

# STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

## Innovation i offentlig sektor

### Ämnesområde

Utbildning och forskning

### Statistikområde

Forskning

### Produktkod

UF0319

### Referenstid

2021-2022

### Kontaktuppgifter

<b>Statistikansvarig myndighet</b>	Vinnova	Statistiska centralbyrån
<b>Kontaktinformation</b>	Nina Widmark	Elin Stendahl
<b>E-post</b>	<a href="mailto:nina.widmark@vinnova.se">nina.widmark@vinnova.se</a>	<a href="mailto:elin.stendahl@scb.se">elin.stendahl@scb.se</a>
<b>Telefon</b>	08-473 30 52	010-479 40 85

## Innehåll

1	Statistikens sammanhang .....	3
2	Undersökningsdesign .....	3
2.1	Målstorheter .....	3
2.2	Ramförfarande .....	3
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning .....	4
2.3.1	Urvalsförfarande.....	4
2.3.2	Uteslutning från insamling (cut-off) .....	5
2.4	Insamlingsförfarande.....	5
2.4.1	Datainsamling .....	5
2.4.2	Mätning.....	5
2.4.3	Bortfallsuppföljning .....	6
2.5	Bearbetningar.....	6
2.6	Granskning.....	6
2.6.1	Granskning under direktinsamlingen .....	6
2.6.2	Granskning av mikrodata och insamlade statistikvärden.....	7
2.6.3	Granskning av makrodata .....	7
2.6.4	Granskning av redovisning .....	7
2.7	Skattningsförfarande .....	7
2.7.1	Principer och antaganden .....	7
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter.....	8
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet.....	8
2.7.4	Röjandekontroll .....	9
3	Genomförande .....	9
3.1	Kvantitativ information.....	9
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen .....	9
	Bilaga A – Visningsexemplar av frågeformuläret.....	10

## 1 Statistikens sammanhang

Innovation i offentlig sektor är en undersökning som riktar sig till offentliga verksamheter i syfte att beskriva den innovationsverksamhet som bedrivs. Detta är en vidareutveckling av undersökningen Innovationsbarometern som genomfördes av SKR för referensperioden 2017-2018. För referensperioderna 2019-2020 och 2021-2022 har undersökningen genomförts av SCB på uppdrag av Vinnova. För en närmare beskrivning av statistikens kvalitet se dokumentationen *Kvalitetsdeklaration* som finns på produkthemsidan<sup>1</sup>.

Statistiken är nära kopplad till undersökningen Innovation i företagssektorn<sup>2</sup> som utgör en del av Sveriges officiella statistik och som regleras i EU-förordning. Denna undersökning riktar sig till företag i Sverige och mäter exempelvis företagets innovationsgrad och utgifter för innovation samt vilken typ av innovation som introducerats. Statistiken ligger också nära undersökningen Forskning och utveckling i Sverige<sup>3</sup> som mäter personella och ekonomiska resurser inom FoU-verksamhet. Även denna undersökning riktar sig, bland annat, till offentliga verksamheter.

## 2 Undersökningsdesign

### 2.1 Målstorheter

Undersökningens huvudsakliga målstorheter är antalet repsektive andelen arbetsställen som introducerat produkt- respektive processinnovationer, andelen arbetsställen som varit innovationsaktiva samt nyttorna med och drivkrafterna bakom innovation. Andra målstorheter rör innovationer med miljöfördelar, samarbete i innovationssyfte och utgifter för innovationsverksamhet. Mer detaljer kring undersökningens målstorheter finns i dokumentationen *Kvalitetsdeklaration* på produktsidan<sup>4</sup>.

### 2.2 Ramförfarande

Rampopulationen utgörs av arbetsställen inom offentlig förvaltning, inklusive Riksbanken. Statliga nämnder som inte lämnar en fullständig årsredovisning ingår inte i rampopulationen. Ramen skapas utifrån SCB:s register Företagsdatabasen (FDB). Vid skapandet används en version av FDB som frysts i november under referensperiodens sista år. Från FDB avgränsas ramen med avseende på sektorsindelning, juridisk form och ägarkategori. Information om

---

<sup>1</sup> Produkthemsida för [Innovation i offentlig sektor \(scb.se\)](https://www.scb.se/innovation-i-offentlig-sektor).

<sup>2</sup> Produkthemsida för [Innovation i företagssektorn \(scb.se\)](https://www.scb.se/innovation-i-foretagssektorn).

<sup>3</sup> Produkthemsida för [Forskning och utveckling i Sverige \(scb.se\)](https://www.scb.se/forskning-och-utveckling-i-sverige).

<sup>4</sup> Produkthemsida för [Innovation i offentlig sektor \(scb.se\)](https://www.scb.se/innovation-i-offentlig-sektor).

vilka statliga myndigheter som ska ingå i ramen för att utesluta sådana statliga nämnder som inte lämnar en fullständig årsredovisning hämtas ur Ekonomistyrningsverkets register över statliga myndigheter.

Observationsobjekt i undersökningen är arbetsställeenheter. FDB innehåller adressuppgifter som används för att få kontakt med arbetsställena, som också utgör undersökningens uppgiftkällor. Vissa uppgifter om observationsobjekten samlas även in från FDB, såsom arbetsställets antal anställda, dess näringsgren och geografiska placering.

## 2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

### 2.3.1 Urvalsförfarande

Urvalet dras som ett obundet slumpmässigt urval inom strata. Så kallad Neyman-allokering används för att avgöra hur många enheter som ska dras från respektive stratum. Stratifieringen görs utifrån variablerna typ av arbetsställe, storleksklass, ägarkategori samt näringsgren. I tabell 1 finns samtliga indelningar inom stratifieringsvariablerna angivna.

**Tabell 1. Stratifieringsvariabler och variabelvärden.**

Stratifieringsvariabel	Variabelvärden
Typ av arbetsställe	Huvudarbetsställe
	Ej huvudarbetsställe
Storleksklass	10-49 anställda
	50-199 anställda
	200 eller fler anställda
Ägarkategori	Statligt kontrollerade enheter
	Kommunalt kontrollerade enheter
	Landstingskontrollerade enheter
Näringsgren (SNI2007)	01-71 + 73-82
	72
	84
	85
	86
	87
	88
	90-93

Ett antal strata totalundersöks, det vill säga arbetsställeenheterna i dessa strata har en urvalssannolikhet lika med 1. Dessa är huvudarbetsställena, arbetsställena med minst 200 anställda samt arbetsställena i bransch 72 (Vetenskaplig forskning och utveckling).

### **2.3.2 Uteslutning från insamling (cut-off)**

Ingen uteslutning från insamlingen görs utöver de avgränsningar som tillämpas i urvalsförfarandet.

## **2.4 Insamlingsförfarande**

### **2.4.1 Datainsamling**

Data samlas in genom direktinsamling i form av ett elektroniskt frågeformulär i SCB:s webbverktyg, SIV. Det finns inte möjlighet att besvara enkäten på papper, men visningsexemplar finns tillgängliga på undersökningens uppgiftslämarsida. Ett missivbrev skickas ut till de arbetsställen som ingår i urvalet under april året efter referensperiodens slut. De som inte besvarat enkäten vid sista svarsdatum får sedan ett påminnelsebrev. Denna procedur upprepas sedan ett par veckor efter att den första påminnelsen gått ut. Samtliga utskick görs med B-post.

Ett antal variabler inhämtas från Företagssdatabasen. Det gäller uppgifter om antal anställda, näringsgren, ägarkategori och kommun. Uppgifterna hämtas i samband med urvalsdragningen och avser referensåret 2022. Dessa variabler har därmed inte samma referensperiod som majoriteten av de variabler som samlas in genom direktinsamlingen med en tvåårig referensperiod.

### **2.4.2 Mätning**

Frågeformuläret innehåller 4 avsnitt med totalt 23 frågor. Endast huvudarbetsställen får besvara frågeformulärets första avsnitt, som rör systematiskt innovationsarbete och som ska besvaras med avseende på hela organisationen och inte bara det egna arbetsstället. Frågeformuläret finns i sin helhet i bilaga A.

Insamling genom ett elektroniskt frågeformulär gör det möjligt att skapa så kallade synlighetsvillkor och kontroller som underlättar för uppgiftslämnaren att lämna korrekta uppgifter. Synlighetsvillkor innebär att uppgiftslämnarens svar på tidigare frågor styr flödet genom blanketten. Beroende på hur uppgiftslämnaren svarar kan vissa frågor hoppas över vilket minskar risken för att svaren innehåller logiska fel.

Kontroller är ett sätt att uppmärksamma uppgiftslämnaren på sådant som att svar saknas eller att svar som angetts är logiskt inkonsekventa. Kontroller kan antingen vara hårda, vilket innebär att uppgiftslämnaren inte kan skicka in blanketten utan att justera sitt svar, eller mjuka. Mjuka kontroller uppmärksammar uppgiftslämnaren på något som är ett misstänkt fel, genom att skicka in blanketten utan att justera det misstänkta värde bekräftar uppgiftslämnaren att det stämmer.

### 2.4.3 Bortfallsuppföljning

Tre påminnelser skickades ut med ett par veckors mellanrum efter att sista svarsdatum för undersökningen passerat till de arbetsställen som ännu inte svarat på undersökningen. De två första påminnelserna utgick med B-post medan den tredje skickades via epost.

I de fall då partiellt bortfall förekom i blanketten kontaktades uppgiftslämnaren för att komplettera sina uppgifter. Kontakten togs via epost. Eftersom undersökningen är frivillig gjorde inte några upprepade försök att få kontakt med uppgiftslämnare.

Bortfallet mäts som kvoten av antalet svarande och det totala antalet enheter i urvalet, exklusive konstaterad övertäckning. För referensperioden 2021-2022 uppgick det oviktade bortfallet till 80 procent.

## 2.5 Bearbetningar

Ingen imputering har applicerats i undersökningen, varken vid partiellt bortfall eller objektsbortfall. Data har inte heller bearbetats genom kodning eller komplettering av uppgifter från register utöver de uppgifter som inhämtas från Företagsdatabasen i samband med urvalsdragningen.

Viss bearbetning förekommer i form av härledning av vissa variabler samt genom upprättning av logiska fel. De variabler som härleds är:

- Innovationsaktiva arbetsställen
- Innovativa arbetsställen
- Produktinnovativa arbetsställen
- Processinnovativa arbetsställen
- Miljöinnovativa arbetsställen

Logiska fel kan i många fall undvikas genom kontroller och synlighetsvillkor i frågeformuläret. Dock förekommer vissa logiska fel, delvis på grund av tekniska problem i insamlingsverktyget, SIV. Dessa rättas upp genom, på förhand bestämda, logiska samband.

## 2.6 Granskning

### 2.6.1 Granskning under direktinsamlingen

Under direktinsamlingen granskas data för att upptäcka eventuella mistänkta värden och logiska fel. Granskningen utförs genom uppställda regler och där det bedöms nödvändigt återkontaktas uppgiftslämnare för att antingen bekräfta eller justera de uppgifter som lämnats in. En typ av fel som hanteras genom denna granskning är så kallade 1000-fel. Detta är fel i form av att uppgiftslämnaren angett uppgifter i fel enhet. Samtliga monetära värden i blanketten

ska anges i tusental kronor. Det händer dock att uppgiftslämnare anger värden i ental kronor, vilket denna granskning avser att upptäcka och åtgärda.

Vid partiellt bortfall sker alltid en återkontakt där uppgiftslämnaren ombes ange svaret på den eller de frågor för vilka svar saknas i blanketten. Vid misstänkt 1000-fel återkontakts uppgiftslämnaren endast om felet inte är uppenbart och ombeds att antingen justera sina uppgifter eller ge en kort bakgrund till uppgifterna i det fall de stämmer. Eftersom undersökningen är frivillig görs endast ett kontaktförsök.

### **2.6.2 Granskning av mikrodata och insamlade statistikvärden**

Insamlade statistikvärden granskas för att säkerställa att inte några logiska fel finns kvar i mikrodata. Syftet med granskningen är därmed främst att utgöra underlag för bearbetningen av logiska fel som finns beskriven i avsnitt [2.5 Bearbetningar](#). Granskningen genomförs genom att återskapa de kontroller i frågeformuläret som ska uppmärksamma uppgiftslämnaren på logiska fel i de angivna svaren.

### **2.6.3 Granskning av makrodata**

Då de flesta variabler som samlas in i undersökningen är kvalitativa och det inte finns tidigare omgångar att jämföra med har granskning av makrodata genomförts med fokus på vissa nyckelvariabler och i syfte att upptäcka omotiverat stora skillnader mellan olika grupper eller olika variabler.

### **2.6.4 Granskning av redovisning**

Inför redovisning av statistiken granskas samtliga tabeller i Statistikdatabasen (SSD) för att kontrollera så att uppgifter som ska överensstämma mellan olika tabeller är korrekta samt för att försäkra att rätt information finns på rätt plats. Även övriga publiceringsformer, såsom statistiknyhet, tabeller och diagram samt nyckeltal, granskas för att se till att uppgifterna stämmer med SSD.

## **2.7 Skattningsförfarande**

### **2.7.1 Principer och antaganden**

Undersökningens skattningsförfarande baseras på antagandet att objektsbortfallet är slumpmässigt. Givet att detta antagande uppfylls kan bortfallet kompenseras genom rak uppräknings inom strata vilket innebär att de enheter som inkommit inom ett stratum får representera de enheter som inte inkommit. På grund av det stora bortfallet kan den snedvridande effekten ifall detta antagande inte uppfylls potentiellt bli betydande. Det finns dock inte några tydliga

tecken på att bortfallet skiljer sig från de svarande på ett sätt som skulle få effekt på skattningarna.

### 2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Skattningar görs för två olika storheter; dels för antal arbetsställen som uppvisar en viss egenskap, dels för andelen arbetsställen som uppvisar en viss egenskap.

Antalet arbetsställen med egenskap  $A$  beskrivs i ekvation 1.

$$t_A = \sum_{k=1}^N I_A(k) \quad (1)$$

Där:

$N$  är antalet arbetsställen i rampopulationen

$I_A(k) = 1$  om arbetsställe  $k$  har egenskap  $A$

$I_A(k) = 0$  om arbetsställe  $k$  inte har egenskap  $A$ .

En skattning av  $t_A$  erhålls genom estimator 2.

$$\hat{t}_A = \sum_{h=1}^H \frac{N_h}{n_h} \sum_{k=1}^{n_h} I_A(k) \quad (2)$$

Där:

$N_h$  är antalet arbetsställen i rampopulationen i stratum  $h$

$n_h$  är antalet svarande arbetsställen i stratum  $h$ .

Andelen arbetsställen med egenskap  $A$  skattas genom estimator 3.

$$\hat{p}_A = \frac{\hat{t}_A}{N} \quad (3)$$

### 2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Nivåskattningar som baseras på urval innehåller alltid en urvalsbedingad osäkerhet, det så kallade urvalsfelet. Till skillnad mot de flesta andra osäkerhetskällor är det möjligt att ta fram ett kvantitativt mått på den osäkerhet som urvalsfelet medför. Det mått som används för att beskriva urvalsfelet är ett konfidensintervall. För varje enskild punktskattning beräknas ett konfidensintervall som beskriver osäkerheten i den specifika skattningen.

Ett konfidensintervall med en säkerhetsnivå på 95 % beskrivs enligt estimator 4.



$$\hat{t} \pm 1,96\sqrt{\hat{V}(\hat{t})} \quad (4)$$

Variansen,  $V$ , för punktskattningen  $\hat{t}$  skattas enligt esitimator 5.

$$\hat{V}(\hat{t}) = \sum_{h=1}^H \frac{N_h^2}{n_h} \left(1 - \frac{n_h}{N_h}\right) \frac{1}{n_h - 1} \left[ \sum_{k=1}^{n_h} y_k^2 - \frac{(\sum_{k=1}^{n_h} y_k)^2}{n_h} \right] \quad (5)$$

där;

$N_h$  är antal arbetsställen i ramen i stratum  $h$ ,

$n_h$  är antalet arbetsställen i urvalet i stratum  $h$ ,

$y_k$  är det observerade värdet för målvariabeln för arbetsställe  $k$ .

#### 2.7.4 Röjandekontroll

Då samtliga uppgifter som samlas in genom undersökningen är att bedömmas som allmänna genomförs inte någon röjandekontroll av publicerade tabeller.

### 3 Genomförande

#### 3.1 Kvantitativ information

Undersökningens rampopulation för referensperioden 2021-2022 utgjordes av 20 374 arbetsställeenheter. Av dessa drogs ett urval om totalt 5 485 arbetsställeenheter, av vilka huvudarbetsställen utgjorde 499 arbetsställen. Totalt inkom 1 086 arbetsställen med svar i undersökningen, varav 198 svarande var huvudarbetsställen.

#### 3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Undersökningen har genomförts som planerat, inga avvikelser från den avsedda designen har gjorts.

## Bilaga A – Visningsexemplar av frågeformuläret



VISNINGSEXEMPLAR

# Innovation i offentlig sektor 2021–2022

## Systematiskt innovationsarbete

Avsnitt 1 handlar om er organisations systematiska innovationsarbete. Ni ska svara för hela verksamheten med organisationsnumret nedan.

Organisationsnummer:	{Organisationsnummer}
Namn:	{Namn}

### 1. Systematiskt innovationsarbete

**Systematiskt innovationsarbete** syftar till arbete som utförs på ett strukturerat sätt utifrån en tydlig målbild på organisationsnivå, till exempel en central utvecklingsstrategi.

Det handlar om att skapa kapacitet och förmåga till innovation i den egna verksamheten och i andra delar av samhället, till exempel genom utbildningar om innovation eller skapandet av testmiljöer. Arbetet kan även röra samordning och styrning av projekt och att introducera nya eller väsentligt förbättrade produkter (varor eller tjänster) eller processer.

#### 1.1 Hade organisationen ett systematiskt innovationsarbete under åren 2021–2022?

- Ja, under hela eller delar av perioden
- Nej

**En central funktion** som samordnar innovations- och utvecklingsarbete syftar till att på en strategisk nivå överblicka och koordinera innovationsprojekt, hantera frågor kopplade till innovationsarbete samt utgöra ett strategiskt stöd för ledningsgruppen.

#### 1.2 Hade organisationen en central funktion som samordnade det systematiska innovationsarbetet under åren 2021–2022?

- Ja, under hela eller delar av perioden
- Nej

**Postadress**  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

**Besöksadress**  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

**Telefon**  
010-479 40 00



VISNINGSEXEMPLAR

### 1.3 I vilken grad motiverades organisationens systematiska innovationsarbete under åren 2021–2022 av följande syften?

Markera ett alternativ på varje rad.

	I hög grad	I ganska hög grad	I viss grad	Inte alls
Behov eller förväntningar från användare	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Effektiviseringar eller besparingar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kvalitetsförbättringar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Att möta samhällsutmaningar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Efterlevnad av nya lagar och regler	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ny teknik eller kunskap som möjliggör förändring	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Att vara en attraktiv arbetsgivare	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**Innovationsaktiviteter** avser alla typer av aktiviteter en organisation åtar sig som syftar till att resultera i innovation. De kan både syfta till att stödja innovationsförmåga och att introducera innovationer i verksamheten genom egen utveckling eller upphandling.

### 1.4 Utförde organisationen någon av följande innovationsaktiviteter i syfte att stärka eller upprätthålla det systematiska innovationsarbetet under åren 2021–2022?

Markera ett alternativ på varje rad.

	Ja	Nej
Tog fram underlag om innovationsbehov och -möjligheter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Stärkte ledarskap och medarbetarnas kompetens inom innovationsarbete	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Samarbetade med andra i innovationssyfte	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Säkerställde finansiering för innovation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arbetade med immateriella tillgångar (patent, licenser mm.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Spred resultat från innovationer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Följde upp och utvärderade resultat av innovation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Använde upphandling som verktyg för innovation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Postadress  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

Besöksadress  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

Telefon  
010-479 40 00



VISNINGSEXEMPLAR

## Innovation på arbetsplatsen

Avsnitt 2–4 handlar om innovationer på den egna arbetsplatsen. Ni ska endast svara för verksamheten på arbetsplatsen med CFAR-numret nedan.

CFAR-nummer:	{CFARnr}
Namn:	{Namn}
Besöksadress:	{Besöksadress}

## 2. Innovation på arbetsplatsen

Avsnittet handlar om innovationer som arbetsplatsen har introducerat under åren 2021–2022. Frågorna är uppdelade på produktinnovation och processinnovation. Svaren ska avse hela arbetsplatsen.

**Produktinnovation** är en ny eller förbättrad vara eller tjänst som väsentligt skiljer sig från arbetsplatsens tidigare varor eller tjänster. För att räknas som en innovation ska varan eller tjänsten ha gjorts tillgänglig för användare. Även inköp av nya eller väsentligt förbättrade varor och tjänster som introducerats ingår.

Inkludera digitala varor och tjänster men exkludera förändringar av enbart estetisk karaktär.

### 2.1 Introducerade arbetsplatsen några nya eller väsentligt förbättrade produkter (varor eller tjänster) under åren 2021–2022?

Markera ett alternativ på varje rad.

	Ja	Nej
Nya eller väsentligt förbättrade varor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nya eller väsentligt förbättrade tjänster	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### 2.2 Introducerade arbetsplatsen nya eller väsentligt förbättrade produkter (varor eller tjänster) under åren 2021–2022 som:

Markera ett alternativ på varje rad.

	Ja	Nej
Var nya enbart för arbetsplatsen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Var nya både för arbetsplatsen och arbetsplatsens verksamhetsområde	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Postadress  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

Besöksadress  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

Telefon  
010-479 40 00



VISNINGSEXEMPLAR

**Processinnovation** är en ny eller väsentligt förbättrad process för en eller flera funktioner på arbetsplatsen. Den ska väsentligt skilja sig från arbetsplatsens tidigare processer och vara introducerad på den egna arbetsplatsen.

### 2.3 Introducerade arbetsplatsen nya eller väsentligt förbättrade processer inom följande områden under åren 2021–2022?

Markera ett alternativ på varje rad.

	Ja	Nej
Produktion av varor och tjänster	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Leverans, distribution eller logistik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Marknadsföring och extern kommunikation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
It-system	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Administration och organisation exkl. upphandling	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Upphandling	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### 2.4 I vilken grad hade produkterna (varor eller tjänster) eller processerna som arbetsplatsen introducerade under åren 2021–2022 följande effekter?

Markera ett alternativ på varje rad.

	I hög grad	I ganska hög grad	I viss grad	Inte alls
Nöjdare användare	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nöjdare medarbetare	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ökad effektivitet eller besparing	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ökad kvalitet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ökad förmåga att möta samhällsutmaningar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Efterlevnad av nya lagar och regler	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Andra effekter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Postadress  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

Besöksadress  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

Telefon  
010-479 40 00



VISNINGSEXEMPLAR

**Innovationsaktiviteter** avser alla typer av aktiviteter en organisation åtar sig som syftar till att resultera i innovation. De kan både syfta till att stödja innovationsförmåga och att introducera innovationer i verksamheten genom egen utveckling eller upphandling.

Innovationsaktiviteter kan bland annat vara att:

- Utveckla idéer och initiativ från användare eller omvärld
- Samarbeta med andra i innovationssyfte
- Designa, utveckla eller testa nya produkter eller processer
- Efterfråga innovation genom upphandling
- Bedriva forskning och utveckling
- Hantera immateriella tillgångar (patent, licenser mm.)

**2.5 Hade arbetsplatsen någon av följande typer av innovationsaktiviteter som *inte* lett till någon introducerad innovation under åren 2021–2022?**

Inkludera även innovationsaktiviteter som påbörjades innan 2021 eller som fortfarande pågick vid 2022 års slut.

Markera ett alternativ på varje rad.

	Ja	Nej
Pågående innovationsaktiviteter vid slutet av 2022	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Avbrutna eller uppskjutna innovationsaktiviteter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Slutförda innovationsaktiviteter som <b>inte</b> lett till introduktion av en innovation på arbetsplatsen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**2.6 Hur stora utgifter hade arbetsplatsen för innovationsaktiviteter inkl. FoU under år 2022?**

Obs, utgifterna avser enbart år 2022.

Om exakta uppgifter saknas kan en uppskattning göras.

Skriv 0 om det inte förekommit några utgifter för en post.

Utgifterna lämnas i tusental kronor, t.ex. 100 000 kr skrivs 100.

Innovationsaktiviteter (inkl. FoU)	2022	
Utgifter för egen personal som arbetar med innovation	<input type="text"/>	000 kr
Utgifter för tjänster eller material inköpta för innovation	<input type="text"/>	000 kr
Utgifter för kapitalvaror för innovation (anskaffning av maskiner, mjukvara, immateriella rättigheter, byggnader mm.)	<input type="text"/>	000 kr
Övriga utgifter för innovation	<input type="text"/>	000 kr
<b>Totala innovationsutgifter (inkl. FoU)</b>	<input type="text"/>	000 kr

Postadress  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

Besöksadress  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

Telefon  
010-479 40 00



VISNINGSEXEMPLAR

**2.8 Vilket av följande alternativ beskriver bäst anledningen till att arbetsplatsen *inte* hade fler innovationsaktiviteter under åren 2021–2022?**

- Bristande resurser
- Andra anledningar än bristande resurser
- Fanns inget behov

**2.9 Hade arbetsplatsen någon av följande samarbetspartner i innovationsarbetet under åren 2021–2022?**

Samarbete uppstår när två eller fler parter kommer överens om att ta ansvar för en eller flera uppgifter, och information delas mellan parterna för att upprätthålla överenskommelsen.

Markera ett alternativ på varje rad.

<b>Samarbetspartner i Sverige</b>	Ja	Nej
Andra inom organisationen (myndigheten, regionen eller kommunen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kommuner, regioner eller kommunalförbund	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Statliga myndigheter (utom lärosäten och forskningsinstitut)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Universitet och högskolor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Statliga eller offentliga forskningsinstitut	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Privata forskningsinstitut	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Företag (exkl. upphandling, både privata och offentliga)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Företag genom upphandling	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Privata icke-vinstdrivande organisationer (inkl. enskilda forskare)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Samarbetspartner i utlandet</b>	Ja	Nej
Statliga enheter (utom lärosäten och forskningsinstitut)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Universitet och högskolor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Statliga eller offentliga forskningsinstitut	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Privata forskningsinstitut	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Företag	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Privata icke-vinstdrivande organisationer (inkl. enskilda forskare)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Internationella organisationer (inkl. EU)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**Postadress**  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

**Besöksadress**  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

**Telefon**  
010-479 40 00



VISNINGSEXEMPLAR

### 3. Innovationer med miljöfördelar

En innovation med miljöfördelar är en ny eller väsentligt förbättrad produkt eller process som genererat positiva eller minskat negativa miljöeffekter, jämfört med arbetsplatsens tidigare produkter eller processer. Produkten eller processen ska även ha tillgängliggjorts potentiella användare eller tagits i bruk.

Miljöfördelen kan vara det främsta målet med innovationen eller en följd av andra mål.

Innovation med miljöfördelar kan uppstå under produktion av en vara eller tjänst, under konsumtion eller i slutanvändning av en produkt. Slut användaren kan vara en individ, organisation, regering eller liknande.

#### 3.1 Introducerade arbetsplatsen några innovationer med någon av följande miljöfördelar i sin verksamhet under åren 2021–2022?

Markera ett alternativ på varje rad.

	Ja	Nej
Reducerad material- eller vattenanvändning	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducerad energianvändning eller reducerade koldioxidutsläpp	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducerad mark-, ljus-, ljud-, vatten- eller luftförorening	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ersatt delar av material med mindre förorenande eller farliga substitut	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ersatt andel av fossila bränslen med förnybara energikällor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Återvunnit avfall, vatten eller material för eget bruk eller försäljning/förmedling	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Skydd av den biologisk mångfalden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

#### 3.2 Efterfrågade arbetsplatsen innovationer med miljöfördelar genom upphandling under åren 2021–2022?

Markera de alternativ som stämmer.

- Ja, och de efterfrågade miljöfördelarna uppnåddes genom upphandlingen
- Ja, men de efterfrågade miljöfördelarna uppnåddes **inte** genom upphandlingen
- Nej

Postadress  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

Besöksadress  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

Telefon  
010-479 40 00





VISNINGSEXEMPLAR

#### 4. Arbetsplatsens mest betydelsefulla innovation

Följande frågor handlar om arbetsplatsens mest betydelsefulla innovation, den innovation som skapat mest nytta under åren 2021–2022. Innovationen ska ha introducerats under perioden men aktiviteterna som möjliggjorde den kan ha utförts tidigare.

##### 4.1 Beskriv kort arbetsplatsens mest betydelsefulla innovation som introducerades under åren 2021–2022.

Fritextsvar

##### 4.2 Motiverade någon av följande drivkrafter arbetsplatsens mest betydelsefulla innovation?

Markera ett alternativ på varje rad.

	Ja	Nej
Behov, krav eller förväntningar från användare	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Besparingar eller effektiviseringar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Strävan efter att hantera samhällsutmaningar (t.ex. minskad klimatpåverkan, ökad jämlikhet mm.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ny lagstiftning eller reglering som kräver efterlevnad eller möjliggör förändring	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ny teknik och kunskap som möjliggör förändring	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

##### 4.3 Utförde arbetsplatsen någon av följande innovationsaktiviteter för att möjliggöra den mest betydelsefulla innovationen?

Markera ett alternativ på varje rad.

	Ja	Nej
Utvecklade idéer och initiativ med användare eller omvärld	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tog fram underlag om innovationsbehov och -möjligheter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Stärkte ledarskap och medarbetarnas kompetens inom innovation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Samarbetade med andra i innovationssyfte	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Investerade i infrastruktur för innovationssyften	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Designade, tog fram prototyper av, eller testade nya eller väsentligt förbättrade produkter eller processer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Efterfrågade innovation genom inköp	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bedrev forskning och utveckling	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Spred resultat från innovationen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Följde upp och utvärderade resultat av innovation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utförde aktiviteter som rör immateriella tillgångar (patent, licenser mm.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Postadress  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

Besöksadress  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

Telefon  
010-479 40 00



VISNINGSEXEMPLAR

**4.4 Medförde arbetsplatsens mest betydelsefulla innovation ett helt nytt arbetssätt eller endast en mindre förändring?**

- Den medförde ett helt nytt sätt att arbeta eller lösa vårt uppdrag
- Den innebar en mindre förändring av vad vi tidigare gjort

**4.5 Var arbetsplatsens mest betydelsefulla innovation ny enbart för arbetsplatsen eller ny både för arbetsplatsen och arbetsplatsens verksamhetsområde?**

- Den var ny enbart för arbetsplatsen
- Den var ny både för arbetsplatsen och arbetsplatsens verksamhetsområde

**4.6 I vilken grad hade eller förväntas arbetsplatsens mest betydelsefulla innovation ha följande effekter?**

Markera ett alternativ på varje rad.

	I hög grad	I ganska hög grad	I viss grad	Inte alls
Nöjdare användare	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nöjdare medarbetare	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ökad effektivitet eller besparing	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ökad kvalitet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ökad förmåga att möta samhällsutmaningar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Efterlevnad av nya lagar och regler	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Andra effekter	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**4.7 Hur stora ekonomiska besparingar medförde arbetsplatsens mest betydelsefulla innovation under år 2022?**

Besparingen kan vara en kostnadsbesparing eller frigörande av arbetstid som kan läggas på andra uppgifter.

Obs, besparingarna avser endast 2022.

Om exakta uppgifter saknas kan en uppskattning göras.

Skriv 0 om innovationen inte ledde till några besparingar.

Uppgifterna lämnas i tusental kronor, t.ex. 100 000 kr skrivs 100.

Besparing  000 kr

Postadress  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

Besöksadress  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

Telefon  
010-479 40 00



VISNINGSEXEMPLAR

**5 Beskriv kort arbetsplatsens mest betydelsefulla förändring av era produkter (varor eller tjänster) eller processer under åren 2021–2022.**

*Fritextsvar*

---

**Postadress**  
701 89 ÖREBRO  
Solna strandväg 86, 171 54 SOLNA  
www.scb.se  
Organisationsnummer: 20 21 00-0837

**Besöksadress**  
Klostergatan 23  
Solna strandväg 86  
E-post: scb@scb.se  
Momsregnummer: SE202100083701

**Telefon**  
010-479 40 00