

# Postbeskrivning för redovisning på fil: Lönestrukturstatistik privat sektor (AM/SLP)

**1 september – 30 september 2022**

Postbeskrivningarna är avsedda för:

- Den som ansvarar för redovisning av uppgifter till SCB:s lönestrukturstatistik (AM/SLP).
- Den som ansvarar för databehandling av löner för företagets anställda.

Statistiska centralbyrån kan ta emot filer med två olika format; en Excelmall och en datafil där postbeskrivningen är gemensam för SCB och Svenskt Näringsliv.

Excelmallen finns att hämta på [www.scb.se/slp](http://www.scb.se/slp)

SCB och Svenskt Näringsliv använder en gemensam postbeskrivning för rapportering av löneuppgifter på individnivå. Varje post består av en fast del där variablerna ligger i fasta positioner (position 1-70) och en variabel del (position 71-300) som består av styrkod och värde för respektive variabel. Saknas en uppgift, ange nollor.

Variablerna i SCB:s och Svenskt Näringslivs undersökningar skiljer sig dock något, varför olika styrkoder används för vissa variabler beroende på om det är SCB eller Svenskt Näringsliv som efterfrågar statistiken. Även delen med fasta positioner innehåller variabler som endast ska lämnas till SCB eller till Svenskt Näringsliv.

## Rapportering

Statistiken rapporteras genom att logga in på [www.scb.se/slp](http://www.scb.se/slp) med hjälp av ert användarnamn och lösenord som finns i informationsbrevet. Först besvaras några frågor om företaget i en webblankett därefter följer en instruktion hur du går tillväga för att skicka filen.

Om ert lönesystem inte är uppbyggt för att kunna framställa en rapport med de efterfrågade uppgifterna finns en färdig Excelmall att hämta på [www.scb.se/slp](http://www.scb.se/slp)

## Kontakta oss gärna!

Telefonnummer: 010-479 60 65

E-post: [insamling.lon@scb.se](mailto:insamling.lon@scb.se)

[www.scb.se/slp](http://www.scb.se/slp)

**Gemensam postlayout för SCB och Svenskt Näringsliv**

<b>Postbeskrivning fast del, position 1 - 70</b>			
<b>Fältbenämning</b>	<b>Längd</b>	<b>Position</b>	<b>Kommentar</b>
Period	4	1 - 4	Statistikår d.v.s. 20YY
Delägarnummer *	7	5 - 11	Delägarnummer i Svenskt Näringsliv
Arbetsplatsnummer *	3	12 - 14	Arbetsplatsnummer i Svenskt Näringsliv
Organisationsnummer	10	15 - 24	
Förbundsnummer *	2	25 - 26	
Avtalskod *	3	27 - 29	
Personnummer	12	30 - 41	12 siffror, årtal 4 siffror
Personalkategori	1	42	Instruktionen, fält 4
Arbetsidsart	1	43	Instruktionen, fält 15
Yrkeskod, SSYK 2012	4	44 - 47	Instruktionen, fält 2
Förbundsspecifik kod *	2	48 - 49	Nollutfyllnad till SCB
Löneform	1	50	Instruktionen, fält 5
Antal anställda per CFAR-nr	5	51 - 55	Nollutfyllnad till SCB
CFAR-nummer	8	56 - 63	Se SCB:s företags-/arbetsställeblankett
Helglön (Ja=1, Nej=2) **	1	64	
Reserv	6	65 - 70	(Nollutfyllnad)

\* Redovisas endast till Svenskt Näringsliv.  
\*\* Finns avtal om separat helglön för anställda med timlön under 20YY?

**Postbeskrivning rörlig del, styrkod och värden redovisas i position 71 – 300**

<b>Fältbenämning</b>	<b>Antal tecken</b>	<b>Position</b>	<b>Kommentar</b>
Fält 1a	3	71 - 73	Kod enligt styrkodstabell
Fält 1b	7	74 - 80	Värde
Fält 2a	3	81 - 83	Kod enligt styrkodstabell
Fält 2b	7	84 - 90 osv.	Värde

Utrymme finns för 23 fält: styrkod samt värde. Koden är tresiffrig enligt nedan. Värdet är sju-siffrigt och anges högerställt med nollutfyllnad. För koderna 003 och 004 anges 2 decimaler utan kommatecken. Ex. överenskommen veckoarbetstid är 38,50 - för kod 003 anges värdet 0003850. För kod 051 anges hela kronor för månads- och veckoavlönade, månadslön 23 756 blir 0023756 (utan decimaler). För timavlönade anges beloppet med decimaler, timlön 75,50 blir 0007550.

	<b>SCB</b>		<b>Svenskt Näringsliv</b>	
<b>Styrkod</b>	<b>Fält</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Fält</b>	<b>Beskrivning</b>
<b>001</b>	9	Totalt arbetad tid	11	Faktiskt arbetad tid totalt timmar (Heltal)
<b>002</b>	10a	Antal betalda mer- och övertidstimmar	14	Övertidstimmar (Heltal)
<b>003</b>	7	Överenskommen veckoarbetstid	7	Veckoarbetstid Timmar (2 decimaler)
<b>004</b>	8	Veckoarbetstid för motsvarande heltid	8	Veckoarbetstid för heltid Timmar (2 decimaler)
<b>051</b>	6	Överenskommen fast månads-, vecko- eller timlön	10	Fast månads-, vecko- eller timlön
<b>052</b>	10b	Övertidstillägg	15a	Övertidstillägg
<b>053</b>	10c	Övertidsersättning	15b	Övertidsersättning
<b>054 *</b>	12	Tillägg (exkl. grundlön) vid skift, OB, förskjuten arbetstid	16	OB- och skifttillägg
<b>055</b>	13	Jour- beredskap och förmåner	18	Andra förmåner
<b>057</b>	14	Därav förmåner		
<b>056 *</b>	12	Tillägg (exkl. grundlön) risk, smuts, värme, vatten m.m.	17	Tillägg för speciella arbetsförhållanden
<b>058</b>	11	Prestationslön, ackordslön, provision, resultatlön, premielön m.m.	2	Prestationslön Provision
<b>600</b>	16	Semesterdagar Antal	9	Semesterdagar Antal
<b>700</b>	17	Anställningsform (1=tillsvidare, 2=visstid)		Anställningsform (1=tillsvidare, 2=visstid)
601		Ej aktuell för SCB-insamling	13	Summa tidlön och prestationslön
810		Ej aktuell för SCB-insamling	20	Jobbstatus
8XX		Ej aktuell för SCB-insamling	19	Förbundsspecifika variabler

\* Styrkod 054 och 056 kan redovisas sammanslagen för SCB-insamlingen. Se även instruktionen.

**För samtliga fält gäller att om uppgift saknas eller inte är aktuell, ange nollor.**