

Grundskolan – elever per 15 oktober 2005

UF 0104

I denna beskrivning redovisas först allmänna och legala uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
A Administrativa och legala uppgifter	2
A.1 Ämnesområde	2
A.2 Statistikområde	2
A.3 SOS-klassificering	2
A.4 Statistikansvarig	2
A.5 Statistikproducent	3
A.6 Uppgiftsskyldighet	3
A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	3
A.8 Gallringsföreskrifter	3
A.9 EU-reglering	3
A.10 Syfte och historik	3
A.11 Statistik användning	3
A.12 Uppläggning och genomförande	3
A.13 Internationell rapportering	3
A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
B Kvalitetsdeklaration	4
B.0 Inledning	4
B.1 Innehåll	4
1.1 Statistiska målstorheter	4
1.1.1 Objekt och population	4
1.1.2 Variabler	4
1.1.3 Statistiska mått	4
1.1.4 Redovisningsgrupper	5
1.1.5 Referenstider	5
1.2 Fullständighet	5
B.2 Tillförlitlighet	5
2.1 Tillförlitlighet totalt	5
2.2 Osäkerhetskällor	5
2.2.1 Urval	5
2.2.2 Ramtäckning	5

2.2.3	Mätning	5
2.2.4	Svarsbortfall	5
2.2.5	Bearbetning	5
2.2.6	Modellantaganden	5
2.3	Redovisning av osäkerhetsmått	6
B.3	<i>Aktualitet</i>	6
3.1	Frekvens	6
3.2	Framställningstid	6
3.3	Punktlighet	6
B.4	<i>Jämförbarhet och sam användbarhet</i>	6
4.1	Jämförbarhet över tiden	6
4.2	Jämförbarhet mellan grupper	6
4.3	Sam användbarhet med annan statistik	6
B.5	<i>Tillgänglighet och förståelighet</i>	6
5.1	Spridningsformer	6
5.2	Presentation	6
5.3	Dokumentation	6
5.4	Tillgång till primärmaterial	6
5.5	Upplysningstjänster	7

A Administrativa och legala uppgifter

A.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Utbildning och forskning

A.2 Statistikområde

Statistikområde: Skolväsende och barnomsorg

A.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja

För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik  Sveriges officiella statistik
gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se
http://www.scb.se/templates/Standard_55322.asp

A.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Skolverket
Postadress: 106 20 Stockholm
Besöksadress: Alströmergatan 12
Kontaktperson: Christina Sandström
Telefon: 08 – 52 73 33 38
Telefax: 08 – 24 44 20
E-post: Christina.Sandstrom@skolverket.se

A.5 Statistikproducent

<i>Myndighet/organisation:</i>	Statistiska Centralbyrån
<i>Postadress:</i>	701 89 Örebro
<i>Besöksadress:</i>	Klostergatan 23
<i>Kontaktperson:</i>	Ulla Ekander Liew
<i>Telefon:</i>	019 – 17 61 83
<i>Telefax:</i>	019 – 17 70 82
<i>E-post:</i>	ulla.ekander-liew@scb.se

A.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt SKOLFS 2000:159 (med ändringar i SKOLFS 2003:24 och SKOLFS 2004:24)

A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 9 kap. 4 § sekretesslagen (1980:100).

A.8 Gallringsföreskrifter

Primärmaterial (blanketter och datafiler) behålls i 2 år.

A.9 EU-reglering

Saknas.

A.10 Syfte och historik

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det skall ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå. Uppgifterna rörande elever i grundskolan har samlats in på likartat sätt sedan 1995.

Under åren 1992 – 1994 samlades uppgifterna in på ett tämligen likartat sätt. Insamlingen av elever med annat modersmål än svenska (hemspråk) skedde separat. Tidigare gjordes insamlingen på annat sätt av Skolöverstyrelsen. 1999 tillkom uppgifterna om elever i förskoleklass och barn i fritidshem med samma rektor som en grundskola.

A.11 Statistikanvändning

Skolverket (det nationella uppföljningssystemet samt den officiella statistiken), Myndigheten för skolutveckling, Statens institut för handikappfrågor i skolan, Utbildningsdepartementet, skolor, kommuner, företag, forskare och massmedia. Uppgifterna i registret används också till den internationella uppföljningen.

A.12 Uppläggning och genomförande

Blanketter avseende alla grundskolor som finns i SCB:s skolregister (c:a 5 000) sänds ut till alla grundskolors rektorsområden. Från c:a 2 000 skolor kommer materialet in på datafiler. C:a 1 000 skolor lämnar uppgifter på pappersblankett.

Det inkomna materialet registreras/läses in och granskas. Materialet innehåller mycket felaktigheter och många skolor sänder inte in uppgifterna i tid. Mycket arbete går åt till att ta kontakt med skolorna för att kunna komplettera och rätta. Cirka 1 900 skolor har lämnat uppgifter elektroniskt via Internet. Uppgifterna som lämnas via Internet är av bättre kvalitet än det som lämnas på annat sätt. Två till tre påminnelser skickas ut och slutligen måste även telefonkontakt tas med vissa skolor.

A.13 Internationell rapportering

En sammanställning av uppgifter lämnas årligen till OECD och Eurostat.

A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Inga planerade förändringar jämfört med innevarande år.

B Kvalitetsdeklaration

B.0 Inledning

B.1 Innehåll

1.1 Statistiska målstorheter

Elever i förskoleklass och grundskola samt barn i fritidshem.

1.1.1 Objekt och population

Samtliga grundskolor samt enheter med förskoleklass och/eller fritidshem med samma rektor som en grundskola.

1.1.2 Variabler

Grundskolan: Antal elever fördelat på årskurs och kön, moderna språk inom ramen för språkval per språk och kön, alternativ till moderna språk inom ramen för språkval per språk, kön och årskurs, Moderna språk inom ramen för elevens val per språk, kön och årskurs. Även ålder i årskurs 1 samlas in. Vidare samlas in antal berättigade till undervisning i annat modersmål än svenska fördelat på årskurs, språk och kön, antal deltagare i undervisning i annat modersmål än svenska fördelat på årskurs, språk och kön, antal deltagare i undervisning i annat modersmål än svenska utanför schema fördelat på årskurs, språk och kön, antal deltagare i undervisning i svenska som andraspråk fördelat på årskurs, språk och kön.

Förskoleklass: Antal elever efter ålder och kön. Antal elever som har annat modersmål än svenska fördelat på språk och kön, antal elever som får stöd i annat modersmål än svenska fördelat på språk och kön, antal elever som får stöd i svenska som andraspråk fördelat på språk och kön.

Fritidshem: Antalet avdelningar samt antal barn efter ålder och kön.

1.1.3 Statistiska mått

Antal, andelar, summor, medelvärden och spridningsmått

1.1.4 Redovisningsgrupper

Huvudman, riket, län, kommun

1.1.5 Referenstider

Mättidpunkt: 14 oktober 2005

1.2. Fullständighet

B.2 Tillförlitlighet

2.1 Tillförlitlighet totalt

Grundskoleregistret är totalundersökning med SCB:s register över skolor som utgångspunkt. Den allmänna bedömningen är att såväl registret som den statistik som publiceras håller hög kvalitet

2.2 Osäkerhetskällor

Misstanke finns om att vissa integrerade särskoleelever, integrerade i grundskolan (med kommunal huvudman), felaktigt kan ha rapporterats som grundskoleelever. Detta har dock marginell inverkan.

Uppgiften om antalet elever som är berättigade till undervisning i annat modersmål än svenska är troligen underskattad p.g.a. bristande kännedom om faktiska förhållanden hos uppgiftslämnarna.

2.2.1 Urval

Ej relevant.

2.2.2 Ramtäckning

2.2.3 Mätning

Uppgiftsinsamling sker via blanketter till rektorsområden/skolor. C:a 2 000 skolor sänder in uppgifterna på diskett alt. skickar filer via e-post, utformad efter en kravspecifikation som är utsänd av SCB. Filerna kan innehålla såväl uppgifter från en enda skola som uppgifter från en hel kommun, dock fördelade per skola.

Dessutom kan uppgiftslämnarna välja att själva registrera sina uppgifter via webben. Uppgifter för c:a 1 900 skolor har lämnats på detta sätt. De mätproblem som kan uppstå beror huvudsakligen på att uppgiftslämnarna kan feltolka instruktioner etc. eller lämnar ofullständiga uppgifter.

2.2.4 Svartsbortfall

Inget känt bortfall.

2.2.5 Bearbetning

Granskning och rättning i samband med registrering. Uppgifter från ett stort antal skolor rättas efter kontakter med uppgiftslämnaren. Kontroller sker även mot föregående års material.

2.2.6 Modellantaganden

Ej relevant.

2.3 Redovisning av osäkerhetsmått

Ej relevant.

B.3 Aktualitet

3.1 Frekvens

Årlig mätning per 15 oktober eller närliggande vardag.

3.2 Framställningstid

Ca 5 månader.

3.3 Punktlighet

Publicering sker enligt publiceringsplan för serien Sveriges officiella statistik.

B.4 Jämförbarhet och sam användbarhet

4.1 Jämförbarhet över tiden

Fr.o.m. 1992 finns ungefärligen jämförbar statistik och från 1995 helt jämförbar statistik när det gäller grundskoledelen. Uppgifter om elever i förskoleklass samt barn i fritidshem med samma rektor som en grundskola finns från 1999.

4.2 Jämförbarhet mellan grupper

Jämförbarhet mellan kommuner och skolor är möjlig.

4.3 Sam användbarhet med annan statistik

Annan statistik saknas.

B.5 Tillgänglighet och förståelighet

5.1 Spridningsformer

Grundskolestatistiken publiceras i Skolverkets olika publikationsserier, t.ex. Barn, elever och personal. Riksnivå. Del 2, Barn, elever, personal och utbildningsresultat. Kommunal nivå. Publikationerna finns också tillgängliga på Skolverkets hemsida. Uppgifter gällande elever i grundskolan för åren 1997 – 2005 finns i Sveriges statistiska databaser. För läsåret 1993/94 och tidigare år finns elevstatistik publicerad i SCB:s ”Statistiska meddelanden”, serie U40. Elevstatistiken finns även i Statistisk Årsbok och i Utbildningsstatistisk Årsbok som utges av SCB.

5.2 Presentation

Tabeller, tablåer, diagram och text.

5.3 Dokumentation

Produktionsdokumentation, datamängdsbeskrivningar, post- och variabelbeskrivningar har gjorts enligt SCBDOK samt i Metadok.

5.4 Tillgång till primärmaterial

SCB utför på beställning specialbearbetningar av primärmaterial.

5.5 Upplysningstjänster

Skolverket