

STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

It-användning i företag

Ämnesområde

Näringsverksamhet

Statistikområde

Näringslivets struktur

Produktkod

NV0116

Referenstid

Januari 2018 eller kalenderår 2017

Kontaktuppgifter

Statistikansvarig myndighet	Statistiska centralbyrån
Kontaktinformation	IKT, Näringslivets konjunktur och FoU
E-post	it-statistik@scb.se
Telefon	010-479 50 00 (Statistikservice)

Innehåll

1	Statistikens sammanhang.....	3
2	Undersökningsdesign	4
2.1	Målstorheter	4
2.2	Ramförfarande	4
	Tabell 1: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 10 eller fler anställda.....	5
	Tabell 2: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 0-9 anställda.....	5
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning	6
2.3.1	Urvalsförfarande	6
2.3.2	Uteslutning från insamling (cut-off).....	7
2.4	Insamlingsförfarande.....	7
2.4.1	Datainsamlingsmetoder	7
2.4.2	Mätning	8
2.4.3	Bortfallsuppföljning	8
2.5	Bearbetningar	9
2.6	Granskning	10
2.6.1	Granskning under insamlingen	10
2.6.2	Granskning av mikrodata.....	10
2.6.3	Granskning av makrodata.....	10
2.6.4	Granskning av redovisning	11
2.7	Skattningsförfarande	11
2.7.1	Principer och antaganden.....	11
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter	12
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet	14
2.7.4	Röjandekontroll	14
3	Genomförande.....	15
3.1	Kvantitativ information	15
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen.....	17
	Bilaga 1. Introduktionsbrev till företag med 10 eller fler anställda	18
	Bilaga 2. Introduktionsbrev till företag med 0-9 anställda.....	19
	Bilaga 3. Påminnelse 1 till företag med 10 eller fler anställda.....	20
	Bilaga 4. Påminnelse 1 till företag med 0-9 anställda	21
	Bilaga 5. Frågeformulär för företag med 10 eller fler anställda.....	22
	Bilaga 6. Frågeformulär för företag med 0-9 anställda.....	32

1 Statistikens sammanhang

Statistiken avser att belysa tillgången till och användningen av informations- och kommunikationsteknik (IKT) i svenska företag. Detta är en urvalsundersökning som genomförs årligen på uppdrag av Eurostat (EU:s statistikbyrå), Närings- och Finansdepartementet. Insamlings- och urvalsförfarandet har dock förändrats genom åren. Likaså har frågeformuläret i möjligaste mån anpassats efter den tekniska utveckling som skett.

Statistikens huvudsakliga användare är Eurostat. Statistiken används även som en del av underlaget till nationalräkenskapernas beräkningar av BNP. Näringsdepartementet, Finansdepartementet, Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket nyttjar statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom it-området för att kunna fatta väl avvägda beslut. Statistiken används jämväl av media, branschorganisationer, enskilda företag och allmänheten.

Undersökningen är reglerad av EU enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EC) nr 808/2004¹ vilken förbinder alla medlemsländer att producera och leverera harmoniserad statistik om användning av informations- och kommunikationsteknik inom företagen. Undersökningen följer OECD:s riktlinjer och definitioner angående definitionen av IKT-sektorn.

Även icke EU-reglerade nationella tillägg, i form av frågemoduler, är inkluderade. Dessa berör frågor om kontakter med myndigheter, it och miljö och programvaruutveckling.

Statistiken publiceras i form av statistiknyhet, tabeller i SSD (Statistikdatabasen), tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Resultat publiceras likaså på Eurostats webbplats.

SCB tar även fram it-relaterad statistik inom ramen för flera andra produkter som [Befolkningens it-användning](#), [Företagens utgifter för it](#) samt [Innovationsverksamhet i Sverige](#).

Detta dokument avser beskriva den översiktliga designen och genomförandet av undersökningen it-användning i företag. Dokumentet kompletterar *Kvalitetsdeklarationen* för IT-användning i företag som finns tillgänglig på www.scb.se/NV0116 under rubriken *Dokumentation*.

¹Europaparlamentets och Europeiska Unionens råd, 2004. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32004R0808&from=SK>

2 Undersökningsdesign

2.1 Målstorheter

Målstorheter är användningen av olika typer av IT-system och IT-relaterade tekniker som beskrivs i måttet andel av alla företag som har tillgång till eller använder den aktuella tekniken. Dessa målstorheter har i syfte att beskriva företagens tillgång till och användning av informations- och kommunikationsteknik. Det som beräknas och redovisas i statistiken är *andel* av företag i respektive redovisningsgrupp som har en egenskap som respektive variabel avser, alternativt andelen företag per svarsalternativ. Med egenskaper avses till exempel tillgång till internet och mobil uppkoppling, inköp av molntjänster, bedrift av e-handel. etc.

2.2 Ramförfarande

För att kunna dra ett urval från hela populationen (se avsnitt 2.3.1) skapades två stycken urvalsramar. Företag i dessa två urvalsramar kategoriseras efter företagsstorlek, som avgränsade, identifierade och möjliggjorde kopplingen till målobjekten i målpopulationen. SCB:s företagsdatabas (FDB) ligger till grund för att avgränsa rampopulationen och skapa urvalsramarna. Urvalsramarna utgörs av svenska företag inom näringsgrenar enligt SNI 2007 och som var registrerade som aktiva i mars 2018.

I urvalsramen ingick det totalt 36 903 företag med 10 eller fler anställda och 500 231 stycken företag med 0-9 anställda.

Urvalsramen för företag med 10 eller fler anställda stratifierades efter storlekklass (antal anställda), näringsgren (SNI 2007) och region (NUTS2). NUTS (Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques) är EU:s hierarkiska regionindelning. Den introducerades 1988 av Eurostat. Syfte var att erhålla jämförbara områden vad avser till exempel yta och befolkningsstorlek i EU:s olika medlemsländer. NUTS används bland annat för statistikredovisning och i EU:s regionalpolitik.

Ramen för företag med 0-9 anställda stratifierades på näringsgren och storlekklass. Totalt bildades 886 strata för urvalsramen med minst 10 anställda och 67 strata för 0-9 anställda.

Tabell 1 och 2 redovisar hur urvalsramarna har skapats samt vilka kriterier ett företag ska uppfylla för att ingå i urvalsramen.

Tabell 1: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 10 eller fler anställda

Kriterium	Kommentar
Aktivt företag	Endast verksamma företag undersöks. Företagen var aktiva i mars 2018.
<i>I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektorerna² 111000, 112000 och 113000</i>	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
<i>Företag exkluderas om:</i> * FE med utländska adresser	Företag med utländsk adress

Tabell 2: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 0-9 anställda

Kriterium	Kommentar
Aktivt FE	Endast verksamma företag undersöks. Företagen var aktiva i mars 2018.
<i>I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektorerna 111000, 112000, 113000 och med 1-9 anställda.</i>	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
<i>I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektor 142000, 0 anställda och med jurform=10</i>	Hushåll med företagariinkomst från rörelse utan anställda. Hushållens juridiska form är <i>fysiska personer</i> .
<i>Företag exkluderas om:</i> * FE med utländska adresser * FE med 0 anställda och som inte har någon omsättning.	Företag med utländsk adress. Företag med 0 anställda och som inte har någon omsättning enligt FDB.

Undersökningens observationsobjekt, det vill säga de objekt som ingår i urvalsramen, är *företagsenheter (FE)*. I de flesta fall sammanfaller observationsobjektet med uppgiftskällan då varje företagsenhet svarar för sin egen verksamhet. I undersökningen förekommer ett antal s.k. sammansatta företagsenheter. Dessa FE

² Standard för institutionell sektorindelning, INSEKT 2014 samt Indelning efter juridisk form, JURFORM
<http://www.scb.se/contentassets/99af4dcf7296448db1386574e1aa6b9b/mis2014-1.pdf>

utgörs av olika *juridiska enheter (JE)*, där den huvudsakliga JE utgör uppgiftskällan. I de fall en FE består av flera JE ärver denna FE sina egenskaper (juridisk form, bransch, sektor, län) från dess huvudsakliga JE. I båda urvalsramarna får vi information om kontaktvägar till observationsobjektet, såsom e-post och adress.

2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

2.3.1 Urvalsförfarande

I undersökningen tillämpas stratifierat obundet slumpmässigt urval. Vid stratifieringen skapas homogena strata(grupper) av rampopulationen i syfte att erhålla bättre precision i skattningarna. Stratifiering görs även för att kunna skatta målstorheter för olika redovisningsgrupper. Genom att stratifiera med avseende på viktiga redovisningsgrupper kan man se till att urvalsstorlekarna i dessa är tillräckligt stora.

Från urvalsramen med 10 eller fler anställda totalundersöktes alla företagsenheter i strata med minst 200 anställda. I övriga strata, bestående av företagsenheter med 0-199 anställda, drogs ett stratifierat obundet slumpmässigt urval med optimal allokering. Ett stratifierat obundet slumpmässigt urval innebär att alla observationsobjekt inom ett stratum har samma sannolikhet att komma med i urvalet. Totalt omfattade urvalet 4628 företagsenheter med 10 eller fler anställda. Från urvalsramen med 0-9 anställda drogs ett stratifierat obundet slumpmässigt urval om 3064 företagsenheter.

Antal anställda, omsättning och andel används som allokeringsvariabler. Variansen för dessa beräknas per stratum. Utifrån en given total urvalsstorlek eller önskad precisionsnivå beräknas optimal urvalsstorlek per stratum enligt formeln:

$$n_h = \frac{n W_h S_h}{\sum_{h=1}^H W_h S_h}$$

Där n_h = antal i urvalet i stratum h , n = total urvalsstorlek, W_h = stratum h :s andel av populationen (dvs N_h/N) och S_h = allokeringsvariabelns varians i stratum h . I praktiken sätter man för var och en av allokeringsvariablerna en önskad precision för skattningen på total nivå, och i varje stratum väljs n_h enligt den variabel som ger det högsta resultatet. Precisionerna justeras så att den totala urvalsstorleken blir ungefär lika år efter år. Det krävs också ett minsta antal per stratum, men eftersom antalet strata är extremt stort i förhållande till urvalets totala storlek har detta minsta antal satts till 1 för företag med minst 10 anställda. För mindre företag är stratifieringen inte lika fin och där tillämpas kriteriet att n_h ska vara minst 7.

Urvalet är samordnat över tid samt positivt samordnat med undersökningarna [Företagens utgifter för IT](#) och [Innovationsverksamhet i Sverige](#) för att öka jämförbarheten mellan de tre undersökningarna.

2.3.2 Uteslutning från insamling (cut-off)

Ingen del av målpopulationen utesluts från direktinsamlingen.

2.4 Insamlingsförfarande

2.4.1 Datainsamlingsmetoder

Data samlades främst in via direktinsamling eftersom uppgifterna inte fanns att tillgå i någon befintlig datakälla. Även uppgifter från det interna registret för regional omsättning (Rego) har använts för att ta fram omsättningsuppgifter för företag. Detta i syfte att beräkna e-handel i kronor.

Den första kontakten med uppgiftslämnaren skedde via ett introduktionsbrev (se Bilaga 1 och Bilaga 2) som skickades ut 29 mars 2018 till kontaktpersoner som hade besvarat frågeformuläret förra undersökningsomgången förutsatt att dessa uppgifter fanns. I annat fall adresserades utskicken till de it-ansvariga på företag.

Introduktionsbrevet innehåller information om undersökningen samt inloggningsuppgifter för att besvara frågeformuläret (se Bilaga 5 och Bilaga 6) via webb i SCB:s system för elektronisk insamling (SIV) som nås via SCB:s webbplats. För företag med 10 anställda eller fler föreligger uppgiftslämnarskyldighet bara för frågor som omfattas av EU-regleringen eller samlas in för nationalräkenskaperna. Företag med 0-9 anställda har inte uppgiftslämnarskyldighet.

Uppgiftslämnare som föredrar "fysiska" frågeformulär (av papper) får sådant tillsänt sig. Frågeformuleringar och förklaringstexter är identiska i det webbaserade respektive det fysiska frågeformuläret. Uppgifter om företagets omsättning från momsregistret har använts för att beräkna e-handeln i kronor.

Frågor från uppgiftslämnare hanteras först och främst av datainsamlingsenheten, men om frågan är av ämnesmässig karaktär involveras oftast ämnesenheten. Sådana frågor diskuteras på veckovisa avstämningsmöten.

Om svar från uppgiftslämnare inte hade inkommit innan sista svarsdag, som för denna års undersökning var den 20 april, skickades skriftliga påminnelser (se Bilaga 3 och Bilaga 4) ut till de företag som inte hade svarat. Totalt tre påminnelseutskick har gjorts. Den första påminnelsen bestod av ett brev med inloggningsuppgifter till SIV. Därefter har två ytterligare påminnelseutskick gjorts med ett frågeformulär till samtliga företag som fortfarande inte hade svarat.

Företag i viktiga totalundersökta stratum har kontaktats via mejl och telefon. Påminnelser har även gjorts via mail och telefon när det gäller återkontakt angående partiellt bortfall.

2.4.2 Mätning

Inför varje undersökningsomgång utformar EU-medlemsländerna och Eurostat tillsammans de frågor och definitioner som ska ingå i årets undersökning. Frågorna i frågeformuläret har under åren anpassats (i möjligaste mån) efter den tekniska utvecklingen, vilket betyder att frågorna förändras med tiden. Många variabler är trots det direkt jämförbara med tidigare års undersökningar. Dock ändras frågeformuläret varje år eftersom nya frågor tillkommer och andra tas bort. I vissa fall ändras frågeformuleringen något och resultaten blir därför inte helt jämförbara i dessa fall.

Frågor och definitioner sammanställs sedan i en modellblankett som alla medlemsländer utgår ifrån vid konstruktion av frågeformuläret som skickas ut till uppgiftslämnaren.

Under konstruktionsarbetet översätts modellblanketten noga i syfte att återspegla det som efterfrågas samt i syfte att säkerställa att alla definitioner används på ett korrekt sätt. Efter att modellblanketten har översatts genomgår den mätteknisk granskning av mättekniker på SCB. Om uppgiftslämnaren missuppfattar frågorna finns risk för mätfel. Stor vikt läggs därför vid att formulera enkla och tydliga frågor som ska vara lätta att besvara. Frågorna har testats på några utvalda företag i form av intervjuer innan datainsamlingens påbörjan.

Uppgifterna från uppgiftslämnare har samlats in genom frågeformulär, som kan besvaras elektroniskt via SCB:s verktyg för elektronisk insamling (SIV) eller på papper.

För att underlätta för uppgiftslämnare har kontroller inkluderats i SIV. Kontrollerna aktiveras om svaren till exempel skiljer sig från tidigare år men även i de fall då uppgiftslämnaren har missat att fylla i någon obligatorisk fråga. Uppgifter från företag som kommer in via pappersblankett kontrolleras i samband med brevöppningen. Samma logiska kontroller och rimlighetskontroller tillämpas som vid den elektroniska insamlingen.

Detaljerat innehåll av statistiken beskrivs i SCB:s mikrodatabaser (MetaPlus) samt i Kvalitetsdeklarationen som finns tillgänglig på www.scb.se/NV0116.

2.4.3 Bortfallsuppföljning

Saknade svar kan indelas i *objektsbortfall* respektive *partiellt bortfall*. Objektsbortfall utgörs av de företag som inte svarar på frågeformuläret, medan partiellt bortfall innebär att ett företag svarar på frågeformuläret, men hoppar över en eller flera frågor. Bortfall

ökar osäkerheten i skattningarna. Svartsbortfall ökar även risken för skevhet i skattningarna.

Objektsbortfallet mäts och följs upp som en ovägd procentandel (se Kvalitetsdeklarationen). Vid inkonsekventa svar eller partiellt bortfall på viktiga frågor har företagen åter kontaktats.

Metoderna för bortfallshantering är dels fasta och dels adaptiva. Den fasta delen består i att påminnelser går ut till samtliga objekt som inte svarat vid sista svarsdatum. Den adaptiva bortfallshanteringen består i att följa upp bortfallet per storleksklass och näringsgren under insamlingens gång för att minska osäkerheten i skattningarna. Därmed har vissa företag i olika storleksklass och näringsgren kontaktats under själva insamlingen. Vidare följs specifika observationsobjekt upp.

Imputering av objektsbortfall förekommer inte. Objektsbortfall kompenseras istället genom uppräkningsdesign med designvikter som justerats för att spegla faktiskt antal svarande objekt, vilket betyder att skattningsförfarandet (se avsnitt 2.7) ska kompensera bortfall av denna typ.

Partiellt bortfall kompenseras generellt inte. I de fall där det har funnits möjlighet att dra slutsatser om svaret med hänsyn till andra svar i kombination, har dock imputeringar gjorts utifrån logiska samband.

2.5 Bearbetningar

Frågorna om e-handel är formulerade så att företagen ska ange hur stor andel av deras omsättning i procent som utgörs av den aktuella typen av handel. Utifrån dessa observationsvariabler i kombination med uppgifter om omsättning som hämtas från registret för regional omsättning härleds e-handel i kronor, som sedan används för att skatta andelen e-handel i respektive redovisningsgrupp (se avsnitt 2.7).

Imputering (att sätta måttvärden för ej inkomna objekt eller saknade variabelvärden) görs som regel inte (se avsnitt 2.4). Imputering för objektsbortfall görs aldrig. I samband med skattningarna görs dock vissa s.k. logiska rättningar av partiellt bortfall. Det gäller främst frågor med flera delfrågor där var och en har alternativen ja och nej. Om minst en av delfrågorna besvarats med ja imputeras eventuella partiella bortfall på övriga delfrågor med nej. Ett annat exempel är om ett företag inte svarat på frågan om tillgång till internet, men samtidigt svarat ja på andra frågor om internetanvändning. Då imputeras frågan om tillgång till internet med ja för dessa företag.

2.6 Granskning

Datainsamlingen påbörjades 29 mars och avslutades 5 september. Granskning sker under insamlingens gång såväl som efter avslutad insamling. Nedan beskrivs de metoder som används.

2.6.1 Granskning under insamlingen

Uppgifterna som företag lämnar in via SIV kontrolleras i samband med att dessa fylls i. Som nämns i avsnitt 2.4.2 inkluderas inbyggda kontroller i SIV som b.l.a. kontrollerar logiska samband och rimligheten i svaren. Exempel på kontroller är om uppgiftslämnaren har missat att fylla i någon obligatorisk fråga eller om uppgifterna skiljer sig mycket från tidigare år. Vid saknad uppgift ombeds uppgiftslämnaren att lämna ett svar, och vid orimligt svar ombeds denna att kommentera lämnade uppgifterna. Tanken med kontrollerna är att uppgiftslämnaren redan vid inlämningstillfället ska göras uppmärksam på om de lämnade värdena avviker från vad som kan förväntas och därmed kunna rätta eventuella fel innan frågeformuläret skickas in.

Företag som skickar in uppgifter via pappersblankett registreras manuellt (scannas) samt kontrolleras i samband med brevöppningen. Samma logiska kontroller och rimlighetskontroller tillämpas som vid den elektroniska insamlingen

Uppgifterna har även granskats utifrån hur svaren på de olika frågorna hänger ihop logiskt. Vid ologiska svar eller bortfall på viktiga frågor har företagen återkontaktats för att ges möjlighet att komplettera de i frågeformuläret angivna svaren.

2.6.2 Granskning av mikrodata

Selektiv granskning tillämpas inte. Härledda e-handelsvariabler i kronor granskas för att hitta eventuella fel men främst i syfte att identifiera outliers (se avsnitt 2.7).

2.6.3 Granskning av makrodata

Inför varje publicering och större leverans till Eurostat görs en makrogranskning på aggregerad nivå. Makrogranskningen går ut på att analysera skattningar, både totalt och per redovisningsgrupp, för referensåret och jämföra dessa med i första hand resultat från närmast föregående årgång men också i ett lite längre tidsperspektiv. I granskningen är målet att upptäcka eventuella fel i mikrodata som inte har fångats i tidigare granskningssteg men också fel i bearbetningen t.ex. felaktig tillämpning av filter. Målet med granskningen är även att ge förklaringar till betydande förändringar mellan åren eller avvikande värden i de olika redovisningsgrupperna.

2.6.4 Granskning av redovisning

Inför publicering granskas samtliga delar av materialet efter laddning i SCB:s webbpubliceringsintyg och efter laddning i SSD (Statistikdatabasen).

SCB kontrollerar att alla tabeller och diagram finns med och att de inte är tomma eller innehåller obegripliga värden. Totalen för en variabel ska vara den samma oberoende av vilken skärning den presenteras tillsammans med. Rubriker och förklaringar till tabeller och diagram granskas. SCB kontrollerar också att överensstämmelse råder där samma siffervärde eller text används på flera ställen.

2.7 Skattningsförfarande

På grund av de förändringar som genomförs inför varje undersökningsomgång av EU-medlemsländerna och Eurostat bör jämförelser över tid göras med försiktighet. En del frågor kan förändras mellan åren medan vissa ställs varje år. Därför är många variabler direkt jämförbara med tidigare års undersökningar medan i enstaka fall kan frågeformuleringen ändras något och resultaten blir därför inte helt jämförbara i dessa fall. I 2018 års undersökning har frågeformuleringar på de flesta frågorna förtydligats genom exempelvis tillägg av exempel. Detta gör att 2018 års skattningar för dessa variabler inte är jämförbar med tidigare undersökningsomgångar.

Målstorheterna utgörs av andelar av företag i populationen med en viss egenskap respektive andelar av omsättningen i en redovisningsgrupp som utgörs av olika typer av e-handel. Skattningsförfarandet beskrivs nedan.

2.7.1 Principer och antaganden

Urvalsdesignen i dessa undersökningar är *stratifierat obundet slumpmässigt urval* (se avsnitt 2.3). För varje svarande objekt har en vikt beräknats. Syftet med detta är att kunna redovisa resultat för hela populationen och inte bara för de svarande. Vikten kallas även för uppräkningsstal.

Vikten för ett objekt k kan beskrivas med formeln:

$$W_k = \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \times \frac{n_{dh}}{m_{dh}} = \frac{N_{dh}}{m_{dh}}$$

där

- W_k = vikt/uppräkningsstal för företag k
- $\frac{N_{dh}}{n_{dh}}$ = designvikt
- N_{dh} = antal företag i rampopulationen i stratum (d,h)
- n_{dh} = antal företag i urvalet i stratum (d,h)

2018-11-29

- m_{dh} =antal företag som svarat i stratum (d,h)

Designvikten är den del av vikten som beror på urvalsdesignen. Designvikten multipliceras med en faktor n/m för att justera för objektsbortfall enligt formeln ovan.

Vid bortfall kan det vara så att vissa grupper av urvalet svarar i större utsträckning än övriga. Om de grupper som svarat i högre grad har en annan fördelning på undersökningsvariablerna än övriga kan detta ha en snedvridande effekt på resultatet. Det tillämpade skattningsförfarandet bygger på antagandet att objekten som tillhör bortfallet inom ett stratum inte avviker systematiskt från de svarande objekten inom samma stratum vad gäller målstorheterna.

Vikterna kompenserar för objektsbortfall men inte för det partiella bortfallet, vilket kan leda till underskattning av variabler där det partiella bortfallet är betydande.

Ingen kompensation görs för undertäckning. Objekt som i samband med insamlingen konstateras vara övertäckning hanteras som svarande med värdet noll på alla variabler. Detta motsvarar ett antagande om att graden av övertäckning är lika stor i ramen som i urvalet. I undersökningen 2018 identifierades 17 objekt som övertäckning vilket motsvarar ca 0,2 procent.

De konfidensintervall som redovisas (se avsnitt 2.7.3) avser endast urvalsfelet, vilket innebär att eventuella slumpmässiga och systematiska fel till följd av bortfall, täckningsbrister eller mätproblem inte beaktas.

Ett litet fåtal företag som har en avvikande stor e-handel klassificeras som outliers, dvs. de har lämnat svar som är korrekta men som inte rimligtvis är representativa för andra företag i populationen. Detta är endast aktuellt för kvantitativa variabler, i detta fall e-handelsvariablerna. E-handel utgörs här av beställningar som inkommit via webbsida eller EDI. Vad som utgör en avvikande stor e-handel bestäms genom jämförelser med andra företag inom samma redovisningsgrupp (alternativt stratum). För de företag som klassificeras som outliers sätts vikten, $\frac{N_{dh}}{n_{dh}}$, till 1. För övriga företag i berörda strata minskas värdena på N_{dh} och n_{dh} med antalet outliers i respektive stratum.

2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Vikterna/uppräkningsstalen multipliceras med företagens variabelvärden för att skapa statistikvärden gällande för populationen.

Skattning av andelar

Låt $I_A(k) = 1$ om företag k har egenskap A , $I_A(k) = 0$ annars.

Andelen/proportionen företag med egenskap A (t. ex. andel företag som har tillgång till internet) kan skrivas som:

$$P_d = \frac{1}{N_d} \sum_{k \in U_d} I_A(k)$$

där U_d är redovisningsgruppen, N_d är antal företag i populationen i redovisningsgrupp d .

För att skatta totalt antal företag med en viss egenskap $I_A(k)$ används Horwitz-Thompson estimatorn som ser ut som följande:

$$\hat{I}_A(k)_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} I_A(k)$$

Där

- $I_A(k)$ är variabelvärde för företag k
- S_{dh} är urvalet i stratum (d,h)

Vid objektsbortfall justeras estimatorn enligt principen som beskrivs i avsnitt 2.7.1 och ser ut som följande:

$$\hat{I}_A(k) = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{m_{dh}} \sum_{k \in r_{dh}} I_A(k)$$

där r_{dh} står för de företag som svarat och m_{dh} = antalet svarande objekt i stratum dh .

En skattning av P_d erhålls genom följande estimator:

$$\hat{p}_d = \frac{1}{N_d} \hat{I}_A(k)_d$$

Skattning av e-handel i kronor

Total e-handel i kronor (i redovisningsgrupp d) kan skrivas som:

$$t_d = \sum_{k \in U_d} y_k$$

där

- U_d = redovisningsgrupp
- y_k = e-handeln i SEK för företag k . y_k = procent*omsättning från register

För att skatta t_d används Horwitz-Thompson estimatorn:

$$\hat{t}_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} y_k$$

Vid objektsbortfall görs samma justering som ovan:

$$\hat{t}_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{m_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} y_k$$

2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Variansen för punktskattningen $\hat{p}_d$ skattas med formeln:

$$\hat{V}(\hat{p}_d) = \frac{1}{N_d^2} \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}^2}{n_{dh}} \left(1 - \frac{n_{dh}}{N_{dh}}\right) \hat{S}_{dh}^2$$

$$\text{där } \hat{S}_{dh}^2 = \frac{N_{dh}}{N_{dh}-1} \hat{p}_{dh}(1 - \hat{p}_{dh})$$

Statistikens osäkerhet i form av urvalsosäkerhet redovisas som ett 95 %-igt konfidensintervall för alla skattningar:

$$\hat{p}_d = \pm 1.96 \times \sqrt{\hat{V}(\hat{p}_d)}$$

Det redovisade konfidensintervallet avser alltså endast urvalsosäkerhet. Det görs inte någon kvantitativ skattning av övriga osäkerhetskällor, t.ex. mätfel.

2.7.4 Röjandekontroll

De uppgifter som företagen lämnar skyddas av lagen om statistiksekretess. För att skydda uppgifterna i statistiken görs en så kallad röjandekontroll. Röjandekontrollerna syftar till att minimera risken för att företag kan lida skada eller men till följd av att uppgifter om dessa kan utläsas i redovisning av statistik eller relaterad information. Som mått för ris tillämpas p% -regeln, vilket innebär att det utifrån de publicerade skattningarna inte får vara möjligt att härleda ett specifikt objekts bidrag med större noggrannhet än p procent. Tabellerna skyddas genom undertryckning, vilket innebär att skattningar med röjanderisk inte redovisas. Sekundär undertryckning av ytterligare skattningar görs för att det inte ska vara möjligt att härleda de värden som måste skyddas. Röjandekontrollen för undersökningen följer de riktlinjer som beskrivs i *Handbok i statistik röjandekontroll*³.

³<https://www.scb.se/contentassets/0cd92207266d40eb8829244d51d90b94/handbok-i-statistisk-rojandekontroll.pdf>

3 Genomförande

3.1 Kvantitativ information

Rampopulationen bestod av 537 134 företag.

Urvalet bestod av 7692 företag.

Tabell 3 och 4 nedan visar antal företag i rampopulation samt antal utvalda företag fördelat efter näringsgren samt efter storleksklass för företag med 10 eller fler anställda respektive 0-9 anställda. Tabellerna redovisar även andelen inkomna svar samt antalet företag i övertäckning.

Tabell 3. Antal företag i rampopulation respektive urval efter redovisningsgrupp, andel svar, antal i övertäckning. Företag med 10 eller fler anställda.

Redovisningsgrupp	Antal företag i rampopulation efter redovisningsgrupp	Antal företag i urval efter redovisningsgrupp	Andel svar	Antal i övertäckning
10–49 anställda	30 816	2 504	86%	10
50–249 anställda	968	968	90%	1
250 anställda eller fler	5 119	1 156	92%	5
Tillverkningsindustri (10-33)	6 135	1 260	88%	3
Energi och återvinning (35-39)	465	153	97%	0
Byggindustri (41-43)	6 172	330	88%	0
Handel; serviceverkstäder för motorfordon (45-47)	8 049	830	89%	2
Transport- och magasineringsföretag (49-53)	2 802	287	85%	0
Hotell och restauranger (55-56)	3 612	391	81%	1
Informations- och kommunikationsföretag (58-63)	2 367	451	89%	4
Fastighetsbolag och förvaltare (68)	977	185	94%	0
Andra tjänsteföretag (69-74, 77-82, 95.1)	6 324	741	90%	6
SE11 Stockholm	11 097	1 478	86%	6
SE12 Östra Mellansverige	4 911	554	89%	2
SE21 Småland med öarna	3 238	443	89%	1
SE22 Sydsverige	4 630	594	91%	3
SE23 Västsverige	7 526	835	90%	3
SE31 Norra Mellansverige	2 670	303	88%	0
SE32 Mellersta Norrland	1 157	190	87%	1
SE33 Övre Norrland	1 674	231	84%	0

Tabell 4. Antal företag i rampopulation respektive urval efter redovisningsgrupp, andel svar, antal i övertäckning. Företag med 0-9 anställda.

Redovisningsgrupp	Antal företag i rampopulation efter redovisningsgrupp	Antal företag i urval efter redovisningsgrupp	Andel svar	Antal i övertäckning
0 anställda	291 732	1 099	42%	1
1-4 anställda	173 889	1 548	54%	0
5-9 anställda eller fler	34 610	417	57%	0

Tabell x nedan visar objektsbortfallet uppdelat på redovisningsgrupper för företag med 10 anställda eller fler. Tabell 4 redovisar för företag med 0-9 anställda efter storleksklass.

Tabell 5. Objektsbortfall efter redovisningsgrupp, 10 anställda eller fler.

Redovisningsgrupp	Objektsbortfall, %
Totalt	12
Storleksklasser	
10-49 anställda	15
50-249 anställda	8
250 anställda eller fler	10
Branscher (SNI)	
Tillverkningsindustri (10-33)	12
Energi och återvinning (35-39)	3
Byggindustri (41-43)	12
Handel; serviceverkstäder för motorfordon (45-47)	11
Transport- och magasineringsföretag (49-53)	15
Hotell och restauranger (55-56)	19
Informations- och kommunikationsföretag (58-63)	11
Fastighetsbolag och förvaltare (68)	6
Andra tjänsteföretag (69-74, 77-82, 95.1)	10

Tabell 6. Objektbortfall efter redovisningsgrupp, 0-9 anställda.

Redovisningsgrupp	Objektbortfall, %
Totalt	50
0 anställda	58
1-4 anställda	46
5-9 anställda	43

3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Datainsamlingsperioden förlängdes från 31 augusti till 5 september.

Bilaga 1. Introduktionsbrev till företag med 10 eller fler anställda



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

<<RO:namn>>
<<Mottagare: Namn på kontaktperson>>
<<RO: GatuAdress>>
<<RO: c/o Adress>>
<<RO: PostNr>> <<RO: Postort>>

Mars 2018

It-användning i företag 2018

Ert företag har kommit med i urvalet för undersökningen It-användning i företag. Syftet med undersökningen är att mäta och belysa användningen av informationsteknik i svenska företag. Förutom dator- och internetanvändning handlar frågorna om e-handel, big data och andra it-relaterade områden. Resultatet från undersökningen ger beslutsfattare i Sverige och EU möjlighet att följa och främja it-utvecklingen. Statistiska centralbyrån (SCB) genomför undersökningen på uppdrag av Sveriges regering och Eurostat och den är gemensam för alla länderna i det europeiska systemet. Detta är en urvalsundersökning som vänder sig till företag i Sverige med fler än 10 anställda.

Det är obligatoriskt att delta

Ert företag är enligt lag skyldigt att lämna uppgifter till den här undersökningen. Alla företag med minst 10 anställda i mars 2018 och som kommit med i urvalet har uppgiftslämnarplikt. Skyldigheten att lämna uppgifter gäller enbart vissa av frågorna. Se nästa sida.

Lämna uppgifterna senast den 20 april 2018

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: <<SCBId>>

Gå in på www.scb.se/it-foretag för att lämna de efterfrågade uppgifterna.

Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:
Lösenord:

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna. Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Jerry Rausk
Insamlingsansvarig

Så används de lämnade uppgifterna

Resultatet används exempelvis av Näringsdepartementet för att följa och främja it-utvecklingen i Sverige.

Resultatet används även av EU:s Generaldirektorat för ekonomiska och finansvetenskapliga uppgifter kommer att skickas till EU.

Uppgifterna som hör till undersökningen används av forskare och andra som tar fram statistik. Statistisk verksamhet omfattas av sekretesslagstiftning.

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet gäller, med undantag för frågan om "uppgift", enligt lagen (2001:99) om den officiella statistikens utvärdering och förordningen (2001:100) om den officiella statistikens utvärdering (SCB-FS 2018:8). Frågorna 43-48 är fria.

Samråd

Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd.

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretesslagstiftning och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas för företag att kunna identifieras.

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med företag som har svarat på frågorna, kommer vi att samla in kontaktuppgifter för de företag som har svarat på frågorna.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling som görs i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få en utdrag av så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som finns i denna undersökning. Om sådan information ska ske skriftligt och vara en del av en undersökning har rätt att begära att personuppgifterna rättas, bli raderade eller skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftsregler.

Resultat

Undersökningens resultat publiceras på www.scb.se/NV0116.

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:
Telefon: 010-479 82 30
E-post: itanvandning@scb.se
Postadress: SCB, DFO/FU
Box 24300, 104 51 Stockholm
www.scb.se/it-foretag

2018-11-29

Bilaga 2. Introduktionsbrev till företag med 0-9 anställda



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

<<RO: Namn>>
<<Mottagare: Namn på kontaktperson>>
<<RO: gatuAdress>>
<<RO: c/o Adress>>
<<RO: PostNr>> <<RO: PostOrt>>

Mars 2018

It-användning i företag 2018

Ert företag har kommit med i urvalet för undersökningen It-användning i företag. Syftet med undersökningen är att mäta och belysa användningen av informationsteknik i svenska företag. Förutom dator- och internetanvändning handlar frågorna om e-handel, big data och andra it-relaterade områden. Resultatet från undersökningen ger beslutsfattare i Sverige och EU möjlighet att följa och främja it-utvecklingen. Statistiska centralbyrån (SCB) genomför undersökningen på uppdrag av Sveriges regering och Eurostat och den är gemensam för alla länderna i det europeiska systemet. Detta är en urvalsundersökning som vänder sig till företag i Sverige med 0-9 anställda.

Alla svar är viktiga

Det är frivilligt att lämna uppgifter till denna undersökning, men er medverkan är mycket betydelsefull. Uppgifterna för ert företag bidrar till undersökningens tillförlitlighet och kan inte ersättas av ett annat företags uppgifter. Vi är därför mycket tacksamma om ni vill ta er tid att medverka. Undersökningen tar cirka 5 minuter att besvara.

Lämna uppgifterna senast den 20 april 2018

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: <<SCBId>>

Gå in på www.scb.se/it-foretag för att lämna de efterfrågade uppgifterna.

Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:
Lösenord:

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna. Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Jerry Rausk
Insamlingsansvarig

Så används de lämnade uppgifterna

Resultatet används exempelvis av Näringsdepartementet och forskare för att följa och främja it-utvecklingen i Sverige.

Resultatet används även av EU:s Generaldirektorat för ekonomiska och finansvetenskapliga uppgifter kommer att skickas till EU.

Uppgifterna som hör till undersökningen används inte för andra ändamål än de som anges i undersökningen. Uppgifterna används av forskare och andra som tar fram statistik. Statistikverksamhet omfattas av statistiksekretesslagen (2009:400).

Samråd

Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd.

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisats i rapporter kommer företaget att kunna identifieras.

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med företaget kommer vi att samla in kontaktuppgifter för de företag som har svarat på undersökningen.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling som görs i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få granska så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som finns i SCB:s register. Om sådan information ska ske skriftligt och vara begränsad till den information som har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas. Om ni skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftsregleringen, kan ni begära att de rättsligt rättsställs.

Resultat

Undersökningens resultat publiceras på aggregerad nivå på www.scb.se/NV0116.

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:
Telefon: 010-479 62 30
E-post: itanvandning@scb.se
Postadress: SCB, DFO/FU
Box 24300, 104 51 Stockholm
www.scb.se/it-foretag

2018-11-29

Bilaga 3. Påminnelse 1 till företag med 10 eller fler anställda



<<RO:namn>>
<<Mottagare: Namn på kontaktperson>>
<<RO: GatuAdress>>
<<RO: c/o Adress>>
<<RO: PostNr>> <<RO: Postort>>

April 2018

Era uppgifter saknas

It-användning i företag 2018

Med det här brevet vill vi uppmärksamma er på att vi saknar svar från ert företag i undersökningen It-användning i företag 2018. Den 29 mars skickade SCB ett brev där vi bad er lämna de efterfrågade uppgifterna senast den 20 April. Om ni har lämnat uppgifterna under de senaste dagarna kan ni bortse från detta brev.

Det är obligatoriskt att delta

Ert företag är enligt lag skyldigt att lämna uppgifter till den här undersökningen, eftersom det enligt SCB:s register hade minst 10 anställda i mars 2018. Skyldigheten att lämna uppgifter gäller enbart för vissa av frågorna. Se nästa sida.

Om SCB trots påminnelser inte får in uppgifterna finns det risk för vitesföreläggande. Det betyder att företaget kan bli skyldigt att betala en avgift till följd av att inte ha lämnat in uppgifterna i tid. Observera att skyldigheten att lämna uppgifterna finns kvar, även om vitesföreläggande sker.

Lämna uppgifterna snarast

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: <<SCBId>>

Gå in på www.scb.se/it-foretag och logga in med inloggningsuppgifterna nedan för att lämna de efterfrågade uppgifterna. Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Användarnamn:
Lösenord:

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Jerry Rausk
Insamlingsansvarig
SCB

Så används de lämnade uppgifterna

Resultatet används exempelvis av Näringsdepartementet, Svenskt Näringsliv och forskare för att följa och främja it-utvecklingen i svenska företag.

Resultatet används även av EU:s Generaldirektorat för kommunikation och aggregerade uppgifter kommer att skickas till EU:s statistikbyrå Eurostat.

Uppgifterna som hör till undersökningen används dessutom av SCB och kan användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas av statistiksekretess (se nedan).

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet gäller, med undantag för frågor märkta med "frivillig uppgift", enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2018:8). Frågorna 43-48 är frivilliga att besvara.

Samråd

Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR) och Regelrådet.

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8§ offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda företag att kunna identifieras.

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med företaget sparar vi uppgiften om vem hos er som är kontaktperson för undersökningen.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen.

Resultat

Undersökningens resultat publiceras på aggregerad nivå i november 2018 på www.scb.se/NV0116.

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:
Telefon: 010-479 82 30
E-post: itanvandning@scb.se
Postadress: SCB, DFO/FU
Box 24300, 104 51 Stockholm
www.scb.se/it-foretag

2018-11-29

Bilaga 4. Påminnelse 1 till företag med 0-9 anställda



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

<<RO: Namn>>
<<Mottagare: Namn på kontaktperson>>
<<RO: gatuAdress>>
<<RO: c/o Adress>>
<<RO: PostNr>> <<RO: PostOrt>>

April 2018

Alla svar är viktiga

It-användning i företag 2018

För en tid sedan fick ni ett brev från SCB där vi bad er svara på undersökningen It-användning i företag 2018. Vi saknar svar från er.

Uppgifterna från ert företag bidrar till undersökningens tillförlitlighet och kan inte ersättas av någon annan. Vi är därför mycket tacksamma om ni vill ta er tid att fylla i enkäten. Undersökningen tar cirka 5 minuter att besvara.

Lämna uppgifterna så snart som möjligt

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: <<SCBId>>

Gå in på www.scb.se/it-foretag och logga in med inloggningsuppgifterna nedan för att besvara blanketten. Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Användarnamn:	
Lösenord:	

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Jerry Rausk
Insamlingsansvarig
SCB

Så används de lämnade uppgifterna

Resultatet används exempelvis av Näringsdepartementet, Svenskt Näringsliv och forskare för att följa och främja it-utvecklingen i svenska företag.

Resultatet används även av EU:s Generaldirektorat för kommunikation och aggregerade uppgifter kommer att skickas till EU:s statistikbyrå Eurostat.

Uppgifterna som hör till undersökningen används dessutom av SCB och kan användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas av statistiksekretess (se nedan).

Samråd

Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NINR) och Regelrådet.

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8§ offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda företag att kunna identifieras.

Information om personuppgifter

För att underlätta eventuella återkontakter med företaget sparar vi uppgiften om vem hos er som är kontaktperson för undersökningen.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör i denna undersökning.

Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen.

Resultat

Undersökningens resultat publiceras på aggregerad nivå i november 2018 på www.scb.se/INV0116.

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:
Telefon: 010-479 82 30
E-post: itanvandning@scb.se
Postadress: SCB, DFO/FU
Box 24300, 104 51 Stockholm
www.scb.se/it-foretag

Bilaga 5. Frågeformulär för företag med 10 eller fler anställda

+ Här lämnade uppgifter är sekretesskyddade enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).
Uppgiftsskyddighet föreligger enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken.
Frågorna 43–48 är frivilliga att besvara.
Samråd har skett med Näringslivets Regeleinämd (NNR) och Regeirådet.

It-användning i företag 2018

DFO/FU2

It-användning i företag

Organisationsnr

Skicka in efterfrågade uppgifter

Logga in på www.scb.se/it-foretag eller
skicka in blanketten i bifogat svarskuvert.

Användarnamn:
Lösenord:

Uppgifterna som lämnas ska endast avse den företagsenhet vars namn och organisationsnummer angivits ovan. För företag som har verksamhet i flera länder ska svaren endast avse den svenska delen av verksamheten.

Svaren ska avse företagets egen verksamhet. It-verksamhet som utförs på uppdrag ska inte redovisas.

Frågorna ska besvaras utifrån hur situationen var i januari 2018, såvida inget annat anges.

Besvara blanketten även om företaget inte använt it. Alla svar är viktiga för undersökningens kvalitet.

A It-specialister och it-kunskaper

1	Har företaget anställda it-specialister? <i>It-specialister är anställda med it som huvudsaklig arbetsuppgift, t.ex. att utveckla, styra eller underhålla it-system och applikationer.</i>	☐ Ja ☐ Nej						
2	Erbjud företaget de anställda någon it-relaterad utbildning under 2017? a) Utbildning för it-specialister Svara Nej om företaget inte hade någon it-specialist anställd 2017. b) Utbildning för annan personal	<table><tr><td>Ja</td><td>Nej</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td></tr></table>	Ja	Nej	☐	☐	☐	☐
Ja	Nej							
☐	☐							
☐	☐							
3	Rekryterade eller försökte företaget rekrytera it-specialister under 2017?	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 5						
4	Hade företaget vakanta it-tjänster under 2017 som var svåra att tillsätta?	☐ Ja ☐ Nej						

SCB ES/INF 522-1, 2018



Enheten för informations- och
kommunikationsteknik, närings-
livets konjunktur och FoU

Postadress
701 89 ÖREBRO

Telefon
010-479 62 30

E-post
itanvandning@scb.se

+

5 Var det i huvudsak egen personal eller extern leverantör som utförde följande it-funktioner i företaget 2017?	Egen personal, inkl. anställda i moder- eller dotterbolag	Extern leverantör	Inte aktuellt
a) Drift av servrar, datorer, skrivare eller nätverk	☐	☐	☐
b) Support och underhåll av programvara för allmänt kontorsarbete ... T.ex. Word, Excel eller liknande.	☐	☐	☐
c) Utveckling av affärssystem, programvara för hantering av kundinformation, eller databaser	☐	☐	☐
T.ex. ERP (Enterprise Resource Planning), CRM (Customer Relationship Management) eller liknande.			
d) Support och underhåll av affärssystem, programvara för hantering av kundinformation, eller databaser	☐	☐	☐
T.ex. ERP (Enterprise Resource Planning), CRM (Customer Relationship Management) eller liknande.			
e) Utveckling av webblösningar	☐	☐	☐
T.ex. webbsidor eller e-handelslösningar.			
f) Support och underhåll av webblösningar	☐	☐	☐
T.ex. webbsidor eller e-handelslösningar.			
g) It-säkerhet och skydd av data	☐	☐	☐
T.ex. tester avseende it-säkerhet eller installation av viruskydd och brandväggar.			

B Internetanvändning

6 Har företaget tillgång till internet?	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 20
7 Ungefär hur stor andel av de anställda använder internet-anslutna datorer i arbetet? Med datorer menas persondatorer, bärbara datorer, surfplattor och andra bärbara enheter som till exempel smartphones.	% av de anställda

Fasta bredbandsanslutningar

8 Använder företaget någon typ av fast bredbandsanslutning? T.ex. DSL, ADSL, fiberoptik (FTTH) eller kabel.	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 10
9 Vilken hastighet kan företagets snabbaste fasta internet-anslutning uppnå för att ta emot data enligt avtalet med leverantören? Markera endast ett svarsalternativ.	☐ Under 2 Mbit/s ☐ Minst 2 men mindre än 10 Mbit/s ☐ Minst 10 men mindre än 30 Mbit/s ☐ Minst 30 men mindre än 100 Mbit/s ☐ Minst 100 Mbit/s

+

+

Mobila bredbandsanslutningar

+

Med mobila anslutningar till internet menas att företaget använder bärbara enheter för att ansluta till internet via mobiltelefonnät för företagsändamål. Företaget tillhandahåller enheterna och betalar helt eller delvis för abonnemang och användning.

10 Använder företaget bärbara enheter som ansluter till internet via mobiltelefonnätet (3G eller 4G)? Med bärbara enheter menas t.ex. bärbara datorer, surfplattor eller smartphones. Räkna inte med enheter som bara kan ansluta till internet via trådlöst nätverk.		☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 13																					
11 Ungefär hur stor andel av de anställda använder bärbara enheter i arbetet som kan anslutas till internet via mobiltelefonnätet? Med bärbara enheter menas t.ex. bärbara datorer, surfplattor eller smartphones.		% av de anställda																					
12 Förser företaget de anställda med bärbara enheter som kan ansluta till internet via mobiltelefonnätet med syftet att få...		<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ja</th> <th>Nej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) ... tillgång till företagets e-postsystem?</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>b) ... redigera företagets dokument?</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>c) ... använda företagets interna affärssystem?</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> </tbody> </table>		Ja	Nej	a) ... tillgång till företagets e-postsystem?	☐	☐	b) ... redigera företagets dokument?	☐	☐	c) ... använda företagets interna affärssystem?	☐	☐									
	Ja	Nej																					
a) ... tillgång till företagets e-postsystem?	☐	☐																					
b) ... redigera företagets dokument?	☐	☐																					
c) ... använda företagets interna affärssystem?	☐	☐																					
13 Har företaget en webbplats? Svara Ja även om informationen om företaget finns på en gemensam webbplats inom en koncern eller företagsgrupp.		☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 15																					
14 Finns något av följande på företagets webbplats?		<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ja</th> <th>Nej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) Produktkatalog eller prislista</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>b) Möjlighet att lägga beställningar, göra bokningar eller reservationer</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>c) Möjlighet för besökare att anpassa eller designa produkterna</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>d) Möjlighet för kunder att spåra sin beställning</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>e) Personanpassat innehåll för återkommande besökare</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>f) Länk eller hänvisning till företagets profil på sociala medier</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> </tbody> </table>		Ja	Nej	a) Produktkatalog eller prislista	☐	☐	b) Möjlighet att lägga beställningar, göra bokningar eller reservationer	☐	☐	c) Möjlighet för besökare att anpassa eller designa produkterna	☐	☐	d) Möjlighet för kunder att spåra sin beställning	☐	☐	e) Personanpassat innehåll för återkommande besökare	☐	☐	f) Länk eller hänvisning till företagets profil på sociala medier	☐	☐
	Ja	Nej																					
a) Produktkatalog eller prislista	☐	☐																					
b) Möjlighet att lägga beställningar, göra bokningar eller reservationer	☐	☐																					
c) Möjlighet för besökare att anpassa eller designa produkterna	☐	☐																					
d) Möjlighet för kunder att spåra sin beställning	☐	☐																					
e) Personanpassat innehåll för återkommande besökare	☐	☐																					
f) Länk eller hänvisning till företagets profil på sociala medier	☐	☐																					

Annan användning av internet

15 Betalar företaget för att annonsera på internet? T.ex. annonser på sökmotorer, sociala medier eller andra webbsidor.		☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 17															
16 Betalar företaget för riktade annonser på internet...		<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ja</th> <th>Nej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) ... baserat på webbplatsers innehåll eller nyckelord i internetanvändares sökningar?</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>b) ... baserat på internetanvändares surthistorik?</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>c) ... baserat på internetanvändares platsinformation?</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>d) ... baserat på någon annan metod än de som beskrivs ovan?</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> </tbody> </table>		Ja	Nej	a) ... baserat på webbplatsers innehåll eller nyckelord i internetanvändares sökningar?	☐	☐	b) ... baserat på internetanvändares surthistorik?	☐	☐	c) ... baserat på internetanvändares platsinformation?	☐	☐	d) ... baserat på någon annan metod än de som beskrivs ovan?	☐	☐
	Ja	Nej															
a) ... baserat på webbplatsers innehåll eller nyckelord i internetanvändares sökningar?	☐	☐															
b) ... baserat på internetanvändares surthistorik?	☐	☐															
c) ... baserat på internetanvändares platsinformation?	☐	☐															
d) ... baserat på någon annan metod än de som beskrivs ovan?	☐	☐															

+

+

C Molntjänster

+

Med molntjänster menas it-tjänster som erbjuder mjukvara, lagringsutrymme, datorkraft och liknande över internet och där tjänsterna uppfyller samtliga villkor nedan.

- Erbjuds via servrar som tjänsteleverantören tillhandahåller.
- Lätt kan upp- eller nedgraderas (t.ex. med hänsyn till antal användare eller lagringsutrymme).
- Kan användas på begäran av användaren, åtminstone efter initial registrering.
- Tjänsten tillhandahålls mot betalning per användare, efter använd kapacitet eller mot förbetalning.

Anslutning kan ske via Virtual Private Networks (VPN).

17 Köper företaget någon molntjänst?		
		☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 20
18 Köper företaget någon av följande som molntjänst?		
	Ja	Nej
a) E-post	☐	☐
b) Kontorsmjukvara, t.ex. ordbehandlingsprogram eller kalkylprogram	☐	☐
c) Databastjänster	☐	☐
d) Fillagring	☐	☐
e) Mjukvara för ekonomi, t.ex. bokföring, redovisning eller ekonomistyrning	☐	☐
f) Mjukvara för att hantera kundinformation, s.k. CRM	☐	☐
g) Datorkraft för att köra företagets egen mjukvara	☐	☐
19 Köper företaget någon molntjänst som levereras från...		
	Ja	Nej
a) ... server som delas med andra kunder?	☐	☐
b) ... server reserverad exklusivt för det egna företaget?	☐	☐

D Användning av 3D-skrivare

Vad är 3D-skrivare?

- Innebär att man tillverkar tredimensionella fysiska objekt genom digital teknologi.
- Användningen kräver att man först skapar en digital 3D-modell av objektet genom att använda ett CAD-program.
- Objektet tillverkas ofta genom att material läggs till lager för lager (till skillnad från t.ex. fräsning där material tas bort under bearbetningen).

20 Utgå från definitionen ovan av 3D-skrivare.		
Använde företaget under 2017...		
	Ja	Nej
a) ... egna, hyrda eller leasade 3D-skrivare?	☐	☐
b) ... 3D-utskriftstjänster från andra inkl. moderföretag och andra typer av koncernföretag?	☐	☐
		Om Nej på både 20a och 20b, gå till fråga 22

+

+

21 I vilka syften använde ditt företag 3D-skrivare eller 3D-utskriftstjänster från andra företag, under 2017?
Observera att även hyrda och leaseade 3D-skrivare räknas. Användning av 3D-utskriftstjänster från andra företag omfattar även moder- och andra typer av koncernföretag.

	Ja	Nej
a) Prototyper eller modeller till försäljning	☐	☐
b) Prototyper eller modeller för användning inom företaget	☐	☐
c) Varor till försäljning t.ex. gjutformar, verktyg, reservdelar, halvfabrikat. Avser inte prototyper/modeller	☐	☐
d) Varor som används i ditt företags produktionsprocess t.ex. gjutformar, verktyg, reservdelar, halvfabrikat. Avser inte prototyper/modeller	☐	☐

E Användning av robotar

22 Använder företaget någon robot, dvs. en typ av maskin som utför fysiska (specifika) arbetsuppgifter?
Avser inte datorprogram (t.ex. mjukvarurobotar). Avser inte heller 3D-skrivare.

	Ja	Nej
a) Industrirobot. Används för att automatisera uppgifter inom industriell produktion, t.ex. svetsning, laserskärning, paketering, märkning, produktkontroller eller montering (utförd av industrirobot). De kan omprogrammeras och är därmed möjliga att användas i många industriella tillämpningar. De kan programmeras för förflyttningar och rörelser längs 3 eller fler axlar	☐	☐
b) Tjänsterobot. Kännetecknas av sin anpassningsförmåga under interaktionen med människor eller objekt i miljöer som är varierad (inte statisk). Detta skiljer dem från industrirobotar. Används bl.a. för övervakning (t.ex. drönare), städning, avfallshantering, transporter (t.ex. automatiskt styrda fordon), lagerhantering (t.ex. pallastning), kassahantering, posthantering, byggnads- och anläggningsarbete; reparationer och underhåll; montering (utförd av tjänsterobot)	☐	☐

☐ → Gå till fråga 24

23 Den här frågan avser endast tjänsterobotar (inte industrirobotar). Använder företaget någon tjänsterobot för att utföra fysiska arbetsuppgifter av följande slag?
Tjänsterobotar kännetecknas av sin anpassningsförmåga under interaktionen med människor eller objekt i miljöer som är varierad (inte statisk). Detta skiljer dem från industrirobotar.

	Ja	Nej
a) Övervakning, säkerhets- eller inspektionsarbete (t.ex. drönare)	☐	☐
b) Transporter av varor eller människor (t.ex. automatiskt styrda fordon)	☐	☐
c) Städning eller avfallshantering	☐	☐
d) Lagerhantering (t.ex. pallastning, godshantering)	☐	☐
e) Montering i miljöer som kräver interaktion med människor eller objekt (avser inte montering utförd av industrirobotar)	☐	☐
f) Servicearbete i butik (t.ex. hantera varor, inventering av varor, prissättning, kundservicetjänster)	☐	☐
g) Byggnads- och anläggningsarbete, reparationer och underhåll	☐	☐
h) Annat	☐	☐

Skriv vad tjänsterobotten gör:

.....

.....

F Big data

Stora datamängder, så kallade **big data**, är digitalt lagrade data från aktiviteter som utförs elektroniskt eller från maskin-till-maskin-kommunikation (t.ex. data från aktiviteter på sociala medier eller produktionsprocesser).

Big data har följande typiska egenskaper:

- **Stor volym**, på grund av de enorma datamängder som elektroniska aktiviteter ger upphov till.
- **Variation**, med hänsyn till att elektroniska aktiviteter genererar data i olika format (t.ex. text, bild, film, ljud, sensordata, aktivitetsloggar, klickströmmar, koordinater etc.).
- **Snabbhet**, med vilken nya datamängder genereras, blir tillgängliga och förändras.

Analys av **big data** kräver särskilda tekniker eftersom traditionella databasmetoder inte kan användas för att bearbeta datamängder av sådan storlek som **big data** utgör. **Big data** kan hämtas från företagets egna eller externa datakällor.

24 Analyserade företaget big data från någon av följande datorkällor under 2017?

Svara Ja även om analysen gjordes av extern leverantör.

- | | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a) Företagets egna data från smarta enheter eller sensorer
<i>T.ex. från maskin-till-maskin-kommunikation eller RFID-taggar.</i> | ☐ | ☐ |
| b) Platsdata från bärbara enheter | ☐ | ☐ |
| c) Data genererad från aktiviteter på sociala medier | ☐ | ☐ |
| d) Big data från andra källor än de som beskrivs ovan | ☐ | ☐ |

Om Nej på alla alternativ, gå till fråga 26

25 Vem utförde företagets analys av big data under 2017?

- | | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a) Egen personal inkl. anställda i moder- eller dotterbolag | ☐ | ☐ |
| b) Extern leverantör | ☐ | ☐ |

G Fakturering

26 Skickade företaget någon av följande typer av fakturor under 2017?

- | | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a) Elektroniska fakturor som kan processas automatiskt i mottagarens it-system, t.ex. XML, EDIFACT | ☐ | ☐ |
| b) Elektroniska fakturor som inte kan processas automatiskt i mottagarens it-system, t.ex. fakturor i pdf-format som skickas med e-post | ☐ | ☐ |
| c) Pappersfakturor | ☐ | ☐ |

Om Ja på 26a, gå till fråga 27
annars gå till fråga 28

27 Ungefär hur stor andel av alla fakturor som företaget skickade 2017 var elektroniska fakturor som kan processas automatiskt i mottagarens it-system?

%

28 Skickade företaget under 2017 elektroniska fakturor som kan processas automatiskt i mottagarens it-system till...

- | | Ja | Nej |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| a) ... andra företag? | ☐ | ☐ |
| b) ... offentlig sektor? | ☐ | ☐ |
| c) ... privatpersoner? | ☐ | ☐ |

29 Tog företaget emot några av följande fakturor under 2017?		
a) Elektroniska fakturor som kan processas automatiskt i mottagarens it-system, t.ex. XML, EDIFACT	Ja ☐	Nej ☐
b) Elektroniska fakturor som inte kan processas automatiskt i mottagarens it-system, t.ex. fakturor i pdf-format som skickas med e-post	☐	☐
c) Pappersfakturor	☐	☐

Om Ja på 29a, gå till fråga 30
annars gå till fråga 31

30 Ungefär hur stor andel av alla fakturor som företaget tog emot under 2017 var elektroniska fakturor som kan processas automatiskt? Uppge ungefärlig andel.	%
--	--

H E-handel

Här avses beställningar av varor eller tjänster som görs via datornätverk. E-handel kan ske via en webbplats (inklusive extranät), app eller genom automatiserat informationsutbyte såsom EDI. Betalning och leverans behöver inte ske elektroniskt.

Om företagets försäljning helt eller delvis sker via en återförsäljare och ert företag tar emot beställningarna från återförsäljaren elektroniskt enligt ovan, ska även denna försäljning inkluderas.

Försäljning via en webbplats

Med försäljning via en webbplats avses försäljning som sker via en webbutik, webbformulär på företagets webbplats, företagets extranät eller app.

31 Tog företaget emot beställningar via webbplats eller app under 2017? <i>Räkna inte med beställningar via manuellt skickad e-post.</i>	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 36
--	--

32 Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från beställningar som inkommit via webbplats eller app under 2017? <i>Skriv det procentuella värdet. Räkna inte med moms.</i>	%
---	--

33 Ungefär hur fördelades omsättningen som kom från beställningar via webbplats eller app under 2017?	
a) Försäljning till privatkonsumenter	%
b) Försäljning till företag eller offentlig sektor	%
Totalt	%

34 Från vilka webbplatser eller appar tog ert företag emot beställningar för varor eller tjänster under 2017?	
a) Via företagets egna hemsidor webbplats eller appar, inkl. andra företag tillhörande samma koncern	Ja ☐ Nej ☐
b) Via en e-handelsplats som flera företag använder till sin försäljning (t.ex. blocket, Amazon, booking)	☐ ☐

Om Ja på både 34a och 34b, gå till fråga 35
annars gå till fråga 36

35 Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från beställningar via hemsida eller app under 2017?		+
<i>Saknas det procentuella värdet räcker en uppskattning. Räkna inte med moms i ordervärdet.</i>		
a) Via företagets egna hemsidor eller appar, inkl. andra företag tillhörande samma koncern.		%
b) Via en e-handelsplats som flera företag använder till sin försäljning (t.ex. blocket, Amazon, booking)		%
Totalt	1,00	%

Försäljning via automatiserat informationsutbyte (EDI)

Beställningar via automatiserat informationsutbyte kallas här för EDI-beställningar. EDI står för Electronic Data Interchange, vilket innebär att en försäljning sker genom att kunden skickar beställningar i ett överenskommet format (t.ex. XML eller EDIFACT). Detta gör det möjligt att processa beställningen automatiskt i företagets it-system.

36 Tog företaget emot EDI-beställningar under 2017?	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 38
37 Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från EDI-beställningar under 2017?	% av företagets omsättning <i>Skriv det procentuella värdet. Räkna inte med moms.</i>

E-handelsinköp

38 Beställde företaget varor eller tjänster via webbplats eller app under 2017?	☐ Ja ☐ Nej
39 Beställde företaget varor eller tjänster via EDI under 2017?	☐ Ja ☐ Nej

I Programvaruutveckling

40 Hade företaget egen personal som arbetade med programvaruutveckling, t.ex. systemare eller programmerare under 2017?	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 43 <i>Räkna inte med externa konsulter.</i>
41 Ungefär hur många årsverken utfördes av egen personal som arbetade med programvaruutveckling under 2017?	årsverken <i>Ett årsverke är det arbete en heltidsanställd person utför under ett år.</i>

+

+

42 Ungefär hur fördelades de årsverken som utfördes av egen personal som arbetade med programvaruutveckling på följande under 2017? +

a) Programvaruutveckling som har karaktär av en investering, dvs. vars syfte är att ta fram ett original som företaget antingen

- använder i sin verksamhet, t.ex. i produktionsprocessen eller administrationen
- mångfaldigar själv eller genom utgivare för försäljning av, t.ex. kopior eller licenser
- mångfaldigar för att ingå i produkter som företaget tillverkar, t.ex. programvara i maskiner eller apparater

%

b) Programvaruutveckling som antingen

- sker för annans räkning och därmed har karaktär av konsultverksamhet
- innebär kundspecifik anpassning av befintlig egen eller annans programvara.

Räkna även med internationella företag vars upphovsrätt till utvecklad programvara ligger utanför Sverige

%

c) Övrigt, t.ex. underhåll, support eller reparation

%

Totalt 1,0,0 %

Kontakter med myndigheter

Med **myndigheter** avses här både statliga myndigheter, kommuner och landsting. Räkna inte med kontakter via e-post.

43 Använde företaget internet för något av följande vid kontakter med myndigheter under 2017? (Frivillig uppgift)

	Ja	Nej
a) Söka information på myndigheters hemsidor	☐	☐
b) Hämta blanketter på myndigheters hemsidor	☐	☐
c) Fylla i och skicka in elektroniska blanketter	☐	☐
d) Hantera momsdeklaration elektroniskt	☐	☐
e) Hantera skattedeklaration av arbetsgivaravgifter fullständigt elektroniskt	☐	☐

Med **elektronisk offentlig upphandling** avses att företaget använder internet för att erbjuda varor eller tjänster till offentliga myndigheter inom Sverige eller i andra EU-länder. Processen för elektronisk upphandling baserar på ett antal steg från kungörelse (information kring upphandling tillgänglig elektroniskt), anbudsfordrande och tilldelning till betalning.

Elektroniska anbud är den del av upphandlingsprocessen som handlar om förberedelser och inlämnande av anbud eller förslag via internet. Både anbud som lämnas in via öppet, selektivt eller förhandlat förfarande samt inom ramen för ramavtal räknas med. Anbud som lämnas via e-post räknas däremot inte med.

44 Använde företaget internet för att få tillgång till anbuds-handlingar och specifikationer i myndigheters elektroniska upphandlingssystem under 2017? (Frivillig uppgift)

Ja Nej

☐ ☐

45 Använde företaget internet för att erbjuda varor eller tjänster i myndigheters elektroniska upphandlingssystem under 2017... (Frivillig uppgift)

	Ja	Nej
a) ... i Sverige?	☐	☐
b) ... i andra EU-länder än Sverige? ¹	☐	☐

¹ EU består utöver Sverige av Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

+

K It och miljö

+

46 Har företaget någon miljöpolicy eller motsvarande som innebär att företaget ska minska sin miljöpåverkan genom något av följande? (Frivillig uppgift)

- | | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a) Välja telefon-/webb-/videomöten i stället för möten som innebär resor | ☐ | ☐ |
| b) Minskad energiförbrukning vid användning av it t.ex. användande av skärmläckare, krav på att datorerna stängs av vid arbetsdagens slut, minskade utskrifter eller energisnål drift | ☐ | ☐ |

Vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster

- | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| c) Ställa krav på att leverantörerna är miljöcertifierade | ☐ | ☐ |
| d) Ta hänsyn till energiförbrukning vid val av system och hårdvara ... | ☐ | ☐ |

47 Har företaget anställda som arbetar utanför företagets lokaler, i genomsnitt minst en halv dag i veckan, och därifrån har tillgång till företagets it-system (t.ex. företagets e-postsystem)? (Frivillig uppgift)

☐ Ja
☐ Nej

48 Använder företaget någon av följande it-lösningar för att minska företagets energiförbrukning? (Frivillig uppgift)

- | | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a) Intelligent styrning av transport och logistik | ☐ | ☐ |
| b) Intelligent styrning av belysning, värme eller ventilation | ☐ | ☐ |
| c) Digitalisering av arbetsflöden | ☐ | ☐ |
| d) Annan energibesparande it-lösning | ☐ | ☐ |

Kommentarer

Hur lång tid tog det att ta fram och jämma efterfrågade uppgifter?
(Frivillig uppgift)

minuter

Företagets kontaktperson

Namn (TEXTÅ)	Telefon (inklusive riktnr.)
E-post	Mobil

Tack för din medverkan!

+

+

Bilaga 6. Frågeformulär för företag med 0-9 anställda

+ Här lämnade uppgifter är sekretesskyddade enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Uppgiftslämnandet är frivilligt. Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR).

It-användning i företag 2018

... **DFO/FU2** +
It-användning i företag

...
Organisationsnr

Skicka in efterfrågade uppgifter

Logga in på www.scb.se/it-foretag eller skicka in blanketten i bifogat svarskuvert.

Användarnamn:
Lösenord:

Uppgifterna som lämnas ska endast avse den företagsenhet vars namn och organisationsnummer angivits ovan.
Svaren ska avse företagets egen verksamhet. It-verksamhet som utförs på uppdrag ska inte redovisas.
Om företaget outsourcat hela eller delar av it-verksamheten ber vi er att svara på de frågor ni har kunskap om eller där ni kan ge uppskattningar.
Frågorna ska besvaras utifrån hur situationen var i januari 2018, såvida inget annat anges.
Besvara blanketten även om företaget inte använt it. Alla svar är viktiga för undersökningens kvalitet.

A Användning av datorer

1 Använder företaget datorer, t.ex. stationära datorer, bärbara datorer, surfplattor eller smarta telefoner? ☐ Ja
☐ Nej → [Gå till fråga 27](#)

B It-specialister och it-kunskaper

2 Har företaget anställda it-specialister?
It-specialister är anställda med it som huvudsaklig arbetsuppgift, t.ex. att utveckla, styra eller underhålla it-system och applikationer. ☐ Ja
☐ Nej

3 Erbjuder företaget de anställda någon it-relaterad utbildning under 2017?

	Ja	Nej
a) Utbildning för it-specialister	☐	☐
Svara Nej om företaget inte hade någon it-specialist anställd 2017.		
b) Utbildning för annan personal	☐	☐

4 Rekryterade eller försökte företaget rekrytera it-specialister under 2017? ☐ Ja
☐ Nej → [Gå till fråga 6](#)

SCB ES/INF 522-2 2018

SCB Enheten för informations- och kommunikationsteknik, näringslivets konjunktur och FoU Postadress Telefon E-post
701 89 ÖREBRO 010-479 62 30 itanvandning@scb.se +

5 Hade företaget vakanta it-tjänster under 2017 som var svåra att tillsätta?		☐ Ja ☐ Nej		+
6 Var det i huvudsak egen personal eller extern leverantör som utförde följande it-funktioner i företaget 2017?		Egen personal, inkl. anställda i moder- eller dotterbolag	Extern leverantör	Inte aktuellt
a)	Drift av servrar, datorer, skrivare eller nätverk	☐	☐	☐
b)	Support och underhåll av programvara för allmänt kontorsarbete .. <i>T.ex. Word, Excel eller liknande.</i>	☐	☐	☐
c)	Utveckling av affärssystem, programvara för hantering av kundinformation, eller databaser .. <i>T.ex. ERP (Enterprise Resource Planning), CRM (Customer Relationship Management) eller liknande.</i>	☐	☐	☐
d)	Support och underhåll av affärssystem, programvara för hantering av kundinformation, eller databaser .. <i>T.ex. ERP (Enterprise Resource Planning), CRM (Customer Relationship Management) eller liknande.</i>	☐	☐	☐
e)	Utveckling av webblösningar .. <i>T.ex. webbsidor eller e-handelslösningar.</i>	☐	☐	☐
f)	Support och underhåll av webblösningar .. <i>T.ex. webbsidor eller e-handelslösningar.</i>	☐	☐	☐
g)	It-säkerhet och skydd av data .. <i>T.ex. tester avseende it-säkerhet eller installation av viruskydd och brandväggar.</i>	☐	☐	☐

C Internetanvändning

7 Har företaget tillgång till internet?	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 17
---	---

Fasta bredbandsanslutningar

8 Använder företaget någon typ av fast bredbandsanslutning? <i>T.ex. DSL, ADSL, fiberoptik (FTTH) eller kabel.</i>	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 10
9 Vilken hastighet kan företagets snabbaste fasta internetanslutning uppnå för att ta emot data enligt avtalet med leverantören? <i>Markera endast ett svarsalternativ.</i>	☐ Under 2 Mbit/s ☐ Minst 2 men mindre än 10 Mbit/s ☐ Minst 10 men mindre än 30 Mbit/s ☐ Minst 30 men mindre än 100 Mbit/s ☐ Minst 100 Mbit/s

+

+

Mobila bredbandsanslutningar

Med mobila anslutningar till internet menas att företaget använder bärbara enheter för att ansluta till internet via mobiltelefonnät för företagsändamål. Företaget tillhandahåller enheterna och betalar helt eller delvis för abonnemang och användning.

10 Använder företaget bärbara enheter som ansluter till internet via mobiltelefonnätet (3G eller 4G)? Med bärbara enheter menas t.ex. bärbara datorer, surfplattor eller smartphones. Räkna inte med enheter som bara kan ansluta till internet via trådlöst nätverk.		☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 12
11 Ungefär hur stor andel av de anställda använder bärbara enheter i arbetet som kan anslutas till internet via mobiltelefonnätet? Med bärbara enheter menas t.ex. bärbara datorer, surfplattor eller smartphones.		% av de anställda
12 Har företaget en webbplats? Svara Ja även om informationen om företaget finns på en gemensam webbplats inom en koncern eller företagsgrupp.		☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 14
13 Finns något av följande på företagets webbplats?		
	Ja	Nej
a) Produktkatalog eller prislista	☐	☐
b) Möjlighet att lägga beställningar, göra bokningar eller reservationer	☐	☐
c) Möjlighet för besökare att anpassa eller designa produkterna	☐	☐
d) Möjlighet för kunder att spåra sin beställning	☐	☐
e) Personanpassat innehåll för återkommande besökare	☐	☐
f) Länk eller hänvisning till företagets profil på sociala medier	☐	☐

D Molntjänster

Med molntjänster menas it-tjänster som erbjuder mjukvara, lagringsutrymme, datorkraft och liknande över internet och där tjänsterna uppfyller samtliga villkor nedan.

- Erbjuds via servrar som tjänsteleverantören tillhandahåller.
- Lätt kan upp- eller nedgraderas (t.ex. med hänsyn till antal användare eller lagringsutrymme).
- Kan användas på begäran av användaren, åtminstone efter initial registrering.
- Tjänsten tillhandahålls mot betalning per användare, efter använd kapacitet eller mot förbetalning.

Anslutning kan ske via Virtual Private Networks (VPN).

14 Köper företaget någon molntjänst?		☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 17
15 Köper företaget någon av följande som molntjänst?		
	Ja	Nej
a) E-post	☐	☐
b) Kontorsmjukvara, t.ex. ordbehandlingsprogram eller kalkylprogram	☐	☐
c) Databastjänster	☐	☐
d) Fyllagring	☐	☐
e) Mjukvara för ekonomi, t.ex. bokföring, redovisning eller ekonomistyrning	☐	☐
f) Mjukvara för att hantera kundinformation, s.k. CRM	☐	☐
g) Datorkraft för att köra företagets egen mjukvara	☐	☐

2018-11-29

16 Köper företaget någon molntjänst som levereras från...	Ja	Nej	+
a) ... server som delas med andra kunder?	☐	☐	
b) ... server reserverad exklusivt för det egna företaget?	☐	☐	

E Big data

Stora datamängder, så kallade **big data**, är digitalt lagrade data från aktiviteter som utförs elektroniskt eller från maskin-till-maskin-kommunikation (t.ex. data från aktiviteter på sociala medier eller produktionsprocesser).

Big data har följande typiska egenskaper:

- **Stor volym**, på grund av de enorma datamängder som elektroniska aktiviteter ger upphov till.
- **Variation**, med hänsyn till att elektroniska aktiviteter genererar data i olika format (t.ex. text, bild, film, ljud, sensordata, aktivitetsloggar, klickströmmar, koordinater etc.).
- **Snabbhet**, med vilken nya datamängder genereras, blir tillgängliga och förändras.

Analys av big data kräver särskilda tekniker eftersom traditionella databasmetoder inte kan användas för att bearbeta datamängder av sådan storlek som big data utgör. Big data kan hämtas från företagets egna eller externa datakällor.

17 Analyserade företaget big data från någon av följande datorkällor under 2017? <i>Svara Ja även om analysen gjordes av extern leverantör.</i>	Ja	Nej	
a) Företagets egna data från smarta enheter eller sensorer <i>T.ex. från maskin-till-maskin-kommunikation eller RFID-taggar.</i>	☐	☐	Om Nej på alla alternativ, gå till fråga 19
b) Platsdata från bärbara enheter	☐	☐	
c) Data genererad från aktiviteter på sociala medier	☐	☐	
d) Big data från andra källor än de som beskrivs ovan	☐	☐	
18 Vem utförde företagets analys av big data under 2017?	Ja	Nej	
a) Egen personal inkl. anställda i moder- eller dotterbolag	☐	☐	
b) Extern leverantör	☐	☐	

F Fakturering

19 Skickade företaget någon av följande typer av fakturor under 2017?	Ja	Nej	
a) Elektroniska fakturor som kan processas automatiskt i mottagarens it-system, t.ex. XML, EDIFACT	☐	☐	Om Ja på 19a, gå till fråga 20 annars gå till fråga 21
b) Elektroniska fakturor som inte kan processas automatiskt i mottagarens it-system, t.ex. fakturor i pdf-format som skickas med e-post	☐	☐	
c) Pappersfakturor	☐	☐	
20 Ungefär hur stor andel av alla fakturor som företaget skickade 2017 var elektroniska fakturor som kan processas automatiskt i mottagarens it-system?	%		
21 Skickade företaget under 2017 elektroniska fakturor som kan processas automatiskt i mottagarens it-system till...	Ja	Nej	
a) ... andra företag?	☐	☐	+
b) ... offentlig sektor?	☐	☐	
c) ... privatpersoner?	☐	☐	

G E-handel

+

Här avses beställningar av varor eller tjänster som görs via datornätverk. E-handel kan ske via en webbplats (inklusive extranät), app eller genom automatiserat informationsutbyte såsom EDI. Betalning och leverans behöver inte ske elektroniskt.

Om företagets försäljning helt eller delvis sker via en återförsäljare och ert företag tar emot beställningarna från återförsäljaren elektroniskt enligt ovan, ska även denna försäljning inkluderas.

Försäljning via en webbplats

Med försäljning via en webbplats avses försäljning som sker via en webbutik, webbformulär på företagets webbplats, företagets extranät eller app.

22 Tog företaget emot beställningar via webbplats eller app under 2017? <i>Räkna inte med beställningar via manuellt skickad e-post.</i>	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 24
23 Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från beställningar som inkommit via webbplats eller app under 2017? <i>Skriv det procentuella värdet. Räkna inte med moms.</i>	%

Försäljning via automatiserat informationsutbyte (EDI)

Beställningar via automatiserat informationsutbyte kallas här för EDI-beställningar. EDI står för Electronic Data Interchange, vilket innebär att en försäljning sker genom att kunden skickar beställningar i ett överenskommet format (t.ex. XML eller EDIFACT). Detta gör det möjligt att processa beställningen automatiskt i företagets it-system.

24 Tog företaget emot EDI-beställningar under 2017?	☐ Ja ☐ Nej → Gå till fråga 26
25 Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från EDI-beställningar under 2017? <i>Skriv det procentuella värdet. Räkna inte med moms.</i>	% av företagets omsättning

E-handelsinköp

26 Beställde företaget varor eller tjänster via webbplats, app eller EDI under 2017?	☐ Ja ☐ Nej
--	---

H Kontakter med myndigheter

Med myndigheter avses här både statliga myndigheter, kommuner och landsting. Kontakter via e-post räknas inte med.

27 Använde företaget internet för något av följande vid kontakter med myndigheter under 2017?	Ja	Nej
a) Söka information på myndigheters hemsidor	☐	☐
b) Hämta blanketter på myndigheters hemsidor	☐	☐
c) Fylla i och skicka in elektroniska blanketter	☐	☐
d) Hantera momsdeklaration fullständigt elektroniskt	☐	☐
e) Hantera skattedeklaration av arbetsgivaravgifter fullständigt elektroniskt	☐	☐

+

I It och miljö

+

28 Har företaget någon miljöpolicy eller motsvarande som innebär att företaget ska minska sin miljöpåverkan genom något av följande?		
a) Välja telefon-/webb-/videomöten i stället för möten som innebär resor	Ja ☐	Nej ☐
b) Minskad energiförbrukning vid användning av it t.ex. användande av skärmläckare, krav på att datorerna stängs av vid arbetsdagens slut, minskade utskrifter eller energisnål drift	☐	☐
<i>Vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster</i>		
c) Ställa krav på att leverantörerna är miljöcertifierade	☐	☐
d) Ta hänsyn till energiförbrukning vid val av system och/eller hårdvara	☐	☐
29 Har företaget anställda som arbetar utanför företagets lokaler, i genomsnitt minst en halv dag i veckan, och därifrån har tillgång till företagets it-system (t.ex. företagets e-postsystem)?		
	Ja ☐	Nej ☐
30 Använder företaget någon av följande it-lösningar för att minska företagets energiförbrukning?		
a) Intelligent styrning av transport och logistik	Ja ☐	Nej ☐
b) Intelligent styrning av belysning, värme eller ventilation	☐	☐
c) Digitalisering av arbetsflöden	☐	☐
d) Annan energibesparande it-lösning	☐	☐

Kommentarer

Hur lång tid tog det att ta fram och lämna efterfrågade uppgifter?	minuter
--	------------------------------

Företagets kontaktperson

Namn (TEXTÅ)	Telefon (inklusive riktnr.)
E-post	Mobil

Tack för din medverkan!

+

+