

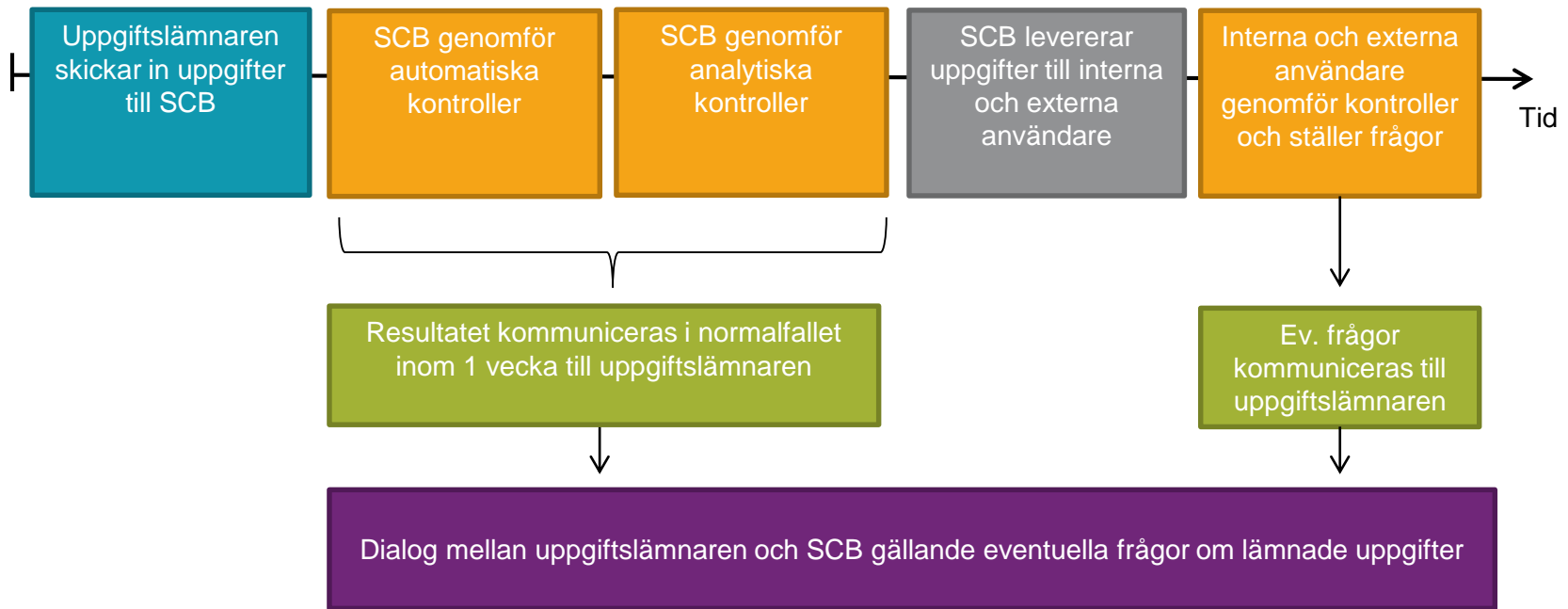
SCB:s produktionscykel och hantering av revideringar för VINN och KRITA

April 2017

Detta dokument innehåller information om SCB:s produktionscykel samt hantering av revideringar. Syftet med upprättandet av dokumentet är att ge en kortfattad beskrivning av hur SCB kommer arbeta med insamlade uppgifter i VINN och KRITA samt vilka regler som gäller för revideringar.

Generella bestämmelser om vilken typ av uppgifter som ska lämnas i respektive rapportering återfinns i Riksbankens föreskrifter RBFS 2016:1 för VINN och RBFS 2017:2 för KRITA. I instruktionerna för VINN respektive KRITA ges kompletterande anvisningar till rapporteringen. RBFS, instruktioner, filspecifikationer med mera finns tillgängliga på SCB:s uppgiftslämnarhemsidor www.scb.se/vinn respektive www.scb.se/krita.

SCB:s produktionscykel för VINN och KRITA



SCB:s produktionscykel för VINN och KRITA

- **Uppgiftslämnaren skickar in uppgifter till SCB**
Uppgiftslämnaren skickar in uppgifter avseende referensperiod t via Indataportalen eller maskin-till-maskin-lösning enligt i förväg fastställd deadline.
- **SCB genomför automatiska kontroller**
Efter att uppgifterna skickats till SCB får uppgiftslämnaren en kvittens som anger om rapporten blivit korrekt inläst eller inte. I samband med detta kommuniceras även resultatet av automatiska kontroller inklusive kontroll mot filspecifikation (XML-schema) till uppgiftslämnaren. Vid fel ska uppgiftslämnaren skyndsamt åtgärda dessa och skicka in en ny rapport till SCB.
- **SCB genomför analytiska kontroller**
Efter att de automatiska kontrollerna är utförda genomför SCB olika typer av analytiska kontroller. Avvikelse som framkommer i dessa kontroller är inte nödvändigtvis fel och behöver därför bedömas av en handläggare på SCB. I samband med att dessa kontroller genomförs kommunicerar SCB misstänkta fel till uppgiftslämnaren. Om de misstänkta felen beror på en felrapportering ska uppgiftslämnaren skicka in korrigerade uppgifter till SCB. Om de rapporterade uppgifterna är korrekta skall uppgiftslämnaren istället lämna en förklaring till avvikelsen.
- **SCB levererar uppgifter till interna och externa användare**
SCB skickar granskade uppgifter till interna och externa användare. Leveranserna består dels av uppgiftslämnarnas rapporterade uppgifter och dels av referensdata inhämtad av SCB.
- **Interna och externa användare genomför kontroller och ställer frågor**
Interna och externa statistikanvändare genomför kontroller av de levererade uppgifterna och ställer eventuella frågor om dessa. Om frågor uppkommer som inte har fångats upp i tidigare kontroller behandlar SCB dessa och tar kontakt med uppgiftslämnarna.

Revideringar

Allmänt

När en uppgiftslämnare har skickat in uppgifter för VINN/KRITA kommer innehållet att kontrolleras av SCB. I de fall fel förekommer ska uppgiftslämnaren självant eller på begäran av SCB lämna in reviderade uppgifter genom att skicka in en ny fil med fullständiga uppgifter. Revideringar begärs primärt under perioden från rapporttillfället (tidpunkt då uppgifter lämnades till SCB) fram till att SCB levererat uppgifterna till slutmottagaren, men begäran kan även uppstå vid senare tillfällen upp till två år från rapporttillfället (se stycket nedan om revideringar för äldre referensperioder).

Uppgiftslämnaren ska även självant eller på begäran av SCB lämna in revideringar för äldre referensperioder. Kravet är att rapporter ska kunna lämnas upp till två år från rapporttillfället. Om förändrade inrapporteringskrav har införts efter det datum som en äldre referensperiod avser kan revideringar lämnas enligt det senaste gällande inrapporteringskravet eller det ursprungliga inrapporteringskravet (den då gällande versionen av XML-schema) för äldre referensperioder. Om revideringar lämnas för en äldre referensperiod enligt ett nytt inrapporteringskrav finns inget krav att nytillkomna attribut ska rapporteras utan dessa kan utelämnas från filen. Specifikationer för både senaste gällande inrapporteringskrav och ursprungliga inrapporteringskrav finns tillgängliga på SCB:s uppgiftslämnarhemsidor under respektive undersökning.

Specifikt för uppgiftslämnare till KRITA (gäller ej uppgiftslämnare till VINN)

Som nämns ovan ska en ny fil med fullständiga uppgifter skickas vid revideringar. För KRITA, vars rapportering är uppdelad i tre olika filer, innebär det att samtliga filer inte behöver skickas ifall revideringen bara påverkar en eller två av filerna. Om till exempel en revidering görs i KRITA_Monthly som inte påverkar de andra filerna behöver inte nya filer skickas för KRITA_Counterparty och KRITA_Quarterly.