

STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

Forskning och utveckling i Sverige

Ämnesområde

Utbildning och forskning

Statistikområde

Forskning

Produktkod

UF0301

Referenstid

2017

Kontaktuppgifter

Statistikansvarig myndighet	Statistiska Centralbyrån
Kontaktinformation	
E-post	fou-statistik@scb.se
Telefon	010-479 50 00 (Statistikservice)

Innehåll

1	Statistikens sammanhang.....	3
2	Undersökningsdesign	3
2.1	Målstorheter	3
2.2	Ramförfarande	8
2.2.1	Intressepopulation.....	8
2.2.2	Målpopulation.....	8
2.2.3	Ramframställning	9
2.2.4	Täckningsfel	13
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning	15
2.3.1	Urvalsförfarande.....	15
2.3.2	Uteslutning från insamling (cut-off)	17
2.4	Insamlingsförfarande.....	17
2.4.1	Datainsamlingsmetoder	17
2.4.2	Mätning	18
2.5	Bearbetningar.....	22
2.6	Granskning.....	24
2.6.1	Granskning under insamlingen	24
2.6.2	Granskning av mikrodata	25
2.6.3	Granskning av makrodata	26
2.6.4	Granskning av redovisning	26
2.7	Skattningsförfarande	26
2.7.1	Principer och antaganden	28
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter.....	29
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet.....	30
2.7.4	Röjandekontroll	30
3	Genomförande	31
3.1	Kvantitativ information.....	31
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen	31

1 Statistikens sammanhang

Forskning- och utvecklingsstatistiken beskriver de ekonomiska och personella resurser som satsas på forskning och utveckling (FoU) inom olika sektorer. Genom separata undersökningar av företagssektorn, den offentliga sektorn, universitets- och högskolesektorn och den privat icke-vinstdrivande sektorn ges en samlad bild av FoU-verksamheten i Sverige. Statistiken är reglerad av EU enligt kommissionens genomförandeförordning 995/2012¹. Enligt denna reglering förbinder sig alla medlemsländer, inklusive Sverige, att producera och leverera FoU-statistik i enlighet med de riktlinjer som finns beskrivna i den så kallade Frascatimanualen². Denna dokumentation kommer löpande att referera till Frascatimanualens senaste utgåva som FM15. Undersökningsomgången med referensår 2017 var den första där denna version av Frascatimanualen användes.

Statistikens huvudsakliga användare är nationella och internationella beslutsfattare samt myndigheter, intresseorganisationer och enskilda forskare. Undersökningen utgör, tillsammans med SCB:s undersökningar Statliga anslag till FoU ([UF0302](#)), FoU i internationella koncerner ([NV1504](#)) och Innovationsverksamhet i Sverige ([UF0315](#)), basen i statistikfamiljen *Science and Technology (STI)*. FoU-statistiken är även i hög grad relaterad till statistiken rörande befolkningens användning av it ([LE0108](#)) och företagens användning av it ([NV0116](#)).

I detta dokument beskrivs översiktligt design och genomförande av de undersökningar av företagssektorn, den offentliga sektorn, universitets- och högskolesektorn och den privat icke-vinstdrivande sektorn som ligger till grund för FoU-statistiken. Dokumentet kompletterar *kvalitetsdeklarationen* för FoU-statistiken som finns tillgänglig på www.scb.se/UF0301 under rubriken *Dokumentation*.

2 Undersökningsdesign

2.1 Målstorheter

De statistiska målstorheterna som används för att beskriva FoU-verksamheten regleras av EU 995/2012 och definieras i FM15. För att målstorheterna ska vara mätbara måste själva begreppet FoU definieras³. Definitionen av begreppet spelar en central roll för att

¹ Går att läsa [här](#) (2018-10-12)

² OECD (2015), Frascati manual 2015: *Guidelines for collecting and reporting data on research and experimental development*, OECD Publishing, Paris. Går att läsa [här](#) (2018-10-12).

³ Se kapitel 2 av FM15. Själva definitionen återfinns på s.44, under punkt 2.2.

statistiken ska vara jämförbar över tid och mellan olika länder.

Definitionen lyder;

Forskning och utveckling (FoU) består av kreativt och systematiskt arbete med syfte att öka kunskapsmängden samt att hitta nya tillämpningar av befintlig kunskap inom vetenskapens alla fält.

För att en aktivitet ska räknas som FoU ska den karaktäriseras av:

Nyskapande: FoU-verksamheten har som syfte att skapa ny kunskap samt att hitta nya tillämpningar av befintlig kunskap.

Kreativitet: FoU-verksamheten baseras på originella koncept och hypoteser.

Ovisshet: FoU-verksamhetens utfall går inte att med säkerhet veta på förhand. Ovissheten gäller även åtgången av ekonomiska och personella resurser.

Systematik: FoU-verksamheten utförs systematiskt samt är planerad och budgeterad.

Överförbarhet och/eller reproducerbarhet: FoU-verksamheten avser leda till resultat som potentiellt kan överföras och/eller reproduceras.

För att spegla den verksamhet som karaktäriseras enligt ovan definierar FM15 variablerna i tabellen här nedanför. Ofta delar man in variablerna i *ekonomiska*-, respektive *personella* variabler. Vilket till viss del även görs i denna dokumentation.

Tabell 1: Variabler i FoU-statistiken

Målstorhet	Enhet	Motsvarighet FM15	Kapitel/sidhänvisning i FM15
Utgifter för egen FoU	Tusentals* kronor	Expenditure on intramural R&D	Kapitel 4
Utgifter för utlagd FoU	Tusentals* kronor	Expenditure on extramural R&D	Kapitel 4
Antal årsverken i FoU-verksamheten	Antal	Full-time equivalent of R&D personnel	Kapitel 5
Antal personer i FoU-verksamheten	Antal	Head-count of R&D personnel	Kapitel 5

* Variabeln presenteras på SCB:s hemsida i *miljontals kronor*, men efterfrågas i *tusentals kronor*.

Uppgifterna rör svenska utförare och finansiärer av forskning. Ett multinationellt företag svarar således för den svenska delen av sin FoU-verksamhet i undersökningarna. Utgifterna ska ha uppkommit till följd av verksamhet som skett inom Sverige. För de personella variablerna gäller samma kriterier.

Förutom definitionerna av själva begreppet FoU och de fyra variablerna karaktäriseras målstorheterna av ett antal *dimensioner*⁴. Ett exempel på en dimension är *typ av FoU*, dvs hur utgifterna för FoU fördelas mellan grundforskning, tillämpad forskning eller experimentell utveckling. Ett exempel på en dimension bland de personella variablerna är *kön*.

Vilka dimensioner som finns tillgängliga beror till viss del på vilken sektor⁵ som undersöks. I tabellerna nedan beskrivs vilka dimensioner som finns tillgängliga för vilka variabler och i vilka sektorer. Notera att det även förekommer kombinationer av olika dimensioner som inte redovisas här. Exempelvis kan alla övriga dimensioner i företagssektorns kombineras med *Bransch*. Det är också möjligt att kombinera dimensionerna *kön* och *yrke* för de personella variablerna i alla sektorer. Dessutom används material till diverse uppdrag.

⁴ FM15, kapitel 4, 5 och 6

⁵ Se avsnitt 2.2, *Ramförfarande*

Tabell 2: Dimensioner för variabeln *utgifter för egen FoU*

Nedbrytning	Totalt	Utförande sektor			
		Företagssektorn	Universitets- och högskolesektorn	Offentlig sektor	Privat icke-vinstdrivande sektor
Finansieringskälla	X	X	X	X	X
Typ av FoU	-	X	-	X	X
Typ av utgift	X	X	X	X	X
Bransch	-	X	-	-	-
Produktgrupp	-	X	-	-	-
Storleksklass	-	X	-	-	-
Forskningsämnesområde	-	-	X	X	-
Syfte/ändamål	-	X	-	X	-
Region (län)	X ⁶	X	X	X	-

Tabell 3: Dimensioner för variabeln *utgifter för utlagd FoU*

Nedbrytning	Totalt	Finansierande sektor			
		Företagssektorn	Universitets- och högskolesektorn	Offentlig sektor	Privat icke-vinstdrivande sektor
Finansieringskälla	-	-	-	X	-
Utförare/Mottagare ⁷	X	X	-	X	X
Forskningsämnesområde	-	-	-	X	-
Bransch	-	X	-	-	-
Syfte/ändamål	-	-	-	X	-

⁶ Totala utgifter för egen FoU, antal personer och antal årsverken i FoU-verksamheten presenteras per region trots att uppdelningen, med anledning av risk för röjande av enskilda, inte kan göras inom den privata icke-vinstdrivande sektorn. Bedömningen är att detta ger en försumbar effekt på totalen.

⁷ Ingen utlagd FoU finns i universitets- och högskolesektorn.

Tabell 4: Dimensioner för variabeln *antal personer i FoU-verksamhet*

Nedbrytning	Totalt	Utförande sektor			
		Företagssektorn	Universitets- och högskolesektorn	Offentlig sektor	Privat icke-vinstdrivande sektor
Totalt	X	X	X	X	X
Kön	X	X	X	X	X
Yrke	X	X	X	X	X
Forskarexamen	X	X	X	X	X
Bransch	-	X	-	-	-
Forskningsämnesområde	-	-	X	-	-
Region (län)	X ⁸	X	X	X	-

Tabell 5: Dimensioner för variabeln *antal årsverken i FoU-verksamhet*

Nedbrytning	Totalt	Utförande sektor			
		Företagssektorn	Universitets- och högskolesektorn	Offentlig sektor	Privat icke-vinstdrivande sektor
Totalt	X	X	X	X	X
Kön	X	X	X	X	X
Yrke	X	X	X	X	X
Bransch	-	X	-	-	-
Forskningsämnesområde	-	-	X	-	-
Region (län)	X ⁹	X	X	X	-

⁸ Se fotnot 6

⁹ Se fotnot 6

2.2 Ramförfarande

2.2.1 Intressepopulation

Intressepopulationen för FoU-statistiken utgörs av alla FoU-utförare inom Sveriges gränser. FM15 pekar ut fyra sektorer som är speciellt intressanta, nämligen företagssektorn, universitets- och högskolesektorn, offentlig sektor samt den privata icke-vinstdrivande sektorn. FoU-sektorerna följer i huvudsak den sektorsindelning som används för att klassificera enheter till nationalräkenskaperna. Detta med undantag för universitets- och högskolesektorn, som är unik för FoU-statistiken och vars enheter förekommer i samtliga övriga sektorer i nationalräkenskaperna¹⁰. Målpopulationerna för respektive sektor beskrivs nedan.

Observationsobjektet är *institutionell enhet*, vilket också är ett begrepp från nationalräkenskaperna, och i princip inbegriper alla entiteter (företag, myndigheter etc.) som kan fatta ekonomiska beslut. I de flesta fall kan observationsobjektet antas sammanfalla med uppgiftskällan i FoU-statistiken då varje institutionell enhet svarar för sin egen FoU-verksamhet. I företagssektorn förekommer ett antal s.k. sammansatta *företagsenheter* (FE). Dessa FE utgörs av flera olika *juridiska enheter* (JE), där den huvudsakliga JE utgör uppgiftskällan. Även intresse-, och målpopulation regleras av kommissionens genomförandeförordning (EU 995/2012) och definieras i FM15¹¹.

2.2.2 Målpopulation

Målpopulationen är den samling av målobjekt som undersökningen avser undersöka. Riktlinjer för målpopulationen inom de fyra sektorerna definieras i FM15. Nedan presenteras de viktigaste kriterierna för respektive sektor. Målpopulationen för sektorerna ska ge en total bild av alla FoU-utförare. Målpopulationernas storlek för respektive sektor presenteras i avsnitt 2.4, tabell 11.

Företagssektorn innefattar alla svenska institutionella enheter hemmahörande i företagssektorn, med undantag för högskolor som drivs i företagsform, vilka återfinns i universitet- och högskolesektorn. De viktigaste kriterierna för vad som räknas som ett företag är enligt denna definition att enheten har egen bokföring och att de kan generera mervärde i form av vinst eller avkastning åt sina ägare.

De ska dessutom sälja sina produkter till ett ekonomiskt signifikant pris¹². Både finansiella- och icke-finansiella bolag (inklusive s.k.

¹⁰ Läs mer om INSEKT [här](#) (2018-10-12).

¹¹ FM15, kapitel 3.

¹² I nationalräkenskaperna definieras det ekonomiskt signifikanta priset på en produkt delvis med hänsyn till den institutionella enhet och lokala verksamhetsenhet där produktionen skett. Så t.ex. säljs, enligt konvention, all produktion som sker hos personliga företag och som säljs till andra

kvasibolag) ingår i målpopulationen. Filialer till utländska koncerner ingår i de fall de utgör ett permanent inslag på marknaden. Slutligen ingår även vissa icke-vinstdrivande institutioner som riktar sin verksamhet mot företagssektorn, så som forskningsinstitut. För mer information, se FM15 kapitel 7.

Offentlig sektor innefattar alla svenska institutionella enheter hemmahörande i offentlig sektor, med undantag för universitet och högskolor. Dessa återfinns i universitets- och högskolesektorn. Offentlig sektor delas i sin tur upp i fyra delsektorer – myndighetssektorn, landstingssektorn, den kommunala sektorn samt enheter som klassas som s.k. FoU-enheter. Dessa beskrivs mer i detalj under avsnitt 2.3 nedan. De lokala och regionala FoU-enheterna består av enheter som i huvudsak betjänar kommuner och landsting avseende FoU utan att vara organisatoriskt kopplade till dessa. För mer information, se FM15 kapitel 8.

Universitets- och högskolesektorn är speciellt definierad för FoU-statistiken. Denna avvikelse från nationalräkenskapernas klassifikation motiveras av lärosätenas viktiga ställning som aktör avseende FoU. För att lärosätenas gemensamma bidrag till verksamheten ska vara överskådlig frångår sektorn de indelningar som görs enligt INSEKT (se länk ovan). Sektorn består av alla universitet och högskolor (lärosäten) som tillhandahåller formell eftergymnasial utbildning. Dessutom undersöks högskolans personal separat. Information om de personella variablerna hämtas från en individundersökning som riktar sig till dessa personer. Mer information om målpopulationen för universitets- och högskolesektorn finns i FM15 kapitel 9.

Den privata icke-vinstdrivande sektorn består av icke-vinstdrivande organisationer som utgör separata juridiska enheter, vilka betjänar hushåll och är privata övriga icke marknadsproducenter. Här inkluderas även individer och hushåll. För mer information, se FM 15 kapitel 10.

2.2.3 Ramframställning

SCB:s företagsdatabas (FDB) ligger till grund för att skapa ramen för undersökningarna avseende företagssektorn, myndigheter, landsting och kommuner. Urvalsramen utgörs av institutionella enheter i FDB som var registrerade som aktiva i november det år undersökningen avser. Genom information från FDB skapas en ram för undersökningarna som speglar vår målpopulation. Vidare får vi

institutionella enheter, till ekonomiskt signifikanta priser, dvs. betraktas som marknadsproduktion. För vissa andra institutionella enheter (offentliga sektorn och hushållens icke-vinstdrivande organisationer) betraktas produktionen som såld till ekonomiskt signifikant pris när mer än 50 % av produktionskostnaden är täckt. (ENS, § 3.19).

information om kontaktvägar till observationsobjektet, såsom e-post och adress. För de lokala och regionala FoU-enheterna, universitets- och högskolesektorn och privat icke-vinstdrivande sektor används andra metoder för att definiera ramen, vilka beskrivs nedan.

För undersökningen av företagssektorn är observationsobjektet i undersökningen *företagsenhet (FE)*. Från denna framställs ramen med hjälp av kriterier i tabell 6.

Tabell 6: Kriterier för inkludering i ramen inom företagssektorn

R A M E N F Ö R U N D E R S Ö K N I N G	Kriterium	Kommentar
	Företag med 10 eller fler anställda	FM15 påtalar att det förekommer FoU-verksamhet även i mikroföretag. Att med kvalitet undersöka denna verksamhet är förenat med stora kostnader, samtidigt som verksamheten är begränsad. I enlighet med FM15 och med kommissionens genomförandeförordning EU 995/2012 undersöks därför inte dessa företag. Då mikroföretagens verksamhet antas ha ringa betydelse på sektorns totala omfattning kan man trots denna begränsning uppskatta omfattningen av hela företagssektorn. Normalt ses en cut-off som denna som en del i urvalsdragningen, därför nämns den även i avsnitt 2.3.
	Aktivt företag	Endast verksamma företag undersöks.
	<i>I SNI2007 01-63 och 68-99:</i> företag i sektorerna 111000, 112000, 113000 och 114000	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
	<i>I SNI2007 64-66:</i> företag i sektorerna 111000-114000, 122100-122500, 122900, 125200-125400, 125900, 128100-128300, 126100, 126200	Hantering av finansiella bolag i enlighet med FM15 och kommissionens genomförandeförordning (EU 995/2012) exkluderar bl.a. Riksbanken men inkluderar andra banker och försäkringsbolag. För mer information om INSEKT, se länk i fotnot 6.
	<i>Företag exkluderas om:</i> * SNI2007 = 68204 * SNI2007 = 51 och sektor = 113000 * FE med utländska adresser * SNI=86, sektor=111000, agkat=30 * FE som ingår i UoH-ramen	Bostadsrätter Filialer till utländska flygbolag Företag med utländsk adress Landstingsägda sjukhus Företag som ingår i ramen för undersökningen i universitet- och högskolesektorn

2018-10-12

För att säkerställa att alla väsentliga delar av företagssektorns FoU-verksamhet inkluderas stratifieras ramen efter tre parametrar, som illustreras i tabell 7 nedan.

Tabell 7: Stratifiering inom företagssektorn

S T R A T I F I E R I N G	Kriterium	Kommentar
	Storleksklass (antal anställda):	1: 0 – 9 (cut-off, se ovan) 2: 10 – 19 3: 20 – 49 4: 50 – 199 5: 200 – 499 6: 500 –
	Bransch (SNI2007)	01-03, 05-09, 10-11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 exkl. 25.40, 25.40, 26.1, 26.2, 26.3, 26.4, 26.5, 26.6, 26.7, 26.8, 27, 28, 29, 30.1, 30.2, 30.3, 30.4, 30.9, 31, 32 exkl. 32.50, 32.50, 33, 35-36, 37-39, 41-43, 45-47, 49-53, 45-56, 58-60, 61, 62, 63, 64-66, 68, 69-70, 71, 72, 73-74, 75, 77-81, 82, 84-85, 86, 87-88, 90-93, 94-99
	Kodsättning	K00 = urvalsundersökta K01 = industriforskningsinstitut K02 = företag som föregående undersökningsomgång hade FoU-utgifter som översteg 5 mnkr.

I de fall en FE består av flera JE, en så kallad sammansatt FE, ärver denna FE sina egenskaper (JURFOM, bransch, sektor, länsäte) från dess huvudsakliga JE.

För övriga sektorer är observationsobjekt *juridisk enhet (JE)*. Landsting och kommuner identifieras genom dess juridiska form. Aktiva myndigheter ska, förutom korrekt juridisk form, ingå i sektor 121000, 128100, 131110, 131120, 131130 eller 131400 för att inkluderas i ramen. Observationsobjekten i ramen för myndigheter ska dessutom ingå i ekonomistyrningsverkets lista över aktiva institutionella enheter i den statliga delsektorn. Objekt som inte lämnar full årsredovisning exkluderas då de inte anses ha tillräckligt stor ekonomisk frihet för att vara en egen institutionell enhet, detta gäller enbart ett fåtal nämnder. Av sekretesskäl ingår inte heller Försvarets radioanstalt och SÄPO i ramen. Ramen rensas från observationsobjekt som bedriver utbildning på universitets- och högskolenivå (SNI 85420) då dessa ingår i ramen för universitets- och högskolesektorn. Även Institutet för rymdfysik ingår i ramen för UoH-sektorn.

De lokala och regionala FoU-enheterna är ofta olika typer av sammanslagningar, vanligtvis mellan flera kommuner, regioner och landsting. Det finns dock inget register eller dyl. över dessa vilket gör

att framställningen av urvalet kräver en del manuellt arbete. FoU-enheterna har inte alla samma juridiska former utan vissa ligger under kommunförbund, andra regionalförbund, andra kommunala ideella föreningar eller stiftelser. Enkäten skickas inte alltid till huvudmannen utan om möjligt direkt till FoU-enheten. När vi sammanställer våra listor använder vi oss bland annat av [FoU i Sveriges listor över utförare](#).

För universitet- och högskolesektorn framställs två ramar. Först beskrivs den som innefattar lärosäten (ekonomiundersökningen) och sedan den som innefattar individer (individundersökningen).

Ramen till **ekonomiundersökningen** utgår från UKÄ:s sammanställning av lärosätenas ekonomiska förehavanden avseende referensåret, kallad den ekonomiska mallen. Samtliga lärosäten ingår i ramen, men en cut-off tillämpas i de fall intäkter för forskning och forskarutbildning är noll, se mer i avsnitt 2.3.2.

Ramen för **individundersökningen** som ligger till grund för beräkningen av de personella variablerna baseras på registret över högskolans personal avseende oktober månad referensåret undersökningen avser. Uppgifter om IRFs personal hämtas från Konjunkturlönestatistiken. I registret över högskolans personal framgår om en tjänst är undervisande och forskande (UF) eller teknisk-administrativ (TA). I en förberedande insamling riktad till lärosätenas centrala administration får de ange vilka av TA-tjänsterna som uppfyller kriteriet att minst hälften av personalen som innehar tjänsten arbetar med direkt stöd till forskning. Övriga TA-tjänster utesluts från ramen. Dessutom exkluderas ytterligare TA-tjänster som inte bedöms innehålla någon FoU-verksamhet.

Rampopulationen för den privata icke-vinstdrivande sektorn omfattar alla avkastningsstiftelser, insamlings- och verksamhetsstiftelser samt ideella föreningar som omfattas av inkomstdeklaration 3. Vidare ska stiftelsen vara ekonomiskt aktiv, dvs kostnader/intäkter ska överstiga 0 SEK. Stiftelsen/organisationen ska inte heller ingå i någon av övriga sektorer. Vidare ska aktörerna bedriva FoU, detta baseras på huruvida stiftelsen/organisationen uppgett att forskning är en del av stiftelsen/organisationens ändamål i inkomstdeklarationen.

Tabellen nedan ger en översiktlig bild av hur företagssektorn (F), offentlig sektor (O), universitets- och högskolesektorn (U) och privat icke-vinstdrivande sektor (P) skapas som kombinationer av sektor (detaljgrupp) och juridisk form.

Tabell 8: Korstabulering av JURFORM och INSEKT för
ramframställning inom FoU-statistiken

	Indelning efter juridisk form, JURFORM																				
Detaljgrupp enligt Standard för institutionell sektorsindelning, INSEKT 2014		21- 22	31	43	49	51	53- 55	61	62	63	71	72	81	82	83	84	87	92	93	96	98- 99
	111000	F	F	F	F, U	F	F	F, P	F			F,U,P,O							F	F	F
	112000												F, O								
	113000																			F	
	114000					F	F		F, P			F,P,O					F	F			
	121000													O							
	126200								P				P								
	127000											P									
	128100												P								
	129100												P								
	131110													U, O							
	131120													O							
	131130					U				O			P,U,O	O				P,O			
	131311														O						
	131312															O					
	131313												P			O					
	131321																O				
	131323												P								
	131400													O							
	151000								U				P,U,O								
152100																					

Koderna förklaras i dokumentation i fotnot 10.

2.2.4 Täckningsfel

Generellt gör den höga kvaliteten på de register som ligger till grund för de flesta ramframställningar att täckningsproblematiken kan anses vara mycket låg. För företagssektorn, myndigheter, kommuner, landsting och universitets- och högskolesektorns ekonomidel är risken

för täckningsfel låg. Ramen är väldefinierad och anses stämma väl överens med målpopulationen. Samordning inom FoU-statistiken gör att observationsobjektet inte kan förekomma i flera sektorer.

I enstaka fall kan företag som varit aktiva under undersökningens referensperiod men som vid insamlingstidpunkten avslutat sin verksamhet, och således inte går att kontakta, resultera i undertäckning. Viss övertäckning kan uppstå om företag köpts upp under referensperioden. Om detta framkommer under insamlingen tas observationsobjekten bort ur undersökningen.

I vissa sektorer finns större risk för täckningsfel. Detta beror främst på att uttömmande register saknas eller att observationsobjekt kan inkluderas i mer än en sektor (se tabell 8 ovan) vilket resulterar i manuell bedömning av specifika objekt. Detta gäller främst de lokala och regionala FoU-enheterna samt observationsobjekt inom den privata icke-vinstdrivande sektorn. I de lokala och regionala FoU-enheterna finns en risk att en kommun eller landsting redovisar FoU-verksamhet även för FoU-enheten. Här kan observationsobjektet och uppgiftskälla skilja sig då de regionala och lokala FoU-enheterna saknar organisationsnummer och ofta är en sammanslagning av lokala och regionala aktörer.

I universitets- och högskolesektorn består övertäckningen bland annat av personer som flyttat utomlands sedan referensperioden. På grund av svårigheter att avgränsa vilka i den teknisk-administrativa personalen som bedriver direkt stöd till FoU förekommer i denna kategori både under- och övertäckning. Metoden för att avgränsa ramen finns beskriven i avsnitt 2.2.3 Ramframställning.

I den privata icke-vinstdrivande sektorn är risken för täckningsfel större än i övriga sektorer eftersom det inte finns något uttömmande register över stiftelser och ideella föreningar som bedriver FoU-verksamhet. Vidare är sektorn speciellt drabbad av att observationsobjekten återfinns inom flera sektorer (se tabell 81 ovan). Undertäckning kan uppstå om stiftelsen/organisationen ansökt om att bli befriad från att deklarerat året innan referensperioden. Stiftelsen/organisationen kan bli befriad från deklaration om denne inte har några inkomster som ska beskattas¹³. Eftersom även vilande stiftelser/organisationer deklarerar ingår enbart de företag som uppgett intäkter/kostnader året innan det år undersökningen avser i ramen. I de fall en stiftelse/organisation blivit vilande, eller har

¹³ Mer info på

<https://skatteverket.se/foretagochorganisationer/inkomstdeklaration/deklarerarenforening.4.1927c51b15e7ee438721ff8.html#!/start>

avvecklats, mellan senaste deklaration och urvalstillfället finns en risk för övertäckning.

2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

2.3.1 Urvalsförfarande

Urvalsförfarandet tar vid när ramen är fastställd och avgränsad. Nedan beskrivs förfarandet vid totalundersökning och urvalsundersökning.

Totalundersökning

De observationsobjekt som ingår i totalundersökning inkluderas med inklusionssannolikhet = 1. Samtliga observationsobjekt i den offentliga sektorn totalundersöks. För övriga sektorer redovisas kriterier för totalundersökning i tabell 9. För företag gäller att ett eller flera kriterier uppfylls.

Tabell 9: Kriterier för totalundersökning

Företagssektorn	Företag med fler än 199 anställda Företag som föregående år hade FoU-utgifter som översteg 5 mnkr och har fler än 9 anställda Företag som är industriforskningsinstitut, oavsett antal anställda Företag i bransch 72 ("forskningsbranschen") med fler än 9 anställda
Universitets- och högskolesektorn	Samtliga lärosäten som ingår i ramen och har intäkter för forskning och forskarutbildning
Den privata icke-vinstdrivande sektorn	Avkastningsstiftelser med kostnader för stiftelsens ändamål större eller lika med 5 Miljoner kr. Insamlings- och verksamhetsstiftelser med maxvärdet av kostnader och intäkter som är större eller lika med 5 Miljoner kr. Ideella föreningar med maxvärdet av rörelsekostnader och rörelseintäkter som är större eller lika med 1,5 Miljoner kr.

Urvalsundersökning

Observationsobjekt som inte uppfyller kriterierna för totalundersökning urvalsundersöks genom sannolikhetsurval. Sannolikheten för att inkluderas i urvalet ska vara känd. För företagssektorn och den privata icke-vinstdrivande sektorn används stratifierat obundet slumpmässigt urval. I tabell 7 i avsnitt 2.2.3 preciseras stratifiering för företagssektorn. För den privata icke-vinstdrivande sektorn görs stratifieringen utifrån typ av stiftelse/organisation och storlek. För att avgöra urvalsstorlek per stratum har Neyman-allokering använts. För att osäkerheten i skattningarna inte ska bli för stor måste antalet observationsobjekt i varje stratum vara åtminstone 7 i företagssektorn respektive 5 i den privata icke-vinstdrivande sektorn. Ingen återläggning sker.

Från ramen i undersökningen som riktar sig till högskolans personal används ett stratifierat urval med systematiskt urval inom strata. Stratifieringen gjordes med avseende på forskningsämnesområde, lärosäte eller högskolegrupp, tjänstekategori eller grupper av tjänstekategorier och kön. Urvalet inom strata drogs som ett systematiskt urval vilken innebär att en startpunkt väljs slumpmässigt och därefter väljs vart d :te objekt i följd av objekt.

För att öka användbarheten samordnas urvalet i företagssektorn med andra undersökningar som riktar sig mot företag. Urvalet samordnas även över tid för att minska slumpens inverkan på jämförbarheten.

För att undvika täckningsfel samordnas urvalet mellan sektorerna så att ett observationsobjekt inte förekommer i urvalet för flera sektorer. Se mer i avsnitt 2.2.4.

Undersökningen av FoU-årsverken inom universitet- och högskolesektorns individdel är en urvalsundersökning. Av de 53 464 tjänsterna som ingick i ramen år 2017 gjordes ett stratifierat urval med systematiskt urval inom strata. Stratifieringen gjordes med avseende på forskningsämnesområde, lärosäte eller högskolegrupp, tjänstekategori eller grupper av tjänstekategorier och kön. Urvalet inom strata drogs som ett systematiskt urval vilken innebär att en startpunkt väljs slumpmässigt och därefter väljs vart d :te objekt i följd av objekt. Innan urvalet drogs sorterades ramen med avseende på stratum, lärosäte, forskningsämnesområde, tjänstekategori och kön. Urvalsstorleken var 13 003 tjänster som tillsammans innehades av 12 995 personer.

2.3.2 Uteslutning från insamling (cut-off)

Från ramen för företagssektorn exkluderas företag med färre än 10 anställda¹⁴, observera att detta ej gäller industriforskningsinstitut. Inom universitets- och högskolesektorn exkluderas lärosäten utan intäkter för forskning och forskarutbildningen. Detta eftersom de inte bidrar till sektorns totala ekonomiska och personella resurser för FoU.

Från ramen för den privata icke-vinstdrivande sektorn exkluderas stiftelser/organisationer som i inkomstdeklarationen uppgett annat ändamål än FoU. Vidare utesluts stiftelser/organisationer med ekonomisk aktivitet¹⁵ mindre än 5 000 kr. Bidraget till undersökningsvariablerna från stiftelser/organisationer under denna cut-off gräns uppskattas till 0. Denna skattning beräknas inte få en betydande effekt på ekonomivariablerna. För de personella resurserna är skattningen mer osäker.

2.4 Insamlingsförfarande

För samtliga FoU-undersökningar hämtar SCB in uppgifter via frågeformulär, varav alla förutom individdelen i universitets- och högskolesektorn samt den privata icke-vinstdrivande sektorn är obligatoriska för observationsobjekten att besvara.

Uppgifter om FoU-verksamhet finns inte att tillgå ifrån andra datakällor. SCB undersöker inför varje undersökningsomgång de kostnader som insamlingen medför för myndigheten och uppgiftslämnare är berättigade. Detta görs i huvudsak med hjälp av kontakt med huvudsakliga användare.

2.4.1 Datainsamlingsmetoder

Data samlas främst in via direktinsamling. FoU-verksamhetens specifika karaktär samt det gedigna internationella ramverket över insamlings- och bearbetningsförfaranden försvårar insamling via register. Registeruppgifter används främst i universitets- och högskolesektorn. Uppgifter om lärosätenas ekonomiska förehavanden som levereras av UKÄ används, tillsammans med direktinsamlade

¹⁴ En så kallad *cut-off*: företagen ingår i intressepopulationen, men exkluderas för att spara resurser. Se tabell 6 för vidare förklaring.

¹⁵ Som storleksmått på ekonomisk aktivitet används kostnader för avkastningsstiftelser. För insamlingsstiftelser och föreningar vill vi dock fånga både objekt med förmodat hög egen FoU och med förmodat hög utlagd FoU. Som storleksmått på ekonomisk aktivitet för dessa används därför maxvärdet av kostnader och intäkter.

uppgifter, för att beräkna driftkostnader och investeringar för forskning och utveckling. I undersökningen avseende arbetstidens fördelning används registeruppgifter från Universitets- och högskoleregistret (Registret över högskolans personal), t.ex. lärosäte, tjänstebenenämning, tjänsteomfattning och forskningsämne. Vidare används uppgifter om utbildningsnivå från utbildningsregistret.

Introduktionsbrevet till undersökningarna skickas ut till observationsobjekten mellan mitten av mars och mitten av maj året efter referensåret. Introduktionsbrevet innehåller information om undersökningen samt inloggningsuppgifter för att besvara frågeformuläret online. Vidare informeras observationsobjektet om att undersökningen är obligatorisk eller inte. Introduktionsbrevet skickas till den senast kända kontaktpersonen, eller om sådana saknas till Ekonomiansvarig. Inom universitets- och högskolesektorn skickas introduktionsbrevet avseende den ekonomiska undersökningen istället till registrator, i de fall kontaktperson saknas. I individdelen skickas det till den individ observationsobjektet avser.

Frågeformuläret besvaras främst genom vårt web-verktyg SIV. Enbart individer får möjlighet att svara via frågeformulär i pappersversion eller via telefon i samband med telefonpåminnelse, mer information om frågeformulären presenteras i avsnitt 2.4.2

Observationsobjekten påminns vid behov tre gånger med post. Enstaka objekt som anses extra viktiga för skattningarnas tillförlitlighet kontaktas via mejl. I de frivilliga undersökningarna kontaktas observationsobjektet även via telefonpåminnelse.

Frågor från uppgiftslämnare hanteras först och främst av datainsamlingsenheten, men om frågan är av ämnesmässig karaktär involveras oftast ämnesenheten. Sådana frågor diskuteras på veckovisa avstämningsmöten.

2.4.2 Mätning

Mätningen av FoU-statistiken kan anses vara homogen för de flesta sektorer. I de fall undersökningen riktar sig till individer, så som inom Universitets- och högskolesektorn, ter sig dock mätningen lite annorlunda. Av denna anledning beskrivs nedan mätningarna efter vilken typ av målobjekt/uppgiftslämnare som avses. Frågeformulären som skickas ut till observationsobjekten bifogas i bilaga 1. För mer information om statistikens kvalitet avseende mätning se kvalitetsdeklaration på scb.se/uf0301.

Mätning då uppgiftslämnaren är en organisation

För samtliga sektorer sker mätning av målstorheter i olika typer av organisationer i någon form. Generellt är frågeformulären väldigt lika varandra, och innehåller, med vissa variationer, samma frågor (se avsnitt 2.1). Vissa frågor är identiska över alla sektorer (exempelvis frågan *Utgifter för egen FoU efter finansieringskälla*), och vissa skiljer sig åt för att fånga sektorernas olika karaktär. I alla sektorer bortsett från i den privata icke-vinstdrivande sektorn förtrycks information från tidigare undersökningsomgångar för att underlätta för uppgiftslämnaren. För lärosätena i universitet-och högskolesektorn används ett förtryckt kalkylark som senare laddas upp i SIV.

Enkäterna är alla uppbyggda efter samma mönster. Först kommer ett avsnitt med frågor om utgifter i den utlagda FoU-verksamheten, kallat avsnitt A. Efter detta följer frågor om utgifter i den egna FoU-verksamheten (B) och sedan om personalen i den egna FoU-verksamheten (C). Efter detta följer ett avsnitt om prognos för den egna FoU-verksamheten (D). Uppgiftslämnarna ombeds att lämna uppgifter om sin egen FoU-verksamhet som gäller innevarande år. Om uppgiftslämnarplikt råder är samtliga frågor i alla avsnitt obligatoriska, med undantag för frågorna i avsnitt D. Slutligen får uppgiftslämnarna, även detta på frivillig basis, lämna en uppskattning på hur lång tid enkäten tog att besvara samt en allmän kommentar. Nedan följer en tabulering över hur många frågor de olika avsnitten har i respektive sektors enkät. Avsnittet D redovisas inte, men innehåller alltid tre frågor. Dessutom exkluderas filterfrågorna, tre stycken (se nedan).

Tabell 10: Tabulering över antal frågor i de olika avsnitten i respektive sektors enkät, referensår 2017

Enkät	Totalt	A	B	C
Företagssektorn, urvalsundersökta	9	1	4	4
Företagssektorn, totalundersökta	11	1	6	4
Offentlig sektor: Statliga myndigheter	18	5	8	5
Offentlig sektor: Landsting	12	3	5	4
Offentlig sektor: Kommuner	12	3	5	5
Offentlig sektor: FoU-enheter	12	1	7	4
Universitets- och högskolesektorn ¹⁶	8	0	1	7
Den privata icke-vinstdrivande sektorn	8	1	3	4

Data samlas i första hand in via SCB web-verktyg SIV. En av fördelarna med att använda SIV är att man då kan använda sig av kontroller och filter. I FoU-statistiken används s.k. mjuka kontroller i hög utsträckning, vilket i princip gör att om en uppgiftslämnare har angett osannolika värden så ombeds hen kommentera uppgiften. Även hårda kontroller, kontroller som gör att uppgiftslämnaren inte kommer vidare från sidan om hen har angett orimliga/omöjliga värden, används.

Filter används i väldigt begränsad utsträckning – om uppgiftslämnaren anger att de inte har haft några utgifter för FoU överhuvudtaget (första frågan i alla enkäter) så gör filterdesignen så att de hoppar direkt till slutet på enkäten. Samma sorts design gör att uppgiftslämnare som anger att de inte har haft utgifter för egen- respektive utlagd FoU slipper dessa respektive avsnitt i enkäten. Uppgiftslämnare som anger att de har haft utgifter för egen FoU får också svara på frågor om de personella variablerna.

Filterdesign används också för att bespara små företag vissa frågor där deras uppgifter inte är nödvändiga.

¹⁶ Antalet frågor i undersökningarna som rör universitets- och högskolesektorn är inte helt jämförbara med övriga sektorer beroende på att denna sektor har två målobjekt och således två olika enkäter. Dessutom tas mycket av informationen till *ekonomidelen* från registerdata, vilket gör att enbart en fråga ställs i denna enkät.

Mätning då uppgiftslämnaren är en individ

Ett missiv med inloggningsuppgifter till webbenkäten samt instruktioner skickas till lärosätena via post, vanligtvis i april. Missivbrev, instruktioner och frågeformulär återfinns i bilaga 1 respektive 2. Påminnelser skickades ut under sommaren.

Personerna som blivit utvalda har möjlighet att besvara enkäten både i pappersform och via SIV.

Bortfallsuppföljning

För undersökningarna som rör offentlig sektor och ekonomidelen av universitets- och högskolesektorn finns i princip inget bortfall. Det partiella bortfallet är också mycket lågt. Hanteringen av bortfall i dessa undersökningar är starkt kopplade till granskning och återkontakter angående partiellt bortfall. Detta beskrivs nedan i avsnitt 2.6.

För övriga sektorer krävs mer uppföljning av bortfallet. I tabell 11 beskrivs bland annat svarsfrekvensen för sektorerna. I företagssektorn är svarsfrekvensen mellan 80-90 procent medan för de valfria undersökningarna når svarsfrekvenser runt 50 procent.

Det viktigaste systematiska arbetet som görs för att förhindra både objekts och partiellt bortfall är att förenkla för uppgiftslämnaren. Filter och kontroller i frågeformuläret ska vara designade med detta i åtanke. Om en uppgiftslämnare inte besvarar en enskild fråga ombeds denna att kommentera varför för att göra framtida förbättringar. Vidare kan kommentarerna ge underlag till imputeringar utan återkontakt med uppgiftslämnaren.

Metoderna för bortfallshantering är dels fasta dels adaptiva. Den adaptiva bortfallshanteringen består t.ex. i kontroller per stratum under insamlingens gång för att minska osäkerheten i skattningarna. Vidare följs specifika observationsobjekt upp. Eftersom ett fåtal observationsobjekt kan stå för en stor andel av de totala ekonomiska eller personella resurserna inom FoU läggs extra stor kraft på att få in svar från dessa.

Den fasta bortfallshanteringen består främst av maskinell upprättning av ologiska svar enligt vissa regler. Bortfallskompensation utförs även genom så kallad rak uppräknings. Det innebär att man antar att objekten antas ha samma egenskaper som de svarande objekten med samma attribut, se mer i 2.5. Hur partiellt bortfall imputeras beskrivs närmare i avsnitt 2.5 och granskningsarbetet i avsnitt 2.6. Flera påminnelser och återkontakter görs för att minska bortfallet. Se svarsandel för samtliga sektorer i tabell 11. I de fall svarsandelen är 100% finns inget objektsbortfall men partiellt bortfall kan fortsatt förekomma.

Tabell 11: Antal objekt i populationen, ramen, urvalet, svarande samt andelen svarande efter sektor för referensår 2017

Sektor	Målpopulatio n	Rampopulatio n	Urval	Svarande	Svarsandel
Företagssektorn	~ 520 000	~ 42 000	7 756	6 721	86,7 %
Universitet- och högskolesektorn					
Ekonomidelen (lärosäten)	45	39	39	39	100 %
Individdelen (individer)	~53 500	~53 000	12 996	6425	49 %
Offentlig sektor					
Myndighetssektorn	182	182	182	178	97,8 %
Landstingssektorn	20	20	20	20	100 %
Kommunal sektor	290	290	290	269	92,8 %
Lokala och regionala FoU- enheter	-	24	24**	23	100 %*
Den privata icke-vinstdrivande sektorn	~ 1 600 ¹⁷	~ 1600	197	96	48,7%

* En enhet kodades som övertäckning

2.5 Bearbetningar

Bearbetning vid bortfall

Det finns två typer av bortfall, objektsbortfall och partiellt bortfall. Vid objektsbortfall saknas uppgifter från observationsobjektet medan partiellt bortfall innebär att observationsobjektet inte besvarat samtliga frågor i formuläret.

Imputeringar görs som regel inte för att kompensera objektbortfall. Bortfallskompensation i urvalsundersökningarna sker genom s.k. *rak uppräknings inom stratum*, vilket betyder att skattningsförfarandet ska kompensera för bortfall av denna typ. Användningen av rak uppräknings bygger på antagandet att bortfallet kan betraktas som slumpmässigt. Om så inte är fallet finns risk för skevheter som ökar osäkerheten i skattningarna. När detta misstänks görs extra

¹⁷ Det saknas uttömmande register över de aktörer som återfinns inom den privata icke-vinstdrivande sektorn. Skattningen av målpopulationen baseras på de objekt som omfattas av inkomstdeklaration 3.

ansträngningar för att få specifika observationsobjekt att inkomma med svar. Som alternativ används uppgifter från föregående år (om sådana finns). Detta förfarande förankras hos det aktuella observationsobjektet, så att uppgifterna inte är missvisande.

Genom insamlingsförfarandet som beskrivs mer utförligt i avsnitt 2.4 kan vi med hjälp av kontroller i SCBs webbinsamlingsverktyg SIV minska risken för partiellt bortfall. För universitets- och högskolesektorn görs ingen imputering vid partiellt bortfall utan återkontakt med lärosätet. Anslagen från olika finansieringskällor kan variera kraftigt mellan åren för ett och samma lärosäte, vilket gör metoden olämplig.

Även när mätobjektet är individer används rak uppräkningsmetod i stratum.

Beskrivning av härledningar

I universitets- och högskolesektorns skiljer sig bearbetningen till viss del från övriga sektorer. Några skillnader har nämnts ovan. Nedan listas övriga bearbetningar av data inom sektorn. Dessa rör främst härledningen av de uppgifter som hämtas från den så kallade *ekonomiska mallen* och tillsammans med direktinsamlad data resulterar i de färdiga skattningarna av målstorheterna.

1. Från Universitetskanslersämbetet (UKÄ) hämtas den så kallad ekonomiska mallen. Varje lärosäte ombeds i denna ange vilka *intäkter och avskrivningar* deras verksamhet har haft under det gångna året. Här finns, bland annat, intäkter som har använts till *forskning och utbildning på forskarnivå*. Mallen innehåller nödvändig information om vilka *finansieringskällor* som finns.
2. De relevanta cellerna, de som rör forskning och utbildning på forskarnivå efter finansieringskälla, förtrycks i enkäten som skickas till lärosätena. Lärosätena fördelar intäkterna per forskningsämnesgrupp och avskrivningar per forskningsämnesområde.
3. I enkäten ombeds lärosätena också att ange investeringsutgifter för forsknings och forskarutbildning samt fördela dessa efter *forskningsämnesområde (FORD)*.
4. För att ta bort avskrivningar beräknas en *avskrivningskvot* som sedan dras bort från intäkterna.
5. För att ta bort intäkterna som går till *utbildning på forskarnivå* (denna definieras inte som FoU enligt FM15) används registerdata över antalet doktorander och deras lön. Denna summa dras bort från intäkterna. Denna process beskrivs som reduceringen, och andelen av intäkterna som ska räknas som FoU benämns ofta som en FoU-kvot.

6. *Antagande:* lärosätenas FoU-intäkter är en god approximation för deras FoU-kostnader över tid.
7. Driftkostnader och investeringar läggs samman till utgifter för egen FoU. Uppgifterna finns fördelade efter *typ av utgift, finansieringskälla och forskningsämnesområde*.

Övrig bearbetning

Övrig bearbetning sker för att data ska bli stringent och utan logiska luckor. Exempelvis ska variabler som anges på fler ställen i frågeformuläret (exempelvis summa utgifter för egen FoU) överensstämma. Dessutom omvandlas variabler som samlas in i andelsform till tusentals kronor. Data i olika versioner sparas, vilket betyder att alla steg är fullt spårbara och kan dras tillbaka om ny information framkommer.

Två större kommuner har sagt att de inte kan svara för hela kommunens verksamhet, och därför skickas separata enkäter till olika delar av kommunalförvaltningen. Svaren för kommunerna som helhet härleds sedan från dessa uppgifter av SCB.

2.6 Granskning

Granskning sker under insamlingens gång såväl som efter avslutad insamling. Nedan beskrivs hur de metoder som används.

2.6.1 Granskning under insamlingen

I alla sektorer sker granskning vid insamling först och främst hos insamlingsenheten. Det typiska granskningsfallet hamnar på bordet för att en eller flera utav de kontroller som finns inbyggda i web-insamlingsverktyget SIV har fallit ut. Gemensamt är också att insamlingspersonalen alltid, vid undersöknings start, får en genomgång av undersökningens syfte samt det stödmaterial som de använder sig av vid granskningsarbetet. Insamlingspersonalen har också ett stort ansvar för att utveckla och förbättra kontrollerna.

Organisationer som uppgiftslämnare

Kontrollerna i undersökningarna är relativt likartade i alla sektorer. Enkäterna innehåller dels så kallade hårda kontroller, vilka gör att enkäten inte går att skicka in till SCB utan att felet som orsakar dem åtgärdas. Enkäterna innehåller utöver detta ofta ett flertal mjuka kontroller. En mjuk kontroll indikerar antingen att svar saknas helt och hållet på en viss fråga eller att svaret som är angivet inte är logiskt eller

sannolikt. Om svar saknas ombeds uppgiftslämnaren att svara på frågan, men har möjlighet att klicka sig vidare. Om svaret är ologiskt (exempelvis, att fördelning som ska summera till 100 % inte gör det) ombeds uppgiftslämnaren att kontrollera svaret, men kan klicka sig vidare. Om svaret är osannolikt (exempelvis, att utgifterna för egen FoU är mycket högt jämfört med tidigare år) ombeds uppgiftslämnare att kommentera förändringen. Både hårda och mjuka kontroller förekommer i samtliga enkäter, men används oftare när uppgiftslämnaren är en offentlig organisation.

När en uppgiftslämnare skickat in svar där kontroller fallit ut gör datainsamlingspersonalen en bedömning av hur problemet ska hanteras. De flesta fall kan lösas på en gång, ofta genom den information som inkommer via kommentarer. I andra fall tas frågan vidare till ämnespersonal som får bedöma hur fallet ska hanteras – detta gäller även vid enklare bedömningar om valet bedöms ha stor inverkan på resultatet. Dessa fall diskuteras oftast först på ett av de veckovisa avstämningsmötena.

På förhand har ämnespersonal till respektive sektor tagit fram en lista med utförare som bedöms vara särskilt viktiga att granska under insamling.

Individer som uppgiftslämnare

I universitets- och högskolesektorns individdel sker ingen granskning under själva insamlingsperioden. Granskningspersonalen försöker istället underlätta för uppgiftslämnarna genom att ge stöd vid själva rapporteringen t.ex. med hur man ska göra för att lämna uppgifter via web-insamlingsverktyget SIV. I de fall frågorna gäller hur man ska tolka olika frågor är det ämnespersonalen som kontaktas. I denna undersökning används kontroller på samma sätt som ovan, men designen är helt utan hårda kontroller.

2.6.2 Granskning av mikrodata

Utöver den granskning som beskrivs ovan utför ämnespersonal systematisk granskning av mikrodata. I alla sektorer läggs fokus på att kontrollera siffror hos uppgiftslämnare som har stor inverkan på statistiken, så kallad selektiv granskning. Man granskar då även dataunderlaget på ett sådant sätt att man identifierar värden som är inflytelserika för statistiken för alla variabler, och i alla redovisningsgrupper. Dessutom måste, i de undersökningar där viktning används, hänsyn tas till dennes inflytande på makroresultatet.

Syftet med granskningsarbetet är att hitta avvikande värden, antingen i förhållande till samma uppgiftslämnares värde från föregående

omgång eller till samma värde bland liknande uppgiftslämnare under aktuell omgång. Dessa värden verifieras och behandlas sedan på olika sätt beroende på om det visar sig vara ett fel eller avvikande av andra anledningar. Om ett värde är tillräckligt avvikande kan det bedömas vara en outlier (gäller enbart urvalsundersökningar, se mer i avsnitt 2.7).

Mikrogranskningen görs normalt parallellt med granskningen av makrodata (resultat, se avsnitt 2.6.3). Om man på makronivå märker att en viss bransch, storleksklass eller kodgrupp utvecklats på ett avvikande sätt leder detta ofta till att nya observationsobjekt som bör kontrolleras hittas i mikrodatat.

Samgranskning av uppgifter i olika undersökningar sker till viss del. Bland annat jämförs insamlade värden mellan offentlig sektor och den s.k. Stadsbudgetanalysen.

Granskning och upprättning för individer sker enbart när insamlingsperioden är avslutad. Ingen kontakt tas med uppgiftslämnarna utan enbart logiska rättningar görs baserat på uppgiftslämnarens övriga svar.

2.6.3 Granskning av makrodata

Genom att jämföra preliminära resultat med motsvarande resultat från tidigare undersökningsomgångar kan utvecklingen hos olika variabler kontrolleras, både totalt och per bransch, storleksklass eller stratum. Underlaget fungerar som input i mikrogranskningen. Förfarandet ser ungefär likadant ut i alla sektorer.

2.6.4 Granskning av redovisning

Inför varje publicering och leverans granskas datat så att olika källor ska överensstämma. Totalen för en variabel ska vara den samma oberoende av vilken skärning den presenteras tillsammans med. Även granskningar mellan olika publiceringsformer görs.

2.7 Skattningsförfarande

I samtliga sektorer förutom universitet- och högskolesektorns individell skattas enbart totalsummor. Dessa totalsummor skattas inte bara för populationen som helhet utan även för ett antal redovisningsgrupper. För individdelen, som beskrivs längre ner, skattas även andelen arbetstid som läggs på FoU, totalt och per

redovisningsgrupp. I alla sektorer används standardiserad programvara (CLAN/ETOS) för att framställa skattningarna.

I de undersökningar där enbart totalsummor skattas används två olika estimatorer, beroende på undersökningsdesign. I samtliga urvalsundersökningar används estimator (1) nedan. Antagandena är;

- $\hat{t}_z$ är målstorheten (summan) som ska skattas
- h är en indexering av stratum ($h = 1, 2, 3, \dots H$)
- k är en indexering av objekten ($k = 1, 2, 3, \dots K$)
- z_k är värdet på variabeln z för observationsobjekt k
- N_h är antalet observationsobjekt tillhörande stratum h i ramen
- m_h är antalet svarande observationsobjekt tillhörande stratum h i urvalet
- r_h är svarande observationsobjekt tillhörande stratum h

$$\hat{t}_z = \sum_{h=1}^H \frac{N_h}{m_h} \sum_{r_h} z_k \quad (1)$$

Vidare skattas variansen för totalsumman ($\hat{V}(\hat{t}_z)$) som

$$\hat{V}(\hat{t}_z) = \sum_{h=1}^H \frac{N_h^2}{m_h} \left(1 - \frac{m_h}{N_h}\right) \frac{1}{m_h - 1} \left[\sum_{r_h} z_k^2 - \frac{(\sum_{r_h} z_k)^2}{m_h} \right] \quad (2)$$

I undersökningar där populationen totalundersöks används istället en förenklad version av estimatorn (2.7.1). Antagande om att U är en indexering av objekt i populationen ($u = 1, 2, 3, \dots U$);

$$\hat{t}_z = \sum_{r_U} z_k \quad (3)$$

Skattningar av målstorheterna i företagssektorn och den privata icke-vinstdrivande sektorn görs alla med estimator (1), och dess varians skattas med hjälp av estimator (2). För skattningar av offentlig sektor och universitets- och högskolesektorns ekonomidel används estimator (3). Eftersom sektorerna totalundersöks finns ingen urvalsbetingad osäkerhet för dessa sektorer. De totalundersökta sektorerna behöver inte ta hänsyn till viktning för att kompensera för sannolikhetsurval eller bortfall.

2.7.1 Principer och antaganden

Nedan presenteras de principer och antaganden som görs i framtagandet av statistiken. Gemensamt för undersökningarna är att de bygger på antagandet att data som används är av sådan kvalitet att resultaten inte snedvrids. Övriga antaganden presenteras nedan för urvalsundersökningar respektive totalundersökningar. Antaganden görs främst i urvalsundersökningarna. Mer om detta finns att läsa i UF0301s Kvalitetsdeklaration, som finns på [SCB:s webbplats](#).

Urvalsundersökningar

Undersökningarna i företagssektorn, den privata icke-vinstdrivande sektorn och i universitets- och högskolesektorns individdel bygger på liknande antaganden. Designen i dessa undersökningar är *stratifierat obundet slumpmässigt urval* (se avsnitt 2.3). Stratifieringen säkerställer att observationsobjekt av olika typer kommer med i urvalet i den utsträckning som behövs för att inferens ska kunna göras om samtliga observationsobjekt i populationen.

Den uppräkningsav inrapporterade värden som görs (se estimator 1) ska kompensera för båda bortfall och osäkerheten som följer med en urvalsundersökning. I dagsläget används ingen stödinformation för att kalibrera vikterna. Rak uppräknings inom stratum bygger på antagandet att objekten inom ett stratum inte på ett systematiskt sätt avviker från övriga objekt inom samma stratum vad gäller målstorheterna. Ett viktigt antagande är även att över-, och undertäckningen förekommer i så låg grad som möjligt. Företagssektorn och universitets- och högskolesektorns individdel anses leva upp till detta antagande. I den privata icke-vinstdrivande sektorn finns indikationer på att FoU-verksamheten i sektorn underskattas till följd av att några stora stiftelser inte inkommer med svar i undersökningen.

Som nämns i både avsnitt 2.2 och 2.3 förekommer cut-off vilket är förenade med antaganden för respektive sektor. I företagssektorn utesluts alla företag med 10 eller färre anställda. FoU-verksamheten i dessa företag antas vara så begränsad att utgifterna ses som obefintliga, vilket till viss del kan ifrågasättas. I universitets- och högskolesektorn ekonomidel utesluts de lärosäten som inte har några intäkter för forskning och forskarutbildning. Dessa lärosäten antas inte bedriva FoU-verksamhet, vilket anses vara ett väldigt tjänligt antagande.

För att minska uppgiftslämnarbördan låter vi företagen svara för regional fördelning av egen FoU och använder sedan denna skattning

för att fördela årsverken efter region. Detta kan leda till att antalet årsverken per region kan bli något missvisande.

För att underlätta för uppgiftslämnare i mindre företag samt i branscher där FoU-satsningarna vanligen är små används en något förenklad blankett. Denna version inkluderar inte;

- FoU-utgifternas fördelning på syften
- Utgifter för egen FoU fördelat efter län
- Regional fördelning av personal och personår för FoU

Fördelning av FoU-utgifterna efter syfte och typ av FoU för företag som omfattas av det förenklade frågeformuläret görs utifrån antagandet att den genomsnittliga fördelningen i en bransch är densamma i företag med små FoU-utgifter som i företag med stora utgifter för FoU. För dessa företag fördelas FoU-utgifter, FoU-personal och FoU-årsverken regionalt till det län där företaget enligt SCB:s företagsregister är verksamma. Är företaget enligt FDB verksamma endast i ett län fördelas FoU-uppgifterna till detta län. Om företaget enligt FDB har verksamhet i flera län så fördelas inte FoU-uppgifterna regionalt utan de redovisas i posten "Ej regionalt fördelat".

Dessa ovan beskrivna antaganden bidrar till att öka osäkerheten i skattningarna. Osäkerheter av denna typ beskrivs (oftast) inte utav osäkerhetsmått.

Totalundersökningar

I undersökningarna som rör offentlig sektor och universitet- och högskolesektorns ekonomidel undersöks samtliga objekt i ramen, vilket gör att det inte finns någon osäkerhet som härstammar från urvalsdesignen.

2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Samtliga storheter skattas med antingen estimator (1) eller estimator (3). I urvalsundersökningar skattas variansen med hjälp av estimator (2), se avsnitt 2.7. Preliminära uppgifter skattas på samma sätt som slutliga. Ingen säsongrensning eller fastprisberäkning görs.¹⁸

¹⁸ I statistiska meddelande, statistiknyheter, rapporter och andra publikationer som inte sker i SSD fastprisberäknas ofta utgifterna. Se separata publikationer för mer information.

2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Skattningar som baseras på urval innehåller alltid en urvalsbetingad osäkerhet, det så kallade urvalsfelet. Med urvalsfel avses den osäkerhet i skattningarna som beror på att ett urval av objekt undersöks. Ett sätt att få en uppfattning om tillförlitligheten i en skattning är att beräkna ett så kallat konfidensintervall. Ett konfidensintervall för totalen t_z i estimator (1) med approximativ konfidensnivå 95 % ges av

$$\hat{t}_z \pm 1,96 \sqrt{\hat{V}(\hat{t}_z)}$$

Där $\hat{V}(\hat{t}_z)$ är en skattning av variansen för $\hat{t}_z$.

Konfidensintervall publiceras i Statistikdatabasen för FoU-statistiken inom företagssektorn, den privata icke-vinstdrivande sektorn och universitet och högskolesektorns individdel. Övriga sektorer totalundersöks och således tillkommer ingen urvalsbetingad osäkerhet.

2.7.4 Röjandekontroll

All statistikproduktion skall ske så att röjande av enskilda observationsobjekt undviks. Röjandekontrollerna syftar till att minimera risken för att individer eller företag kan lida skada eller men till följd av att uppgifter om dessa kan utläsas i redovisning av statistik eller relaterad information. Röjandekontrollen för FoU-statistiken följer de riktlinjer som beskrivs i *handbok i statistik röjandekontroll*¹⁹.

För FoU inom den offentliga sektorn sker ingen röjandekontroll. Syftet med röjandekontroller är att minimera risken för att enskilda kan lida skada. Uppgifter om myndigheter, kommuner och landsting anses dock enligt riktlinjerna inte kunna härledas till en enskilds personliga eller ekonomiska förhållanden. Av sekretesskäl ingår inte Försvarets radioanstalt (FRA) och Säkerhetspolisen (SÄPO) i undersökningen.

I undersökningen av företagssektorn skickas s.k. medgivandebrev ut för att säkerställa att statistiken kan publiceras på så fin nivå som möjligt.

¹⁹

<https://www.scb.se/contentassets/0cd92207266d40eb8829244d51d90b94/handbok-i-statistisk-rojandekontroll.pdf>

3 Genomförande

3.1 Kvantitativ information

I dagsläget finns inga mer processdata framtagna.

3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Inga avvikelser har gjorts.

Bilaga 1

Blanketter som används i FoU-statistiken 2017

Notera att även för den privata icke-vinstdrivande sektorn och för universitet- och högskolesektorns individdel finns en digital version.

Företag	sidor 2 – 13
Universitet och högskolor, ekonomidel	sidor 14 – 16
Universitet och högskolor, individdel	sidor 17 – 24
Offentlig sektor, myndigheter	sidor 25 – 42
Offentlig sektor, landsting	sidor 43 – 54
Offentlig sektor, kommuner	sidor 55 – 68
Offentlig sektor, FoU-enheter	sidor 69 – 80
Den privata icke-vinstdrivande sektorn	sidor 81 - 88

Bra att veta när du besvarar blanketten

-  Informationsikonen klickar du på för att få mer information.
-  Kontrollen visas om det finns svar som du måste ändra för att blanketten ska kunna skickas in till SCB.
-  Kontrollen visas om det finns svar som du måste ändra eller kommentera för att blanketten ska kunna skickas in till SCB.
-  Kontrollen visas om det finns svar som du bör kontrollera och eventuellt kommentera.
-  Kontrollen visas om det finns svar som du bör kontrollera.

Blanketten innehåller automatiska hopp mellan frågor. Vilka frågor som presenteras beror på vilka svar du lämnar i föregående frågor. Du kommer därför eventuellt inte att få upp samtliga frågor, utan endast de frågor som är aktuella för dig.

-  Uppgifterna sparas automatiskt när du går vidare till nästa sida. Klicka på "Spara" längst ner på sidan om du vill spara tidigare.

Du loggas ut automatiskt efter 60 minuter och förlorar uppgifterna på sidan om du inte sparar eller går till nästa sida i blanketten.

Du kan spara, logga ut och logga in så många gånger du vill och komma tillbaks till samma sida där du var senast.

Du har möjlighet att ändra eller komplettera uppgifterna i blanketten och skicka in den på nytt. Det är den senast inskickade blanketten som lagras.

Endast en person i taget kan vara inloggad.



Visningsex pappersblankett



Instruktioner



Spara

Spara och fortsätt

Forskning och utvecklingsverksamhet (FoU) under 2017

För att alla företag, även internationellt, ska lämna jämförbara uppgifter har Organisationen för ekonomiskt samarbete och utveckling (OECD) arbetat fram följande definition:

Forskning och utveckling (FoU) består av kreativt och systematiskt arbete med syfte att öka kunskapsmängden samt att hitta nya tillämpningar av befintlig kunskap inom vetenskapens alla fält.

För att en aktivitet ska räknas som FoU bör den karaktäriseras av:

Nyskapande: FoU-verksamhet har som syfte att skapa ny kunskap och att hitta nya tillämpningar av befintlig kunskap.

Kreativ: FoU-verksamheten baseras på originella koncept och hypoteser.

Oviss: FoU-verksamhetens utfall går inte att med säkerhet veta på förhand. Ovissheten gäller även åtgången av ekonomiska och personella resurser.

Systematisk: FoU-verksamheten utförs systematiskt samt är planerad och budgeterad.

Överförbar och/eller reproducerbar: FoU-verksamhet avser leda till resultat som potentiellt kan överföras och/eller reproduceras.

Har företaget haft utgifter för FoU under år 2017?

Här ingår all FoU-verksamheten som utförts under 2017, både sådan ni utfört själva och sådan ni betalat andra för att utföra. Det har inte någon betydelse när medlen har betalats eller kommer att betalas ut.

☐ Ja☒ Nej

A. Utgifter för FoU som utförts av andra under 2017 (utlagd FoU)

Till **utlagd FoU** räknas all verksamhet som uppfyller kriterierna för vad som är FoU  och utförs av någon annan i Sverige eller utomlands, men som ni betalar för. Räkna även med bidrag som företaget lämnat för FoU t.ex. till universitet och högskolor.

FoU-verksamheten ska också ha utförts under 2017. Det har inte någon betydelse när medlen har betalats eller kommer att betalas ut.

Vi vill att ni rapporterar både utgifter ni haft till andra FoU-utförare där ni förbehåller er rätten till resultatet (det vi kallar FoU-uppdrag) och där ni inte gör det (det vi kallar FoU-bidrag).

Har företaget haft utgifter för utlagd FoU som utförts under 2017?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

A1. Utlagd FoU utförd under 2017

Till **utlagd FoU** räknas all verksamhet som uppfyller kriterierna för vad som är FoU och utförs av någon annan, men som ni betalar för. FoU-verksamheten ska också ha utförts under 2017, och det spelar ingen roll när medlen har betalats eller kommer att betalas ut. Rapportera både utgifter ni haft till andra FoU-utförare där ni förbehåller er rätten till resultatet (det vi kallar FoU-uppdrag) och där ni inte gör det (det vi kallar FoU-bidrag).

Konsultarvoden ska ingå i utgifter för utlagd FoU om konsulternas arbete sker utan ledning och inblandning från egna företagets personal, och där konsulterna tar de dagliga besluten som krävs för att föra arbetet vidare. I annat fall betraktas projektet som egen FoU och redovisas i avsnitt B.

Alla belopp ska anges i tusental kronor.Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000. Om underlag för exakta uppgifter saknas eller är svårtillgängliga kan uppskattningar eller avrundningar göras. Samtliga belopp ska anges i tusental kronor.

Utförare/mottagande enheter	
I Sverige	Betalt belopp i tusental kronor
Andra företag inom egen koncern i Sverige	tkr
Andra företag i Sverige	tkr
Universitet och högskolor i Sverige	tkr
Försvarsmyndigheter ⓘ	tkr
Statliga myndigheter exkl. försvarsmyndigheter	tkr
Landsting och kommuner	tkr
Branschforskningsinstitut (t.ex. institut inom RISE-gruppen)	tkr
Övriga privata icke-vinstdrivande utförare i Sverige ⓘ	tkr
I utlandet	
Andra företag inom egen koncern i utlandet	tkr
Andra företag i utlandet	tkr
Universitet och högskolor i utlandet	tkr
Statliga enheter i utlandet	tkr
Internationella organisationer i utlandet	tkr
Övriga privata icke-vinstdrivande utförare i utlandet ⓘ	tkr
Summa utlagd FoU	0 tkr

Eventuella kommentarer på fördelningen av utlagd FoU

⌵

B. Utgifter för FoU som utförts av er under 2017 (egen FoU)

Till **egen FoU** räknas all verksamhet som uppfyller kriterierna för vad som är FoU  och som utförts under ledning av er personal. Även FoU som görs på beställning av någon annan räknas som egen FoU.

FoU-verksamheten ska också ha utförts under 2017, och det har inte någon betydelse när medlen har betalats eller kommer att betalas ut.

Har företaget haft utgifter för egen FoU som utförts under 2017?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

 Bakåt



Spara

Spara och fortsätt 

B1. Utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter typ av utgift

Fördela utgifterna ni hade för egen FoU som utfördes under 2017 efter typ av utgift. Räkna även med de utgifter som gjorts på beställning av andra.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000. Om underlag för exakta uppgifter saknas eller är svårtillgängliga kan uppskattningar eller avrundningar göras. Samtliga belopp ska anges i tusental kronor.

Typ av utgift

Driftkostnader

Arbetskraftskostnader ⓘ

 tkr

Konsultarvoden ⓘ

 tkr

Övriga driftkostnader ⓘ

 tkr

Investeringar ⓘ

Redovisa alla investeringar, utan hänsyn till eventuella avskrivningar

Tusental kronor

Byggnader, mark och fastigheter ⓘ

 tkr

Maskiner och inventarier ⓘ

 tkr

Mjukvara/programvara ⓘ

 tkr

Summa FoU-utgifter för verksamhet som bedrivits av det egna företaget

 tkr

Eventuella kommentarer på fördelningen efter typ av utgift

B2. Utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter typ av FoU

Fördela utgifterna ni hade för egen FoU som utfördes under 2017 efter typ av FoU. Räkna även med de utgifter som gjorts på beställning av andra.

	Tusental kronor
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 efter typ av FoU.	0 tkr
	Andel i procent
Grundforskning ⓘ	%
Tillämpad forskning ⓘ	%
Utvecklingsverksamhet ⓘ	%
Summa	0 %

Kommentarer:

⌵

B3. Utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter finansieringskälla

Fördela utgifterna ni hade för egen FoU som utfördes under 2017 efter finansieringskälla. Räkna även med de utgifter som gjorts på beställning av andra.

Tusental kronor

Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 på finansiärer.

0 tkr

Interna finansieringskällor

Självfinansiering (även krediter för FoU-verksamhet) ⓘ

tkr

Externa finansieringskällor

Enheter i Sverige

Andra företag inom egen koncern i Sverige

tkr

Andra företag i Sverige ⓘ

tkr

Universitet och högskolor

tkr

Försvarsmyndigheter ⓘ

tkr

Övriga statliga myndigheter (inkl. forskningsråd)

tkr

Landsting och kommuner

tkr

Offentliga forskningsstiftelser ⓘ

tkr

Branschorganisationer

tkr

Privata icke-vinstdrivande organisationer

tkr

Enheter i utlandet

Andra företag inom egen koncern i utlandet

tkr

Andra företag i utlandet

tkr

Privata icke-vinstdrivande organisationer

tkr

Statliga enheter i utlandet

tkr

EU:s ramprogram för FoU ⓘ

tkr

EU-medel exkl. ramprogram för FoU ⓘ

tkr

Internationella organisationer exkl. EU

tkr

Summa externa finansieringskällor

0 tkr

Summa FoU-utgifter för verksamhet som bedrivits av det egna företaget

0 tkr

B5. Utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter produktgrupp

Fördela utgifterna ni hade för egen FoU som utfördes under 2017 efter *produktgrupp*.  Räkna även med de utgifter som gjorts på beställning av andra.

Genom att trycka på förstoringsglasat under rubriken Produktgrupp får ni upp ett fönster där ni kan söka efter er slutprodukt. Ni kan också leta upp vilken kod ni ska ange i den bifogade pdf-filen "Översiktlig produktgrupplista". För att lägga till fler produkter, klicka på "Lägg till rad".



Översiktlig produktgrupplista

Summa Driftkostnader enligt B1:

0

Summa Investeringar enligt B1:

0

Produkt- grupp	Andel (%)	
	Driftkostnader 	Investeringar 
	%	%

 Lägg till rad

Summering:

0

0

Eventuella kommentarer på fördelningen av produktgrupper



C. FoU-verksamhet med egen personal 2017

All personal, både företagets anställda och konsulter, som på något sätt bidrar till er FoU-verksamhet inkluderas i begreppet *egen FoU-personal*. Även personal som leder och administrerar FoU-verksamheten ska tas med. Den egna FoU-personalen delas in i *intern-*, och *extern personal*.

Intern personal är anställd av företaget och arbetar med dess egen FoU-verksamhet. Frågorna i avsnitt C1 som kommer härnäst rör denna del av personalstyrkan.

Extern personal är inte anställda av företaget, men arbetar med dess egen FoU-verksamhet (exempelvis konsulter). Frågan C2 rör denna del av personalstyrkan.

Om underlag för exakta uppgifter saknas eller är svårtillgängliga kan uppskattningar eller avrundningar göras. Samtliga belopp ska anges i tusental kronor.

C1.1. Antal interna personer i FoU-verksamheten den 31/12 2017

	Antal personer i FoU-verksamhet		Totalt
	Kvinnor	Män	
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande ⓘ			
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal) ⓘ			
Totalt antal personer i FoU	0	0	0

Eventuella kommentarer på fördelningen av antal personer efter yrke

C1.2. Antal interna personer med forskarexamen i FoU-verksamheten den 31/12 2017

	Antal personer i FoU-verksamhet		
	Kvinnor	Män	Totalt
Antal personer med forskarexamen (licentiat- eller doktorsexamen avlagd i Sverige eller utomlands)			0

C1.3. Antal interna personår (årsverken) i FoU-verksamheten under 2017

Ett personår (årsverke) är det arbete en heltidsanställd person utför under ett år. En heltidsanställd som spenderar halva sin arbetstid åt FoU gör alltså 0,5 personår. En person kan aldrig utföra mer än ett personår, även om personen i fråga har arbetat övertid.

Antal interna personår bör relatera till arbetskraftskostnaderna.

I avsnitt B1 angav ni summa arbetskraftskostnader till (tkr):

	Antal personår i FoU-verksamhet		
	Kvinnor	Män	Totalt
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande ⓘ			0
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal) ⓘ			0
Totalt antal personår för FoU	0	0	0

Eventuella kommentarer på fördelningen av antal personår efter yrke

⬆
⬇

C2. Antal externa personår (årsverken) i FoU-verksamheten under 2017

Denna grupp består nästan uteslutande av konsulter som arbetar under ledning av företagets anställda personal.

Om attributen kön och/eller yrke inte är känt för den externa personen antas denna inte vara tillräckligt integrerad i FoU-verksamheten för att räknas till egen personal. Om så är fallet ska personen alltså inte räknas med här, eller någon annan stans i denna enkät. Om detta är sant för alla konsulter på företaget lämnas svaret "0" i alla celler nedan.

Antal interna personår bör relatera till arbetskraftskostnaderna.
I avsnitt B1 angav ni summa arbetskraftskostnader till (tkr):

0

Antal personår i FoU-verksamhet

	Kvinnor	Män	Totalt
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande ⓘ			0
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal) ⓘ			0
Totalt antal personår för FoU	0	0	0

◀ Bakåt

 Spara

Spara och fortsätt

D1. Prognos för egen FoU 2018

Planerar företaget att bedriva FoU-verksamhet 2018?

Frivillig uppgift

- ☐ Ja
- ☒ Nej

◀ Bakåt



Spara

Spara och fortsätt

Intäkter per finansiör (kolumn D) ska överensstämma med de förtryckta intäkterna enligt den ekonomiska mallen (kolumn C).

107
 Annan natur-
 vetenskap

[illegible]

- Fördela lärosätets intäkter för forskning och forskarutbildning efter forskningsämnesgrupp 2017 (3-siff)
- Fördela avskrivningar och lokalkostnader för forskning och forskarutbildning 2017 efter forskningsämne
- Ange och fördela investeringar för forskning och forskarutbildning 2017 efter forskningsämnets område
- De förtryckta uppgifterna är de ni redan redovisat till Universitetskanslersämbetet för budgetåret (kalen

Intäkter per finansiör (kolumn D) ska överensstämma med de förtryckta intäkterna enligt den ekonomiska mallen (kolumn C).

[illegible]

- Fördela lärosätets intäkter för forskning och forskarutbildning efter forskningsämnesgrupp 2017 (3-siff)
- Fördela avskrivningar och lokalkostnader för forskning och forskarutbildning 2017 efter forskningsämne
- Ange och fördela investeringar för forskning och forskarutbildning 2017 efter forskningsämnets område
- De förtryckta uppgifterna är de ni redan redovisat till Universitetskanslersämbetet för budgetåret (kalen

Intäkter per finansiör (kolumn D) ska överensstämja med de förtryckta intäkterna enligt den ekonomiska mallen (kolumn C).

[illegible]



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

Arbetstidens fördelning vid universitet och högskolor 2017

Time-use in higher education 2017

Instruktioner till fråga 2 och 3

Fråga 2

Uppskatta den totalt arbetade tiden under en genomsnittlig arbetsvecka. Ta med all arbetad tid, även övertid och annan tid utöver ordinarie arbetstid. Beräkna detta genom att dividera antalet arbetade timmar under 2017 med antalet arbetade veckor oavsett om du arbetat heltid eller deltid.

Om du varit sjukskriven, föräldraledig, tjänstledig eller dylikt så ska den tiden inte ingå i beräkningen av den genomsnittliga arbetsveckan. Räkna inte heller med eventuell semester. Om du till exempel endast arbetat under hösten 2017 tar du enbart med antalet arbetade timmar den perioden dividerat med antalet arbetade veckor för att beräkna din genomsnittliga arbetsvecka.

Fråga 3

Forskning och utvecklingsverksamhet (FoU) inkl. direkt stöd

Till Forskning och utvecklingsverksamhet räknas

- den del av forskarutbildningen som avser arbete inom forskning, t.ex. i form av avhandlingsarbete
- handledning av avhandlingsarbete
- direkt stöd till FoU-arbete. Exempel på direkt stöd är
 - planering och ledning av FoU-verksamhet
 - ekonomi, HR och övrig administration direkt kopplad till FoU-verksamhet
 - juridisk rådgivning och patentinformation direkt kopplad till FoU-verksamhet
 - utveckling, underhåll och reparation av maskiner, instrument och annan utrustning som används i FoU-arbetet.

Ansöka om medel för FoU inkl. direkt stöd

Att arbeta med ansökningar om medel för forskning och utveckling, alternativt ge direkt stöd till sådana aktiviteter.

Undervisning på grund-, avancerad- och forskarutbildningsnivå inkl. direkt stöd

Till undervisning räknas

- undervisning på grund-, avancerad- och forskarutbildningsnivå
- direkt stöd till undervisning och förberedelser för undervisning
- planering av undervisning
- seminarieverksamhet.

Observera att handledning av avhandlingsarbete räknas till FoU och inte undervisning.

Delta i utbildning/kurser inom den egna forskarutbildningen

Utbildning/kurser inom den egna forskarutbildningen vid sidan av avhandlingsarbetet.

Administration utan direkt koppling till forskning och utveckling eller undervisning

Administrativt arbete av allmän karaktär inom tjänsten som inte är kopplad direkt till FoU/undervisning. Här ingår även uppdrag som prefekt, studierektor eller dylikt.

Expert- och förtroendeuppdrag inom ramen för anställningen/befattningen

Ledamot i fakultetsnämnden, särskilda organ eller andra beslutande eller beredande organ. Även ledamot i styrelser, t ex biblioteksstyrelsen, kommittéer osv. omfattas.

Annan verksamhet

Annan verksamhet utgörs av alla andra aktiviteter som inte nämnts ovan och som utförts inom ramen för den tjänst som undersökningen avser.

Arbetstidens fördelning vid universitet och högskolor 2017

Enligt SCB:s register över högskolans personal var du i oktober år 2017 anställd vid ett universitet eller en högskola i Sverige. I frågorna nedan ska du **endast svara för den tjänst och det lärosäte** som beskrivs i brevet som medföljde enkäten under avsnittet "Du gör så här".

1. a) Var du sjukskriven, föräldraledig eller tjänstledig under hela år 2017?

- ☐ Ja, jag var sjukskriven eller föräldraledig → Tack för din medverkan, skicka in blanketten till SCB
- ☐ Ja, jag var tjänstledig → Gå till fråga 1b
- ☐ Nej → Gå till fråga 2

b) Om du varit tjänstledig under hela år 2017, har du då haft ett arbetsrelaterat stipendium under hela eller delar av året?

Det arbetsrelaterade stipendiet ska vara kopplat till den tjänst som frågorna avser.

- ☐ Ja → Gå till fråga 4
- ☐ Nej → Tack för din medverkan, skicka in blanketten till SCB

2. Ungefär hur många timmar arbetade du under en genomsnittlig vecka vid universitetet/högskolan år 2017?

Tänk på att arbetstiden kan variera över året. Det är ett genomsnitt över hela året som efterfrågas. Se vidare i instruktionen på föregående sida hur övertid, sjukskrivning, föräldraledighet, tjänstledighet m.m. ska hanteras.

hela timmar

3. Ungefär hur fördelades din arbetstid under en genomsnittlig vecka (enligt fråga 2) på följande aktiviteter under år 2017?

Summan av aktiviteterna ska bli 100 procent, oavsett om du arbetade heltid eller deltid. SCB har uppgift om din tjänstgöringsomfattning. Aktiviteterna nedan förklaras mer ingående i instruktionen på föregående sida.

	Andelar i procent
Forskning och utvecklingsverksamhet (FoU) inkl. direkt stöd:	%
Ansöka om medel för forskning och utvecklingsverksamhet (FoU) inkl. direkt stöd:	%
Undervisning på grund- och avancerad nivå inkl. direkt stöd:	%
Undervisning på forskarutbildningsnivå inkl. direkt stöd:	%
Delta i utbildning/kurser inom den egna forskarutbildningen:	%
Administration utan direkt koppling till forskning och utveckling eller undervisning:	%
Expert- och förtroendeuppdrag inom ramen för anställningen/befattningen:	%
Annan verksamhet:	%
	Summa 100 %

Utlandsvistelser i arbetet 2017

Följande frågor vänder sig till dig som under år 2017 vistats utanför Sverige för att forska, undervisa eller studera. Räkna med de resor utanför Sverige som är relaterade till din anställning. Det gäller även i de fall du varit tjänstledig men haft ett arbetsrelaterat stipendium.

Har du en tillfällig anställning, t.ex. gästforskare, gästlärare eller gästdoktorand med ditt hemuniversitet i ett annat land än Sverige ska du endast räkna med de resor du gjort utanför Sverige men inom ramen för din anställning i Sverige.

I frågorna nedan ska du **endast svara för den tjänst och det lärosäte** som beskrivs i brevet som medföljde enkäten.

4. Har du forskat, undervisat eller studerat utanför Sverige under år 2017?

- ☐ Ja, under en vecka eller mer → Gå till fråga 5
☐ Ja, mindre än en vecka → Gå till fråga 7
☐ Nej → Gå till fråga 7

5. Hur många hela veckor har du totalt forskat, undervisat eller studerat utanför Sverige under år 2017?

Det går bra att uppskatta antalet veckor.

veckor

6. Hur många av det totala antalet veckor i fråga 5 har du ...

a) ... kombinerat forskning och undervisning till ungefär lika stora delar?

veckor

b) ... främst forskat, exklusive tid som redovisats i 6a?

veckor

c) ... främst undervisat, exklusive tid som redovisats i fråga 6a?

veckor

d) ... främst studerat?

veckor

Vänligen kontrollera att antalet veckor i fråga 6 a-d överensstämmer med totala antalet veckor i fråga 5.

7. Vistades du tillfälligt i Sverige som t.ex. gästforskare, gästlärare eller gästdoktorand under år 2017?

Svara ja endast om du hade ditt hemuniversitet i ett annat land än Sverige.

- ☐ Ja
☐ Nej

Tack för att du svarade på enkäten!

Guidelines to question 2 and 3 (questionnaire on next page)

Question 2

Please estimate the total hours worked during an average working week. Be sure to include all hours worked, including overtime and other hours, in addition to normal working hours. Calculate this by dividing the number of hours worked in 2017 by the number of weeks worked regardless of whether you worked full time or part time.

Do not include sick leave, parental leave, leave of absence, or similar, in the calculation of an average working week. Do not include any vacation. For example, if you only worked in autumn 2017, divide the number of hours worked in this period by the number of weeks worked to calculate an average working week.

Question 3

Research and development activities (R&D), including direct support activities

R&D activities include

- the part of postgraduate education that relates to research, for example dissertation work
- supervision of dissertation work
- direct support activities for R&D, such as
 - planning and monitoring R&D activities;
 - accounting, human resources and administration directly relating to R&D activities;
 - legal advice and patent information directly related to R&D activities;
 - developing, maintaining and repairing machinery, instruments and other equipment used for R&D activities.

Applying for funding for R&D activities, including direct support activities

Working with applications for funding of R&D activities, or giving direct support to such activities.

Teaching at bachelor's, master's and doctoral level, including direct support

Teaching includes

- teaching at first, second and third cycle level;
- direct support for teaching and preparations for teaching;
- planning for teaching/lectures; and
- seminar activities.

Note that supervision of dissertation work is considered R&D and not teaching.

Taking part in education/courses within your doctoral education

Education/courses within one's own doctoral education, in addition to dissertation work.

Administration not directly related to research and development or teaching

Administrative work of a general character that is not directly linked to R&D/teaching. Assignments such as head of department, director of studies, etc. are also included here.

Positions of expertise within your employment/position

Representative on the faculty council, specialised agencies or other decision-making or planning bodies. Member of, for example, a library board of directors, committees, etc. are also included.

Other activities

Other activities consist of all activities other than those mentioned above, performed within your position as printed in the letter accompanying this questionnaire.

Time-use in higher education in 2017

According to Statistics Sweden's register on staff at universities and institutes of higher education, you were working at a university/institute of higher education in October 2017. The following questions should be answered only with regard to the position printed in the letter that came with this questionnaire, in the section "Here's what to do".

1. a) Were you on sick leave, parental leave or leave of absence for the whole year 2017?

☐ Yes, I was on sick leave or parental leave —————→ *Thank you for your participation. Send in the questionnaire without answering the questions below.*

☐ Yes, I was on a leave of absence —————→ *Please continue to question 1b*

☐ No —————→ *Please continue to question 2*

b) If you were on a leave of absence for the whole year 2017, did you receive a work-related scholarship for all or part of the year?

The work-related scholarship should be linked to the position printed in the letter that came with this questionnaire, in the section "Here's what to do".

☐ Yes —————→ *Please continue to question 4*

☐ No —————→ *Thank you for your participation. Send in the questionnaire without answering the questions below.*

2. Approximately how many hours did you work during an average working week at the university/institute of higher education in 2017?

Please remember that working time can vary over the year. Please give an average for the whole year. See the guidelines on the previous page for information on overtime, sick leave, parental leave, leave of absence, etc.

Number in whole hours

3. Please state the approximate share of working time spent on the following activities during your average working week (according to question 2) in 2017.

Total activities should sum to 100 percent, regardless of whether you work full time or part time.

Statistics Sweden has information on whether you are working part time or full time. See the guidelines on the previous page for more information about activities.

Percent, in numbers

Research and development (R&D) activities, including direct support:

 %

Applying for funding for R&D activities, including direct support:

 %

Teaching at bachelor's level and master's level, including direct support:

 %

Teaching at doctoral level, including direct support:

 %

Taking part in education/courses within your own doctoral education:

 %

Administration not directly related to research and development or teaching:

 %

Expert or advisory tasks within the framework of your employment/your position:

 %

Other activities:

 %

Total 100 %

Work-related mobility abroad in 2017

The following questions concern mobility during 2017, where we ask if you have spent time abroad to conduct research, teach or study. Include trips outside Sweden related to your employment. This also applies if you have been on a leave of absence, but had a work-related scholarship.

If you have a temporary position in Sweden, but your home university is in another country, for example if you are a visiting scholar, visiting researcher or visiting lecturer, we ask that you only include trips within the framework of your employment in Sweden.

If you have more than one position, please note that the questions relate to **the position printed in the letter accompanying this questionnaire**.

4. Have you been outside Sweden to conduct research, teach or study during 2017?

- ☐ Yes, for one week or more —————> *Please continue to question 5*
☐ Yes, for less than one week —————> *Please continue to question 7*
☐ No —————> *Please continue to question 7*

5. How many whole weeks have you spent outside Sweden to conduct research, teach or study during 2017?

Please estimate the total number of weeks.

weeks

6. During how many of the weeks reported in question 5 did you...

a) ... combine research and teach in equal parts?

weeks

b) ... mainly conduct research, excluding time reported in the previous question 6a?

weeks

c) ... mainly teach, excluding time reported in question 6a?

weeks

d) ... mainly study?

weeks

Please check that the sum of the number of weeks in questions 6a-6d corresponds to the total number of weeks in question 5.

7. Did you stay in Sweden temporarily as, for example, a visiting scholar, visiting researcher or visiting lecturer during 2017?

Answer yes only if your home university is in a country other than Sweden.

- ☐ Yes
☐ No

Thank you for participating in the survey!



Har myndigheten haft utgifter för FoU (egen eller utlagd) under 2017?

Egen FoU är FoU som har utförts i Sverige av myndighetens egen personal eller av konsulter i FoU-projekt som letts av myndigheten och där myndighetens personal arbetat tillsammans med konsulterna. Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Utlagd FoU är FoU som myndigheten givit andra i uppdrag att utföra samt understöd för FoU som myndigheten lämnat till andra enheter, t.ex. bidrag till universitet och högskolor.

☐

Ja

☐

Nej

A. Utgifter för FoU som utförts av andra (utlagd FoU) 2017

A. Har myndigheten haft utgifter för *utlagd* FoU under 2017?

Utlagd FoU är FoU-verksamhet som myndigheten givit andra i *uppdrag* att utföra samt *understöd* för FoU som myndigheten lämnat till andra enheter, t.ex. bidrag till universitet och högskolor.

Uppdrag innebär att myndigheten givit annan enhet i uppdrag att utföra FoU-arbete och förbehåller sig nyttjanderätten till resultatet.

Understöd avser medel som utbetalats där myndigheten ej förbehåller sig rätten till eventuellt resultat.

☐

Ja

☐

Nej

A1. Utgifter för utlagd FoU 2017 efter mottagande enhet

Redovisa myndighetens utgifter för (finansiering av) FoU som andra enheter utfört (i Sverige eller utomlands) under 2017 fördelat på mottagande enheter, oberoende av när medlen betalats/kommer att betalas ut. Räkna även med bidrag som myndigheten lämnat för FoU t. ex. till universitet och högskolor.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Mottagande enheter		2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor					
		Uppdrag	Understöd	Uppdrag	Understöd				
I Sverige	Företag		tkr		tkr				
	Universitet och högskolor		tkr		tkr				
	Försvarsmyndigheter		tkr		tkr				
	Övriga statliga myndigheter		tkr		tkr				
	Landsting och kommuner		tkr		tkr				
	Branschforskningsinstitut		tkr		tkr				
	Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr	0	tkr				
I utlandet	Företag		tkr		tkr				
	Universitet och högskolor		tkr		tkr				
	Statliga enheter		tkr		tkr				
	Internationella organisationer		tkr		tkr				
	Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr		tkr				
Summa utlagd FoU			tkr		tkr		tkr		tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för utlagd FoU efter mottagande enhet

A2 Finansiering av *utlagd* FoU 2017

Ange hur utgifterna för utlagd FoU (uppdrag + understöd), som upptagits i avsnitt A1 fördelas efter finansieringskälla.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Finansieringskälla		2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
	Fördela summa utlagd FoU från avsnitt A1	26 796	tkr		
Enheter i Sverige	Direkta statsanslag		tkr		tkr
	Självfinansiering (även krediter för FoU-verksamhet)		tkr		tkr
	Företag		tkr		tkr
	Universitet och högskolor		tkr		tkr
	Försvarsmyndigheter		tkr		tkr
	Övriga statliga myndigheter (inkl. forskningsråd)		tkr		tkr
	Landsting och kommuner		tkr		tkr
	Offentliga forskningsstiftelser		tkr		tkr
	Branschorganisationer		tkr		tkr
	Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr		tkr
Enheter i utlandet	Företag		tkr		tkr
	Statliga enheter		tkr		tkr
	Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr		tkr
Internationella organisationer	EU:s ramprogram för FoU		tkr		tkr
	EU-medel exkl. ramprogram för FoU		tkr		tkr
	Internationella organisationer exkl. EU		tkr		tkr
	Summa utlagd FoU		tkr		tkr

Eventuella kommentarer på finansiering av *utlagd* FoU

A3. Utgifter för utlagd FoU 2017 efter syfte/ändamål

Ange hur utgifterna för utlagd FoU i avsnitt A1 (uppdrag + understöd) fördelat sig på primära syften/ändamål. Om ett projekt omfattar flera ändamål, fördela om möjligt utgifterna på dessa. Den FoU som inte kan fördelas på mer specificerade ändamål ska redovisas på allmän vetenskaplig utveckling.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor
Fördela summa utlagd FoU från avsnitt A1	26 796	tkr	
Syfte / ändamål			
Främjande/förbättring av:			
Jordbruk, skogsbruk, jakt och fiske		tkr	tkr
Industriell verksamhet m.m		tkr	tkr
Energi- och vattenförsörjning		tkr	tkr
Transport och telekommunikationer		tkr	tkr
Boendemiljö och samhällsplanering		tkr	tkr
Fysisk miljö och naturvård		tkr	tkr
Hälso- och sjukvård		tkr	tkr
Socialvård, social miljö och trygghet		tkr	tkr
Kulturutbud, massmedia och fritid		tkr	tkr
Undervisning		tkr	tkr
Arbetsmiljö och personalskydd		tkr	tkr
Offentlig förvaltning, ekonomisk planering och övrig samhällsservice		tkr	tkr
Utforskning och utnyttjande av jorden och atmosfären.		tkr	tkr
Allmän vetenskaplig utveckling		tkr	tkr
Kunskap om rymden		tkr	tkr
Försvar		tkr	tkr
Summa utlagd FoU		tkr	tkr

Eventuella kommentarer på Utgifter för utlagd FoU efter syfte/ändamål

A2.1.

Fördela summan från "Direkta statsanslag" på anslagsnummer.

Direkta statsanslag	25 000
---------------------	--------

Däravpost till "Direkta statsanslag"

Ange vilka anslagsnummer i statsbudgeteten myndigheten erhållit anslag ifrån som använts till FoU. Anslagsnumret består av utgiftsområde (de två första siffrorna) och löpnummer (de fem sista siffrorna).

Du kan ange anslagsnumret på tre olika sätt:

- Tryck på förstoringsglasat och sök efter anslagets namn.
- Kopiera anslagsnumret från **excelfilen i tabellen** och klistra in i cellen. Excelfilen är sorterad efter utgiftsområde (första 2 siffrorna).
- Skriv anslagsnumret direkt i cellen. Använd samma format som i excelfilen:
7 siffror med 2 blanksteg t.ex. 11 22 333.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Anslagsnummer (7 siffror, t.ex. 11 22 333)	Anslagsnamn	Tusental kronor, tkr
		

Kontrollera att summan stämmer

Tryck på beräkna och kontrollera att summan stämmer.	
--	--

A3.1. Därvpost till *"Allmän vetenskaplig utveckling"*

Fördela summan under allmän vetenskaplig utveckling efter forskningsämnesområde.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor	
Allmän vetenskaplig utveckling		tkr
Forskningsämnesområde		
Naturvetenskap		tkr
Teknik		tkr
Medicin och hälsovetenskap		tkr
Lantbruksvetenskap		tkr
Samhällsvetenskap		tkr
Humaniora		tkr
Fördelad summa		tkr

B. Egen FoU 2017

B. Har myndigheten haft utgifter för egen FoU under 2017?

FoU som har utförts i Sverige av myndighetens egen personal. Till egen FoU räknas även FoU som utförts av konsulter i FoU-projekt som letts av myndigheten och där myndighetens personal arbetat tillsammans med konsulterna. Dessutom räknas FoU som utförts på beställning av andra som egen.

☐ Ja

☐ Nej

B1. Utgifter för egen FoU fördelade efter typ av utgift

Redovisa utgifter för FoU som utförts under 2017. Till egen FoU räknas även FoU som utförts av konsulter i FoU-projekt som letts av myndigheten och där myndighetens personal arbetat tillsammans med konsulterna. Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Typ av utgift		2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
Driftkostnader	Arbetskraftskostnader	tkr	tkr
	Konsultarvoden	tkr	tkr
	Övriga driftkostnader	tkr	tkr
Investeringar	Byggnader, mark och fastigheter	tkr	tkr
	Maskiner och inventarier	tkr	tkr
	Mjukvara/programvara	tkr	
Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU-verksamhet som bedrivits av den egna myndigheten		tkr	tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU fördelade efter typ av utgift

B2. Utgifter för egen FoU uppdelat efter typ av FoU 2017

B2. Utgifter för egen FoU uppdelat efter typ av FoU 2017

Ungefär hur stor andel av de totala utgifterna för egen FoU 2017 avsåg:

Grundforskning: Ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer *utan* en bestämd tillämpning i sikte.

Tillämpad forskning: Ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer *med* en bestämd tillämpning i sikte.

Utvecklingsverksamhet: Ett systematiskt arbete som utnyttjar forskningsresultat, vetenskaplig kunskap eller nya idéer för att åstadkomma nya material, varor, tjänster, processer, system, metoder eller väsentliga förbättringar av redan existerande sådana.

Utgifter för Egen FoU 2017 från avsnitt B1	23 254	
	Andel (%)	
Grundforskning		%
Tillämpad forskning		%
Utvecklingsverksamhet		%
Summa		%

B3. Finansiering av egen FoU 2017

Ange hur utgifterna för egen FoU (driftskostnader + investeringar), som upptagits i avsnitt B1, har finansierats.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Finansieringskälla		2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor
	Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 på finansiärer	23 254	tkr	
Enheter i Sverige	Direkta statsanslag		tkr	tkr
	Självfinansiering (även krediter för FoU-verksamhet)		tkr	tkr
	Företag		tkr	tkr
	Universitet och högskolor		tkr	tkr
	Försvarsmyndigheter		tkr	tkr
	Övriga statliga myndigheter (inkl. forskningsråd)		tkr	tkr
	Landsting och kommuner		tkr	tkr
	Offentliga forskningsstiftelser		tkr	tkr
	Branschorganisationer		tkr	tkr
	Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr	tkr
Enheter i utlandet	Företag		tkr	tkr
	Statliga enheter		tkr	tkr
	Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr	tkr
Internationella organisationer	EU:s ramprogram för FoU		tkr	tkr
	EU-medel exkl. ramprogram för FoU		tkr	tkr
	Internationella organisationer exkl. EU		tkr	tkr
	Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU-verksamhet som bedrivits av den egna myndigheten		tkr	tkr

Eventuella kommentarer på finansiering av egen FoU

B4 Utgifter för *egen* FoU 2017 efter forskningsämnesområde

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 efter forskningsämnesområde	23 254	tkr	
Forskningsämnesområde			
Naturvetenskap		tkr	
Teknik		tkr	
Medicin och hälsovetenskap		tkr	
Lantbruksvetenskap		tkr	
Samhällsvetenskap		tkr	
Humaniora		tkr	
Fördelad summa		tkr	

B5. Utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter syfte/ändamål

Ange hur utgifterna för egen FoU i avsnitt B1 fördelat sig på primära syften/ändamål. Om ett projekt omfattar flera ändamål, så fördela om möjligt kostnaderna på dessa. Den FoU som inte kan fördelas på mer specificerade ändamål ska redovisas på allmän vetenskaplig utveckling.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 efter syfte/ändamål	23 254	tkr		
Syfte/ändamål				
Främjande/förbättring av:				
Jordbruk, skogsbruk, jakt och fiske		tkr		tkr
Industriell verksamhet m.m		tkr		tkr
Energi- och vattenförsörjning		tkr		tkr
Transport och telekommunikationer		tkr		tkr
Boendemiljö och samhällsplanering		tkr		tkr
Fysisk miljö och naturvård		tkr		tkr
Hälso- och sjukvård		tkr		tkr
Socialvård, social miljö och trygghet		tkr	0	tkr
Kulturutbud, massmedia och fritid		tkr		tkr
Undervisning		tkr		tkr
Arbetsmiljö och personalskydd		tkr		tkr
Offentlig förvaltning, ekonomisk planering och övrig samhällsservice		tkr		tkr
Utforskning och utnyttjande av jorden och atmosfären.		tkr		tkr
Allmän vetenskaplig utveckling		tkr		tkr
Kunskap om rymden		tkr		tkr
Försvar		tkr		tkr
Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivits av den egna myndigheten		tkr		tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU fördelade efter syfte/ändamål

B6. Utgifter för egen FoU 2017 fördelat efter län

Fördela myndighetens utgifter för egen FoU efter län (det/de län där egen personal och konsulter har sin normala arbetsplats).
Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
Fördela summa egna FoU-utgifter från avsnitt B1 på län	23 254	tkr		
Län				
Stockholm		tkr		tkr
Uppsala		tkr		tkr
Södermanland		tkr		tkr
Östergötland		tkr		tkr
Jönköping		tkr		tkr
Kronoberg		tkr		tkr
Kalmar		tkr		tkr
Gotland		tkr		tkr
Blekinge		tkr		tkr
Skåne		tkr		tkr
Halland		tkr		tkr
Västra Götaland		tkr		tkr
Värmland		tkr		tkr
Örebro		tkr		tkr
Västmanland		tkr		tkr
Dalarna		tkr		tkr
Gävleborg		tkr		tkr
Västernorrland		tkr		tkr
Jämtland		tkr		tkr
Västerbotten		tkr		tkr
Norrbotten		tkr		tkr
Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivits av den egna myndigheten		tkr		tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU fördelat efter län

B3.1.

Fördela summan från "Direkta statsanslag" på anslagsnummer.

Direkta statsanslag	20 000
----------------------------	--------

Däravpost till "*Direkta statsanslag*"

Ange vilka anslagsnummer i statsbudgeten myndigheten erhållit anslag ifrån som använts till FoU-verksamhet. Anslagsnumret består av utgiftsområde (de två första siffrorna) och löpnummer (de fem sista siffrorna).

Du kan ange anslagsnumret på tre olika sätt:

- Tryck på förstoringsglaset och sök efter anslagets namn.
- Kopiera anslagsnumret från **excellen i tabellen** och klistra in i cellen. Excellen är sorterad efter utgiftsområde (första 2 siffrorna).
- Skriv anslagsnumret direkt i cellen. Använd samma format som i excellen:
7 siffror med 2 blanksteg t.ex. 11 22 333.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Anslagsnummer (7 siffror, t.ex. 11 22 333) 	Anslagsnamn	Tusental kronor, tkr
---	-------------	-------------------------

Kontrollera att summan stämmer

Tryck på beräkna och kontrollera att summan stämmer.	
--	--

B5.1. Fördela summan från "*Allmän vetenskaplig utveckling*" på forskningsämnesområde

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor	
Allmän vetenskaplig utveckling		tkr
Forskningsämnesområde		
Naturvetenskap		tkr
Teknik		tkr
Medicin och hälsovetenskap		tkr
Lantbruksvetenskap		tkr
Samhällsvetenskap		tkr
Humaniora		tkr
Fördelad summa		tkr

C. FoU med egen personal 2017

All egen personal (ej konsulter) som på något sätt är engagerad i FoU-arbete ska tas med, inte bara personer som direkt arbetar med FoU utan även personer som leder eller administrerar forskning och utveckling.

C1. Antal personer i FoU-verksamheten fördelat efter kön och yrke

Ange antal personer som arbetar i FoU-verksamheten den 31/12-2017.

	Kvinnor 2017	Män 2017	Totalt 2017	Kvinnor 2015	Män 2015	Totalt 2015
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande						
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal)						
Totalt antal personer i FoU						

C2. Antal personer i FoU med forskarexamen

Ange antal personer med forskarexamen som arbetar i FoU-verksamheten den 31/12-2017.

	Kvinnor 2017	Män 2017	Kvinnor 2015	Män 2015
Antal personer med forskarexamen (licentiat- eller doktorsexamen avlagd i Sverige eller utomlands)				

C3. Antal årsverken (personår) inom FoU-verksamheten under 2017 fördelat efter kön och yrke

Årsverken (personår) är det arbete en heltidsanställd person utför under ett år.

En heltidsanställd som endast ägnat halva sin tid åt FoU har gjort 0,5 årsverken för FoU.

Om underlag för en exakt redovisning inte finns eller är svårtillgängligt godtas en uppskattning.

Antalet årsverken per person kan aldrig överstiga 1 även om personen har arbetat övertid.

I avsnitt B1 angav ni summa arbetskraftskostnader	23 232	tkr				
	Kvinnor 2017	Män 2017	Totalt 2017	Kvinnor 2015	Män 2015	Totalt 2015
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande						
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal)						
Totalt antal årsverken för FoU						

Eventuella kommentarer på antal årsverken inom FoU under fördelat efter kön och yrke

C4. Antal personer i FoU-verksamheten fördelat efter kön och forskningsämnesområde

Fördela totalt antal personer från C1 efter kön och forskningsämnesområde samt därav antal forskare, produktutvecklare eller motsvarande.

	Antal personer		Därav antal forskare, produktutvecklare eller motsv.	
	Kvinnor	Män		
Fördela totalt antal personer från C1 efter forskningsämnesområde och kön.	4	4	2	2
Forskningsämnesområde				
1 Naturvetenskap				
2 Teknik				
3 Medicin och hälsovetenskap				
4 Lantbruksvetenskap				
5 Samhällsvetenskap				
6 Humaniora				
Totalt				

Eventuella kommentarer på antal personer i FoU-verksamheten fördelat efter kön och forskningsämnesområde

C5. Regional fördelning av personal i FoU-verksamheten 2017

Fördela personal och årsverken för FoU på kön och län(det/de län där de anställda har sin normala arbetsplats). Uppgifterna som ska fördelas är totalsummorna från avsnitt C1 och C3.

	Antal personer 2017	Antal årsverken 2017	Därav utförda av forskare, produktutvecklare eller motsv. 2017		Antal personer 2015	Antal årsverken, 2015	Därav utförda av forskare, produktutvecklare eller motsv. 2015
Totaler att fördela från avsnitt C1 och C3:							
Stockholm							
Uppsala							
Södermanland							
Östergötland							
Jönköping							
Kronoberg							
Kalmar							
Gotland							
Blekinge							
Skåne							
Halland							
Västra Götaland							
Värmland							
Örebro							
Västmanland							
Dalarna							
Gävleborg							
Västernorrland							
Jämtland							
Västerbotten							
Norrbotten							
Summa							

Hur lång tid behövde ni för att ta fram uppgifterna och besvara enkäten?

Har landstinget haft utgifter för FoU (egen eller utlagd) under 2017?

Egen FoU är FoU som har utförts i Sverige av landstingets *egen* personal eller av konsulter i FoU-projekt som letts av Landstinget och där landstingets personal arbetat tillsammans med konsulterna. Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Utlagd FoU är FoU som landstinget givit andra i *uppdrag* att utföra samt *understöd* för FoU som landstinget tilldelat andra enheter, t.ex. bidrag till universitet och högskolor.

☐

Ja

☐

Nej

A. Utgifter för FoU som utförts av andra (utlagd FoU) 2017

A. Har landstinget haft utgifter för *utlagd* FoU under 2017?

Utlagd FoU är FoU som landstinget givit andra i *uppdrag* att utföra samt *understöd* för FoU som landstinget lämnat till andra enheter, t.ex. bidrag till universitet och högskolor.

Uppdrag innebär att landstinget givit annan enhet i uppdrag att utföra FoU-arbete och förbehåller sig nyttjanderätten till resultatet.

Understöd avser medel som utbetalats där landstinget ej förbehåller sig rätten till eventuellt resultat.

☐

Ja

☐

Nej

A1. Utgifter för utlagd FoU 2017 efter mottagande enhet

Redovisa landstingets utgifter för (finansiering av) FoU som andra enheter utfört (i Sverige eller utomlands) under 2017 efter mottagande enheter, oberoende av när medlen betalats/ kommer att betalas ut. Räkna även med bidrag som landstinget lämnat för FoU t.ex. till universitet och högskolor.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Mottagande enheter	2017 Tusental kronor		2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
	Uppdrag		Understöd		Uppdrag		Understöd	
I Sverige								
Företag		tkr		tkr		tkr		tkr
Universitet och högskolor		tkr		tkr		tkr		tkr
Försvarsmyndigheter		tkr		tkr		tkr		tkr
Övriga statliga myndigheter		tkr		tkr		tkr		tkr
Landsting och kommuner inkl. organisationen Sveriges kommuner och landsting.		tkr		tkr		tkr		tkr
Lokala och regionala FoU-enheter som ej ingår i landstingets/kommunens verksamhet		tkr		tkr		tkr		tkr
Branschforskningsinstitut		tkr		tkr		tkr		tkr
Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr		tkr		tkr		tkr
I utlandet								
Företag		tkr		tkr		tkr		tkr
Universitet och högskolor		tkr		tkr		tkr		tkr
Statliga enheter		tkr		tkr		tkr		tkr
Internationella organisationer		tkr		tkr		tkr		tkr
Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr		tkr		tkr		tkr
Summa utlagd FoU		tkr		tkr		tkr		tkr

A2. Finansiering av utlagd FoU 2017

Ange hur utgifterna för utlagd FoU (uppdrag + understöd), som upptagits i avsnitt A1, har finansierats.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Finansieringskälla	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt A1 på finansiärer		tkr		
Enheter i Sverige				
Självfinansiering		tkr	0	tkr
Direkta statsanslag		tkr	0	tkr
ALF-medel		tkr	0	tkr
Företag i Sverige		tkr	0	tkr
Universitet och högskolor		tkr	0	tkr
Försvarsmyndigheter		tkr	0	tkr
Offentliga forskningsstiftelser		tkr	0	tkr
Övriga statliga myndigheter		tkr	0	tkr
Kommuner och övriga landsting inkl. organisationen Sveriges kommuner och landsting		tkr	0	tkr
Branschorganisationer		tkr	0	tkr
Privata icke-vinstdrivande organisationer i Sverige		tkr	0	tkr
Enheter i utlandet				
Företag		tkr	0	tkr
Statliga enheter		tkr	0	tkr
Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr	0	tkr
Internationella organisationer				
EU:s ramprogram för FoU		tkr	0	tkr
EU-medel exkl. ramprogram för FoU		tkr	0	tkr
Internationella organisationer exkl. EU		tkr	0	tkr
Summa utlagd FoU		tkr	0	tkr

Eventuella kommentarer på finansiering av utlagd FoU

A3. Utgifter för utlagd FoU 2017 efter syfte/ändamål

Ange hur utgifterna för utlagd FoU i avsnitt A1 (uppdrag + understöd) fördelat sig på primära syften/ändamål. Om ett projekt omfattar flera ändamål, fördela om möjligt utgifterna på dessa. Den FoU som inte kan fördelas på mer specificerade ändamål ska redovisas på allmän vetenskaplig utveckling.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Syfte/ändamål	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt A1 på syfte/ändamål	1044089	tkr		
Främjande/förbättring av:				
Industriell verksamhet m.m.		tkr	0	tkr
Energi- och vattenförsörjning		tkr	0	tkr
Transport och telekommunikationer		tkr	0	tkr
Boendemiljö och samhällsplanering		tkr	0	tkr
Fysisk miljö och naturvård		tkr	0	tkr
Hälso- och sjukvård		tkr	0	tkr
Socialvård, social miljö och trygghet		tkr	0	tkr
Kulturutbud, massmedia och fritid		tkr	0	tkr
Undervisning		tkr	0	tkr
Arbetsmiljö och personalskydd		tkr	0	tkr
Offentlig förvaltning, ekonomisk planering och övrig samhällsservice		tkr	0	tkr
Försvar		tkr	0	tkr
Allmän vetenskaplig utveckling		tkr	0	tkr
Summa utlagd FoU		tkr	0	tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för utlagd FoU efter syfte/ändamål

B. Egen FoU 2017

B. Har landstinget haft utgifter för egen FoU under 2017?

FoU som har utförts i Sverige av landstingets egen personal. Till egen FoU räknas även FoU som utförts av konsulter i FoU-projekt som letts av landstinget och där landstingets personal arbetat tillsammans med konsulterna. Dessutom räknas FoU som utförts på beställning av andra som egen.

☐ Ja

☐ Nej

B1. Utgifter för egen FoU fördelade efter typ av utgift

Redovisa utgifter för FoU som utförts under 2017. Till egen FoU räknas även FoU som utförts av konsulter i FoU-projekt som letts av landstinget och där landstingets personal arbetat tillsammans med konsulterna. Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Typ av utgift		2017 tusental kronor		2015 tusental kronor	
Driftkostnader	Arbetskraftskostnader		tkr	0	tkr
	Konsultarvoden		tkr	0	tkr
	Övriga driftkostnader		tkr	0	tkr
Investeringar	Byggnader, mark och fastigheter		tkr	0	tkr
	Maskiner och inventarier		tkr	0	tkr
	Mjukvara/programvara		tkr		tkr
Summa egen FoU , dvs. utgifter för den verksamhet som bedrivits av landstinget			tkr	0	tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU fördelade efter typ av utgift

B2. Utgifter för egen FoU uppdelat efter typ av FoU 2017

Ungefär hur stor andel av de totala utgifterna för egen FoU 2017 avsåg:

Grundforskning: Ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer *utan* en bestämd tillämpning i sikte.

Tillämpad forskning: Ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer *med* en bestämd tillämpning i sikte.

Utvecklingsverksamhet: Ett systematiskt arbete som utnyttjar forskningsresultat, vetenskaplig kunskap eller nya idéer för att åstadkomma nya material, varor, tjänster, processer, system, metoder eller väsentliga förbättringar av redan existerande sådana.

Utgifter för Egen FoU 2017 från avsnitt B1	6291	tkr
	Andel (%)	
Grundforskning		%
Tillämpad forskning		%
Utvecklingsverksamhet		%
Summa		%

B3. Finansiering av egen FoU 2017

Ange hur utgifterna för egen FoU (driftskostnader + investeringar), som upptagits i avsnitt B1, har finansierats.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Finansieringskälla	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 på finansiärer	6291	tkr		
Enheter i Sverige				
Självfinansiering		tkr	0	tkr
Direkta statsanslag		tkr	0	tkr
ALF-medel		tkr	0	tkr
Företag i Sverige		tkr	0	tkr
Universitet och högskolor		tkr	0	tkr
Försvarsmyndigheter		tkr	0	tkr
Offentliga forskningsstiftelser		tkr	0	tkr
Övriga statliga myndigheter		tkr	0	tkr
Kommuner och övriga landsting inkl. SKL		tkr	0	tkr
Branschorganisationer		tkr	0	tkr
Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr	0	tkr
Enheter i utlandet				
Företag		tkr	0	tkr
Statliga enheter		tkr	0	tkr
Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr	0	tkr
Internationella organisationer				
EU:s ramprogram för FoU		tkr	0	tkr
EU-medel exkl. ramprogram för FoU		tkr	0	tkr
Internationella organisationer exkl. EU		tkr	0	tkr
Summa egen FoU , dvs. utgifter för den verksamhet som bedrivits av landstinget		tkr	0	tkr

Eventuella kommentarer på Finansiering av egen FoU

B4 Utgifter för egen FoU 2017 efter forskningsämnesområde

Ange utgifterna för egen FoU efter forskningsämnesområde.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor
Fördela summan FoU-utgifter från avsnitt B1 efter forskningsämnesområde	6291	tkr	
Forskningsämnesområde			
Naturvetenskap		tkr	
Teknik		tkr	
Medicin och hälsovetenskap		tkr	
Lantbruksvetenskap		tkr	
Samhällsvetenskap		tkr	
Humaniora		tkr	
Fördelad summa		tkr	

B5. Utgifter för *egen* FoU 2017 efter syfte/ändamål

Ange hur utgifterna för egen FoU fördelat sig på primära syften/ändamål. Om ett projekt omfattar flera ändamål, så fördela om möjligt kostnaderna på dessa. Den FoU som inte kan fördelas på mer specificerade ändamål ska redovisas på allmän vetenskaplig utveckling.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Syfte/ändamål	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
Fördela summan FoU-utgifter från avsnitt B1 på syfte/ändamål	6291	tkr		
Främjande/förbättring av:				
Industriell verksamhet m.m.		tkr	0	tkr
Energi- och vattenförsörjning		tkr	0	tkr
Transport och telekommunikationer		tkr	0	tkr
Boendemiljö och samhällsplanering		tkr	0	tkr
Fysisk miljö och naturvård		tkr	0	tkr
Hälso- och sjukvård		tkr	0	tkr
Socialvård, social miljö och trygghet		tkr	0	tkr
Kulturutbud, massmedia och fritid		tkr	0	tkr
Undervisning		tkr	0	tkr
Arbetsmiljö och personalskydd		tkr	0	tkr
Offentlig förvaltning, ekonomisk planering och övrig samhällsservice		tkr	0	tkr
Försvar		tkr	0	tkr
Allmän vetenskaplig utveckling		tkr	0	tkr
Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivits av det egna landstinget		tkr	0	tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU efter syfte/ändamål

C. FoU med egen personal 2017

All egen personal (ej konsulter) som på något sätt är engagerad i FoU ska tas med, inte bara personer som direkt arbetar med FoU utan även personer som leder eller administrerar forskning och utveckling.

C1. Antal personer i FoU fördelat efter kön och yrke

Ange antal personer som arbetade i FoU-verksamheten den 31/12-2017.

	Kvinnor 2017	Män 2017	
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande			
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal)			
Totalt antal personer i FoU			

Lägg till 2015 års siffror.

C2. Antal personer i FoU per 2017-12-31 med forskarexamen efter kön

Ange antal personer med forskarexamen som arbetade i FoU-verksamheten den 31/12-2017.

	Kvinnor 2017	Män 2017
Antal personer med forskarexamen		

Lägg till 2015 års siffror.

C3. Antal årsverken (personår) inom FoU under 2017 fördelat efter kön och yrke

Årsverken (personår) är det arbete en heltidsanställd person utför under ett år.

En heltidsanställd som endast ägnat halva sin tid åt FoU har gjort 0,5 årsverken för FoU.

Om underlag för en exakt redovisning inte finns eller är svårtillgängligt godtas en uppskattning.

Antalet årsverken per person kan aldrig överstiga 1 även om personen har arbetat övertid.

I avsnitt B1 angav ni summa arbetskraftskostnader	2522	tkr
	Kvinnor, 2017	Män, 2017
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande		
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal)		
Totalt antal årsverken i FoU		

C4. Antal personer i FoU fördelat efter kön och forskningsämnesområde

Fördela totalt antal personer från C1 på kön och forskningsämnesområde samt därav antal forskare, produktutvecklare eller motsvarande.

	Antal personer		Därav antal forskare, produktutvecklare eller motsv.	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Fördela totalt antal personer från C1 på ämnesområde och kön.	35	6	15	5
Forskningsämnesområde				
1 Naturvetenskap				
2 Teknik				
3 Medicin och hälsovetenskap				
4 Lantbruksvetenskap				
5 Samhällsvetenskap				
6 Humaniora				
Totalt				

D. Prognos för egen FoU 2018

Frivilliga uppgifter.

D1. Planerar landstinget att bedriva egen FoU under 2018?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

D2. Ungefär hur stora utgifter kommer landstinget att ha för egen FoU under 2018?

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Prognos egen FoU 2018	Egen FoU 2017
-----------------------	---------------

Tusental kronor	Tusental kronor
-----------------	-----------------

----------------------	----------------------

D3. Hur många årsverken kommer egen FoU att omfatta under 2018?

Antal årsverken	Därav utförda av forskare, produktutvecklare eller motsvarande
-----------------	--

----------------------	----------------------

E. Övriga upplysningar

Frivilliga uppgifter.

Övriga kommentarer

Hur lång tid behövde ni för att ta fram uppgifterna och besvara enkäten?

Timmar	Minuter
--------	---------

----------------------	----------------------

Har kommunen haft utgifter för FoU (egen eller utlagd) under 2017?

Egen FoU är FoU som har utförts i Sverige av kommunens egen personal eller av konsulter i FoU-projekt som letts av kommunen och där kommunens personal arbetat tillsammans med konsulterna. Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Utlagd FoU är FoU som kommunen givit andra i uppdrag att utföra samt understöd för FoU som kommunen tilldelat andra enheter, t.ex. bidrag till universitet och högskolor.

- ☐ Ja
- ☐ Nej

A. Utgifter för FoU som utförts av andra (utlagd FoU) 2017

A. Har kommunen haft utgifter för *utlagd* FoU under 2017?

Utlagd FoU är FoU som kommunen givit andra i *uppdrag* att utföra samt *understöd* för FoU som kommunen lämnat till andra enheter, t.ex. bidrag till universitet och högskolor.

Uppdrag innebär att kommunen givit annan enhet i *uppdrag* att utföra FoU-arbete och förbehåller sig nyttjanderätten till resultatet.

Understöd avser medel som utbetalats där kommunen ej förbehåller sig rätten till eventuellt resultat.

- ☐ Ja
- ☐ Nej

A1. Utgifter för utlagd FoU 2017 efter mottagande enhet

Redovisa kommunens utgifter för (finansiering av) FoU som andra enheter utfört (i Sverige eller utomlands) under 2017 efter mottagande enheter, oberoende av när medlen betalats/kommer att betalas ut. Räkna även med bidrag som kommunen lämnat för FoU t.ex. till universitet och högskolor.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Mottagande enheter	2017 Tusental kronor		2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
	Uppdrag		Understöd		Uppdrag		Understöd	
I Sverige								
Företag		tkr		tkr		tkr		tkr
Universitet och högskolor		tkr		tkr		tkr		tkr
Försvarsmyndigheter		tkr		tkr		tkr		tkr
Övriga statliga myndigheter		tkr		tkr		tkr		tkr
Landsting och övriga kommuner		tkr		tkr		tkr		tkr
Lokala och regionala FoU-enheter		tkr		tkr		tkr		tkr
Branschforskningsinstitut		tkr		tkr		tkr		tkr
Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr		tkr		tkr		tkr
I utlandet								
Företag		tkr		tkr		tkr		tkr
Universitet och högskolor		tkr		tkr		tkr		tkr
Statliga enheter		tkr		tkr		tkr		tkr
Internationella organisationer		tkr		tkr		tkr		tkr
Privata icke-vinstdrivande organisationer		tkr		tkr		tkr		tkr
Summa utlagd FoU		tkr		tkr		tkr		tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för utlagd FoU 2017 efter mottagande enhet

A2. Finansiering av utlagd FoU 2017

Ange hur utgifterna för utlagd FoU (uppdrag + understöd) som upptagits i avsnitt A1, har finansierats.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Finansieringskälla		2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
	Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt A1 på finansiärer		
Enheter i Sverige	Självfinansiering		
	Direkta statsanslag		
	Företag		
	Universitet och högskolor		
	Försvarsmyndigheter		
	Offentliga forskningsstiftelser		
	Övriga statliga myndigheter		
	Landsting och kommuner		
	Branschorganisationer		
	Privata icke-vinstdrivande organisationer		
Enheter i utlandet	Företag		
	Statliga enheter		
	Privata icke-vinstdrivande organisationer		
Internationella organisationer	EU:s ramprogram för FoU		
	EU-medel exkl. ramprogram för FoU		
	Internationella organisationer exkl. EU		
	Summa utlagd FoU		

Eventuella kommentarer på finansiering av utlagd FoU 2017



B1. Utgifter för egen FoU fördelade efter typ av utgift

Redovisa utgifter för FoU som utförts under 2017. Till egen FoU räknas även FoU som utförts av konsulter i FoU-projekt som letts av kommunen och där kommunens personal arbetat tillsammans med konsulterna.

Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Typ av utgift		2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
Driftkostnader	Arbetskraftskostnader	tkr	tkr
	Konsultarvoden	tkr	tkr
	Övriga driftkostnader	tkr	tkr
Investeringar	Byggnader, mark och fastigheter	tkr	tkr
	Maskiner och inventarier	tkr	tkr
	Mjukvara/programvara	tkr	
Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivits av den egna kommunen		tkr	0 tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU fördelade efter typ av utgift

B. Egen FoU 2017

B. Har kommunen haft utgifter för *egen* FoU under 2017?

FoU som har utförts i Sverige av kommunens egen personal. Till egen FoU räknas även FoU som utförts av konsulter i FoU-projekt som letts av kommunen och där kommunens personal arbetat tillsammans med konsulterna. Dessutom räknas FoU som utförts på beställning av andra som egen.



Ja



Nej

B2. Utgifter för egen FoU uppdelat efter typ av FoU 2017

Ungefär hur stor andel av de totala utgifterna för egen FoU 2017 avsåg:

Grundforskning: Ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer *utan* en bestämd tillämpning i sikte.

Tillämpad forskning: Ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer *med* en bestämd tillämpning i sikte.

Utvecklingsverksamhet: Ett systematiskt arbete som utnyttjar forskningsresultat, vetenskaplig kunskap eller nya idéer för att åstadkomma nya material, varor, tjänster, processer, system, metoder eller väsentliga förbättringar av redan existerande sådana.

Utgifter för Egen FoU 2017
från avsnitt B1

 tkr

**Andel
(%)**

Grundforskning %

Tillämpad forskning %

Utvecklingsverksamhet %

Summa %

B3. Finansiering av egen FoU 2017

Ange hur utgifterna för egen FoU (driftskostnader + investeringar), som upptagits i avsnitt B1, har finansierats.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Finansieringskälla		2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
	Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 på finansiärer	tkr	
Enheter i Sverige	Självfinansiering	tkr	tkr
	Direkta statsanslag	tkr	tkr
	Företag	tkr	tkr
	Universitet och högskolor	tkr	tkr
	Försvarsmyndigheter	tkr	tkr
	Offentliga forskningsstiftelser	tkr	tkr
	Övriga statliga myndigheter	tkr	tkr
	Landsting och övriga kommuner inkl. SKL	tkr	tkr
	Branschorganisationer	tkr	tkr
	Privata icke-vinstdrivande organisationer i Sverige	tkr	tkr
Enheter i utlandet	Företag	tkr	tkr
	Statliga enheter	tkr	tkr
	Privata icke-vinstdrivande organisationer	tkr	tkr
Internationella organisationer	EU:s ramprogram för FoU	tkr	tkr
	EU-medel exkl. ramprogram för FoU	tkr	tkr
	Internationella organisationer exkl. EU	tkr	tkr
	Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivs av den egna kommunen	tkr	tkr

Eventuella kommentarer på finansiering av egen FoU

B4 Utgifter för egen FoU 2017 efter forskningsämnesområde

Ange utgifterna för egen FoU efter forskningsområde.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 efter forskningsämnesområde	tkr	
Forskningsämnesområde		
Naturvetenskap	tkr	
Teknik	tkr	
Medicin och hälsovetenskap	tkr	
Lantbruksvetenskap	tkr	
Samhällsvetenskap	tkr	
Humaniora	tkr	
Fördelad summa	tkr	

B5. Utgifter för egen FoU 2017 efter syfte/ändamål

Ange hur utgifterna för egen FoU fördelat sig på primära syften/ändamål. Om ett projekt omfattar flera ändamål, fördela om möjligt kostnaderna på dessa. Den FoU som inte kan fördelas på mer specificerade ändamål ska redovisas på allmän vetenskaplig utveckling.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Beskrivning av syfte/ändamål finns i instruktionen i avsnitt A3 och B4: 

Syfte/ändamål	2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 på syfte/ändamål		tkr
Främjande/förbättring av:		
Industriell verksamhet m.m.		tkr
Energi- och vattenförsörjning		tkr
Transport och telekommunikationer		tkr
Boendemiljö och samhällsplanering		tkr
Fysisk miljö och naturvård		tkr
Hälsa- och sjukvård		tkr
Socialvård, social miljö och trygghet		tkr
Kulturutbud, massmedia och fritid		tkr
Undervisning		tkr
Arbetsmiljö och personalskydd		tkr
Offentlig förvaltning, ekonomisk planering och övrig samhällsservice		tkr
Försvar		tkr
Allmän vetenskaplig utveckling		tkr
Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivits av den egna kommunen		tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU efter syfte/ändamål

C. FoU med egen personal 2017

All egen personal (ej konsulter) som på något sätt är engagerad i FoU ska tas med, inte bara personer som direkt arbetar med FoU utan även personer som leder eller administrerar forskning och utveckling.

C1. Antal personer i FoU-verksamheten fördelat efter kön och yrke

Ange antal personer som arbetade i FoU-verksamheten den 31/12-2017.

	Kvinnor 2017	Män 2017	Totalt 2017	Kvinnor 2015	Män 2015	Totalt 2015
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande						
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal)						
Totalt antal personer i FoU						

C2. Antal personer i FoU-verksamheten med forskarexamen

Ange antal personer som arbetade i FoU-verksamheten den 31/12-2017.

	Kvinnor 2017	Män 2017
Antal personer med forskarexamen		

C3. Antal årsverken (personår) inom FoU under 2017 fördelat efter yrke

Årsverken (personår) är det arbete en heltidsanställd person utför under ett år.

En heltidsanställd som endast ägnat halva sin tid åt FoU har gjort 0,5 årsverken för FoU.

Om underlag för en exakt redovisning inte finns eller är svårtillgängligt godtas en uppskattning.

Antalet årsverken per person kan aldrig överstiga 1 även om personen har arbetat övertid.

**Summa arbetskraftskostnader,
från avsnitt B1**

tkr

**Kvinnor
2017**

**Män
2017**

**Totalt
2017**

**Kvinnor
2015**

**Män
2015**

**Totalt
2015**

Forskare, produktutvecklare
eller motsvarande

Understödjande FoU-personal
(bl.a. teknisk och administrativ personal)

Totalt antal årsverken i FoU

Eventuella kommentarer på antal årsverken inom FoU fördelat efter yrke

C4. Antal personer i FoU-verksamheten fördelat efter kön och forskningsämnesområde

Fördela totalt antal personer från C1 på kön och forskningsämnesområde samt därav antal forskare, produktutvecklare eller motsvarande.

	Antal personer		Därav antal forskare, produktutvecklare eller motsv.	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Fördela totalt antal personer från C1 efter forskningsämnesområde och kön				
Forskningsämnesområde				
Naturvetenskap				
Teknik				
Medicin och hälsovetenskap				
Lantbruksvetenskap				
Samhällsvetenskap				
Humaniora				
Totalt				

Eventuella kommentarer på antal personer i FoU-verksamheten fördelat efter kön och forskningsämnesområde

Frivilliga uppgifter.

D1. Planerar kommunen att bedriva egen FoU under 2018?

☐ Ja

☐ Nej

D2. Ungefär hur stora utgifter kommer kommunen att ha för egen FoU under 2018?

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Prognos egen FoU 2018		Egen FoU 2017	
Tusental kroner		Tusentals kroner	
	tkr		

D3. Hur många årsverken kommer egen FoU att omfatta under 2018?

Antal årsverken	Därav utförda av forskare, produktutvecklare eller motsvarande

E. Övriga upplysningar

Frivilliga uppgifter.

Övriga kommentarer



Hur lång tid behövde ni för att ta fram uppgifterna och besvara enkäten?

Timmar	Minuter

Har den lokala/regionala FoU-enheten haft utgifter för FoU (egen eller utlagd) under 2017?

Egen FoU: FoU som har utförts i Sverige av FoU-enhetens egen personal eller av konsulter i FoU-projekt som letts av FoU-enheten och där FoU-enhetens personal arbetat tillsammans med konsulterna. Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Utlagd FoU: FoU som FoU-enheten givit andra i uppdrag att utföra samt understöd för FoU som FoU-enheten tilldelat andra enheter, t.ex. bidrag till universitet och högskolor.

☐ Ja

☐ Nej

A. Utgifter för FoU som utförts av andra (utlagd FoU) 2017

Har den lokala/regionala FoU-enheten haft utgifter för *utlagd* FoU under 2017?

Utlagd FoU: FoU som den lokala/regionala FoU-enheten givit andra i *uppdrag* att utföra samt *understöd* för FoU som FoU-enheten lämnat till andra enheter, t.ex. bidrag till universitet och högskolor.

Uppdrag: Innebär att den lokala/regionala FoU-enheten givit annan enhet i uppdrag att utföra FoU-arbete och förbehåller sig nyttjanderätten till resultatet.

Understöd: Avser medel som utbetalats där FoU-enheten ej förbehåller sig rätten till eventuellt resultat.

☐ Ja

☐ Nej

A1. Utgifter för utlagd FoU under 2017 efter mottagande enhet

Redovisa FoU-enhetens utgifter för (finansiering av) FoU som andra enheter utfört (i Sverige eller utomlands) under 2017 fördelat på mottagande enhet, oberoende av när medlen betalats/kommer att betalas ut.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Mottagande enheter		2017 Tusental kronor		2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor		2015 Tusental kronor	
		Uppdrag		Understöd		Uppdrag		Understöd	
I Sverige	Företag		tkr		tkr		tkr		tkr
	Kommuner		tkr		tkr		tkr		tkr
	Landsting		tkr		tkr		tkr		tkr
	Universitet och högskolor		tkr		tkr		tkr		tkr
	Försvarsmyndigheter		tkr		tkr		tkr		tkr
	Övriga statliga myndigheter		tkr		tkr		tkr		tkr
	Övriga lokala/regionala FoU-enheter som ej ingår i landstingets/kommunens verksamhet.		tkr		tkr		tkr		tkr
	Branschforskningsinstitut		tkr		tkr		tkr		tkr
	Övriga privata utförare		tkr		tkr		tkr		tkr
I utlandet	Företag		tkr		tkr		tkr		tkr
	Universitet och högskolor		tkr		tkr		tkr		tkr
	Statliga enheter		tkr		tkr		tkr		tkr
	Internationella organisationer		tkr		tkr		tkr		tkr
	Övriga privata utförare		tkr		tkr		tkr		tkr
			tkr		tkr				
Summa utlagd FoU			tkr		tkr		tkr		tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för utlagd FoU under 2017 efter mottagande enhet

B. Egen FoU 2017

Har den lokala/regionala FoU-enheten haft utgifter för egen FoU under 2017?

FoU som har utförts i Sverige av den lokala/regionala FoU-enhetens egen personal. Till egen FoU räknas även FoU som utförts av konsulter i FoU-projekt som letts av FoU-enheten och där FoU-enhetens personal arbetat tillsammans med konsulterna. Dessutom räknas FoU som utförts på beställning av andra som egen.

- ☐ Ja
- ☐ Nej

B1. Utgifter för egen FoU fördelade efter typ av utgift

Redovisa FoU-enhetens utgifter för FoU som har utförts i Sverige av FoU-enhetens egen personal under 2017. Till egen FoU räknas även FoU som utförts av konsulter i FoU-projekt som letts av FoU-enheten och där FoU-enhetens personal arbetat tillsammans med konsulterna. Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Typ av utgift		2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
Driftkostnader	Arbetskraftskostnader	tkr	tkr
	Konsultarvoden	tkr	tkr
	Övriga driftkostnader	tkr	tkr
Investeringar	Byggnader, mark och fastigheter	tkr	tkr
	Maskiner och inventarier	tkr	tkr
	Mjukvara/programvara	tkr	
Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivits av den egna FoU-enheten		tkr	tkr

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU fördelade efter typ av utgift

B2. Utgifter för *egen* FoU uppdelat efter typ av FoU 2017

Ungefär hur stor andel av utgifterna som upptagits i avsnitt B1 för egen FoU avsåg:

Grundforskning: Ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer *utan* en bestämd tillämpning i sikte.

Tillämpad forskning: Ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer *med* en bestämd tillämpning i sikte.

Utvecklingsverksamhet: Ett systematiskt arbete som utnyttjar forskningsresultat, vetenskaplig kunskap eller nya idéer för att åstadkomma nya material, varor, tjänster, processer, system, metoder eller väsentliga förbättringar av redan existerande sådana.

Utgifter för Egen FoU
2017 från avsnitt B1

 tkr

**Andel
(%)**

Grundforskning

 %

Tillämpad forskning

 %

Utvecklingsverksamhet

 %

Summa

 %

B3. Finansiering av egen FoU 2017

Ange hur utgifterna för egen FoU (driftkostnader + investeringar), som upptagits i avsnitt B1, har finansierats.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Finansieringskälla		2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
	Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 på finansiärer	tkr	
Enheter i Sverige	Kommuner	tkr	tkr
	Landsting inkl. SKL	tkr	tkr
	Självfinansiering	tkr	tkr
	Direkta statsanslag	tkr	tkr
	Företag	tkr	tkr
	Universitet och högskolor	tkr	tkr
	Försvarsmyndigheter	tkr	tkr
	Övriga statliga myndigheter	tkr	tkr
	Offentliga forskningsstiftelser	tkr	tkr
	Branschorganisationer	tkr	tkr
	Privata icke-vinstdrivande organisationer	tkr	tkr
Enheter i utlandet	Företag	tkr	tkr
	Statliga enheter	tkr	tkr
	Privata icke-vinstdrivande organisationer	tkr	tkr
Internationella organisationer	EU:s ramprogram för FoU	tkr	tkr
	EU-medel exkl. ramprogram för FoU	tkr	tkr
	Internationella organisationer exkl. EU	tkr	tkr
	Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivits av den egna FoU-enheten	tkr	tkr

Eventuella kommentarer på finansiering av egen FoU 2017

B3:1 Finansierande kommuner

Fördela beloppet från finansieringskälla Kommuner i avsnitt B3 efter finansierande kommuner.

Sök på rätt kommunkod genom att klicka på förstoringsglaset bredvid cellen. Kommunnamnet fylls i automatiskt.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Belopp att fördela:		tkr
Kommunkod	Kommun	Tusental kronor
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
		tkr
Fördelad summa		tkr

B3:2 Finansierande landsting

Fördela beloppet från finansieringskälla Landsting i avsnitt B3 efter finansierande landsting. Sök på rätt länskodgenom att klicka på förstoringsglaset bredvid cellen. Landstingsnamnet fylls i automatiskt.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

**Belopp
att
fördela**

tkr

Länskod

Landsting inkl. SKL

**Tusental
kronor**

tkr

tkr

tkr

tkr

Fördelad summa

tkr

B4 Utgifter för *egen* FoU 2017 efter forskningsämnesområde

Ange hur utgifterna för egen FoU i avsnitt B1 fördelat sig efter forskningsområde.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

	2017 Tusental kronor		2015 Tusental kronor
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 efter forskningsämnesområde		tkr	
Forskningsämnesområde			
Naturvetenskap		tkr	
Teknik		tkr	
Medicin och hälsovetenskap		tkr	
Lantbruksvetenskap		tkr	
Samhällsvetenskap		tkr	
Humaniora		tkr	
Fördelad summa		tkr	

B5. Utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter syfte/ändamål

Ange hur utgifterna för egen FoU i avsnitt B1 fördelat sig på primära syften/ändamål. Om ett projekt omfattar flera ändamål, så fördela om möjligt kostnaderna på dessa. Den FoU som inte kan fördelas på mer specificerade ändamål ska redovisas på allmän vetenskaplig utveckling.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Beskrivning av syfte/ändamål finns i instruktionen i avsnitt B4: 

Syfte/ändamål	2017 Tusental kronor	2015 Tusental kronor
Fördela summa FoU-utgifter från avsnitt B1 på syfte/ändamål		
Främjande/förbättring av:		
Industriell verksamhet m.m.		
Energi- och vattenförsörjning		
Transport och telekommunikationer		
Boendemiljö och samhällsplanering		
Fysisk miljö och naturvård		
Hälso- och sjukvård		
Socialvård, social miljö och trygghet		
Kulturutbud, massmedia och fritid		
Undervisning		
Arbetsmiljö och personalskydd		
Offentlig förvaltning, ekonomisk planering och övrig samhällsservice		
Försvaret		
Allmän vetenskaplig utveckling		
Summa egen FoU, dvs. utgifter för den FoU som bedrivits av den egna FoU-enheten		

Eventuella kommentarer på utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter syfte/ändamål

C. FoU med egen personal 2017

All egen personal (ej konsulter) som på något sätt är engagerad i FoU ska tas med, inte bara personer som direkt arbetar med FoU utan även personer som leder eller administrerar forskning och utveckling. Det är personalen som ni har arbetskraftskostnader för i avsnitt B som ingår här.

C1. Antal personer i FoU-verksamheten fördelat efter kön och yrke

Ange antal personer som arbetade i FoU-verksamheten den 31/12-2017.

	Kvinnor 2017	Män 2017	Totalt 2017	Kvinnor 2015	Män 2015	Totalt 2015
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande						
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal)						
Totalt antal personer i FoU						

C2. Antal personer i FoU-verksamheten med forskarexamen efter kön

Ange antal personer med forskarexamen som arbetade i FoU-verksamheten den 31/12-2017.

	Kvinnor 2017	Män 2017
Antal personer med forskarexamen		

Lägg till 2015 års siffror.

C3. Antal årsverken (personår) inom FoU-verksamheten under 2017 fördelat efter kön och yrke

Årsverken (personår) är det arbete en heltidsanställd person utför under ett år.
En heltidsanställd som endast ägnat halva sin tid åt FoU har gjort 0,5 årsverken för FoU.
Om underlag för en exakt redovisning inte finns eller är svårtillgängligt godtas en uppskattning.
Antalet årsverken per person kan aldrig överstiga 1 även om personen har arbetat övertid.

Summa arbetskraftskostnader, från avsnitt B1						
	Kvinnor 2017	Män 2017	Totalt 2017	Kvinnor 2015	Män 2015	Totalt 2015
Forskare, produktutvecklare eller motsvarande						
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal)						
Totalt antal årsverken i FoU						

Eventuella kommentarer på antal årsverken inom FoU-verksamheten under 2017 fördelat efter kön och yrke

Fördela totalt antal personer som arbetade i FoU-verksamheten den 31/12-2017 från C1 efter kön och forskningsämnesområde samt därav antal forskare, produktutvecklare eller motsvarande.

	Antal personer		Därav antal forskare, produkt utvecklare eller motsv.	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Fördela totalt antal personer från C1 på forskningsämnesområde och kön.				
Forskningsämnesområde				
Naturvetenskap				
Teknik				
Medicin och hälsovetenskap				
Lantbruksvetenskap				
Samhällsvetenskap				
Humaniora				
Totalt				

Eventuella kommentarer på antal personer i FoU-verksamheten fördelat efter kön och forskningsämnesområde

Frivilliga uppgifter.

D1. Planerar den lokala/regionala FoU-enheten att bedriva egen FoU-verksamhet 2018?

- ☐ Ja
- ☐ Nei

D2. Ungefär hur stora utgifter kommer den lokala/regionala FoU-enheten att ha för egen FoU under 2018?

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Prognos för egen FoU 2018	Egen FoU 2017
Tusental kronor	Tusentals kronor

D3. Ungefär hur många årsverken kommer FoU-verksamheten att omfatta under 2018?

Antal årsverken	Därav utförda av forskare, produktutvecklare eller motsvarande

E. Övriga upplysningar

Frivilliga uppgifter.

Övriga kommentarer

Hur lång tid behövde ni för att ta fram uppgifterna och besvara enkäten?

Timmar	Minuter

Här lämnade uppgifter är sekretesskyddade enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Uppgiftslämnandet är frivilligt.

Samråd med Näringslivets Regelnämnd har skett vid utformningen av denna blankett.

Forskning och utvecklingsverksamhet

Stiftelser/organisationer 2017

Skicka in efterfrågade uppgifter **senast 2 maj 2018**

Logga in på **www.scb.se/fou-pnp** för att lämna de efterfrågade uppgifterna. Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:

Lösenord:

Organisationsnr

Forskning och utveckling 2017

Uppgifterna som lämnas ska endast avse den stiftelse/organisation vars namn och organisationsnummer angivits ovan.

Blanketten ska skickas in även om stiftelsen/organisationen inte haft utgifter för forsknings- och utvecklingsverksamheter.

Forskning och utveckling (FoU) består av kreativt och systematiskt arbete med syfte att öka kunskapsmängden samt att hitta nya tillämpningar av befintlig kunskap inom vetenskapens alla fält.

För att en aktivitet ska räknas som FoU ska den karaktäriseras av:

Nyskapande: FoU-verksamheten har som syfte att skapa ny kunskap samt att hitta nya tillämpningar av befintlig kunskap.

Kreativ: FoU-verksamheten baseras på originella koncept och hypoteser.

Oviss: FoU-verksamhetens utfall går inte att med säkerhet veta på förhand. Ovissheten gäller även åtgången av ekonomiska och personella resurser.

Systematisk: FoU-verksamheten utförs systematiskt samt är planerad och budgeterad.

Överförbar och/eller reproducerbar: FoU-verksamhet avser leda till resultat som potentiellt kan överföras och/eller reproduceras.

En stiftelses/organisations FoU-verksamhet kan bestå av egen och/eller utlagd FoU-verksamhet.

Egen FoU-verksamhet har utförts i Sverige av stiftelsens/organisationens egen personal eller av konsulter i FoU-projekt som letts av stiftelsen/organisationen. Till egen FoU-verksamhet räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

Utlagd FoU-verksamhet är sådan FoU-verksamhet som stiftelsen/organisationen gett i uppdrag till andra i Sverige eller utomlands att utföra. Här ingår också bidrag som stiftelsen/organisationen lämnat för FoU t.ex. till universitet och högskolor.

Om underlag för exakta uppgifter saknas eller är svårillgängliga kan uppskattningar eller avrundningar göras. Samtliga belopp ska anges i tusental kronor.

Gränsdragning mellan FoU-verksamhet och annan verksamhet beskrivs i dokumentet "Instruktioner" som finns på www.insamling.scb.se

Har stiftelsen/organisationen haft utgifter för FoU under 2017?

☐ Ja

☐ Nej → **Gå till avsnitt D (sidan 7)**

001

Har stiftelsen/organisationen haft utgifter för utlagd FoU under 2017?

☐ Ja

003

☐ Nej → **Gå till avsnitt B (sidan 3)**

FoU som stiftelsen/organisationen givit i uppdrag till andra (i Sverige eller utomlands) att utföra, räkna också med bidrag som stiftelsen/organisationen lämnat för FoU t.ex. till universitet och högskolor.

Nedan ska ni redovisa de utgifter ni haft för FoU som genomförts av andra, i Sverige eller utomlands, under året. Både medel som ni givit som bidrag till andra utförare så väl som medel som ni betalat som kompensation för deras FoU-verksamhet ska inkluderas.

Konsultarvoden ska ingå i utgifter för utlagd FoU om konsulternas arbete **inte** sker under ledning av den egna stiftelsen/organisationen. Om konsulterna arbetar under ledning av den egna stiftelsen/organisationen ska dess arvoden redovisas i avsnitt B1 (se not 2 på nästa sida).

Uppgifterna får uppskattas.

Utförare/mottagare

I Sverige

(FoU som stiftelsen/organisationen finansierat men inte själv utfört.)

Företag i Sverige (även statliga och kommunala bolag samt statliga affärsdrivande verk och branschforskningsinstitut)

Universitet och högskolor i Sverige

Offentlig sektor (exkl. universitet och högskolor i Sverige)

Övriga privata icke-vinstdrivande utförare i Sverige (även branschorganisationer och enskilda forskare)

I utlandet

(FoU som stiftelsen/organisationen finansierat men inte själv utfört.)

Företag, universitet och högskolor, statliga enheter och privata icke-vinstdrivande organisationer i utlandet

Internationella organisationer i utlandet

Summa utlagd FoU

Alla belopp ska anges i tusental kronor.

Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Tusental kronor

1101

--	--	--	--	--	--	--	--

 000 kr

1102

--	--	--	--	--	--	--	--

 000 kr

1103

--	--	--	--	--	--	--	--

 000 kr

1104

--	--	--	--	--	--	--	--

 000 kr

1105

--	--	--	--	--	--	--	--

 000 kr

1106

--	--	--	--	--	--	--	--

 000 kr

1107

--	--	--	--	--	--	--	--

 000 kr

Har stiftelsen/organisationen haft utgifter för egen FoU under 2017?

☐ Ja

☐ Nej → **Gå till avsnitt D (sidan 7)**

FoU-verksamheten har utförts i Sverige av stiftelsens/organisationens egen personal eller av konsulter i FoU-projekt som letts av stiftelsen/organisationen. Till egen FoU räknas även FoU som gjorts på beställning av andra.

I avsnitt **B** redovisas de utgifter ni haft för FoU som utförts av stiftelsen/organisationen själv.

Uppgifterna får uppskattas.

B1 Utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter typ av utgift

Typ av utgift		Tusental kronor	
Driftkostnader			
Arbetskraftskostnader	2101		000 kr
Konsultarvoden	2102		000 kr
Övriga driftkostnader	2103		000 kr
Investeringar			
<i>Redovisa hela investeringsutgiften för FoU för 2017 utan hänsyn till eventuella avskrivningar.</i>			
Byggnader, mark och fastigheter	2104		000 kr
Maskiner och inventarier	2105		000 kr
Mjukvara/programvara	2105b		000 kr
Summa egen FoU	2106		000 kr

1 Arbetskraftskostnader. Kostnader avseende lön, andra ersättningar t.ex. traktamenten i samband med resor samt naturaförmåner. Vidare ingår kostnader för lagstadgade arbetsgivaravgifter, andra kollektiva avgifter, pensionskostnader och övriga arbetskraftskostnader. Arbetskraftskostnader som avser ledning och administration av FoU-arbete ingår också.

2 Konsultarvoden ska ingå som driftkostnader om:
 – FoU-projektet leds och drivs av stiftelsen/organisationen och
 – stiftelsens/organisationens egen personal arbetar tillsammans med konsulterna och
 – stiftelsen/organisationen står för idéerna samt tar de dagliga besluten som krävs för att projektet ska drivas vidare.
 Om de tre ovanstående punkterna inte är uppfyllda betraktas projektet som utlagd FoU och arvoden redovisas i avsnitt A.

3 Övriga driftkostnader. Kostnader för värme, elektricitet, städning, reparation och underhåll av egna lokaler samt kostnader för hyrda lokaler. Förbrukningsmaterial, försäkringar, porto, telefon, böcker, tidskrifter, kontorsmaterial etc. FoU-verksamhetens andel (eventuell debiterad som pålägg) av kostnader för administration. Räntekostnader ska inte ingå. **Avskrivningar på byggnader, maskiner/inventarier samt programvara/mjukvara ska exkluderas från driftkostnaderna.**

4 Utgifter för anskaffning av anläggningstillgångar, samt förbättring som väsentligt höjer kapacitet, livslängd eller standard på dessa. Icke avdragsgill moms ska räknas med.

Mjukvara/programvara. Utgifter för anskaffning av programvaror för användning inom stiftelsens/organisationens FoU-verksamhet. Här ingår support och instruktioner för system- och/eller applikationsprogramvara.

Årliga **licenser** för köpt programvara inom FoU-verksamheten ska också ingå.

Däremot ska utgifter för egenutvecklad programvara inom FoU-verksamhet ingå i respektive kategori: arbetskraftskostnader, konsultarvoden och/eller övriga driftkostnader.

B2 Utgifter för egen FoU 2017 fördelade efter finansieringskälla

Ange hur utgifterna för egen FoU (driftkostnader + investeringar), som uppgetts i **Summa FoU-utgifter** (rad 2106) i avsnitt B1, har finansierats.

Alla belopp ska anges i tusental kronor. Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2000.

Totala interna medel (rad 2201) + **Totala externa medel** (rad 2210) ska överensstämma med **Summa FoU-utgifter** (rad 2106) i avsnitt B1.

Totala interna medel

Självfinansiering (även krediter för FoU-verksamhet beviljade av banker, fonder, institut, myndigheter etc.)

Tusental kronor
2201

 000 kr

Externa medel

Enheter i Sverige

Företag i Sverige (även statliga och kommunala bolag samt statliga affärsdrivande verk och branschforskningsinstitut)

Universitet och högskolor i Sverige

Statliga myndigheter i Sverige

Landsting och kommuner i Sverige

Offentliga forskningsstiftelser i Sverige ⁵

Crowdfunding (Gräsrotsfinansiering) ⁶

Övriga privata icke-vinstdrivande utförare i Sverige (även branschorganisationer och enskilda forskare)

Tusental kronor
2202

 000 kr
2203

 000 kr
2204

 000 kr
2205

 000 kr
2206

 000 kr
2211

 000 kr
2207

 000 kr

Enheter i utlandet

Företag, universitet och högskolor, statliga enheter och privata icke-vinstdrivande organisationer i utlandet

EU:s ramprogram för FoU (t.ex. organiserat och delfinansierat av EU)

EU-medel exkl. ramprogram för FoU (t.ex. strukturfonder)

Internationella organisationer exkl. EU

Övriga privata icke-vinstdrivande utförare i utlandet (även branschorganisationer och enskilda forskare)

Tusental kronor
2208

 000 kr
2212

 000 kr
2213

 000 kr
2214

 000 kr
2215

 000 kr

Totala externa medel

Tusental kronor
2216

 000 kr

Summa egen FoU
(interna + externa medel)

2210

 000 kr

⁵ Offentliga forskningsstiftelser. Medel från:

- Stiftelsen för strategisk forskning (SSF)
- Stiftelsen för kunskaps- och kompetensutveckling (KK)
- Stiftelsen för miljöstrategisk forskning (MISTRA)
- Stiftelsen för internationella institutet för industriell miljöekonomi (IIIEE)
- Stiftelsen för forskning inom områden med anknytning till Östersjöregionen och Östeuropa (Östersjöstiftelsen)
- Stiftelsen för internationalisering av högre utbildning och forskning (STINT).

⁶ **Crowdfunding (Gräsrotsfinansiering):** ett sätt att få in monetära bidrag från ett stort antal privatpersoner för att kunna finansiera små företag och projekt, görs vanligtvis via internet. Individer som utför FoU-relaterad crowdfunding får nödvändigtvis inte eget kapital utan får andra typer av förmåner t.ex. namnrättigheter för nya upptäckter, besök på fältplatser, och skatteavdrag.

B3 Utgifter för *egen* FoU 2017 fördelade efter typ av FoU

Ungefär hur stor andel av utgifterna för egen FoU
avsåg:

- Grundforskning 7
- Tillämpad forskning 8
- Utvecklingsverksamhet 9

Summa

Andel

2111				%
2112				%
2113				%
	1	0	0	%

7 Grundforskning: ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer utan en bestämd tillämpning i sikte.

8 Tillämpad forskning: ett systematiskt arbete för att söka efter ny kunskap eller nya idéer med en bestämd tillämpning i sikte.

9 Utvecklingsverksamhet: ett systematiskt arbete som utnyttjar forskningsresultat, vetenskaplig kunskap eller nya idéer för att åstadkomma nya material, varor, tjänster, processer, system, metoder eller väsentliga förbättringar av redan existerande sådana.

C FoU-verksamhet med egen personal 2017

All egen personal som på något sätt är engagerad i FoU-verksamhet ska tas med, inte bara personer som direkt arbetar med FoU utan även personer som t.ex. leder eller administrerar forskning och utveckling.

Intern personal är anställd av stiftelsen/organisationen och arbetar med dess egna FoU-verksamhet.

Extern personal är inte anställda av stiftelsen/organisationen, men arbetar med dess egna FoU-verksamhet (exempelvis konsulter).

Uppgifterna får uppskattas.

Intern personal

C1.1 Antal interna personer i FoU-verksamheten 2017-12-31 fördelat efter yrke

	Antal personer i FoU-verksamhet		
	Kvinnor	Män	Totalt
Forskare, produktutvecklare eller motsv. ¹⁰	31011	31012	31013
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal) ¹¹	3102b1	3102b2	3102b3
Totalt antal personer i FoU	31041	31042	31043

C1.2 Antal interna personer i FoU-verksamheten 2017-12-31 med forskarexamen

	Antal personer i FoU-verksamhet		
	Kvinnor	Män	Totalt
Antal personer med forskarexamen (licentiat- eller doktorsexamen avlagd i Sverige eller utomlands)	32011	32012	32013

C1.3 Antal interna personår (årsverken) i FoU-verksamheten under 2017 fördelat efter yrke

	Antal personår i FoU-verksamhet ¹²		
	Kvinnor	Män	Totalt
Forskare, produktutvecklare eller motsv. ¹⁰	33011	33012	33013
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal) ¹¹	3302b1	3302b2	3302b3
Totalt antal personår för FoU	33041	33042	33043

Extern personal

C2 Antal externa personår (årsverken) i FoU-verksamheten under 2017 fördelat efter yrke

	Antal personår i FoU-verksamhet ¹²		
	Kvinnor	Män	Totalt
Inhyrd personal (t.ex. konsulter) som är direkt engagerad i stiftelsens/organisationens egen FoU-verksamhet, men som inte är anställd på stiftelsen/organisationen.			
Forskare, produktutvecklare eller motsv. ¹⁰	34011	34012	34013
Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal) ¹¹	3402b1	3402b2	3402b3
Totalt antal personår för FoU	34041	34042	34043

¹⁰ ¹¹ ¹² Se notförläring på nästa sida.

D Prognos för egen FoU 2018

Uppgifterna får uppskattas.

D1 Planerar stiftelsen/organisationen att bedriva egen FoU-verksamhet under 2018?	☐ Ja ☐ Nej → Gå till avsnitt E	4101
D2 Ungefär hur stora utgifter kommer stiftelsen/organisationen att ha för egen FoU-verksamhet under 2018?	Tusental kronor 000 tkr Alla belopp ska anges i tusental kronor. <i>Exempel: Två miljoner (2 000 000) – skriv 2 000.</i>	4102
D3 Ungefär hur många personår kommer FoU-verksamheten att omfatta under 2018?	Antal personår ¹² Därav utförda av forskare, produktutvecklare eller motsv. ¹⁰ 	41031 41032

Övriga upplysningar

Hur lång tid behövde ni för att ta fram uppgifterna och besvara blanketten?	minuter	5103
--	---	------

Stiftelsens / organisationens kontaktperson

Namn (TEXTA)	Telefon (riktnr och abonnentnr)
E-post	

Tack för din medverkan!

Notförklaringar till avsnitt C och D:

10 Forskare, produktutvecklare eller motsv. Personer vars uppgift är att ta fram ny kunskap eller utveckla nya tillämpningar i produkt-/processutvecklingsarbete. Personer som leder FoU-projektet ingår också i denna grupp.

11 Understödjande FoU-personal (bl.a. teknisk och administrativ personal, se nedan):

Teknisk personal. Personer med fackkunskap som utför vetenskapliga och tekniska arbetsuppgifter som innefattar tillämpning av koncept och operativa metoder, t.ex.
– förbereda och genomföra experiment, tester och analyser
– utföra statistiska undersökningar och intervjuer
– söka i litteraturförteckningar och välja ut relevant material från arkiv och bibliotek.

Arbetet sker normalt under ledning av forskare.

Administrativ och övrig personal. Till understödjande FoU-personal räknas också personer vars arbetsuppgifter kan betraktas som direkt stödverksamhet till FoU-verksamheten, t.ex.

– ekonomi- och personaladministration
– drifts- och operatörsarbete.

12 Personår (årsverke) är det arbete en heltidsanställd person utför under ett år. En heltidsanställd som endast ägnat halva sin tid åt FoU har gjort 0,5 personår för FoU. Om underlag för en exakt redovisning inte finns eller är svårtillgängligt godtas en uppskattning. **Antalet personår per person kan aldrig överstiga 1 även om personen har arbetat övertid.**

Bilaga 2

Missiv som används i FoU-statistiken 2017

Företag	sidor 2 - 3
Universitet och högskolor, ekonomidel	sidor 4 - 5
Universitet och högskolor, individdel	sidor 6 - 7
Offentlig sektor, myndigheter	sidor 8 - 9
Offentlig sektor, landsting	sidor 10 - 11
Offentlig sektor, kommuner	sidor 12 - 13
Offentlig sektor, FoU-enheter	sidor 14 - 15
Den privata icke-vinstdrivande sektorn	sidor 16 - 17



FÖRETAGETS NAMN

ATT

COADDRESS

ADRESS

POSTORT

Mars 2018

Forskning och utveckling inom företagssektorn 2017

Ni får det här brevet eftersom ert företag har kommit med i urvalet för undersökningen Forskning och utveckling inom företagssektorn 2015.

Statistiska centralbyrån (SCB) har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva FoU-verksamheten i Sverige. Resultaten från den här undersökningen är en del i den beskrivningen. Svaren ingår också som underlag i beräkningarna av Sveriges BNP.

Undersökningen görs vartannat år och avser företag inom alla branscher. Stora och/eller forskningsintensiva företag är alltid med, bland övriga görs ett urval. Ett företag som valts ut är vanligen med i flera år.

Det är obligatoriskt att delta

De företag som blir utvalda att delta är enligt lag skyldiga att lämna uppgifter. Skyldigheten att lämna uppgifter gäller enbart för vissa av frågorna, se nästa sida. Även företag utan FoU-verksamhet ska svara.

Lämna uppgifterna senast den 19 april 2018

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: **PEORGNR**

Gå in på www.scb.se/fou-foretag för att lämna de efterfrågade uppgifterna. Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	AnvId
Lösenord:	LösenOrd

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna. Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Martin Löwing
Undersökningsansvarig

Karin Strömberg
Produktionsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefonnummer: 08-506 9XX XX

E-postadress: fou-foretag@scb.se

Postadress: DFO/FU1, 701 89 Örebro

www.scb.se/fou-foretag



Så används de lämnade uppgifterna

SCB sammanställer uppgifterna i statistik som visar resursanvändningen för forskning och utveckling (FoU) inom företag i Sverige. SCB använder också resultaten från undersökningen i beräkningarna av Sveriges BNP. Resultaten rapporteras även in till Eurostat.

Lämnade uppgifter sambearbetas med uppgifter i SCB:s olika register t.ex. uppgifter om innovationer, anställda, ägarförhållanden och andra ekonomiska uppgifter.

Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet gäller, med undantag för frågorna i avsnitt D och E, enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (**SCB-FS 2018:XX**).

Samråd

Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR).

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Alla på SCB som arbetar med undersökningen omfattas av reglerna om sekretess och tystnadsplikt.

Det kommer inte att framgå vad just ert företag har svarat när undersökningens resultat redovisas.

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med företaget sparar vi uppgiften om vem hos er som är kontaktperson för undersökningen.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen.

Resultat

Undersökningens resultat publiceras den 23:e november 2018 på Statistiska centralbyråns hemsida www.scb.se/uf0302.



Statistiska centralbyrån (SCB) är en statlig myndighet med uppgift att framställa och sprida statistik till bland andra beslutsfattare, forskare och allmänheten. All officiell statistik finns på www.scb.se.



facebook.com/statisticssweden



[@SCB_nyheter](https://twitter.com/SCB_nyheter)



April 2018

Forskning och utvecklingsverksamhet vid universitet och högskolor 2017

Nu är det dags för undersökningen Forskning och utvecklingsverksamhet vid universitet och högskolor 2017 där Statistiska centralbyrån (SCB) samlar in uppgifter om intäkter för forskning och forskarutbildning fördelat efter forskningsämne. Undersökningen omfattar även avskrivningar, lokalkostnader och investeringsutgifter.

SCB har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva forskning och utvecklingsverksamheten i Sverige. Resultaten från den här undersökningen är en del i den beskrivningen. FoU-verksamheten inom företagssektorn, den privata icke-vinstdrivande sektorn och den offentliga sektorn undersöks på liknande sätt.

Undersökningen genomförs vartannat år och avser alla universitet och högskolor i Sverige med intäkter för forskning och forskarutbildning 2017.

Det är obligatoriskt att delta

Alla lärosäten är skyldiga att lämna uppgifter till Forskning och utvecklingsverksamhet vid universitet och högskolor 2017. Se nästa sida.

Lämna uppgifterna för 2017 senast den 28 maj

Uppgifterna ska avse hela lärosätet.

Gå in på **www.insamling.scb.se** för att lämna de efterfrågade uppgifterna.

Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	
Lösenord:	

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Lena Sahlin
Undersökningsansvarig, SCB

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Lena Sahlin
010-479 44 82, Isabelle.soder@scb.se
www.scb.se/uf0304



Så används de lämnade uppgifterna

Uppgifterna som samlas in publiceras i statistiskt meddelande och i Statistikdatabasen på SCB:s hemsida. Användare av FoU-statistiken är främst departement, forskningsråd, myndigheter och forskare. Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

Statliga universitet och högskolor är skyldiga att lämna uppgifter enligt förordning (SFS 1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor. Enskilda utbildningsanordnare är skyldiga att medverka i uppföljningar och utvärderingar av utbildningen enligt 5 § lag (1993:792) om tillstånd att utfärda vissa examina.

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar om enskild skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med lärosätet sparar vi uppgiften om vem hos er som är kontaktperson för undersökningen.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen.

Resultat

Resultatet av undersökningen publiceras den 26 oktober 2018 på SCB:s webbplats, www.scb.se/uf0304.

Uppgifter om den svenska FoU-verksamheten rapporteras även till internationella organ som EU och OECD. Dessa organisationer publicerar internationell statistik, där Sveriges och andra länders FoU-verksamhet kan jämföras.

Mer om undersökningen och tidigare resultat finns att läsa på www.scb.se/uf0304.



Statistiska centralbyrån (SCB) är en statlig myndighet med uppgift att framställa och sprida statistik till bland andra beslutsfattare, forskare och allmänheten. All officiell statistik finns på www.scb.se.



facebook.com/statisticssweden



[@SCB_nyheter](https://twitter.com/SCB_nyheter)



Maj 2018

Arbetstidens fördelning vid universitet och högskolor 2017

Du får det här brevet eftersom Statistiska centralbyrån (SCB) gör en undersökning om hur högskolans personal fördelar sin arbetstid på aktiviteter som forskning och stöd till forskning, undervisning och administration. Vi vill också veta i vilken omfattning du varit utomlands för att forska, undervisa och studera.

SCB har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva forskning och utveckling i Sverige. Dessutom har SCB i år fått i uppgift av Universitetskanslersämbetet (UKÄ) att undersöka arbetsrelaterade utlandsvistelser bland högskolans personal. Resultaten från undersökningen är en del av dessa beskrivningar.

Dina svar är viktiga

Du är en av de personer som har blivit slumpmässigt utvalda från registret över högskolans personal. Att delta i undersökningen är frivilligt, men din medverkan är mycket betydelsefull. Dina svar bidrar till att ge en bättre bild av hur högskolans personal fördelar sin arbetstid och kan inte ersättas med någon annans. Om du hade flera tjänster vid högskolan i oktober år 2017 kan du få flera enkäter. Det beror i så fall på att flera av dina tjänster kommit med i urvalet. Du får då ett unikt användarnamn och lösenord per tjänst.

Du gör så här

Gå in på www.insamling.scb.se för att besvara frågorna.

Dina inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	
Lösenord:	

Vi ber dig besvara frågorna så snart som möjligt.

Stort tack på förhand för din medverkan!

Med vänlig hälsning

Lena Sahlin
Undersökningsansvarig
SCB

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Frågor om att lämna uppgifter

Statistiska centralbyrån
Telefon: 010 - 479 69 30,
E-post: enkat@scb.se
SCB, 701 89 ÖREBRO
www.scb.se

Frågor om undersökningens innehåll

Lena Sahlin
Telefon: 010 - 479 44 82
E-post: lena.sahlin@scb.se



Så används de lämnade uppgifterna

Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan). För att inte fråga mer än nödvändigt kommer vi att komplettera dina svar med uppgifter som redan finns på SCB. Vi kommer att använda oss av registret över högskolans personal (yrkesuppgifter) och utbildningsregistret (utbildningsnivå). Dina svar och de övriga uppgifterna sparas på SCB.

Efter avslutad bearbetning avidentifierar SCB uppgifterna om utlandsvistelser i arbetet (fråga 4-7) innan SCB överlämnar dem till UKÄ tillsammans med uppgifter om kön, ålder, anställningskategori, lärosäte, forskningsämnesområde och anställningsform för fortsatt bearbetning och analys. UKÄ:s behandling av uppgifterna omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

De lämnade uppgifterna skyddas

Det kommer inte att framgå vad just du har svarat när undersökningens resultat redovisas.

Uppgifterna som du lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Alla på SCB som arbetar med undersökningen omfattas av reglerna om sekretess och tystnadsplikt.

Regler för personuppgiftsbehandling finns även i personuppgiftslagen (1998:204) samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

Information om personuppgifter

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB utför i denna undersökning.

Du har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras av SCB i egenskap av personuppgiftsansvarig. En ansökan om registerutdrag måste vara skriftlig och undertecknad av den person som utdraget gäller. Om du skulle anse att SCB har behandlat dina personuppgifter på ett sätt som bryter mot personuppgiftslagen har du rätt att begära att få personuppgifterna korrigerade, blockerade eller raderade.

Numret ovanför brevvets första rubrik är bl.a. till för att SCB under insamlingen ska kunna se vilka som har svarat.

Resultat

Resultatet av undersökningen publiceras på SCB:s hemsida, www.scb.se/UF0304 den 26 oktober 2018. Resultaten av frågorna om utlandsvistelser i arbetet publiceras av UKÄ.

Uppgifter om den svenska FoU-verksamheten rapporteras även till internationella organ som EU och OECD. Dessa organisationer publicerar internationell statistik, där Sveriges och andra länders FoU-verksamhet kan jämföras.

Ytterligare information

Du deltar i undersökningen i första hand genom att besvara en enkät via webben. Om du av olika skäl inte kan eller vill svara via webben, har du möjlighet att istället fylla i en vanlig pappersenkät. Denna enkät kommer att skickas ut automatiskt med den andra påminnelsen om cirka en månad till alla som då ännu inte har svarat via webben.



Statistiska centralbyrån (SCB) är en statlig myndighet med uppgift att framställa och sprida statistik till bland andra beslutsfattare, forskare och allmänheten. All officiell statistik finns på www.scb.se.



facebook.com/statisticssweden



[@SCB_nyheter](https://twitter.com/SCB_nyheter)



FÖRETAGETS NAMN

Kontaktperson

ADRESS

POSTORT

Mars 2018

Forskning och utveckling inom statliga myndigheter 2017

Nu är det dags för undersökningen Forskning och utveckling inom statliga myndigheter 2017 där Statistiska centralbyrån (SCB) samlar in uppgifter om FoU-verksamheten inom myndigheterna.

SCB har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva FoU-verksamheten i offentlig sektor. Resultaten från den här undersökningen är en del i den beskrivningen.

Statistiken är ett viktigt underlag för forskningspolitiska beslut om t.ex. utformningen av stödåtgärder och prioriteringen mellan forskningsområden. Statistiken används främst av departement, forskningsråd, myndigheter och forskare.

Undersökningen omfattar samtliga myndigheter i Sverige och genomförs vartannat år.

Det är obligatoriskt att delta

Alla myndigheter är enligt lag skyldiga att lämna uppgifter till den här undersökningen. Skyldigheten att lämna uppgifter gäller enbart för vissa av frågorna. Se nästa sida. Obs. att även om er myndighet saknar FoU-verksamhet ska ni besvara enkäten.

Lämna uppgifterna senast den 20 april 2018

Uppgifterna ska avse hela myndigheten. Gå in på www.scb.se/fou-offentlig-sektor för att lämna de efterfrågade uppgifterna.

Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	Använderid
Lösenord:	Lösenord

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Nils Adriansson
Undersökningsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefonnummer: 010-479 60 65

E-post: uls@scb.se

Postadress: SCB, DFO/OU, 701 89 Örebro

www.scb.se/fou-offentlig-sektor



Så används de lämnade uppgifterna

Statistiken är ett viktigt underlag för forskningspolitiska beslut och används t.ex. i utformningen av stödåtgärder och prioriteringar mellan olika forskningsområden. Användare av FoU-statistiken är främst departement, forskningsråd, myndigheter och forskare.

Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Uppgifter om den svenska FoU-verksamheten rapporteras även till internationella organ som Eurostat och OECD. Dessa organisationer publicerar internationell statistik, där Sveriges och andra länders FoU-verksamhet kan jämföras.

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet för frågorna i avsnitt A-C gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Frågorna i avsnitt D-E besvaras frivilligt.

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar om enskild skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med myndigheter sparar vi uppgiften om vem hos er som är kontaktperson för undersökningen.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen.

Resultat

Uppgifterna som samlas in publiceras i ett statistiskt meddelande och i Statistikdatabasen på SCB:s hemsida.

Resultatet av undersökningen publiceras den 12 oktober 2018 i SCB:s statistikdatabas på SCB:s webbplats www.scb.se/uf0317.

Mer om undersökningen och tidigare resultat finns att läsa på www.scb.se/uf0317.



FÖRETAGETS NAMN

Kontaktperson

ADRESS

POSTORT

Mars 2018

Forskning och utveckling inom Sveriges landsting 2017

Nu är det dags för undersökningen Forskning och utveckling inom Sveriges landsting 2017 där Statistiska centralbyrån (SCB) samlar in uppgifter om FoU-verksamheten inom landstingen.

SCB har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva FoU-verksamheten i offentlig sektor. Resultaten från den här undersökningen är en del i den beskrivningen.

Statistiken är ett viktigt underlag för forskningspolitiska beslut om t.ex. utformningen av stödåtgärder och prioriteringen mellan forskningsområden. Statistiken används främst av departement, forskningsråd, myndigheter och forskare.

Undersökningen omfattar samtliga landsting i Sverige och genomförs vartannat år.

Det är obligatoriskt att delta

Alla landsting är enligt lag skyldiga att lämna uppgifter till den här undersökningen. Skyldigheten att lämna uppgifter gäller enbart för vissa av frågorna. Se nästa sida. Obs. att även om ert landsting saknar FoU-verksamhet ska ni besvara enkäten.

Lämna uppgifterna senast den 20 april

Uppgifterna ska avse hela landstinget. För att kunna svara för hela landstingets FoU-verksamhet behöver ni troligtvis ta hjälp av andra förvaltningar.

Gå in på www.scb.se/fou-offentlig-sektor för att lämna de efterfrågade uppgifterna.

Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	Använderid
Lösenord:	Lösenord

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Nils Adriansson
Undersökningsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefonnummer: 010 - 479 60 65

E-postadress: uls@scb.se

Postadress: SCB, DFO/OU, 701 89 Örebro

www.scb.se/fou-offentlig-sektor



Så används de lämnade uppgifterna

Statistiken är ett viktigt underlag för forskningspolitiska beslut och används t.ex. i utformningen av stödåtgärder och prioriteringar mellan olika forskningsområden. Användare av FoU-statistiken är främst departement, forskningsråd, myndigheter och forskare.

Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Uppgifter om den svenska FoU-verksamheten rapporteras även till internationella organ som Eurostat och OECD. Dessa organisationer publicerar internationell statistik, där Sveriges och andra länders FoU-verksamhet kan jämföras.

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet för frågorna i avsnitt A-C gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2018:7). Frågorna i avsnitt D-E besvaras frivilligt.

Samråd

Samråd har skett med Sveriges Kommuner och Landsting (SKL).

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar om enskild skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med landstinget sparar vi uppgiften om vem hos er som är kontaktperson för undersökningen.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen.

Resultat

Uppgifterna som samlas in publiceras i ett statistiskt meddelande och i Statistikdatabasen på SCB:s hemsida.

Resultatet av undersökningen publiceras den 12 oktober 2018 i SCB:s statistikdatabas på SCB:s webbplats www.scb.se/uf0317.

Mer om undersökningen och tidigare resultat finns att läsa på www.scb.se/uf0317.

FÖRETAGETS NAMN

Kontaktperson

ADRESS

POSTORT

Mars 2018

Forskning och utveckling inom Sveriges kommuner 2017

Nu är det dags för undersökningen Forskning och utveckling inom Sveriges kommuner 2017 där Statistiska centralbyrån (SCB) samlar in uppgifter om FoU-verksamheten inom kommunerna.

SCB har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva FoU-verksamheten i offentlig sektor. Resultaten från den här undersökningen är en del i den beskrivningen.

Statistiken är ett viktigt underlag för forskningspolitiska beslut om t.ex. utformningen av stödåtgärder och prioriteringen mellan forskningsområden. Statistiken används främst av departement, forskningsråd, myndigheter och forskare.

Undersökningen omfattar samtliga kommuner i Sverige och genomförs vartannat år.

Det är obligatoriskt att delta

Alla kommuner är enligt lag skyldiga att lämna uppgifter till den här undersökningen. Skyldigheten att lämna uppgifter gäller enbart för vissa av frågorna. Se nästa sida. Obs. att även om er kommun saknar FoU-verksamhet ska ni besvara enkäten.

Lämna uppgifterna senast den 20 april

Uppgifterna ska avse hela kommunen.

Gå in på www.scb.se/fou-offentlig-sektor för att lämna de efterfrågade uppgifterna.

Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	Använderid
Lösenord:	Lösenord

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Nils Adriansson
Undersökningsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefonnummer: 010-479 60 65

E-postadress: uls@scb.se

Postadress: SCB, DFO/OU, 701 89 Örebro

www.scb.se/fou-offentlig-sektor



Så används de lämnade uppgifterna

Statistiken är ett viktigt underlag för forskningspolitiska beslut och används t.ex. i utformningen av stödåtgärder och prioriteringar mellan olika forskningsområden. Användare av FoU-statistiken är främst departement, forskningsråd, myndigheter och forskare.

Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Uppgifter om den svenska FoU-verksamheten rapporteras även till internationella organ som Eurostat och OECD. Dessa organisationer publicerar internationell statistik, där Sveriges och andra länders FoU-verksamhet kan jämföras.

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet för frågorna i avsnitt A-C gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2018:7). Frågorna i avsnitt D-E besvaras frivilligt.

Samråd

Samråd har skett med Sveriges Kommuner och Landsting (SKL).

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar om enskild skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med kommunen sparar vi uppgiften om vem hos er som är kontaktperson för undersökningen.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen.

Resultat

Uppgifterna som samlas in publiceras i ett statistiskt meddelande och i Statistikdatabasen på SCB:s hemsida.

Resultatet av undersökningen publiceras den 12 oktober 2018 i SCB:s statistikdatabas på SCB:s webbplats www.scb.se/uf0317.

Mer om undersökningen och tidigare resultat finns att läsa på www.scb.se/uf0317.



FOU-ENHETENS NAMN

Kontaktperson

ADRESS

POSTORT

Mars 2018

Forskning och utveckling inom Sveriges lokala och regionala FoU-enheter 2017

Nu är det dags för undersökningen Forskning och utveckling inom Sveriges lokala och regionala FoU-enheter 2017 där Statistiska centralbyrån (SCB) samlar in uppgifter om FoU-verksamheten inom de lokala och regionala FoU-enheterna.

SCB har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva FoU-verksamheten i offentlig sektor. Resultaten från den här undersökningen är en del i den beskrivningen.

Statistiken är ett viktigt underlag för forskningspolitiska beslut om t.ex. utformningen av stödåtgärder och prioriteringen mellan forskningsområden. Statistiken används främst av departement, forskningsråd, myndigheter och forskare.

Undersökningen omfattar samtliga lokal och regionala FoU-enheter i Sverige och genomförs vartannat år.

Det är obligatoriskt att delta

Alla FoU-enheter är enligt lag skyldiga att lämna uppgifter till den här undersökningen. Skyldigheten att lämna uppgifter gäller enbart för vissa av frågorna. Se nästa sida. Obs. att även om er FoU-enhet saknar FoU-verksamhet ska ni besvara enkäten.

Lämna uppgifterna senast den 20 april

Uppgifterna ska avse hela FoU-enheten. Gå in på www.scb.se/fou-offentlig-sektor för att lämna de efterfrågade uppgifterna.

Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	Användarid
Lösenord:	Lösenord

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Nils Adriansson
Undersökningsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefonnummer: 010-479 60 65

E-postadress: uls@scb.se

Postadress: SCB, DFO/OU, 701 89 Örebro

www.scb.se/fou-offentlig-sektor



Så används de lämnade uppgifterna

Statistiken är ett viktigt underlag för forskningspolitiska beslut och används t.ex. i utformningen av stödåtgärder och prioriteringar mellan olika forskningsområden. Användare av FoU-statistiken är främst departement, forskningsråd, myndigheter och forskare.

Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Uppgifter om den svenska FoU-verksamheten rapporteras även till internationella organ som Eurostat och OECD. Dessa organisationer publicerar internationell statistik, där Sveriges och andra länders FoU-verksamhet kan jämföras.

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet för frågorna i avsnitt A-C gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2018:7). Frågorna i avsnitt D-E besvaras frivilligt.

Samråd

Samråd har skett med Sveriges Kommuner och Landsting (SKL).

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar om enskild skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med FoU-enheten sparar vi uppgiften om vem hos er som är kontaktperson för undersökningen.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen.

Resultat

Uppgifterna som samlas in publiceras i ett statistiskt meddelande och i Statistikdatabasen på SCB:s hemsida.

Resultatet av undersökningen publiceras den 12 oktober 2018 i SCB:s statistikdatabas på SCB:s webbplats www.scb.se/uf0317.

Mer om undersökningen och tidigare resultat finns att läsa på www.scb.se/uf0317.



(2.1.2) FÖRETAGETS NAMN (motsv.)

Ev. precisering, en eller två rader

ADRESS

POSTORT

April 2018

Forskning och utveckling inom den privata icke-vinstdrivande sektorn (FoU-PNP)

Nu är det dags för undersökningen Forskning och utveckling inom den privata icke-vinstdrivande sektorn. Undersökningen är en urvalsundersökning och vänder sig till stiftelser och icke-vinstdrivande organisationer.

Syftet med undersökningen är att ge en bild av de resurser som den privata icke-vinstdrivande sektorn satsar på forskning och utveckling (FoU). Det gäller resurser både i form av bidrag, stipendier, uppdrag och utgifter som organisationen har för egen FoU.

Statistiska centralbyrån (SCB) har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva de resurser som läggs på FoU i Sverige. Resultaten från den här undersökningen är en del i den beskrivningen.

Det är frivilligt att lämna uppgifter till denna undersökning, men er medverkan är mycket betydelsefull. Era uppgifter bidrar till undersökningens tillförlitlighet och kan inte ersättas av någon annans. Vi är därför mycket tacksamma om ni vill ta er tid att medverka. **Vi önskar att få in uppgifterna innan den 2 maj 2018.**

Gör så här

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: **OrgNr**

Gå in på www.scb.se/xxx för att lämna de efterfrågade uppgifterna.

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna. Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan. Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:

Lösenord:

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Amanda Hansson
Undersökningsansvarig

Karin Strömberg
Insamlingsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefon: 010 - 479 62 70

E-post: fou-pnp@scb.se

Postadress: SCB, DFO/FU-2, 701 89 ÖREBRO

www.scb.se

Så används de lämnade uppgifterna

SCB sammanställer uppgifterna i statistik som visar den privata icke-vinstdrivande sektorns ekonomiska och personella satsningar på forskning och utveckling. Förutom SCB är uppgifterna som hör till undersökningen mycket efterfrågad av exempelvis beslutsfattare, forskare och analytiker. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda organisationer att kunna identifieras.

Information om personuppgifter

Uppgift om vem som är kontaktperson för undersökningen sparas för att underlätta eventuella återkontakter.

Resultat

Undersökningens resultat publiceras den 14 december på SCB:s hemsida www.scb.se/uf0314