från direktinsamlingen.

2.4 Insamlingsförfarande

2.4.1 Datainsamling

Data samlas in månatligen från samtliga öppna anläggningar.

Nedan följer en kort beskrivning av hur månadsinsamlingen går till.

Sedan sommaren 2022 sker all insamling via www.scb.se/inkvartering. Den 25:e varje månad tillgängliggörs kommande månads webblankett och möjlighet att rapportera genom strukturerad textfil. Det innebär att möjligheten att besvara uppgifterna för januari öppnas den 25 december, möjligheten att besvara februari öppnas den 25:e januari osv. Varje månad som finns tillgänglig att lämna in uppgifter för syns direkt på startsidan efter inloggning. Användarnamn och lösenord för att logga in och lämna uppgifter skickas ut i samband med årsmissivet och/eller då en ny verksamhet startar.

- Uppgiftslämnarna ombeds rapportera sina uppgifter senast den 5:e i efterföljande månad.
- Runt den 8:e skickas en påminnelse om att lämna uppgifter ut via e-post till de som inte ännu har rapporterat.
- Runt den 15:e skickas ytterligare en e-postpåminnelse till dem som fortfarande inte har rapporterat.
- Svar som inkommer efter den 25:e behandlas i nästkommande månads preliminära statistikproduktion. Frågeformulär som ännu inte har skickats in ligger öppna i webbformuläret och oavsett om uppgiftslämnaren rapporterar via webbformulär eller strukturerad textfil går det bra att lämna uppgifter för årets samtliga månader fram tills det att produktionen av den slutliga statistiken påbörjats. Produktionen av den slutliga statistiken 2023 påbörjas i mars 2024 och publiceras i april 2024.

2.4.2 Mätning

Oavsett vilket rapporteringssätt som uppgiftslämnaren använder för att besvara undersökningen så besvaras samma frågor. Förutom grunddata om anläggningens kapacitet och öppethållande ska följande uppgifter lämnas: antal nyinskrivna svenska resp. utländska besökare totalt för månaden, antal belagda rum/stugor och bäddar dag för dag, månadens övernattningar fördelade efter gästernas hemländer (41 länder), logiintäkt under mät-månaden. Hotell och vandrarhem ska därtill även fördela månadens totala antal belagda rum på målgruppsskategorier affärs-, konferens-, grupp- resp. fritidsgäster.

Webbformuläret är dynamiskt och döljer i vissa fall frågor som inte är aktuella sett till tidigare lämnade svar. Frågeformulär för de olika anläggningstyperna redovisas i bilaga 1-6. Kravspecifikation för inlämnande av textfil redovisas i bilaga 7-9.

Information om de slutliga observationsvariablerna och statistikens detaljerade innehåll finns på SCB:s webbplats. Där beskrivs alla variabler och värde-mängder så som de har publicerats i Statistikdatabasen fram till och med år 2021. Mer information om observationsvariablerna för Inkvarteringsstatistiken finns även i Kvalitetsdeklarationen.

Dokumentationen finns på www.metadata.scb.se under Inkvarteringsstatistik samt <https://tillvaxtverket.se/statistik/turism/inkvarteringsstatistik/om-statistiken.html>.

2.4.3 Bortfallsuppföljning

Saknade svar kan indelas i *objektsbortfall* respektive *partiellt bortfall*.

Objektbortfall utgörs av de öppna anläggningar som inte svarar på frågeformuläret, medan partiellt bortfall innebär att en anläggning svarar på frågeformuläret, men hoppar över en eller flera frågor. Båda typer av bortfall kompenseras innan skattningarna tas fram, se avsnitt 2.5 Bearbetningar för beskrivning av imputeringsmetoder.

SCB arbetar aktivt för att undvika svarsbortfall genom att informera uppgiftslämnarna om vad statistiken används till och varför de är skyldiga att lämna in statistiken. Strategier för bortfallshantering är dels fasta, dels adaptiva. Den fasta delen består av att påminnelser via e-post går ut till anläggningar som inte svarar i tid. Maximalt två e-postpåminnelser skickas ut. För att uppmuntra anläggningar att svara och minska bortfallet, skickas återrapporter ut till de anläggningar som svarat den aktuella månaden.

2.5 Bearbetningar

Rapporteringen avseende campingstatistik består av två delar, dels de kortare bokningar som benämns som daggäster, dels de längre bokningar som kategoriseras som säsongsbokningar. Gällande säsongsbokningar så rapporterar campingplatsen antal sålda säsongsabonnemang till SCB två

gångar per år. Med hjälp av svaren från en intermittent urvalsundersökning, Nyckeltalsundersökningen, där respondenterna bland annat uppmanas svara på hur många dygn de faktiskt utnyttjat sitt abonnemang och vistats i sin husvagn/husbil per säsong fås uppgiften om genomsnittligt faktiska övernattningar per abonnemang. På så sätt kan antalet campingnätter sedan skattas utifrån uppgiften om antal sålda säsongsabonnemang. Därefter sker en fördelning på månad inom den aktuella säsongen(sommar/vinter). Beräkningen av motsvarande antal gästnätter sker genom att multiplicera genomsnittligt antal personer per campingnatt med antalet campingnätter. Skattningen av genomsnittligt antal personer per campingnatt baseras på inlämnade uppgifter via textfiler.

Imputering görs för att kompensera bortfall innan skattningarna tas fram. Tidigare lämnade uppgifter tillsammans med aktuella uppgifter från andra anläggningar utnyttjas vid imputeringen för anläggningar som inte svarar aktuell månad. Man antar att utvecklingen varit densamma för objekten i bortfallet som för de svarande. Detta görs inom av samma anläggningstyp, storleksklass och region. Strategin ser lite olika ut beroende på vilken anläggningstyp och vilken variabel som ska imputeras. Nedan följer en kort beskrivning av hur imputeringen går till generellt:

- Om tillgängligt används i första hand lämnade uppgifter från anläggningen för föregående år samma månad tillsammans med aggregerade värden för svarande anläggningar från föregående år samma månad samt aktuell månad.
- Saknas uppgifter från anläggningen för samma månad föregående år används istället uppgifter från anläggningen för föregående månad innevarande år tillsammans med aggregerade värden för svarande anläggningar från föregående månad innevarande år samt aktuell månad.
- Om tidigare uppgifter från anläggningen inte finns tillgängligt används endast aggregerade värden för svarande anläggningar från aktuell månad.

Imputering av beläggning och logiintäkt baserat på tidigare lämnade uppgifter så korrigeras de upp/ner beroende på förändringen mellan aktuell och tidigare period för liknande anläggningar.

2.6 Granskning

De insamlade uppgifterna granskas under insamlingen, efter avslutad insamling samt i aggregerad form. Vid behov tas det återkontakt med uppgiftslämnaren.

2.6.1 Granskning under direktinsamlingen

Granskning av uppgifter som inkommer via webbenkät görs delvis av uppgiftslämnaren genom att automatiska kontroller faller ut i webbformuläret. Återkontakter tas vid behov med uppgiftslämnare för att komplettera lämnade uppgifter.

Textfiler granskas vid inläsning. Uppenbara fel korrigeras utan återkontakt med uppgiftslämnaren och misstänkta fel åtgärdas genom avstämning med uppgiftslämnaren.

2.6.2 Granskning av mikrodata och insamlade statistikvärden

De insamlade uppgifterna granskas på anläggningsnivå och månad. Fokus på granskningen läggs på gästnätter, kapacitetsutnyttjande, stanntider samt logiintäkter. Granskning utförs bl.a. med jämförelser av rapporterat material tidigare år. Vid oklarhet som inte kan åtgärdas med hjälp av tillgänglig information, tas kontakt med uppgiftslämnaren.

2.6.3 Granskning av makrodata

I samband med månadsproduktion av preliminär statistik (12 gånger/år) och preliminär årsstatistik samt slutlig årsstatistik genomförs makrogranskningar. Makrogranskningen går ut på att jämföra skattningar för referensmånad/år mot föregående produktionsomgång per anläggningstyp, län, kommun, månad och boendeform (endast camping). Vid varje eventuell avvikelse utförs granskning på mikronivå. Utöver granskningarna som görs i samband med produktion så genomförs även granskningar varje tertiäl enligt samma modell som årsgranskningar.

2.6.4 Granskning av redovisning

Inför publicering granskas statistiken i Tillväxtverkets statistikportal. Vissa värden kontrolleras även mot SCB för att säkerställa att det inte har blivit något fel i datan vid leverans eller vid bearbetningen av den.

2.7 Skattningsförfarande

2.7.1 Principer och antaganden

Undersökningen är en totalundersökning. I inkvarteringsstatistiken används imputering för att kompensera för bortfallet och man antar att utvecklingen varit densamma för objekten i bortfallet som för de svarande, se avsnitt 2.5 Bearbetningar.

2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Målstorheter i undersökningen utgörs av totaler. Skattningen för en Total beräknas enligt:

$$\hat{t}_x = \sum_{k=1}^{n_s} x_k + \sum_{k=1}^{n_b} \tilde{x}_k$$

där

n_s är antal svarande anläggningar

n_b är antal imputerade anläggningar

x_k avser undersökningens målvariabler

Skattningsförfarande för målstorheter avser både preliminär och slutlig statistik. Målstorheterna i den preliminära statistiken beräknas utifrån en större andel imputerade värden än målstorheterna i den slutliga statistiken. De imputerade värdena i den preliminära statistiken ersätts löpande med inrapporterade uppgifter allt eftersom fler svar inkommer fram tills dess att den slutliga produktionen görs. Referensårets slutproduktion påbörjas i mars efterföljande år.

2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Inga mätningar av felkällornas betydelse för inkvarteringsstatistiken har gjorts, men de fel som spelar störst roll antas vara bortfallsfelen (som beror på att svar saknas helt eller delvis från vissa anläggningar) samt mätfelen (som t.ex. kan uppkomma p.g.a. missuppfattningar om vilka uppgifter som efterfrågas).

2.7.4 Röjandekontroll

För att redovisning ska kunna ske måste gruppen bestå av minst fem anläggningar.

3 Genomförande

3.1 Kvantitativ information

Inkvarteringsens register består av ca 4 400 anläggningar. Under år 2021 gjordes totalt 54 miljoner gästnätter på dessa anläggningar.

Tabell 1

Antal öppna anläggningar, absolut svarsfrekvens och antal gästnätter per anläggningstyp <i>Januari - December, 2021</i>			
Anläggningstyp	Antal öppna	Absolut svarsfrekvens (%)	Antal gästnätter
Hotell	2145	75,5	29 108 968
Stugbyar	287	67,1	2 892 953
Vandrarhem	857	64,3	2 586 139
Camping	1042	69,4	15 456 560
SoL	93	74,4	4 175 186

3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Inga avvikelser från undersökningsdesignen har gjorts.

inkvartering@scb.se

3 Gästnätter och rum, dag för dag

Fyll i totalt antal gästnätter (både svenska och utländska) och antal belagda rum dag för dag.

Om ni haft stängt något eller några datum under redovisningsmånaden, markera "Stängd dag" för de datumen.

	Antal gästnätter (belagda bäddar)	Antal belagda rum	Stängd dag
1			☐
2			☐
3			☐
4			☐
5			☐
6			☐
7			☐
8			☐
9			☐
10			☐
11			☐
12			☐
13			☐
14			☐
15			☐
16			☐
17			☐
18			☐
19			☐
20			☐
21			☐
22			☐
23			☐
24			☐
25			☐
26			☐
27			☐
28			☐
29			☐
30			☐
31			☐
Summa gästnätter		Summa belagda rum	
Ska fördelas efter hemland i avsnitt 7.		Ska fördelas på målgrupp i avsnitt 5.	

4 Svenska och utländska ankomster

Hur många ankomster/nyinskrivna gäster hade ni totalt under redovisningsmånaden?

Endast den dag som gästen anländer och skriver in sig för övernattnings ska räknas som ankomst.

	Antal ankomster (nyinskrivna gäster)
Svenska ankomster	
Utländska ankomster	

5 Målgrupper

Fördela "Summa belagda rum" som redovisades i avsnitt 3 efter målgrupp:

Huvudprincipen är att kategorisera rummet utifrån den prislista som rummet bokades efter. Om differentierade priser inte förekommer på din anläggning, fördela efter veckodag, där måndag–torsdag brukar beläggas av affärs-gäster och fredag–söndag av fritidsgäster.

	Antal belagda rum
Affär	
Konferens	
Grupper	
Fritid	

* Målgrupper:

Affär: Rum till ordinarie pris. Ordinarie pris inkluderar även rabatter till företagskunder. Rum som bokas till ordinarie pris med ankomstdag söndag kategoriseras som affärsrum även för efterföljande dagar.

Konferens: Rum enligt konferensprislista. Gästerna måste både bo och konferera på anläggningen för att rummen ska räknas till denna målgrupp. Om gästerna bor på anläggningen men konfererar utanför anläggningen tillhör rummen i stället målgruppen "Affär".

Grupper: Rum enligt grupprislista. Hit räknas t.ex. bussgrupper, pensionärsresor, idrotts- och intressegrupper.

Fritid: Rum som bokas av privatpersoner till rabatterade priser eller lägre ordinariepriser, främst belagda under veckoslut, helger och under turistsäsong. De rum som bokas av privatpersoner som betalat full pris och ofta utgör majoriteten bland turistorternas gäster ska också ingå i denna målgrupp.

6 Logiintäkt

Hur stor var den totala logiintäkten för redovisningsmånaden eller senast tillgängliga logiintäkt?

Fyll i månad och den totala intäkten för samtliga uthyrda rum exkl. moms och frukost (konto 3010 enligt HR2013).

Månad	Logiintäkt
	kr

7 Gästnätter efter hemland

Fördela "Summa gästnätter" som redovisades i avsnitt 3 efter hemland.

Endast de vanligaste förekommande länderna har förtryckts.

Vänligen fortsätt specificeringen över gästnätter och hemländer på de tomma raderna.

Land-kod	Hemland	Antal gästnätter	Land-kod	Hemland	Antal gästnätter
SE	Sverige		IN	Indien	
DK	Danmark		BR	Brasilien	
NO	Norge				
FI	Finland				
IS	Island				
DE	Tyskland				
GB	Storbritannien				
IE	Irland				
NL	Nederländerna				
BE	Belgien				
LU	Luxemburg				
FR	Frankrike				
CH	Schweiz				
AT	Österrike				
IT	Italien				
ES	Spanien				
PR	Portugal				
GR	Grekland				
TR	Turkiet				
RU	Ryssland				
EE	Estland				
LV	Lettland				
LT	Litauen				
PL	Polen				
CZ	Tjeckien				
SK	Slovakien				
HU	Ungern				
US	USA				
CA	Canada				
JP	Japan				
KR	Sydkorea				
CN	Kina				
AU	Australien				
NZ	Nya Zeeland				
Totalt antal ska överensstämma med Summa gästnätter i avsnitt 3.		Totalt antal			

4.2 Frågeformulär stugbyar

Allmän information om undersökningen	
Syfte	Inkvarteringsstatistiken är en viktig indikator på turismen i Sverige och används som underlag till utvärdering av turistsatsningar på såväl lokal som regional och nationell nivå. Undersökningen redovisar löpande hur den svenska och utländska turismen utvecklas i Sverige över tid. Inkvarteringsstatistiken utgör dessutom en viktig beståndsdel i beräkningen av rese- och turistindustrins effekter på Sveriges ekonomi och sysselsättning. Visste du att turismen årligen omsätter 296 miljarder kronor (år 2016), vilket är 2,7 procent av Sveriges BNP, eller att 168 900 är sysselsatta (årsverken) inom näringen? Undersökningen, som utförs varje månad, har pågått sedan 1978 och samlas in av Statistiska centralbyrån (SCB) på uppdrag av Tillväxtverket.
Vilka är med i undersökningen?	Samtliga hotell, pensionat, kurs- och konferensgårdar och vandrarhem med minst 5 rum eller 9 bäddar samt alla stugbyar med minst 5 stugor eller 20 bäddar, campingar och förmedlare av privata stugor och lägenheter och samtliga STF-anläggningar oavsett storlek är med i undersökningen. I dagsläget är det cirka 4 400 anläggningar som ingår i inkvarteringsstatistiken.
Varför är det viktigt att just du svarar?	Kvaliteten på inkvarteringsstatistiken och hur bra den stämmer överens med verkligheten är helt beroende av hur du och andra uppgiftslämnare fyller i månadsrapporten. Eftersom statistiken används av rese- och turistindustrins aktörer för att bl.a. utveckla sin verksamhet och attrahera flera besökare till regionen, har du möjlighet att hjälpa till och påverka.
Uppgiftslämnande via – pappersblankett – textfil – webb	Detta är en fortlöpande månadsundersökning med ett svarsdatum den 5:e varje månad. Det kan därför löna sig att skapa rutiner på din arbetsplats så att uppgiftslämnandet går smidigt. Det finns flera alternativa sätt att lämna sina uppgifter förutom pappersblanketten. Har man ett bokningssystem går det att lämna uppgifterna via en strukturerad textfil. Hör efter med din systemleverantör om de har utvecklat denna möjlighet annars kan de kontakta oss för en kravspecifikation. Det går också bra att lämna sina uppgifter via en webblankett. Kontakta oss för inloggningsuppgifter. Logga sedan in på www.insamling.scb.se
Resultat	Varje månad får du som svarar i tid en sammanställd rapport från oss med resultat om hur din anläggning ligger till i jämförelse med din region och riket totalt. Samtidigt lägger vi ut den officiella statistiken på vår hemsida www.scb.se/nv1701 där man kan se statistiken på länsnivå. Vill man ha mer detaljerad statistik så går det att göra enstaka beställningar eller prenumerera hos oss. Resultaten skickas även till Eurostat, EU:s statistikorgan, som samlar in jämförbar inkvarteringsstatistik från EU:s alla medlemsländer. Även World Tourism Organisation (WTO) publicerar årligen jämförbar inkvarteringsstatistik från andra länder.

Kommentarer

Uppgiftskyldighet föreligger enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001:99). Uppgifterna som lämnas skyddas enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR).

Om någon av de förtryckta uppgifterna inte stämmer, stryk över och ändra.

Inkvarteringsstatistik – Månadsrapport

Stugby

SCB-id:

Skicka in efterfrågade uppgifter i bifogat svarskuvert senast

Statistiska centralbyrån
INS/OBT, Inkvarteringsstatistik
701 89 ÖREBRO

Ni kan även lämna in era uppgifter via textfil eller webblankett. Kontakta SCB för en kravspecifikation eller inloggningsuppgifter.

Org.nr:

Namn		E-post
Telefon (inkl riktnr)	Mobiletelefon	

1 | Anläggningens öppethållande under redovisningsmånaden

Har anläggningen haft öppet alla dagar under	☐ Ja ☐ Ja, men vi har inte haft någon beläggning ☐ Nej, delvis stängt (stängda dagar markeras i avsnitt 3) ☐ Nej, stängt hela månaden → Ange kontaktperson ovan och skicka tillbaka blanketten till SCB.
Markera med ett kryss.	
Planerar ni att hålla anläggningen stängd någon period under den närmaste tiden?	☐ Ja → Fr.o.m. (ååmmdd) T.o.m. (ååmmdd) ☐ Nej

2 | Anläggningens kapacitet

Kontrollera att uppgiften om anläggningens maxkapacitet är korrekt. Exkludera extrabäddar.	Maxkapacitet	
	Antal bäddar (ej extrabäddar)	Antal stugor
Stämmer inte uppgifterna vänligen korrigerar här		
Har den disponibla kapaciteten under månaden varit annan än maxkapaciteten? De stugor som har varit stängda t.ex. på grund av reparation eller använts till asylboende, personalboende eller av socialtjänsten ska inte ingå.	☐ Ja → Fyll i period och antal stugor och bäddar som varit tillgängliga för uthyrning ☐ Nej	
	Tillfällig disponibel kapacitet	
	Fr.o.m. (ååmmdd)	T.o.m. (ååmmdd)
	Antal bäddar	Antal stugor



Telefon

010-479 60 65

E-post

inkvartering@scb.se

3 Gästnätter och stugor, dag för dag

Fyll i **totalt antal gästnätter** (både svenska och utländska) och **antal belagda stugor dag för dag**.

Om ni haft stängt något eller några datum under redovisningsmånaden, markera "Stängd dag" för de datumen.

	Antal gästnätter (belagda bäddar)	Antal belagda stugor	Stängd dag
1			☐
2			☐
3			☐
4			☐
5			☐
6			☐
7			☐
8			☐
9			☐
10			☐
11			☐
12			☐
13			☐
14			☐
15			☐
16			☐
17			☐
18			☐
19			☐
20			☐
21			☐
22			☐
23			☐
24			☐
25			☐
26			☐
27			☐
28			☐
29			☐
30			☐
31			☐
	Summa gästnätter	Summa belagda stugor	

SKS fördelas efter hemland i avsnitt 6.

4 Svenska och utländska ankomster

Hur många ankomster/nyinskrivna gäster hade ni totalt under redovisningsmånaden?

Endast den dag som gästen anländer och skriver in sig för övernattnin ska räknas som ankomst.

	Antal ankomster (nyinskrivna gäster)
Svenska ankomster	
Utländska ankomster	

5 Logiintäkt

Hur stor var den totala logiintäkten för redovisningsmånaden eller senast tillgängliga logiintäkt?

Fyll i månad och den totala intäkten för samtliga uthyrda stugor exkl. moms och frukost (konto 3010 enligt HR2013).

Månad	Logiintäkt
	kr

6 Gästnätter efter hemland

Fördela "Summa gästnätter" som redovisades i avsnitt 3 efter hemland.

Endast de vanligaste förekommande länderna har förtryckts.

Vänligen fortsätt specificeringen över gästnätter och hemländer på de tomma raderna.

Land-kod	Hemland	Antal gästnätter	Land-kod	Hemland	Antal gästnätter
SE	Sverige		IN	Indien	
DK	Danmark		BR	Brasilien	
NO	Norge				
FI	Finland				
IS	Island				
DE	Tyskland				
GB	Storbritannien				
IE	Irland				
NL	Nederländerna				
BE	Belgien				
LU	Luxemburg				
FR	Frankrike				
CH	Schweiz				
AT	Österrike				
IT	Italien				
ES	Spanien				
PR	Portugal				
GR	Grekland				
TR	Turkiet				
RU	Ryssland				
EE	Estland				
LV	Lettland				
LT	Litauen				
PL	Polen				
CZ	Tjeckien				
SK	Slovakien				
HU	Ungern				
US	USA				
CA	Canada				
JP	Japan				
KR	Sydkorea				
CN	Kina				
AU	Australien				
NZ	Nya Zeeland				
Totalt antal ska överensstämma med Summa gästnätter i avsnitt 3.					Totalt antal

4.3 Frågeformulär camping - månad

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Uppgifterna som lämnas skyddas enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR).

Namn
BlaMottag
BlaAdress
BlaPostNr/BlaPostOrt

Inkvarteringsstatistik Månadsrapport Camping

ArMan Text

Anl.id.	BL - typ	ArMan	AnLid
---------	----------	-------	-------

Skicka in efterfrågade uppgifter senast **SistaSvarsdatum** i bifogat svarskuvert.

1. Vilket organisationsnummer avser uppgifterna? <i>Rätta/komplettera förtryckta uppgifter som är felaktiga eller saknas.</i>	PeOrgNr / Uppgift saknas
2. Stämmer uppgifterna om företagets namn och adress i fältet ovan?	☐ Ja ☐ Nej, ange nytt namn eller adress:
3. Hur stor är anläggningens maxkapacitet? <i>Avser kapaciteten i form av antal fasta tomter och stugor. Rätta/komplettera förtryckta uppgifter som är felaktiga eller saknas.</i>	mxTom / Uppgift saknas tomter mxStu / Uppgift saknas stugor
4. Har anläggningen haft öppet under aktuell månad?	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 7



Postadress
701 89 Örebro

Telefon
010-479 60 65

E-post
inkvartering@scb.se

+

+

5. Hur stor var beläggningen (dvs. antal tomt- och stugnätter) för aktuell månad fördelat på hemland och boendeform? Räkna inte med säsongsabonnenter.					
Hemland	Husbilar	Stugor/Villavagn	Tält	Husvagn	Övrigt boende
Sverige					
Norge					
Danmark					
Finland					
Tyskland					
Storbritannien					
Nederländerna					
Frankrike					
Schweiz					
Italien					
Polen					
Övriga Europa					
Övriga världen					

6. Hur stor var den totala logiintäkten för redovisningsmånaden?
Ange redovisningsmånadens totala intäkt (inkl. el) för samtliga uthyrda tomter, uthyrda stugor samt övrigt boende. Exklusive moms. Räkna ej med intäkter från sålda säsongsabonnemang.

Tomter (husvagn, husbil, tält)

 Kronor

Stuga / Villavagn

 Kronor

Övrigt boende

 Kronor

Övriga upplysningar

7. Hur lång tid tog det att ta fram uppgifterna och besvara blanketten?	minuter

Kontaktperson

Datum	Namn (v.g. texta)		
Telefon (även riktnr)			
Mobil	E-post		

Tack för er medverkan!

+

+

4.4 Frågeformulär camping - säsong

+

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken.
Uppgifter som lämnas skyddas enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NRR).

Namn
BlaMottag
BlaAdress
BlaPostNr/BlaPostOrt

Inkvarteringsstatistik			
Säsongsabonnemang Camping			
ArMan Text			
Anl.id.	Bl - typ	Period	Anlid

Skicka in efterfrågade uppgifter senast **SistaSvarsdatum** i bifogat svarskuvert.

1. Vilket organisationsnummer avser uppgifterna? <i>Rätta/komplettera förfyllda uppgifter om de är felaktiga eller saknas.</i>	PeOrgNr/Uppgift saknas 	
2. Stämmer uppgifterna om företagets namn och adress i fältet ovan?	☐ Ja ☐ Nej → Fyll i de nya uppgifterna: 	
3. Maxkapacitet Avser kapaciteten i form av antal fasta tomter och stugor. <i>Rätta/komplettera förfyllda uppgifter om de är felaktiga eller saknas.</i>	«MNTOM» tomter	«MNSTU» stugor
Antal platser avsatta för försäljning av säsongsabonnemang <i>Rätta/komplettera förtryckta uppgifter om de är felaktiga eller saknas.</i>	Sommar «MXKAPSOMMAR» tomter	Vinter «MXKAPVINTER» tomter
4. Har anläggningen öppet någon gång under perioden sasongsperiod ?	☐ Ja ☐ Nej → Tack för er medverkan!	



Postadress
701 89 Örebro

Telefon
Gruppnummer
010-479 60 65

E-post
inkvartering@scb.se

+

+

+

+

5. Fyll i antal sålda säsongsabonnemang avseende perioden **<ArMan text>**. Fördela på hemland.
 Ett säsongsabonnemang avser husvagn/husbil som är uppställd en hel säsong för boende.
 Inkludera årsabonnenter. Räkna inte med kortidsbokningar. Dessa redovisas separat i månadsblanketten. Ange 0 om ni inte har sålt några säsongsabonnemang.

Hemland	Antal sålda säsongsabonnemang
Sverige	st
Norge	st
Fyll i hemland:	st
Fyll i hemland:	st
Fyll i hemland:	st
Fyll i hemland:	st

6. Fyll i den totala logiintäkten för sålda säsongsabonnemang.
 Inkl. el och exkl. moms.

 kronor

Övriga upplysningar

Kontaktperson

Datum	Namn (v.g. texta)	
Telefon (även riktnr)		
Mobil	E-post	

Tack för er medverkan!

+

+

4.5 Frågeformulär förmedlade privata stugor och lägenheter (SoL)

INSTRUKTIONER

- Uppgifter ska lämnas om förmedlade privata stugor och lägenheter
- Totaluppgifter per län ska lämnas. Om förmedling görs av objekt i flera län ska förmedlingen i respektive län redovisas var för sig.
- Om inga stugor/lägenheter förmedlats under månaden, återsänds blanketten med meddelande om detta.

Stuga/lägenhet

- Stugan/lägenheten ska vara utrustad för självhushåll för att medräknas.
- Endast stugor och bokningar för vilka avtal skrivits eller hyra utbetalats till stugägaren ska tas med i redovisningen.
- Stugor som tillhör en stugby om minst fem stugor ska inte ingå i denna rapportering utan i motsvarande statistikrapportering för stugbyar.

Hyresbelopp/logiintäkt under månaden, fråga 6

- Fr.o.m. 2006 redovisas logiintäkt inkl. bokningsavgift och avbeställningsskydd samt exkl. moms under månaden.
- Logiintäkt ska anges i hela kronor.
- Om månaden börjar/slutar mitt i en vecka ska endast hyresbeloppet som tillhör perioden medräknas om inte annat överenskommits.
- Totalt hyresbelopp kan även beräknas som uppskattat medelpreis exkl. moms per vecka multiplicerat med antal bokade veckor. Om denna metod används ska detta anges.
- Intäkter från försäljning av tilläggstjänster ska inte tas med.
- Om endast provisionsintäkt bokförs ska underliggande belopp beräknas och anges tillsammans med provisionsintäkten.

Antal uthyrningsbara objekt under månaden, fråga 6

- Räkna endast med stugor/lägenheter som varit tillgängliga för uthyrning under minst en vecka under månaden.

Antal övernattningsbarhet och antal ankomster, fråga 6

- Övernattningar (gästnätter) och ankomster (nyinskrivna) beräknas och fördelas på gästernas hemland. Fyra personer som hyrt en stuga i 7 nätter ger 28 övernattningsbarhet och 4 ankomster.

Antal förmedlade objekt dygn, fråga 6

- Antal förmedlade objekt dygn (stugdygn) räknas och fördelas på gästernas hemland. En stuga/lägenhet som hyrts ut under en vecka ger 7 objekt dygn.
- Ett objekt som hyrs ut natten mellan 1:a och 2:a räknas som uthyrt den 1:a. Om perioden börjar/slutar mitt i en vecka ska endast objekt dygnen som tillhör perioden medräknas om inte annat överenskommits.

Genomsnittligt antal dygn per bokning, fråga 5

- Beräkna eller uppskatta antalet dygn per bokning/uthyrningstillfälle under månaden. Antalet anges med en decimal. Uppgiften används för att beräkna antalet nyanlända gäster.

Genomsnittligt antal personer per bokning, fråga 5

- Beräkna eller uppskatta antalet personer per bokning/uthyrningstillfälle under månaden. Antalet anges med en decimal. Uppgiften används för att beräkna antalet gästnätter.

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Uppgifterna som lämnas skyddas enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR).

INKVARTERINGSSTATISTIKENS
MÅNADSRAPPORT Idnr
Förmedlade privata stugor och lägenheter

till
INS/OBT Inkvarteringsstatistiken DFO/OU

1. Kontrollera att de förtryckta uppgifterna stämmer

Om något inte stämmer vänligen styk över och ändra

2. Öppethållande

Markera med ett kryss det som gäller för din förmedlingsanläggning

☐ Stängt hela månaden

→

Skriv under och skicka tillbaka blanketten.

☐ Öppet aktuell månad (även del av månad)

→

Fyll i uppgifter på sidan 2 och 3
För instruktioner se sidan 4

3. Planerad stängning den närmaste tiden?

Stängt fr.o.m. _____ t.o.m. _____

4. Övrig information

► Uppgifterna kan lämnas via Internet: www.sol.scb.se

► På blankettens baksida finns utförliga instruktioner.

► Rapporten skickas tillbaka till oss i det bifogade svarskuvertet.

Kommentarer

Namn (texta)	Datum	Organisationsnummer
E-post	Telefon (inkl riktnummer)	Faxnr (inkl riktnummer)



Kontakta oss gärna
Tfn: 010-479 60 65
E-post: inkvartering@scb.se

Lämna dina uppgifter via Internet
Logga in på www.insamling.scb.se

Saknar du dina inloggningsuppgifter
kontakta oss på Inkvarteringen

Kryssa här om Ni redovisar övertaxningar och ankomster (ange övertaxningar över och ankomster under den streckade linjen i kolumnerna nedan)

→

→

Genomsnittligt antal personer per bokning

Endast de vanligast förekommande hemländerna har förtryckts. Vänligen fortsätt specificeringen av övriga hemländer i de tomma kolumnerna.

[illegible]

4.6 Textfilsspecifikation, hotell, stugbyar, vandrarhem

Hotell, stugby och vandrarhem

Textfilsspecifikation för rapportering med strukturerad
textfil från bokningssystem avseende inkvarteringsstatistik

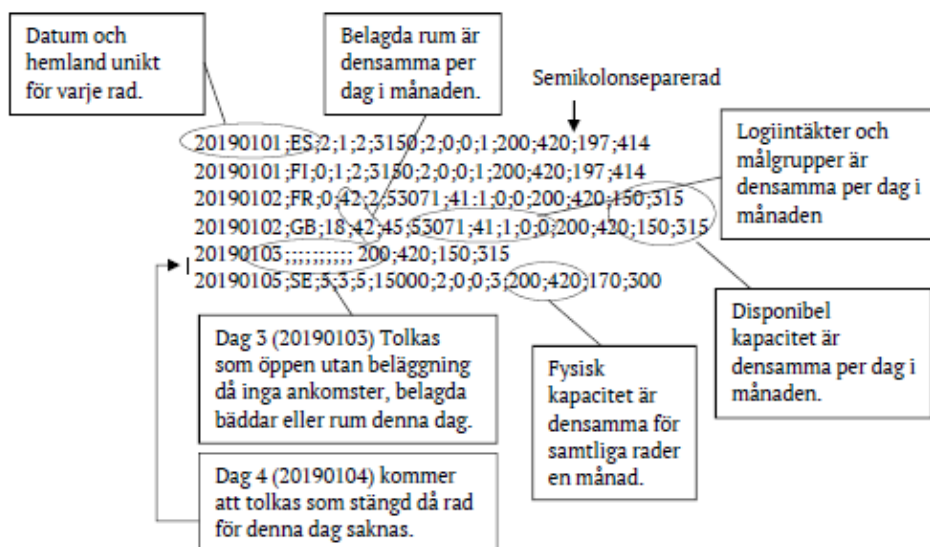


Fältnamn	Fältnr.	Format	Kommentar
Datum	1	N	Enligt ÅÅÅÅMMDD, ex 20200101
Hemland	2	T	Det land som gästen bor i sedan minst 12 månader tillbaka. Hemland behöver inte vara detsamma som gästens medborgarskap. Anges enligt den internationella standarden, ISO 3166-1 :1997, exempel FI, SE, osv. Giltig lista finns på www.scb.se/inkvartering
Ankomster	3	N	Fördelade per dag och hemland. Kan även benämnas som nyinskrivna gäster. Räkna endast den dag gästen anländer. Exempelvis om fyra personer övernattar två dagar räknas det som fyra ankomster och åtta gästnätter.
Belagda rum	4	N	Fördelade per dag. Ett rum räknas som belagt när minst en person övernattar i rummet (gäller även stugor). För vandrarhem ska eventuella sovsalar endast räknas som belagt en gång per natt även om flera sällskap bokat en bädd i sovsalen. Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte. Rum och stugor som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå.
Belagda bäddar	5	N	Fördelade per dag och hemland. Definieras som en övernattningsperson. Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte. Bäddar som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå.
Logiintäkt	6	N	Fördelad per dag. Totalt för samtliga belagda rum exkl. moms och frukost, enligt konto 3010, HR92. Redovisas i heltal kronor.
Målgrupp Affärsresenär	7	N	Fördelade per dag. Totalt antal belagda rum med affärsresenärer, gäster som betalar ordinarie pris eller med företagsrabatter, främst på vardagar.
Målgrupp Konferensgäster	8	N	Fördelade per dag. Totalt antal belagda rum med konferensgäster, gäster som betalar efter konferensprislista och bor och konfererar på anläggningen.
Målgrupp Grupper	9	N	Fördelade per dag. Totalt antal belagda rum med grupper, gäster som betalar efter grupprislista, t.ex. bussgrupper, pensionärsresor, idrotts- och intressegrupper).
Målgrupp Fritid	10	N	Fördelade per dag. Totalt antal belagda rum med fritidsresenärer, gäst som inte betalar ordinarie pris och reser främst helger och under

			sommaren, eller fullt betalande privatpersoner som ofta utgör majoriteten av turistorternas gäster t.ex. i fjällvärlden.
Total fysisk Kapacitet Rum	11	N	Fördelat per månad (denna variabel upprepas för varje rad i filen). Samtliga rum, även tillfälligt stängda. Tänk på att tillfälligt stängda rum och stugor som inte varit tillgängliga på grund av t.ex. reparation ska ingå i maxkapaciteten. Rum, stugor och bäddar som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå i maxkapaciteten.
Total fysisk Kapacitet Bädd	12	N	Fördelat per månad (denna variabel upprepas för varje rad i filen). Samtliga bäddar, även tillfälligt stängda. Tänk på att tillfälligt stängda rum och stugor som inte varit tillgängliga på grund av t.ex. reparation ska ingå i maxkapaciteten. Rum, stugor och bäddar som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå i maxkapaciteten.
Disponibel kapacitet Rum	13	N	Fördelat per dag (denna variabel upprepas för varje datum i filen). Antalet tillgängliga rum, dvs. exkl. tillfälligt stängda rum.
Disponibel kapacitet bädd	14	N	Fördelat per dag (denna variabel upprepas för varje datum i filen). Antalet tillgängliga bäddar dvs. exkl. tillfälligt stängda bäddar.

Fält-separerare: semikolon

Exempel



Hur ska filen skickas till SCB

Textfilen ska kunna sparas ner på användarens dator för att sedan bifogas efter inloggning på www.scb.se/inkvartering

Test

Innan implementering önskas testfiler för godkännande.

Kontakta:

Avdelningen för datainsamling

INS/OBT

010 – 479 60 65

inkvartering@scb.se

Granskningar

SCB granskar allt material. För att minska antalet kontakter med uppgiftslämnarna så kan granskningar som följer textfilsspecifikationen med fördel göras. Kontakta SCB för mer information.

4.7 Textfilsspecifikation, förmedlade privata stugor och lägenheter (SoL)

Förmedling av privata stugor och lägenheter

Textfilsspecifikation för rapportering med strukturerad
textfil från bokningssystem avseende inkvarteringsstatistik



Fält-separerare: semikolon

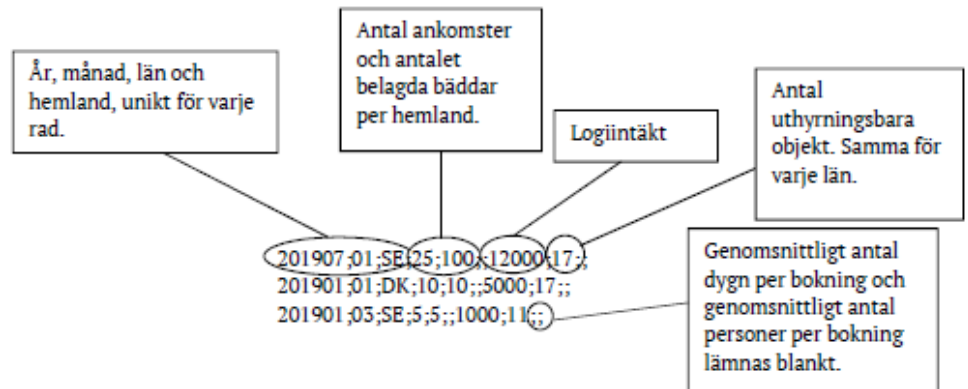
Förmedlare lämnar uppgift om ankomster och belagda bäddar eller objekt dygn, genomsnittligt antal dygn och personer per bokning.

Fältnamn	Fältnr.	Format	Längd	Kommentar
Årmanad	1	N	6	AAAAAMM, ex 202001
Län	2	N	2	Exempel 01
Hemland	3	T	2	Det land som gästen bor i sedan minst 12 månader tillbaka. Hemland behöver inte vara detsamma som gästens medborgarskap. Anges enligt den internationella standarden, ISO 3166-1:1 997, exempel FI, SE, osv. Giltig lista finns på www.scb.se/inkvartering
Ankomster	4	N		Fördelat på län och hemland. Kan även benämnas som nyinskrivna gäster. Räkna endast den dag gästen anländer. Exempelvis om fyra personer övernattar två dagar räknas det som fyra ankomster och åtta gästnätter. <i>Förmedlingar som redovisar objekt dygn lämnar fältet tomt.</i>
Belagda bäddar	5	N		Fördelat på län och hemland. Definieras som en övernattnings per person. Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte. Bäddar som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå. <i>Förmedlingar som redovisar objekt dygn lämnar fältet tomt.</i>
Antal objekt dygn	6	N		Stug-/lägenhetsdygn, fördelat på län och hemland. Exempelvis, om fyra personer övernattar sju dagar i en stuga/lägenhet räknas det som sju objekt dygn. Tänk på att rum och stugor som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå. <i>Förmedlingar som redovisar gästnätter och ankomster lämnar fältet tomt.</i>
Logiintäkt	7	N		Totalt under månaden fördelat på län och hemland, exkl. moms, enligt konto 3010, HR92.

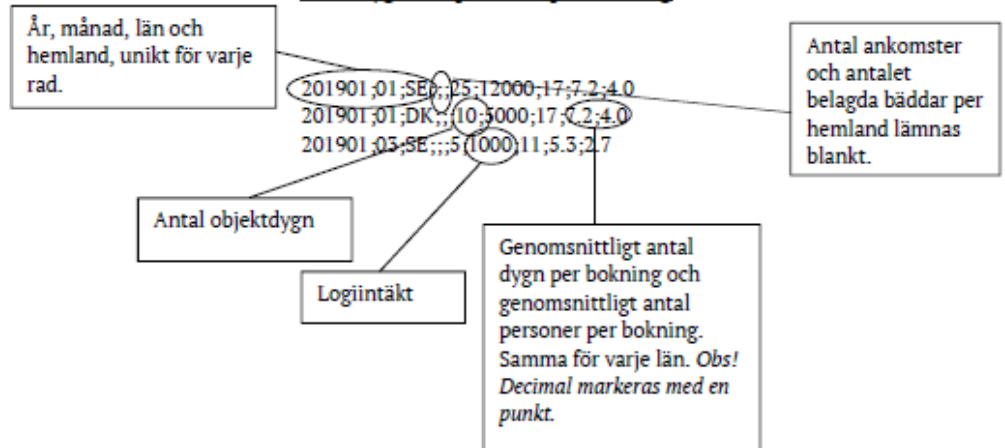
Uthyrningsbara objekt	8	N	Antalet uthyrningsbara objekt – stugor och/eller lägenheter – som varit tillgängliga för uthyrning minst en vecka under aktuell redovisningsmånad, fördelat på län. Tänk på att rum och stugor som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå.
Genomsnittligt antal dygn per bokning	9	N	Anges med en decimal som markeras med en punkt, uppgiften lämnas av de förmedlare som redovisar antal objekt dygn. Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte. Bäddar som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå. <i>Förmedlare som redovisar gästnätter och ankomster lämnar fältet tomt.</i>
Genomsnittligt antal personer per bokning	10	N	Anges med en decimal som markeras med en punkt, uppgiften lämnas av de förmedlare som redovisar antal objekt dygn. Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte. Bäddar som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå. <i>Förmedlare som redovisar gästnätter och ankomster lämnar fältet tomt.</i>

Exempel

Förmedlare som lämnar uppgift om ankomster och belagda bäddar:



Förmedlare som lämnar uppgift om objektdygn, genomsnittligt antal dygn och personer per bokning:



Hur ska filen skickas till SCB

Textfilen ska kunna sparas ner på användarens dator för att sedan bifogas efter inloggning på www.scb.se/inkvartering

Test

Innan implementering önskas testfiler för godkännande.

Kontakta:

Avdelningen för datainsamling

INS/OBT

010 – 479 60 65

inkvartering@scb.se

Granskningar

SCB granskar allt material. För att minska antalet kontakter med uppgiftslämnarna så kan granskningar som följer textfilsspecifikationen med fördel göras. Kontakta SCB för mer information.

4.8 Textfilsspecifikation, camping

Camping

Textfilsspecifikation för rapportering med strukturerad textfil från bokningssystem avseende inkvarteringsstatistik



Fältnamn	Fältnr.	Format	Längd	Kommentar
Campingkortnummer	1	N	0-14	
Antal Nätter	2	N	1-3	001-999, ok att ange en (1) position för 1 – 9, (2) positioner för 10-99.
Antal Vuxna	3	N		Vanligen 0-9. Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte.
Antal Barn	4	N		Vanligen 0-9. Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte.
Boendeform	5	N	1	1=husvagn; 2=husbil; 3=tält; 4=stuga; 5=övrigt boende
Hemland	6	T	2	Det land som gästen bor i sedan minst 12 månader tillbaka. Hemland behöver inte vara detsamma som gästens medborgarskap. Anges enligt den internationella standarden, ISO 3166-1:1 997, exempel FI, SE, osv. Giltig lista finns på www.scb.se/inkvartering
AnkomstDatum	7	N	6	ÅÅMMDD Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte. Tomter och stugor som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå.
AvreseDatum	8	N	6	ÅÅMMDD Tänk på att endast redovisa besökande gäster med affärs- eller fritidssyfte. Tomter och stugor som har använts till asylboende, personalboende, socialtjänsten, ägarbokningar eller liknande ska inte ingå.
CampingplatsId	9	N	4	Campingplatsens 4-siffriga identitet, SCBid
Logiint	10	N		Logiintäkt för bokningen. Inkl. el och exkl. moms
CR	11		2	Carriage Return (enter)

Fält-separerare: semikolon. 1 rad per in- och utcheckning.

Exempel

En familj på två vuxna och ett barn som stannar 7 nätter i en stuga under januari.
Nationalitet SE.

0000000000000;7;2;1;4;SE;190101;190108;XXXX;10500

Hur ska filen skickas till SCB

Textfilen ska kunna sparas ner på användarens dator för att sedan bifogas efter inloggning på www.scb.se/inkvartering

Test

Innan implementering önskas testfiler för godkännande.

Kontakta:

Avdelningen för datainsamling

INS/OBT

010 – 479 60 65

inkvartering@scb.se

Granskningar

SCB granskar allt material. För att minska antalet kontakter med uppgiftslämnarna så kan granskningar som följer textfilsspecifikationen med fördel göras. Kontakta SCB för mer information.