

## Hushållens utgifter (HUT)

2012

HE0201

*I denna beskrivning redovisas först allmänna uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.*

### Innehållsförteckning

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>A</b> | <b>Allmänna uppgifter .....</b>                              | <b>2</b> |
| A.1      | Ämnesområde .....  | 2        |
| A.2      | Statistikområde .....  | 2        |
| A.3      | SOS-klassificering .....                                     | 2        |
| A.4      | Statistikansvarig .....                                      | 2        |
| A.5      | Statistikproducent .....                                     | 2        |
| A.6      | Uppgiftsskyldighet .....                                     | 3        |
| A.7      | Sekretess och regler för behandling av personuppgifter ..... | 3        |
| A.8      | Gallringsföreskrifter .....                                  | 3        |
| A.9      | EU-reglering .....   | 3        |
| A.10     | Syfte och historik .....                                     | 3        |
| A.11     | Statistikanvändning .....                                    | 4        |
| A.12     | Uppläggning och genomförande .....                           | 5        |
| A.13     | Internationell rapportering .....                            | 5        |
| A.14     | Planerade förändringar i kommande undersökningar .....       | 6        |
| <b>B</b> | <b>Kvalitetsdeklaration .....</b>                            | <b>6</b> |
| B.0      | Inledning .....  | 6        |
| B.1      | Innehåll .....   | 6        |
| 1.1      | Statistiska målstorheter .....                               | 6        |
| 1.1.1    | Objekt och population .....                                  | 6        |
| 1.1.2    | Variabler .....  | 7        |
| 1.1.3    | Statistiska mått .....                                       | 7        |
| 1.1.4    | Redovisningsgrupper .....                                    | 8        |
| 1.1.5    | Referenstider .....  | 9        |
| 1.2      | Fullständighet .....   | 9        |
| B.2      | Tillförlitlighet .....                                       | 9        |
| 2.1      | Tillförlitlighet totalt .....                                | 9        |
| 2.2      | Osäkerhetskällor .....                                       | 10       |
| 2.2.1    | Urval .....  | 10       |
| 2.2.2    | Ramtäckning .....  | 11       |
| 2.2.3    | Mätning .....  | 12       |
| 2.2.4    | Svarsbortfall .....  | 12       |
| 2.2.5    | Bearbetning .....  | 14       |
| 2.2.6    | Modellantaganden .....                                       | 15       |
| 2.3      | Redovisning av osäkerhetsmått .....                          | 15       |

|                       |  |           |
|-----------------------|--|-----------|
| <i>B.3</i>            | <i>Aktualitet</i> .....                        | 15        |
| 3.1                   | Frekvens .....                                 | 15        |
| 3.2                   | Framställningstid .....                        | 16        |
| 3.3                   | Punktlighet .....                              | 16        |
| <i>B.4</i>            | <i>Jämförbarhet och sam användbarhet</i> ..... | 16        |
| 4.1                   | Jämförbarhet över tiden .....                  | 16        |
| 4.2                   | Jämförbarhet mellan grupper .....              | 16        |
| 4.3                   | Sam användbarhet med annan statistik .....     | 16        |
| <i>B.5</i>            | <i>Tillgänglighet och förståelighet</i> .....  | 17        |
| 5.1                   | Spridningsformer .....                         | 17        |
| 5.2                   | Presentation .....                             | 17        |
| 5.3                   | Dokumentation .....                            | 17        |
| 5.4                   | Tillgång till primärmaterial .....             | 18        |
| 5.5                   | Upplysningstjänster .....                      | 18        |
| <b>Bilagor</b> .....  |  | <b>19</b> |
| <i>Bilaga 1</i> ..... |  | 19        |

## **A Allmänna uppgifter**

### **A.1 Ämnesområde**

*Ämnesområde:* Hushållens ekonomi

### **A.2 Statistikområde**

*Statistikområde:* Hushållens utgifter

### **A.3 SOS-klassificering**

*Tillhör (SOS):* Ja



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

### **A.4 Statistikansvarig**

*Myndighet/organisation:* Statistiska centralbyrån (SCB)  
*Postadress:* 701 89 Örebro  
*Besöksadress:* Klostersgatan 23  
*Kontaktperson:* Marcus Vingren  
*Telefon:* 019-17 63 12  
*E-post:* fornamn.efternamn@scb.se

### **A.5 Statistikproducent**

*Myndighet/organisation:* Statistiska centralbyrån (SCB)  
*Postadress:* 701 89 Örebro  
*Besöksadress:* Klostersgatan 23  
*Kontaktperson:* Marcus Vingren  
*Telefon:* 019-17 63 12  
*E-post:* fornamn.efternamn@scb.se

## A.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger inte enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001: 99).

## A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

*I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.*

## A.8 Gallringsföreskrifter

Undersökningen gallras inte utan bevaras i enlighet med RA-MS 2007:64.

## A.9 EU-reglering

Undersökningar om hushållens utgifter genomförs i alla EU-länderna. För att få jämförbarhet mellan de olika ländernas undersökningar har Eurostat publicerat "HOUSEHOLD BUDGET SURVEYS IN THE EU Methodology and recommendations for harmonization 2003" (se [http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY\\_OFFPUB/KS-BF-03-003/EN/KS-BF-03-003-EN.PDF](http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_OFFPUB/KS-BF-03-003/EN/KS-BF-03-003-EN.PDF)). Denna rapport innehåller rekommendationer för undersökningens genomförande och dessa har följts så långt som möjligt. Rapporten innehåller även rekommendation för klassificering enligt COICOP (Classification Of Consumption by Purpose).

## A.10 Syfte och historik

Huvudsyftet med undersökningen om hushållens utgifter är att belysa utgifter för varor och tjänster för olika hushållsgrupper. Viktiga redovisningsgrupper definieras utifrån hushållens sammansättning samt hushållens geografiska tillhörighet.

Statistiska centralbyrån (SCB) genomför sedan år 1958, på uppdrag av riksdagen, undersökningen *Hushållens utgifter* (HUT), tidigare kallad *Hushållens konsumtion*, *Hushållsbudgetundersökningen* och *Utgiftsbarometern*. Undersökningar har tidigare genomförts 1958, 1969, 1978, 1985, 1988, 1992, 1995, 1996, 1999, 2000, 2001, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008 och 2009.

Syftet med HUT2012 är att ge information om kosthushållens utgifter under år 2012. Statistiken skall spegla såväl storleken av hushållens utgifter som hur utgifterna fördelas över ett antal olika varu- och tjänstekategorier. Hushållsstatistiken redovisas efter flera hushållsrelaterade indelningsgrunder, se avsnitt *1.1.4 Redovisningsgrupper*.

## A.11 Statistikanvändning

### **Regeringskansliet**

På regeringskansliet följer man förändringar av konsumtionen för olika typer av hushåll. Dessutom används HUT vid studier om svaga och utsatta grupper.

### **Konsumentverket**

Konsumentverket använder statistik från undersökningen när de utvärderar beräkningen av skäligen levnadskostnader. Konsumentverket använder även HUT för att fånga upp tendenser eller förändringar som kan behöva specialstuderas. Ju mer detaljerad statistiken är, desto större är chanserna att också mindre förändringar fångas upp. Detta ökar möjligheterna att vidta åtgärder i ett tidigt skede.

### **Livsmedelsverket**

Livsmedelsverket använder HUT-material för att se hur mycket olika hushållsgrupper lägger ned på olika grupper av livsmedel.

### **Nationalräkenskaperna (NR)**

Använder HUT vid revidering av nivåer av hushållens konsumtion. Har tidigare använt HUT för att skatta hushållens totala konsumtion

### **Konsumentprisindex (KPI)**

HUT-materialet är en källa vid beräkningen av KPI. Nationalräkenskapsmaterialet är KPI:s huvudkälla men HUT används i vissa fall i kombination med Nationalräkenskaperna vid vägningstalsberäkningar. HUT kan också användas vid val av lämpliga representantprodukter i den så kallade varukorgen. KPI påverkar det så kallade prisbasbeloppet som styr storleken på pensioner, grundavdrag, studiemedel etc.

### **Övriga användare**

Exempel på övriga användare är:

- Handelsutredningsinstitut
- Konjunkturinstitutet
- Universitet och forskare
- Arbetsmarknadens organisationer
- Budgetrådgivare
- Massmedia

### **Användarråd för välfärdsstatistik**

Innehållet i undersökningen beslutas i samråd med *Användarrådet för välfärdsstatistik* som inkluderar representanter för Boverket, Nationalekonomiska institutionen vid Uppsala universitet, Arbetsmarknadsdepartementet, Finansdepartementet, Institutet för social forskning vid Stockholms universitet (SOFI), Konsumentverket, Institutet för bostads- och urbanforskning vid Uppsala universitet, Socialstyrelsen och Socialdepartementet

## A.12 Uppläggning och genomförande

Hushållens utgifter är en urvalsundersökning och insamlingen gjordes löpande från första januari 2012 till sista december 2012. Urvalet bestod av 7 500 hushåll där minst en person var i åldern 0-79 år. Data samlades in med hjälp av kassabokföring, telefonintervju samt hämtades från ett antal av SCB:s register. Urvalet fördelades slumpmässigt på 52 startveckor för bokföringen, vilket innebar en uppdelning på 52 lika stora delurval. Samma insamlingsförfarande användes för varje delurval.

Nedan följer ett exempel på insamlingsförfarandet för delurval 1.

- Vecka 50 Informationsbrev skickas till hushållen i delurval 1
- Vecka 51 Inledande intervju  
Hushållets sammansättning, sysselsättning och boendeform.  
Hushållets köpta och sålda möbler, vitvaror och kapitalvaror de senaste 12 månaderna.
- Vecka 51 Utskick av kassabok och kvittopåse till hushållet
- Vecka 52 Instruktionssamtal  
Intervjuaren ringer upp för att i detalj instruera hur hushållet ska bokföra sina utgifter.
- Vecka 1-2 Bokföring av kassabok  
Hushållet för kassabok i 14 dagar.  
Hushållet kan även välja att skicka in kvitton istället för att notera sina utgifter i kassaboken.
- Vecka 1 Andra intervju  
Hushållets utgifter för ordinarie bostad, fritidsbostad, telefon, hemhjälp/hemtjänst, barnomsorg, bil, försäkringar och resor under de senaste 12 månaderna.
- Vecka 1, 2 Kontrollsamtal  
Intervjuaren ringer hushållet för att kontrollera att allt fungerar som det ska samt löser eventuella problem med bokföringen.
- Vecka 3 Tredje intervju  
Kortfattade frågor om deltagandet i undersökningen. Intervjuaren påminner hushållet om att skicka in kassaboken och eventuella kvitton.
- Vecka 3 Insändning av kassabok och eventuella kvitton till SCB

Efter avslutad datainsamling samlades uppgifter in från olika register för att få information om inkomst, utbildning och tomträttsavgäld m.m.

Hushållsstatistiken redovisas efter flera hushållsrelaterade indelningsgrunder, se avsnitt *1.1.4 Redovisningsgrupper*.

## A.13 Internationell rapportering

Aidentifierade mikrodata levereras till Eurostat vart femte år. De senaste leveranserna avsåg 2005 respektive 2009 års undersökning.

## A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

En utredning är planerad att genomföras inför nästa undersökning 2016. Syftet med utredningen är att undersöka om det går att hitta möjligheter för att underlätta för uppgiftslämnarna och därigenom öka andelen som deltar i undersökningen.

## B Kvalitetsdeklaration

### B.0 Inledning

SCB deklarerar kvaliteten i statistiken enligt ett kvalitetsbegrepp som består av fem huvudkomponenter:

- (1) **Innehåll**, som framför allt gäller statistikens målstorheter.
- (2) **Tillförlitlighet**, som avser osäkerhetskällor och hur dessa påverkar statistiken.
- (3) **Aktualitet**, som omfattar tidsaspekter som spelar roll för hur väl statistiken beskriver nuläget.
- (4) **Jämförbarhet och sammanvändbarhet**, som avser möjligheter till jämförelser, över tiden och mellan grupper, samt till att använda statistiken tillsammans med annan statistik.
- (5) **Tillgänglighet och förståelighet**, som avser statistikens fysiska tillgänglighet och dess förståelighet.

För mer information om kvalitetsbegreppet för officiell statistik och en mer detaljerad redovisning av innebörden i de fem huvudkomponenterna, se rapporten *Kvalitetsbegrepp och riktlinjer för kvalitetsdeklaration av officiell statistik (MIS2001:1)* i serien *Meddelande i samordningsfrågor för Sveriges officiella statistik*. Publikationen finns på SCB:s webbplats.

### B.1 Innehåll

#### 1.1 Statistiska målstorheter

De två viktigaste målstorheterna i HUT är:

- Genomsnittlig utgift under året per kosthushåll och utgiftsslag
- Genomsnittlig utgiftsandel under året per kosthushåll och utgiftsslag

vilka skattas för ett flertal olika utgiftsslag. För mer information om vilka varu- och tjänstekategorier redovisning sker efter, se bilaga 1.

##### 1.1.1 Objekt och population

*Målpopulationen* i HUT utgörs av *objekt* av typen kosthushåll. Med kosthushåll avses en grupp personer som bor tillsammans och har en så gemensam ekonomi att de olika personernas utgifter inte på ett meningsfullt sätt kan särskiljas. Idealt skulle man i HUT vilja genomföra en undersökning som riktar sig till alla i Sverige permanent boende privata kosthushåll, dvs. alla svenska kosthushåll som utgörs av personer som inte stadigvarande ingår i institutionshushåll. Av praktiska skäl,

främst på grund av att äldre personer kan förväntas ha svårigheter att genomföra det bokföringsarbete som undersökningen kräver, har man dock valt en åldersavgränsad definition av målpopulationen. Målpopulationen i HUT utgörs därför av samtliga i Sverige permanent boende privata kosthushåll som inkluderar minst en person som är yngre än 80 år vid referensperiodens utgång.

### 1.1.2 Variabler

#### *Utgiftsvariabler*

Utgiftsvariablerna har samlats in via kassabok (K), telefonintervju (I) eller register (R).

OECD har efter samråd med Eurostat, UNSD och OECD-ländernas internationella statistikorgan tagit fram en gemensam kod för utgifter, COICOP. Den internationella COICOP-koden är uppdelad i 12 huvudgrupper med en fyrställig kod och är jämförbar med liknande klassificeringar inom nationalräkenskaper och konsumentprisindex. HUT använder sig av COICOP-koden för att klassificera hushållens utgifter.

I HUT:en har COICOP-koden utvecklats till att vara sjuställig, samt utvidgats med fler huvudgrupper. I bilaga 1 finns en specificering av utgiftsgrupperna.

#### *Disponibel inkomst*

Disponibel inkomst kommer från SCB:s register *Inkomst- och taxeringsregistret* som bygger på administrativa data från Skatteverket och innehåller alla skattepliktiga och skattefria inkomster minus skatt och övriga negativa transfereringar.

### 1.1.3 Statistiska mått

Av den detaljerade genomgången nedan framgår att samtliga målstorheter är definierade som *kvoter* av summor.

#### *Genomsnittlig utgift under året per kosthushåll och utgiftsslag*

Definieras för respektive utgiftsslag som kvoten mellan hushållens totala utgifter under året och antalet hushåll. Eftersom nämnaren utgörs av samtliga hushåll, oavsett om de haft några utgifter för utgiftsslaget eller inte, kan den genomsnittliga utgiften enligt denna definition vara avsevärt lägre än den faktiska utgiften för de hushåll som haft den aktuella utgiften under referensperioden.

#### *Genomsnittlig utgiftsandel under året per kosthushåll och utgiftsslag*

Definieras som kvoten mellan summan av de enskilda hushållens utgiftsandelar för utgiftsslaget och antalet hushåll. (Utgiftsandelen anger i procent hur stor del av hushållets totala utgifter som utgiftsslaget står för). Parameter<sup>1</sup> som skattas åskådliggörs nedan.

---

<sup>1</sup> Notera att denna typ av parameter inte medför att summan av de genomsnittliga utgiftsandelarna per utgiftsslagen summeras till 100 procent.

$$Z_i = \frac{\sum_k p_{ik}}{N} \quad \text{där} \quad p_{ik} = \frac{y_{ik}}{\sum_j y_{jk}}$$

så att

$y_{ik}$  är utgift för utgiftsslag  $i$  och hushåll  $k$ ,

$\sum_j y_{jk}$  är summan av utgiften för alla utgiftsslag avseende hushåll  $k$ ,

$p_{ik}$  är utgiftsandel för utgiftsslag  $i$  för hushåll  $k$ ,

$\sum_k p_{ik}$  är summan alla hushållens utgiftsandelar för utgiftsslag  $i$ , och

$N$  är antal hushåll.

#### 1.1.4 Redovisningsgrupper

Statistiken delas in i ett flertal grupper. Nedan beskrivs de olika redovisningsgrupperna.

##### *Hushållsgrupper*

Hushållsgrupp delas in i *Ensamstående utan barn*, *Ensamstående med 1 barn 0–19 år*, *Ensamstående med 2+ barn 0–19 år*, *Sammanboende utan barn*, *Sammanboende med 1 barn 0–19 år*, *Sammanboende med 2 barn 0–19 år*, *Sammanboende med 3 barn 0–19 år*, *Sammanboende med 4+ barn 0–19 år*, *Övriga sammanboende med barn samt Övriga*.

Denna definition av hushåll innebär att man renodlar barnfamiljerna. För att exempelvis tillhöra gruppen *Sammanboende med ett barn 0–19 år* får det inte finnas något "barn" 20 år eller äldre i hushållet. Ensamstående med barn både under och över 19 år samt ensamstående med barn över 19 år hamnar i gruppen *Övriga*. Sammanboende med barn över och under 19 år hamnar i gruppen *Övriga sammanboende med barn*. Sammanboende med "barn" äldre än 19 år hamnar i gruppen *Övriga*.

##### *Disponibel inkomst*

Disponibel inkomst kommer från det SCB:s register *Inkomst- och taxeringsregistret* som bygger på administrativa data från Skatteverket och innehåller alla skattepliktiga och skattefria inkomster minus skatt och övriga negativa transferringar.

##### *Bostadstyp*

Indelningen av bostadstyp gjordes med hjälp av telefonintervjuszvaren från frågorna om vilken typ av bostad hushållet bor i samt vilken typ av hus hushållet förfogar över, vilket har lett till indelningarna *Ågt småhus*, *Hyresrätt* och *Bostadsrätt*.

##### *Konsumtionsenhet*

I statistiken redovisas genomsnittligt antal konsumtionsenheter i de olika redovisningsgrupperna. Konsumtionsenhetsskalan är ett viktsystem som tar hänsyn till hushållets sammansättning. Alla utgifter ökar inte proportionellt med



antalet personer i hushållet och det försöker man ta hänsyn till med hjälp av konsumtionsenheter. Om utgiften divideras med den konsumtionsvikt som gäller för hushållet kan man göra mer rättvisande jämförelser av utgifterna mellan individer i olika hushållsgrupper. Den svenska konsumtionsenhetsskalan har reviderats och av den anledningen visas här både nya och gamla skalan för att kunna göra jämförelser bakåt i tiden. Den nuvarande skalan heter *Konsumtionsenhetsskala 2004*.

| <b>Konsumtionsenhetsskala</b>                   | <b>Före år<br/>2004</b> | <b>Från och<br/>med år 2004</b> |
|---|-------------------------|---------------------------------|
| Ensamboende och första vuxen i samboförhållande | 1,00                    | 1,00                            |
| Andra vuxen i samboförhållande                  | 0,58                    | 0,51                            |
| Ensamstående med delat boende                   | 1,12                    | -                               |
| Ytterligare vuxen                               | 0,61                    | 0,60                            |
| Barn 0–19 år                                    | 0,48                    | -                               |
| Första barnet 0–19 år                           | -                       | 0,52                            |
| Andra och påföljande barn 0–19 år               | -                       | 0,42                            |

#### 1.1.5 Referenstider

Referenstiden avser kalenderåret 2012. Sammansättningen av kosthushållet avser intervjutillfället.

## 1.2. Fullständighet

Det finns ett intresse bland användare att t.ex. kunna ta del av resultaten på kommunnivå eller andra nedbrutna grupper. Resultaten bygger på en liten urvalsstorlek på grund av budgetrestriktioner och av den anledningen går inte alltid detta att tillgodoses.

För jämförelser med andra länder kan det vara bra att ha beräknat ett värde för det egna boendet, s.k. *imputed rent* men det har inte gjorts i denna undersökning.

## B.2 Tillförlitlighet

### 2.1 Tillförlitlighet totalt

Ett statistikvärdes tillförlitlighet beror på det totala felet mellan skattningen och målstorheten. Det totala felet kan bestå av urvalsfel, täckningsfel, bortfallsfel, mätfel och bearbetningsfel. I denna undersökning förekom alla dessa fel i varierande utsträckning.

Det är inte möjligt att på ett tillfredsställande sätt skatta det totala felets storlek. I anslutning till punktskattningarna redovisas dock osäkerhetsintervall, som under vissa förutsättningar kan tolkas som intervall med ca 95 procent konfiansgrad, det vill säga intervallet anger att det sökta värdet med 95 procents säkerhet finns inom angivet intervall. Det är dock viktigt att komma ihåg att

detta förutsätter att urvalsfelen är den dominerande felkällan och då att övriga felkällor inte snedvrider statistikvärdena. Se avsnitt 2.2.1 *Urval* för ytterligare information.

Hjälppvariabler används för att skatta målstorheterna. Detta görs med under vissa förutsättningar (Se avsnitt 2.2.1 *Urval*). Naturligtvis är inte samtliga förutsättningar perfekt uppfyllda i praktiken. Även om hjälpvariablerna är klokt valda kommer estimatoren att ha en viss skevhet, delvis till följd av kvarstående bortfalls- och täckningsfel men också till följd av andra fel av systematisk karaktär. Vidare är det troligt att estimatorns varians underskattas. Utöver samplingvariansen och bortfallsvariansen tillkommer även ett variansbidrag från andra osäkerhetskällor av slumpmässig natur, men vanligtvis kan endast en del av detta variansbidrag ”fångas upp” av den varians estimator som används. Tyvärr är det inte möjligt att avgöra i vilken utsträckning som avvikelser från förutsättningarna ovan förekommer och vilka effekter dessa avvikelser får för tolkningen av de osäkerhetsintervall som presenteras i termer av faktisk konfidensgrad. En rekommendation är dock att man bör vara försiktig med att tolka de presenterade intervallen som regelrätta konfidensintervall.

I HUT sker framförallt en underskattning av alkoholutgifter, även utgifter som har med semester, sjukdom, flyttning och liknande situationer underskattas. I dessa situationer finns det svårt att få hushållen att medverka. Även småutgifter, som att bara köpa en liter mjölk, kan lätt glömmas bort att bokföras.

## 2.2 Osäkerhetskällor

### 2.2.1 *Urval*

#### **Urval**

7 500 individer i ålder 0-79 år dras i ett stratifierat urval.

Stratumen är:

- a) Ensamstående far med barn (1200)
- b) Ensamstående mor med barn (1000)
- c) Ensamstående man utan barn (1600)
- d) Ensamstående kvinna utan barn (900)
- e) Make/maka/sambo med barn (900)
- f) Make/maka/sambo utan barn (900)
- g) Övriga (1000)

Inom parentes anges antal individer i varje stratum. Stratumindelemningen baseras på uppgifter om familjetyp i SCB:s *Registret över totalbefolkningen* (RTB). Individerna kopplas sedan samman med de hushållsmedlemmar som finns i RTB.

Varje hushåll lämnar uppgifter för två på varandra följande veckor. Urvalet av hushåll delas slumpmässigt på 52 lika stora grupper där varje grupp tilldelas en av de 52 startveckorna för bokföring. Syftet med denna fördelning över året är att fånga in den säsongmässiga variationen av utgifterna och dess sammansättning.

### Estimation

För att skatta målstorheterna användes ett estimationsförfarande som baserades på så kallade kalibrerade uppräkningsvikter. I syfte att reducera urvalsfelet och bortfallsfelet utnyttjas registerinformation som samvarierar med konsumtion och svarsbenägenhet. Utnyttjade registervariabler är H-region, ålder (klassindelad), född i Sverige/övriga samt disponibel inkomst (klassindelad).

Osäkerhetsintervall beräknas enligt formeln

$$\text{punktskattning} \pm 1,96 * (\text{skattning av estimatorns medelfel})$$

där såväl punkt- som medelsfelsskattning beräknas med hjälp av ett av SCB egenutvecklat program, CLAN97. Under förutsättning att stickprovsstorleken är stor samt

- (i) att den estimator som används är approximativt väntevärdesriktig, dvs. icke-skev
  - (ii) att estimatorns varians endast beror av samplingvariansen och bortfallsvariansen
- och
- (iii) att de registervariabler som används i kalibreringen är starkt korrelerad med de okända svarssannolikheterna

gäller att sannolikheten är ca 95 procent att man med det använda urvals- och skattningsförfarandet erhåller ett intervall som täcker in den sökta storheten.

#### 2.2.2 Ramtäckning

Urvalsramen i HUT avgränsas utifrån *Registret över totalbefolkningen*, RTB. Rampopulationen utgörs av alla kosthushåll som inkluderar minst en folkbokförd person i åldern 0-79 år. I RTB finns inte information om hur kosthushållen ser ut. Kosthushållens sammansättning fastställs vid telefonintervju med de utvalda hushållen.

Den övertäckning som finns består framför allt av hushåll som kan nås via urvalsramen men som inte är permanent bosatta i Sverige. Undertäckningen består främst av, i Sverige permanent boende, privata kosthushåll som inte omfattar någon folkbokförd person i åldern 0-79 år. Detta innebär t.ex. att hushåll som endast består av asylsökande personer inte kan nås via urvalsramen.

RTB håller allmänt hög kvalitet som urvalsram för individ- och hushållsundersökningar och det finns inga tecken på att detta inte skulle gälla även för HUT. Tidigare genomförda studier av övertäckningen i RTB visar dock på täckningsbristerna kan vara icke-försumbara då redovisning görs efter födelseland. Inga specialstudier har dock genomförts inom ramen för HUT.

### 2.2.3 Mätning

Undersökningen har genomförts med datorstödd telefonintervju samt att hushållen har fått föra kassabok. I telefonintervjun kartläggs hushållet och utgifterna för ordinarie bostad, fritidsbostad, drivmedel för bil, telefon, försäkringar, resor, vissa avgifter samt inköp av vissa möbler, vitvaror och kapitalvaror. Alla utgifter som besvaras i telefonintervjun motsvarar de senaste 12 månaderna.

Hushållen får även under en två veckors period föra detaljerad kassabok. I kassaboken ska även hushållen markera kön och ålder om utgiften är till en specifik person i hushållet. Hushållen ska även göra en markering vid utgifter som är miljömärkta eller ekologiska.

En del utgifter såsom disponibel inkomst, tomträttsavgäld, fastighetsavgift (egna hem och fritidshus), A-kassa, fackföreningsavgift och skattepliktiga förmåner hämtas från *Inkomst- och taxeringsregistret*. Dessa uppgifter avser kalenderåret 2012. Utbildningsnivå hämtas från registret *Befolkningens utbildning* medan födelse-land hämtas från *Registret över totalbefolkningen*.

Alla utgifter som besvaras i telefonintervjun motsvarar de senaste 12 månaderna, vilket gör att de som svarar i början av året svarar även för föregående år. Hushållen för kassabok under en två veckors period, efter det multipliceras dessa utgifter med 26 för att få att motsvara 12 månader. Dessa mätningar gör att utgifterna inte speglar exakt samma mätperiod under året och kan skapa mätproblem.

Småutgifter, såsom att bara köpa en liter mjölk kan lätt glömmas bort att bokföras.

Vid redovisningen av miljömärkta och ekologiska varor bör det påpekas att det kan vara konsumentens medvetenhet vid köpet som har fångats upp. I vissa fall när konsumenterna köper en vara är de helt enkelt inte medvetna om den är eller inte är miljömärkt eller ekologisk.

Det finns inga studier som indikerar hur stora ovanstående mätproblem är.

### 2.2.4 Svarsbortfall

Objektsbortfallet eller svarsbortfall, uppstår när ett hushåll inte svarat av en eller annan anledning. År 2012 var bortfallet 62 procent. Det var en försämring gentemot föregående produktionsomgång då bortfallet var 49 procent. Det bör observeras att bortfallstalen inte är helt jämförbara mellan åren 2009 och 2012 då undersökningen avseende 2012 i betydligt högre grad stratifierades för att nå de typer av hushåll som är svåra att nå. För att möjligaste mån reducera bortfallsfelet utnyttjas estimatorer med tillhörande hjälpinformation, se 2.2.1 *Urval*. Detta reducerar bortfallsfelet. Eftersom bortfallet är särskilt högt denna gång har en studie gjorts för att undersöka om det höga bortfallet kan påverka statistiken.

För att kunna studera effekterna av bortfallet på skattningarna antas att målparametern i HUT, hushållets utgift, är starkt positivt korrelerad med den disponibla inkomst som hushållet hade. Då uttalanden görs om att det görs en överskattning eller underskattning av målparameter vilar det på detta antagande.

I de följande tabellerna skattas kvalitetsförsämringar för olika grupper. Grupperna är konstruerade efter familjesammansättningen enligt RTB. I HUT har barnfamiljerna renodlats. Redovisningsgrupperna sammanboende med barn och ensamstående med barn består av familjer med enbart barn under 20 år. I RTB är familjer med något barn under 19 år med som en kategori och det är den som används i här. Redovisningsgrupperna mellan HUT och den här studien skiljer sig därför åt.

Statistikvärdena som presenteras här är inte desamma som presenteras för HUT. Detta beror på att här används familjesammansättningen enligt RTB för att skapa familjer medan det i HUT presenteras statistik om kosthushåll.

Det bör också observeras att i tabellerna jämförs skattningar om *alla* utvalda hushåll deltagit med de som faktiskt deltagit.

**Tabell 1. Den genomsnittliga disponibla inkomsten per RTB-familj, HUT 2012**

|                | Svarande | Alla    |  |      |
|----------------|----------|---------|--|------|
| Punktskattning | 384 328  | 335 775 | Skillnad mellan punktskattningarna         | 13 % |
| Medelfel       | 4 407    | 2 669   | Precisionsminskning (ökning av medelfelet) | 65 % |

I tabell 1 visas att totalt sett överskattas parametern disponibel inkomst med 13 procent och skattningen har ett 65 % större konfidensintervall.

**Tabell 2. Disponibel inkomst i de olika redovisningsgrupperna, HUT 2012.**

|                              |          | Punkt-skattning | Medelfel | Vägt bortfall | Skillnad mellan punkt-skattningarna | Precisionsminskning (ökning av medelfelet) |
|------------------------------|----------|-----------------|----------|---------------|-------------------------------------|--|
| Ensamstående med barn        | Svarande | 344 116         | 20 356   | 65,1%         | 30%                                 | 67%  |
|                              | Alla     | 264 482         | 6 648    |               |                                     |  |
| Ensamstående utan barn       | Svarande | 271 703         | 5 881    | 63,4%         | 31%                                 | 55%  |
|                              | Alla     | 207 744         | 3 802    |               |                                     |  |
| Sammanboende med barn        | Svarande | 539 769         | 14 453   | 59,1%         | -2,2%                               | 51%  |
|                              | Alla     | 552 030         | 9 575    |               |                                     |  |
| Sammanboende utan barn       | Svarande | 433 284         | 11 678   | 45,9%         | -2,1%                               | 29%  |
|                              | Alla     | 442 689         | 9 037    |               |                                     |  |
| Övriga sammanboende med barn | Svarande | 584 723         | 26 200   | 64,3%         | -1,1%                               | 58%  |
|                              | Alla     | 591 121         | 16 577   |               |                                     |  |
| Övriga                       | Svarande | 364 474         | 17 479   | 64,8%         | 18%                                 | 67%  |
|                              | Alla     | 309 732         | 10 459   |               |                                     |  |
| Alla                         | Svarande | 384 509         | 4 414    | 59,1%         | 14%                                 | 65%  |
|                              | Alla     | 336 049         | 2 670    |               |                                     |  |

I tabell 2 redovisas resultatet för de viktigaste redovisningsgrupperna i HUT 2012. Gruppen sammanboende med barn har ett vägt bortfall på 45,9%. Det är även den grupp där det är minst påverkan på felet. I de övriga grupperna ligger bortfallet på en hög nivå och därför blir påverkan på precisionen i skattningarna stor, från 51 % och mer. Man kan även se att det i hälften av grupperna blir en överskattning av inkomsterna och i hälften en underskattning.

Studerar resultaten för skattningarna om man delar upp i grupper baserade på familjeförståndarens ålder ses att den yngsta gruppen (familjer mellan 19 och 25 år) har ett bortfall på 76,2%. Resultaten för den här gruppen ska användas med detta i åtanke. Den äldsta gruppen (65- år) har lägst bortfall och även det minsta felet i skattningen.

Inga större skillnader mellan könen, avseende bortfall, förekommer. Däremot ses en betydligt större överskattning och mindre precision i skattningarna för kvinnor.

Studerar resultaten med avseende på hushållets storlek och utländsk bakgrund ses att det blir underskattningar vad gäller de stora familjerna. Man ser även att för små familjer med utländsk bakgrund är bortfallet stort (70,5%) och skillnaderna i skattningarna stora. För små familjer med utländsk bakgrund ska statistiken användas med eftertanke.

Det finns skillnader i svarsbenägenhet för olika grupper. Detta påverkar den disponibla inkomsten vilket antas vara korrelerad med utgiften som undersökningen presenterar. Vissa grupper, till exempel: yngre hushåll, små familjer med utländsk bakgrund, redovisas inte i någon särskild redovisningsgrupp utan kan ingå i flera redovisningsgrupper. Detta gör deras påverkan på resultaten svårbedömd. Andra grupper (som visas i tabell 2) ingår åtminstone delvis i en enda redovisningsgrupp. Dessa gruppers påverkan på skattningarna kan enklare bedömas. Sammanboende utan barn är exempelvis en grupp som har en relativt god skattning medan ensamstående med barn har en sämre skattning. Sammanfattningsvis kan sägas att resultaten från undersökningen bör användas med försiktighet.

Det partiellt bortfallet uppstår när enstaka värden saknas för ett kosthushåll. Det partiella bortfallet i HUT är inte så stort, på en enskild variabel eller utgiftsslag kan det innebära cirka 10 observationer. Vid dessa tillfällen imputeras värden, se avsnitt 2.2.6 *Modellantagande*. Det partiella bortfallet har minskat sedan uppgiftslämnarna fått möjlighet att lämna kvittan i stället för att anteckna de enskilda varorna i kassaboken samt att enkäten bytts ut mot telefonintervju.

### 2.2.5 *Bearbetning*

Bearbetningsfel är fel som kan uppkomma när man bearbetar det insamlade materialet, manuellt eller maskinellt.

För vissa typer av fel som uppkommer vid databeredning (dataregistrering, kodning och granskning/rättning) kan man efter studier som bygger på upprepning av dessa moment ibland dra slutsatser om både risker och konsekvenser.

Andra bearbetningsfel beror på den ”mänskliga faktorn”, till exempel beräkningsfel, programmeringsfel och systemfel. Risken för att de ska inträffa och den konsekvens detta får för statistiken är mycket svår att beräkna. SCB arbetar kontinuerligt för att minimera riskerna för negativ inverkan på statistikens tillförlitlighet på grund av fel som beror på den ”mänskliga faktorn”, både förebyggande och genom snabba åtgärder när sådana fel upptäcks.

Det insamlade materialet (kassaböcker och telefonintervjuer) bearbetas enligt nedan.

#### *Kassaböcker*

Efter att kassaböckerna är skannade och kodade kontrolleras avvikande utgifter i olika utgiftskategorier.

#### *Intervju*

I intervjuprogrammet WinDati finns det inlagda automatiska beloppskontroller. Dessa är mjuka kontroller och det kan därför slinka igenom felaktiga belopp. Därför görs också manuella och automatiska kontroller av avvikande utgifter på intervjudelen.

Kontrollerna i både kassaboken och intervjun är inriktade på stora avvikelser.

#### 2.2.6 *Modellantaganden*

Hushåll kan i några fall ha uppgett att de haft utgift för en specifik vara eller tjänst men inte kommer ihåg hur mycket utgiften var på. I dessa fall läggs beräknade värden in istället, s.k. imputering. De värden som imputeras är ett medelvärde av vad övriga i den kategorin har angett för den utgiften. Denna metod, att imputera med medelvärden, innebär att redovisade konfidensintervallens storlek minskar vilket troligen inte skulle vara fallet om de hushåll där värden imputeras hade angett värde.

### 2.3 **Redovisning av osäkerhetsmått**

Samtliga skattningar redovisas med ett intervall som det efterfrågade värdet till 95 procents säkerhet finns inom. Intervallet tar dock bara hänsyn till eventuella slumpmässiga urvalsfel och slumpmässiga svarsbortfall. Övriga slumpmässiga fel eller systematiska fel omfattas inte av det presenterade osäkerhetsintervallet.

## **B.3 Aktualitet**

### **3.1 Frekvens**

Insamlingen av uppgifter pågår löpande under aktuellt kalenderår. För undersökningarna 2003-2009 skedde publiceringen en gång per år för respektive kalenderår. Efter 2009 genomförs undersökningen inte längre med ett bestämt tidsintervall.

### 3.2 Framställningstid

Insamlingen pågår i 15 månader inklusive bortfallsuppföljning. Därefter kontrolleras och bearbetas data i 8 månader. Publiceringen sker cirka 11 månader efter referensperiodens slut.

### 3.3 Punktlighet

Publiceringen följer Publiceringskalendern för officiell statistik, [www.scb.se/publiceringskalender](http://www.scb.se/publiceringskalender).

## B.4 Jämförbarhet och sammanvändbarhet

### 4.1 Jämförbarhet över tiden

Det råder jämförbarhet för undersökningarna 1985, 1988, 1992, 1999, 2000 och 2001. Undersökningarna 1995, 1996, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 och 2012 är till största delen jämförbara med tidigare nämnda årgångar medan undersökningen från 1978 delvis är jämförbar. Redovisningar för åren 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 och 2012 är helt jämförbara med varandra.

Undersökningen har bytt namn ett antal gånger, den har hetat *Hushållens konsumtion*, *Hushållsbudgetundersökningen*, *Utgiftsbarometern* och sedan 2003 *Hushållens utgifter*.

Över åren har ett antal större förändringar genomförts som påverkat jämförbarheten över tiden. Exempelvis har större förändringar skett vad gäller:

- Antal bokföringsveckor
- Detaljeringsgrad vid bokföring av livsmedel
- Datainsamlingsmetod (enkät eller telefonintervju)

Permanent förändringar har gjorts såsom att ändra antalet bokföringsveckor från fyra veckor (-1997) till två veckor (1998-). Icke-permanenta förändringar har också gjorts. Det gäller till exempel redovisning av livsmedel som vissa undersökningar (1978, 1995, 1996, 2003-) gjorts detaljerat och i andra undersökningar gjorts grupperat.

### 4.2 Jämförbarhet mellan grupper

Inom undersökningen är jämförbarheten mellan olika grupper relativt god. Samma insamlingsförförande har använts för alla grupper. Det bör emellertid observeras att bortfallet är olika stort i olika grupper vilket kan påverka jämförbarheten. Se avsnitt 2.2.4 *Svarsbortfall* för mer information.

### 4.3 Sammanvändbarhet med annan statistik

Vid sammanvändning med annan statistik för hushåll måste man ta hänsyn till hur hushållet är definierat, t.ex. i undersökningarna *Hushållens ekonomi* ([www.scb.se/he0103](http://www.scb.se/he0103)), *Undersökningarna av levnadsförhållanden* ([www.scb.se/ulf](http://www.scb.se/ulf)) samt i den registerbaserade hushållsstatistiken ([www.scb.se/be0101](http://www.scb.se/be0101)).



En jämförelse mellan HUT och SCB:s nationalräkenskaper (NR) visar skillnader när det gäller skattningar av utgifter för vissa varuslag. Det kan bero på en överskattning eller underrapportering av dessa utgifter hos hushållen. HUT är en urvalsundersökning med relativt stort bortfall och relativt litet urval, vilket kan göra att man får osäkerhet i skattningar.

Undersökningen följer EU-förordning så långt som möjligt och därmed blir den jämförbar med alla EU-länder som följer denna förordning.

## **B.5 Tillgänglighet och förståelighet**

### **5.1 Spridningsformer**

De mest efterfrågade tabellerna finns tillgängliga på SCB:s webbplats, [www.scb.se/he0201](http://www.scb.se/he0201). På samma webbplats finns också tabeller tillgängliga i Statistikdatabasen där användare avgiftsfritt kan utforma tabellinnehåll och tabellutseende själv.

Statistiken sprids också i ett pressmeddelande.

Mikrodata levereras till Eurostat vart femte år. Den senaste leveransen avsåg 2009 års uppgifter och levererades 2012.

Vid önskemål om andra tabeller än de som finns publicerade på SCB:s eller Eurostats webbplatser finns möjlighet att göra beställningar från SCB, se avsnitt *5.4 Tillgång till primärmaterial* för ytterligare information.

### **5.2 Presentation**

Statistiken presenteras i form av tabeller och text.

### **5.3 Dokumentation**

Framställningen av statistikregistret och statistiken beskrivs i Dokumentation av statistiken (SCBDOK). Statistikens kvalitet beskrivs i innevarande dokument, Beskrivning av statistiken (BaS). Detaljerad information om mikrodata finns beskrivet i Dokumentation av mikrodata (MetaPlus). Samtliga dokumentationer finns på SCB:s webbplats, [www.scb.se/he0201](http://www.scb.se/he0201).

Utöver ovanstående dokumentationer ger nedan angivna skrifter fördjupad information om statistiken. Dessa kan beställas från SCB (Statistikservice), telefon 08-506 948 01, e-post: [publ@scb.se](mailto:publ@scb.se)

Hushållens utgifter 2007-2009

Hushållens utgifter 2005-2007

Hushållens utgifter 2003-2005

Hushållens utgifter 2005

Hushållens utgifter 2004

Hushållens utgifter 2003

Hushållens utgifter 1999-2001

Utgiftsbarometern 1996 (prel. rapport)

Utgiftsbarometern 1995.

Lindström, Håkan, An Experiment with Incentives (R&D Report 1991:10)

Lindström, Håkan, Krisgruppsarbetet och räknarexperimentet i HUT 88 (R&D Report 1989:14)

Lindström & Lundquist, An Application of Generalized Precision Functions in the 1985 Swedish Family Expenditure Survey (R&D Report 1989:10)

Lindström, Lindkvist, Näsholm, Design and Quality of the Swedish Family Expenditure Survey (R&D Report 1989:7)

Lundquist, Peter, Seasonal variation and Response Behaviour in Swedish Household Expenditure survey (R&D Report 1991:10)

Lyberg, Lars, Reducing Nonresponse Rates in Family Expenditure Survey by Forming Ad Hoc Task Forces (R&D Report 1991:10)

Ribe, Martin, A study of Errors in Swedish Consumption Data (R&D Report 1991:10)

#### **5.4 Tillgång till primärmaterial**

Primärdata i form av kassaböcker, kvitton etc. lämnas inte ut eftersom enskilda personer då kan röjas. Mikrodata från det slutliga registret kan eventuellt lämnas ut i avidentifierad form till forskningsprojekt. Innan utlämnande kan ske görs en utlämnandeprövning av SCB för att bland annat säkerställa att inga enskilda personer kan röjas. Specialutformade statistiktabeller kan beställas mot avgift.

#### **5.5 Upplysningstjänster**

Ring eller skicka e-post till

Marcus Vingren

Enheten för Ekonomisk välfärdsstatistik

Tfn: 019-17 63 12

E-post: [fornamn.efternamn@scb.se](mailto:fornamn.efternamn@scb.se)

## Bilagor

### Bilaga 1

Alla utgifter får i undersökningen en COICOP-kod (Classification of Individual Consumption According to Purpose). Nedan följer en specifikation av de olika koderna samt varifrån utgiften hämtats; kassabok, intervju eller register.

- I: Utgifterna är hämtade från telefonintervjun  
 K: Utgifterna är hämtade från kassabokföringen  
 I,K: Utgifterna är hämtade från både telefonintervjun och kassabokföringen  
 R: Utgifterna är hämtade från register

COICOP-koder som börjar på 01-12 ingår i den ordinarie COICOP-koden.  
 COICOP-koder utöver dessa ingår enbart i denna undersökning.

| Källa | Varu-/tjänstegrupp                         | Kod       | Varor/tjänster   |
|-------|--|-----------|--|
| K     | <b>KÖPTA LIVSMEDEL</b>                     |           |  |
| K     | <b>Bröd, spannmålsprodukter</b>            |           |  |
| K     | Ris och produkter av ris                   | 01111     | Ris och produkter av ris                                     |
| K     | Därav Ris                                  | 0111101   | Ris  |
| K     | Risprodukter                               | 0111102   | Risprodukter   |
| K     | Pasta och produkter av pasta               | 01113     | Pastaprodukter   |
| K     | Mjöl, gryn                                 | 01115     | Mjöl, gryn   |
| K     | Matbröd                                    | 01112     | Matbröd  |
| K     | Därav Hårt bröd                            | 01112     | Hårt bröd  |
| K     | Mjukt vitt matbröd                         | 011120403 | Mjukt vitt bröd  |
| K     | Mjukt grovt/mörkt matbröd                  | 011120401 | Mjukt grovt/mörkt bröd                                       |
| K     | Mjukt ljust matbröd                        | 011120402 | Mjukt ljust bröd   |
| K     | Matbröd ospecificerat                      | 011120400 | Mjukt bröd ospecificerat                                     |
| K     | Bakverk                                    | 01114     | Bakverk  |
| K     | <b>Kött</b>                                |           |  |
| K     | Färskt, kylt eller fryst nö- och kalvkött  | 01121     | Färskt, kylt eller fryst kött från nötkreatur                |
| K     | Färskt, kylt eller fryst griskött          | 01122     | Färskt, kylt eller fryst kött från svin                      |
| K     | Färskt, kylt eller fryst övrigt kött       | 01123     | Färskt, kylt eller fryst kött från får och get               |
|       |  | 01127     | Annat färskt, kylt eller fryst ätligt kött                   |
| K     | Färskt, kylt eller fryst fågel             | 01124     | Färskt, kylt eller fryst kött från fjäderfä                  |
| K     | Torkat, saltat eller rökt nö- och kalvkött | 0112501   | Torkat, saltat eller rökt kött från nötkreatur               |
| K     | Torkat, saltat eller rökt griskött         | 0112502   | Torkat, saltat eller rökt kött från svin                     |
| K     | Torkat, saltat eller rökt övrigt kött      | 0112503   | Torkat, saltat eller rökt kött från fjäderfä                 |
| K     | Kött, korv och korvpålägg                  | 0112506   | Korv och korvpålägg  |
| K     | Sylta, pastej, paté, charkvaror            | 0112505   | Sylta  |
|       |  | 0112507   | Pastej och paté  |
|       |  | 0112508   | Charkvaror och övrigt ospecificerat                          |
| K     | Köttretter o. övriga köttprodukter         | 0112601   | Färdiga rätter av kött, halvfabrikat av kött - ej barnmat    |
|       |  | 0112602   | Barnmat med kött (färdigrätter, halvfabrikat)                |
| K     | Kött - ospecificerat                       | 0112xxxx  | Kött   |
|       |  | 01125xxxx | Torkat, saltat eller rökt kött och ätliga slaktbiprodukter   |
|       |  | 01126xxxx | Annat konserverad eller beredd kött samt beredningar av kött |
|       |  | 0112504   | Torkat, saltat eller rökt kött från vilt                     |

|          |  |           |  |
|----------|--|-----------|--|
| <b>K</b> | <b>Fisk och skaldjur</b>                                       |           |  |
| K        | Färsk, kyld eller fryst fisk                                   | 01131     | Färsk, kyld eller fryst fisk   |
| K        | Därav Torskfisk  | 0113102   | Torsk  |
| K        | Laxfisk  | 0113103   | Lax  |
| K        | Sill, strömming  | 0113101   | Sill, strömming  |
| K        | Övrig fisk   | 0113104   | Flatfisk   |
|          |  | 0113105   | Övrig färsk, kyld eller fryst fisk   |
| K        | Skaldjur   | 01132     | Färsk, kylda eller frysta skaldjur   |
| K        | Kaviar, rom, andra fiskprodukter                               | 0113403   | Kaviar, rom, fiskpastej  |
| K        | Fisk och skaldjursrätter o. övriga fisk och skaldjursprodukter | 0113404   | Färdigrätter/halvfabrikat av fisk  |
|          |  | 0113405   | Barnmat (färdigrätter, halvfabrikat) av fisk   |
|          |  | 01133     | Torkad, rökt eller saltad fisk och skaldjur  |
|          |  | 0113401   | Konserverad och inlagd fisk  |
|          |  | 0113402   | Konserverade och inlagda skaldjur  |
|          |  | 0113406   | Färdigrätter/halvfabrikat av skaldjur  |
| K        | Fisk och skaldjur - ospecificerat                              | 01131xxxx | Färsk, kyld eller fryst fisk   |
|          |  | 01134xxxx | Annan konserverad eller beredd fisk och skaldjur samt beredningar av fisk och skaldjur |
| <b>K</b> | <b>Mjolk, ost och ägg</b>                                      |           |  |
| K        | Standardmjölk (fett >=1,5%)                                    | 01141     | Mjolk >= 1,5 %   |
| K        | Mellan- och lättmjölk (fett <1,5%)                             | 01142     | Mjolk < 1,5 %  |
| K        | Mjölkpulver, konserverad mjölk                                 | 0114602   | Mjölkpulver, gräddpulver (ej efterrätter, mjölkersättning)                             |
|          |  | 0114603   | Mjölkbaserade efterrätter, sötade mjölkpulver  |
|          |  | 01143     | Konserverad mjölk  |
| K        | Fil och yoghurt  | 0114401   | Yoghurt/ filmjölk sötdad/med frukt   |
|          |  | 0114402   | Yoghurt/filmjölk osötad/naturell   |
| K        | Grädde, gräddfil, crème fraiche (fett>=29%)                    | 011460102 | Grädde, gräddfil, crème fraiche > 29 %   |
| K        | Grädde, gräddfil, crème fraiche (fett<29%)                     | 011460101 | Grädde, gräddfil, crème fraiche 10 - 29 %  |
|          |  | 011460103 | Grädde, gräddfil, crème fraiche 0 - 9 %  |
| K        | Ost (fett >=17%)   | 011450102 | Härdost > 17 %   |
| K        | Ost (fett <17%)  | 011450101 | Härdost < 17 %   |
|          |  | 0114502   | Kvarg  |
|          |  | 0114503   | Dessertost   |
|          |  | 0114504   | Smältost, mesost, messmör  |
|          |  | 0114505   | Ostkaka, ostpaj  |
| K        | Ägg  | 0114701   | Ägg  |
|          |  | 0114702   | Äggpulver  |
|          |  | 0114703   | Äggprodukt uteslutande av ägg  |
| K        | Mjolk, ost och ägg - ospecificerat                             | 0114xxxxx | Mjolk, ost och ägg - ospecificerat   |
|          |  | 01146xxxx | Andra mjolkprodukter - ospecificerat   |
| <b>K</b> | <b>Oljor och fetter</b>  |           |  |
| K        | Därav Smör   | 0115101   | Smör   |
|          |  | 0115102   | Bregott mellan   |
|          |  | 0115103   | Kryddsmör  |
| K        | Margarin (fett>=40%)   | 0115201   | Margarin, ej flytande  |
|          |  | 0115202   | Flytande margarin  |
|          |  | 0115203   | Bordsmargarin, ej lättmargarin   |
| K        | Margarin (fett<40%)  | 0115204   | Bordsmargarin lätt   |
| K        | Olivolja, matolja, majonnäs                                    | 01153     | Olivolja   |
|          |  | 01154     | Olja (ej olivolja), majonnäs   |

|          |   |           |  |
|----------|---|-----------|--|
| <b>K</b> | <b>Frukt och bär</b>                        |           |  |
| K        | Äpplen                                      | 01163     | Äpplen (färska, kyllda eller frysta)                                 |
| K        | Päron                                       | 01164     | Päron (färska, kyllda eller frysta)                                  |
| K        | Bananer                                     | 01162     | Bananer (färska, kyllda eller frysta)                                |
| K        | Citrusfrukter                               | 01161     | Citrusfrukter (färska, kyllda eller frysta)                          |
| K        | Övrig färsk frukt                           | 01165     | Stenfrukter (färska, kyllda eller frysta), fikon färska              |
|          |   | 01167     | Annan färsk frukt (färska, kyllda eller frysta)                      |
| K        | Torkad frukt o. bär, nötter                 | 0116801   | Torkad frukt   |
|          |   | 0116802   | Frön och nötter  |
| K        | Bär   | 0116601   | Bär, ej vindruvor  |
|          |   | 0116602   | Druvor   |
| K        | Frukt o. bärkonserv, soppor                 | 01169     | Konserverad frukt och fruktbaseerade produkter                       |
| K        | Frukt och bär - ospecificerat               | 0116xxxxx | Frukt - ospecificerat  |
| <b>K</b> | <b>Grönsaker</b>                            |           |  |
| K        | Därav Sallad, olika sorter                  | 01171     | Blad- och stamgrönsaker (färska, kyllda eller frysta)                |
| K        | Kål   | 01172     | Kål (Färsk eller kyld)   |
| K        | Grönsaker som odlas för fruktens skull      | 01173     | Grönsaker som odlas för fruktens skull (färska, kyllda eller frysta) |
| K        | Lök, purjolök                               | 0117402   | Lökgrönsaker   |
| K        | Svamp                                       | 0117403   | Svamp  |
| K        | Soppor, sallader, grönsaksrätter            | 0117601   | Andra konserverade eller behandlade grönsaker - ej barnmat           |
|          |   | 0117602   | Barnmat grönsaker  |
| K        | Rotfrukter                                  | 0117401   | Rotfrukter   |
|          |   | 0117801   | Andra rotknölar och varor från rotknölar                             |
| K        | Potatis                                     | 01177     | Potatis  |
| K        | Potatisprodukter (pommes frites mm)         | 0117802   | Friterad potatis ej chips  |
|          |   | 0117804   | Potatismos, rotmos etc.  |
|          |   | 0117805   | Potatismjöl  |
|          |   | 0117806   | Beredningar av potatis   |
| K        | Grönsaker - ospecificerat                   | 0117xxxxx | Grönsaker  |
| <b>K</b> | <b>Sötsaker, socker</b>                     |           |  |
| K        | Socker, sirap, honung, sötningsmedel        | 01181     | Socker   |
| K        | Sylt, marmelad, mos                         | 01182     | Sylter och marmelader  |
| K        | Glass                                       | 01185     | Glass  |
| K        | Övriga sötsaker, godis, choklad             | 01186     | Andra sockerprodukter  |
|          |   | 01183     | Choklad  |
|          |   | 01184     | Godis  |
|          |   | 0119302   | Dessertberedningar (ej av choklad, se 011860000)                     |
|          |   | 0119304   | Barnmat dessert  |
| K        | Såser, dressingar, kryddsåser               | 01191     | Såser och smaksättningsmedel   |
| K        | Salt och kryddor                            | 01192     | Salt, kryddor och kryddväxter  |
| K        | Bakpulver, övr. hushållstillsatser, buljong | 0119301   | Jäst, bakpulver etc.   |
|          |   | 011930301 | Soppor   |
|          |   | 011930302 | Buljong  |
|          |   | 0119402   | Askorbinsyra   |
|          |   | 0119403   | Gelatin  |
|          |   | 0119404   | Karamellfärg   |
| K        | Snacks                                      | 0119401   | Snacks   |

|      |  |           |  |
|------|--|-----------|--|
|      |  | 0117803   | Potatischips   |
| K    | Ospecificerade livsmedel                             | 011xxxxxx | Livsmedel ospecificerat  |
| K    | ALKOHOLFRIA DRYCKER                                  | 012       | Alkoholfria drycker  |
| K    | Frukt- och grönsaksjuice, nektar                     | 01223     | Fruktjuicer, nektar  |
|      |  | 01224     | Grönsaksjuicer   |
| K    | Läskedrycker   | 01222     | Läskedrycker och saft  |
| K    | Mineral- och sodavatten                              | 01221     | Bordsvatten  |
| K    | Kaffe  | 01211     | Kaffe  |
| K    | Te   | 01212     | Te   |
| K    | Kakao  | 01213     | Kakao och chokladpulver  |
| K    | UTEMÅLTIDER  | 1111101   | Middag restaurang  |
|      |  | 1111102   | Avhämtning, hämtmat  |
|      |  | 1111201   | Mat köpt på disco, pub, dans, fest etc.                          |
|      |  | 1111202   | Fika, kafé, kondis   |
|      |  | 1111203   | Mat köpt på tivoli, kafé, bar etc. (ej inträde, se 094110400)    |
|      |  | 111121    | Serveringar på skolor, arbetsplatser etc.                        |
| K    | ALKOHOLHALTIGA DRYCKER<br>(även lättöl)              | 021       | Alkoholhaltiga drycker   |
| K    | TOBAK  | 022       | Tobak  |
| K    | FÖRBRUKNINGSVAROR                                    |           |  |
| K    | Personlig hygien                                     | 1213101   | Icke-elektriska redskap för personlig vård                       |
|      |  | 1213102   | Personlig hygien   |
|      |  | 1213103   | Skönhetsprodukter, kosmetika, parfym, deodorant                  |
|      |  | 1213105   | Mensskydd  |
|      |  | 1213106   | Blöjor   |
|      |  | 121310401 | Pappersnäsdukar  |
|      |  | 121310402 | Bomull   |
| K    | Övriga förbrukningsvaror                             | 121310403 | Toalettpapper  |
|      |  | 056xxxxxx | Varor och tjänster för rutinemässigt underhåll                   |
|      |  | 0561xxxxx | Icke varaktiga hushållsvaror                                     |
|      |  | 05611     | Rengörings- och underhållsprodukter (ej personlig rengöring)     |
|      |  | 05612xxxx | Andra icke varaktiga hushållsartiklar                            |
|      |  | 0561201   | Påsar, folie, bakplåtspapper, formar, hushållspapper etc.        |
|      |  | 0561202   | Artiklar för rengöring - ej personlig rengöring                  |
|      |  | 0561203   | Övriga icke varaktiga hushållsartiklar                           |
| I, K | HUSHÅLLSTJÄNSTER                                     |           |  |
| I, K | Barntillsyn  | 1241201   | Privat barnomsorg  |
|      |  | 1241202   | Kommunal barnomsorg  |
|      |  | 1241203   | Privat barntillsyn/barnvakt                                      |
|      |  | 1241204   | Korttidshem  |
|      |  | 1241205   | Kyrkans förskola   |
|      |  | 1241206   | Kooperativ barnomsorg  |
|      |  | 1241207   | Lekpark  |
|      |  | 1241208   | Montessori   |
| K    | Fackavgift, övriga försäkringar                      | 211       | Arbetslöshetskassa, fackföreningsavgift                          |
|      | (ej fordons-, hem-, villa- och fritidshusförsäkring) | 213       | Intyg till försäkringskassan                                     |
|      |  | 12531     | Sjuk- och olycksfallsförsäkring, inkl. grupp- och barnförsäkring |
|      |  | 1255101   | Allriskförsäkring  |
|      |  | 1255102   | Husdjursförsäkring   |
|      |  | 1255103   | Sakförsäkring  |

|          |                               |         |  |
|----------|-------------------------------|---------|--|
|          |                               | 1255104 | Reseförsäkring   |
|          |                               | 1255105 | Pensionsförsäkring   |
|          |                               | 1255106 | Fritidsförsäkring  |
|          |                               | 212     | Medlemsavgifter ( <i>ej fackförening, ej idrottsförening</i> ) |
| I, K     | Övriga tjänster               | 1211101 | Hudbehandling  |
|          |                               | 1211102 | Frisör   |
|          |                               | 1211103 | Solarium   |
|          |                               | 1211104 | Medium   |
|          |                               | 1211105 | Tatuering  |
|          |                               | 223     | Ränteutgifter, studiemedel                                     |
|          |                               | 224     | Ränteutgifter, övrigt  |
|          |                               | 241     | Gåvor, privatpersoner  |
|          |                               | 242     | Gåvor, organisationer/kollekt etc.                             |
|          |                               | 10111   | Förskole-, låg- och mellanstadieutbildning                     |
|          |                               | 10211   | Högstadie- och gymnasieutbildning                              |
|          |                               | 1031101 | Kåavgift   |
|          |                               | 1031102 | Högskoleprovet   |
|          |                               | 10511   | Ej nivåknuten utbildning                                       |
|          |                               | 1241101 | Privat hemtjänst/hemhjälp                                      |
|          |                               | 1241102 | Kommunal hemtjänst/hemhjälp                                    |
|          |                               | 1241103 | Tolk   |
|          |                               | 1241104 | Dagvård  |
|          |                               | 1262101 | Bankavgift   |
|          |                               | 1262102 | Bankfack   |
|          |                               | 1262103 | Kontokort/betalkortsavgift                                     |
|          |                               | 1262104 | Postgiroavgift   |
|          |                               | 1271101 | Begravning   |
|          |                               | 1271102 | Adressändring  |
|          |                               | 1271103 | Advokat  |
|          |                               | 1271104 | Deklarationshjälp  |
|          |                               | 1271105 | Byggnadslov  |
|          |                               | 1271106 | Aviseringsavgift   |
|          |                               | 1271107 | ID-kortsavgift   |
|          |                               | 1271108 | Kronofogden  |
|          |                               | 1271109 | Catering, ej mat   |
|          |                               | 1271111 | Legitimationsavgift, passavgift                                |
|          |                               | 1271112 | Böter  |
|          |                               | 1271113 | Toalettbesök, skåpförvaring, dusch camping etc.                |
|          |                               | 1271114 | Annons   |
|          |                               | 1271115 | Värdering av hus, antikviteter etc.                            |
|          |                               | 1271116 | Avgift till sopstation   |
|          |                               | 1271117 | Slaktare   |
| <b>K</b> | <b>KLÄDER OCH SKOR</b>        |         |  |
| <b>K</b> | <b>Kläder</b>                 | 0312    | Jackor, kappor, rockar, överrockar                             |
| K        | Därav Utekläder               | 0312    | Päls- och skinnkläder  |
|          |                               | 0312    | Regnplagg, överdragskläder                                     |
|          |                               | 0312    | Dräkter, klänningar, kjolar                                    |
| K        | Övriga kläder, ej underkläder | 0312    | Kavajer, kostymer  |
|          |                               | 0312    | Jeans, övriga byxor  |
|          |                               | 0312    | Barnkläder, babykläder   |
|          |                               | 0312    | Idrotts- och badkläder   |

|            |   |           |  |
|------------|---|-----------|--|
|            |   | 0312      | Morgonrockar, nattkläder   |
|            |   | 0312      | Blusar, skjortor   |
|            |   | 0312      | Tröjor   |
|            |   | 0312      | Underkläder  |
| K          | Underkläder   | 0312      | Stumpor  |
|            |   | 031310101 | Handskar, vantar - ej skinn/gummi  |
| K          | Accessoarer, mössor, handskar   | 031310102 | Skärp, livrem - ej skinn   |
|            | vantar, halsdukar etc.  | 031310103 | Hattar, mössor, kepsar   |
|            |   | 031310104 | Accessoarer, halsdukar   |
|            |   | 031310201 | Handskar, vantar - skinn   |
|            |   | 031310202 | Skärp, livrem - skinn  |
|            |   | 03        | Tyger, skrädderiarbeten  |
|            | Övriga beklädnadsartiklar<br>(redovisas inte var för sig, men<br>ingår i totalsumma för kläder) |           |  |
|            |   | 03        | Sybehör  |
|            |   | 03        | Kläder ospecificerat   |
| K          | Skor  | 032       | Skodon   |
|            |   | 032       | Pjäxor, stövlar  |
|            |   | 032       | Sportskor  |
|            |   | 032       | Lågskor  |
|            |   | 032       | Sandaler, tofflor  |
|            |   | 032       | Gummistövlar   |
|            |   | 032       | Sulor, lagning   |
| I, K,<br>R | <b>BOSTAD</b>   |           |  |
| I          | Hyra/avgift för hyres-/borätt<br>(inkl garage)  | 0411      | Faktiskt betalda hyror från hyresgäster, borätter<br>(inkl. garage)          |
|            |   | 0412      | Övriga faktiskt betalda hyror för bostäder                                   |
| I          | Reparationer  | 043       | Underhåll och reparationer av bostaden                                       |
| I          | Hem- och villaförsäkring  | 1252101   | Hemförsäkring borätt/hyresrätt   |
|            |   | 1252103   | Hem- och villaförsäkring   |
| I, K       | Vattenförsörjning och diverse andra<br>tjänster   | 0562203   | slamsugning  |
|            | förknippade med bostaden  | 0441      | Vattenförsörjning  |
|            |   | 0442      | Sophämtning  |
|            |   | 0443      | Avloppsrensning  |
|            |   | 0444      | Andra tjänster förknippade med bostaden, ej<br>tidigare nämnda               |
| I          | Elektricitet, gas och andra bränslen  | 045       | Elektricitet, gas och andra bränslen   |
| I          | Räntor (brutto)   | 221       | Ränteutgifter, boende  |
| R          | Fastighetsskatt   | 266000000 | Fastighetsskatt egna hem   |
| R          | Tomträttsavgäld   | 041210100 | Tomträttsavgäld  |
| I, K       | <b>MÖBLER OCH INVENTARIER,<br/>MATTOR OCH ANDRA<br/>GOLVBELÄGGNINGAR</b>                        | 051xxxxxx | Möbler och inventarier, mattor och andra<br>golvbeklägningar - ospecificerat |
| I, K       | Möbler och inventarier, mattor och<br>andra   | 05111xxxx | Möbler och inventarier - ospecificerat                                       |
|            | golvbeklägningar  | 0511101   | Soffa  |
|            |   | 0511102   | Fätölj   |
|            |   | 051110301 | Stol   |
|            |   | 051110302 | Pall, sittdyna   |
|            |   | 0511104   | Bord   |
|            |   | 0511105   | Säng   |
|            |   | 0511106   | Hylla  |
|            |   | 0511107   | Förvaringsmöbler   |
|            |   | 0511108   | Trädgårdsmöbel   |
|            |   | 0511109   | Lampa  |



|      |                    |           |   |
|------|--------------------|-----------|---|
|      |                    | 051111    | Tavla   |
|      |                    | 0511111   | Persienn  |
|      |                    | 0511112   | Prydnadssaker, blomkrukor, inredningsartiklar, ej konstglas/keramik |
|      |                    | 0511113   | Spegel  |
|      |                    | 0511114   | Dörr, vikedörr, skjutdörr   |
|      |                    | 0512xxxxx | Mattor och andra golvbeläggningar - ospecificerat                   |
|      |                    | 05121     | Matta   |
|      |                    | 0513xxxxx | Reparationer av möbler och golvbeläggningar - ospecificerat         |
|      |                    | 0513101   | Reparation möbler   |
|      |                    | 0513102   | Reparation golvbeläggningar   |
| K    | Textilier          | 052xxxxxx | Hushållstextilen - ospecificerat                                    |
|      |                    | 0521101   | Påslakan, örngott, underlakan                                       |
|      |                    | 0521102   | Täcken, kuddar, filter, överkast                                    |
|      |                    | 0521103   | Madrasser   |
|      |                    | 0521104   | Dukar, gardiner   |
|      |                    | 0521105   | Handdukar   |
|      |                    | 0521106   | Övriga textiler   |
| I, K | Hushållsutrustning | 053xxxxxx | Hushållsutrustning - ospecificerat                                  |
|      |                    | 0531xxxxx | Större hushållsutrustning, både elektrisk och övrig - ospecificerat |
|      |                    | 05311     | Kylskåp, frysar och kombinerad kyl/frys                             |
|      |                    | 05312xxxx | Tvättmaskiner, frysar och kombinerad kyl/frys                       |
|      |                    | 0531201   | Diskmaskin  |
|      |                    | 0531202   | Tvättmaskin   |
|      |                    | 0531203   | Torktumlare/torkskåp  |
|      |                    | 0531204   | handdukstork el   |
|      |                    | 05313xxxx | Spisar och mikrovågsugnar   |
|      |                    | 0531301   | Spis  |
|      |                    | 0531302   | Mikrovågsugn  |
|      |                    | 05314xxxx | Värmeelement och luftkonditioneringsapparater                       |
|      |                    | 0531401   | Fläkt   |
|      |                    | 0531402   | Element   |
|      |                    | 0531403   | infravärme  |
|      |                    | 05315xxxx | Städmaskiner  |
|      |                    | 0531501   | Dammsugare  |
|      |                    | 0531502   | Dammsugartillbehör - dock ej dammsugarpåsar                         |
|      |                    | 05316     | Sy- och stickmaskiner   |
|      |                    | 05317     | Annan större hushållsutrustning                                     |
|      |                    | 0532xxxxx | Mindre elektriska hushållsapparater                                 |
|      |                    | 05321xxxx | Mindre elektriska hushållsapparater                                 |
|      |                    | 0532101   | Brödrost  |
|      |                    | 0532102   | Elvisp  |
|      |                    | 0532103   | Kaffebryggare   |
|      |                    | 0532104   | Konservöppnare el   |
|      |                    | 0532105   | Våffeljärn  |
|      |                    | 0532106   | Smörgåsgrill  |
|      |                    | 0532107   | Vattenkokare  |
|      |                    | 0532108   | Strykjärn   |
|      |                    | 0532109   | Matberedare   |
|      |                    | 0533xxxxx | Reparation av hushållsapparater                                     |
|      |                    | 05331     | Reparation av hushållsapparater                                     |
|      |                    | 05411xxxx | Artiklar av glas och kristall samt porslin och bestick              |

|             |   |           |   |
|-------------|---|-----------|---|
|             |   | 0541101   | Bestick   |
|             |   | 0541102   | Glas  |
|             |   | 0541103   | Koppar, muggar  |
|             |   | 0541104   | Uppläggningsfat, skålar, vaser, porslin                   |
|             |   | 05412xxxx | Bestick, tallrikar, fat och silverbestick                 |
|             |   | 0541201   | Silverbestick   |
|             |   | 0541202   | Tallrik   |
|             |   | 05413     | Köksutensilier/matlagingsredskap och hushållsartiklar     |
|             |   | 05414     | Lagning av glas, porslin och bestick samt övrigt husgeråd |
|             |   | 0541      | Glas, porslin och bestick samt övriga husgeråd            |
|             |   | 055       | Verktyg och redskap för hus och trädgård                  |
|             |   | 0562      | Hushållstjänster och tjänster för skötsel av hemmet       |
|             |   | 0562201   | Hyra möbler   |
|             |   | 0562202   | Omklädsel möbler  |
|             |   | 1212101   | Hårtork   |
|             |   | 1212102   | Lady shave  |
|             |   | 1212103   | Rakapparat  |
|             |   | 1212104   | Locktång, plattång  |
|             |   | 1212105   | Eltandborste  |
|             |   | 12321     | Reseffekter och andra väskor och etuier                   |
| <b>K</b>    | <b>HÄLSO- OCH SJUKVÅRD</b>                  | 06        | Hälsovård   |
| <b>I, K</b> | <b>TRANSPORT</b>                            |           |   |
| <b>I</b>    | <b>Inköp av bil</b>                         | 0711xxxxx | Inköp av bil - ospecificerat                              |
|             |   | 07111     | Ny bil  |
|             |   | 07112     | Begagnad bil  |
|             |   | 07122     | Såld bil  |
| <b>I, K</b> | <b>Inköp av övriga persontransportmedel</b> | 0712xxxxx | Motorcyklar - ospecificerat                               |
|             |   | 07121     | Motorcykel, moped, skoter                                 |
|             |   | 0921101   | Husvagn/släpvagn  |
|             |   | 0713      | Cyklar  |
|             |   | 0714      | Fordon som dras av djur                                   |
| <b>I, K</b> | <b>Drift av bil</b>                         | 0721101   | Bildäck   |
|             |   | 0721102   | Bildelar, biltillbehör                                    |
|             |   | 072210101 | Bensin bil  |
|             |   | 072210201 | Diesel bil  |
|             |   | 0722103   | Smörjmedel, oljor, kylvätskor och tillsatser              |
|             |   | 0722104   | Övrigt bränsle till fordon, tex metanol, el               |
|             |   | 0723101   | Reparation bil  |
|             |   | 072410101 | Besiktning (bil), bilprovning                             |
|             |   | 072410102 | Hyrbil  |
|             |   | 072410103 | Parkeringsavgift  |
|             |   | 072410104 | Självrisk bil   |
|             |   | 072410105 | Körkortsutbildning  |
|             |   | 072410106 | Broavgift   |
|             |   | 1254101   | Bilförsäkring   |
| <b>I, K</b> | <b>Ränta (bil - brutto), bilskatt</b>       | 2221      | Ränteutgifter, billån                                     |
|             |   | 231       | Bilskatt, vägskatt  |
| <b>K</b>    | <b>Drift av övriga persontransportmedel</b> | 0721103   | Övriga tillbehör till persontransportmedel, ej bil        |
|             |   | 072210102 | Bensin ej bil   |
|             |   | 072210202 | Diesel ej bil   |

|         |   |           |  |
|---------|---|-----------|--|
|         |   | 0723102   | Reparation MC, moped, skoter   |
|         |   | 0723103   | Reparation cykel   |
|         |   | 0724102   | Hyra husvagn   |
|         |   | 0724103   | Hyra släpkärra   |
|         |   | 0724104   | Besiktning, ej bil   |
|         |   | 0724105   | Hyra av cykel  |
|         |   | 0724106   | Flygplanshyra  |
|         |   | 1254102   | Båtförsäkring  |
|         |   | 1254103   | MC/moped-försäkring  |
|         |   | 1254104   | Husvagnsförsäkring   |
|         |   | 1254105   | Skoterförsäkring   |
|         |   | 1254106   | Släpvagnsförsäkring  |
|         |   | 1254107   | Husbilsförsäkring  |
| K       | Ränta (ej bil - brutto), fordonskatt (ej bil) | 2222      | Ränteutgifter, båtlån  |
|         |   | 232       | Skatt på skoter  |
|         |   | 233       | Skatt på husvagn   |
| I, K    | Lokalresor, transporttjänster                 | 073       | Transporttjänster  |
| I, K, R | <b>FRITID OCH KULTUR</b>                      |           |  |
|         | Fritidsbostad                                 | 25        | Arrende, hyra, värme etc. för fritidshus   |
|         |   | 1252104   | Fritidshusförsäkring   |
|         |   | 256000000 | Fastighetsskatt fritidshus   |
|         |   | 225       | Ränteutgifter, fritidshus  |
| I, K    | Radio och TV                                  | 08211     | Telefon- och telefaxutrustning   |
|         |   | 09111     | Utrustning för mottagning, inspelning och återgivning av ljud                                  |
|         |   | 0911201   | TV   |
|         |   | 0911203   | Video/DVD  |
| I, K    | Lek, sport, hobby                             | 0921105   | Större idrottsartiklar   |
|         |   | 09221     | Musikinstrument  |
|         |   | 09222     | Större varaktiga konsumtionsvaror för inomhusbruk  |
|         |   | 09231     | Underhåll och reparation av övriga större varaktiga konsumtionsvaror för rekreation och kultur |
|         |   | 0931101   | TV-spel/playstation/dataspel   |
|         |   | 0931102   | Leksaker och hobby   |
|         |   | 0932101   | Skor som är särskilt avsedda för en viss sport   |
|         |   | 0932102   | Skyddsutrustning som är särskilt avsedd för en viss sport                                      |
|         |   | 0932103   | Övrig utrustning för sport, ej fiske   |
|         |   | 0932104   | Fiskeredskap   |
|         |   | 0914101   | CD-skiva, DVD-skiva  |
|         |   | 0914102   | LP-skiva   |
|         |   | 0914103   | Kassettböcker  |
|         |   | 0914104   | Kassetband   |
|         |   | 0914105   | Videoband köpt   |
|         |   | 0914106   | Diskett  |
|         |   | 0941102   | Avgift för idrottsutövande ( <i>inkl. medlemsavgift till idrottsförening</i> )                 |
|         |   | 0941103   | Avgift för utövande av musik och teckning etc.   |
|         |   | 0932105   | Övrig utrustning för camping och friluftsliv   |
|         |   | 0932106   | Grill  |
|         |   | 0932107   | Grillkol etc.  |
| I, K    | Ur, kamera, fototjänster                      | 0912101   | Kamera, filmkamera   |

|      |               |           |   |
|------|---------------|-----------|---|
|      |               | 0912102   | Kameratillbehör   |
|      |               | 0912201   | Kikare  |
|      |               | 1231101   | Smycke  |
|      |               | 1231102   | Klocka  |
| I, K | Resor, hotell | 096110101 | Skolresa  |
|      |               | 096110102 | Inrikesresa   |
|      |               | 096610201 | Utrikesresa, del betald i Sverige   |
|      |               | 096610202 | Utrikesresa, del betald utomlands   |
|      |               | 1121101   | Hotell  |
|      |               | 1121102   | Camping   |
|      |               | 1121103   | Vandrarhem  |
| I, K | Övrig fritid  | 09131     | Informationsbehandlingsutrustning   |
|      |               | 092110201 | Båt, båtmotor   |
|      |               | 092110202 | Båttillbehör  |
|      |               | 092110203 | Båtplats, båtreparation, hamnavgift, hyrbåt                                   |
|      |               | 0921103   | Flygplan  |
|      |               | 092110401 | Får, höns, häst, ponny  |
|      |               | 092110402 | Tillbehör till djur - ej husdjur  |
|      |               | 092110403 | Veterinärtjänster - ej husdjur  |
|      |               | 0934101   | Husdjur   |
|      |               | 0934102   | Husdjurstillbehör   |
|      |               | 0935101   | Hundvakt, kattvakt etc.   |
|      |               | 0935102   | Veterinär - husdjur   |
|      |               | 09431     | Hasardspel  |
|      |               | 0911202   | Parabolantenn och parabolabonnemang   |
|      |               | 09151     | Reparation av audiovisuell, fotografisk och informationsbehandlingsutrustning |
|      |               | 1232201   | Solfjäder   |
|      |               | 1232202   | Solglasögon   |
|      |               | 1232203   | Babyartiklar  |
|      |               | 1232204   | Tändare   |
|      |               | 1232205   | Fickkniv  |
|      |               | 1232206   | Samlarbilder  |
|      |               | 1232207   | Majblomma   |
|      |               | 1232208   | Nyckelring  |
|      |               | 1232209   | Paraply   |
|      |               | 1232210   | Reflex  |
|      |               | 1232211   | Påskägg   |
|      |               | 1232212   | Simmärke, scoutmärke etc.   |
|      |               | 1232213   | Smyckeskrin   |
|      |               | 1232214   | Sparbössa   |
|      |               | 1232215   | Studentdjur   |
|      |               | 1232217   | Värmedyna   |
|      |               | 09331     | Trädgård, växter och blommor  |
| I, K | Underhållning | 0941101   | Avgift för idrottsevenemang mm  |
|      |               | 0941104   | Avgift för tivoli, nöjesfält, marknad etc.                                    |
|      |               | 0942101   | Bio   |
|      |               | 0942102   | Opera, revy, teater, musikal  |
|      |               | 0942103   | Inträde konsert   |
|      |               | 0942104   | Cirkus  |
|      |               | 0942105   | Mässa   |
|      |               | 0942106   | Inträde ospecificerat   |

|          |                                      |           |  |
|----------|--------------------------------------|-----------|--|
|          |                                      | 0942201   | Djurpark                                   |
|          |                                      | 0942202   | Inträde museum                             |
|          |                                      | 0942203   | Zoologisk trädgård                         |
| I, K     | Böcker, tidningar, TV-licens etc.    | 08111     | Posttjänster                               |
|          |                                      | 083110103 | Internetabonnemang                         |
|          |                                      | 083110104 | Internetcafe                               |
|          |                                      | 0942204   | Bibliotek                                  |
|          |                                      | 0942301   | Tv-avgift                                  |
|          |                                      | 0942302   | Kabel-tv, satellit-tv                      |
|          |                                      | 0942303   | Hyra tv, video/dvd                         |
|          |                                      | 0942304   | Hyra film                                  |
|          |                                      | 0942305   | Hyra tv-spel                               |
|          |                                      | 0942401   | Fototjänster                               |
|          |                                      | 09511     | Böcker                                     |
|          |                                      | 0952101   | Dagstidning                                |
|          |                                      | 0952102   | Veckotidning, månadstidning                |
|          |                                      | 09531     | Diverse trycksaker                         |
|          |                                      | 09541     | Skriv- och ritmaterial                     |
| I, K     | Mobiltelefon (samtal och abonnemang) | 083110102 | Abonnemang och samtalskostnad mobiltelefon |
|          |                                      | 0831102   | Telefonkort, mobil                         |
| I, K     | Fast telefon (samtal och abonnemang) | 083110101 | Abonnemang och samtalskostnad fast telefon |
|          |                                      | 0831103   | Övriga telefon- och telefaxtjänster        |
| <b>R</b> | <b>SKATTEPLIKTIGA FÖRMÅNER</b>       | 300000000 | Beskattningsbara förmåner                  |