

Kommunal vuxenutbildning

Läsår 2008/2009

UF0106

Innehåll

0	Allmänna uppgifter	2
0.1	Ämnesområde	2
0.2	Statistikområde	2
0.3	SOS-klassificering	2
0.4	Statistikansvarig	2
0.5	Statistikproducent	2
0.6	Uppgiftsskyldighet	2
0.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	3
0.8	Gallringsföreskrifter	3
0.9	EU-reglering	3
0.10	Syfte och historik	3
0.11	Statistikanvändning	3
0.12	Uppläggning och genomförande	3
0.13	Internationell rapportering	4
0.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
1	Översikt	5
1.1	Observationsstorheter	5
1.2	Statistiska målstorheter	5
1.3	Utfloeden: statistik och mikrodata	6
1.4	Dokumentation och metadata	6
2	Uppgiftsinsamling	7
2.1	Ram och ramförfarande	7
2.2	Urvalsförfarande	7
2.3	Mätinstrument	7
2.4	Insamlingsförfarande	7
2.5	Databeredning	7
3	Statistisk bearbetning och redovisning	9
3.1	Skattningar: antaganden och beräkningsformler	9
3.2	Redovisningsförfaranden	9
4	Slutliga observationsregister	10
4.1	Produktionsversioner	10
4.2	Arkiveringsversioner	10
4.3	Erfarenheter från senaste undersökningsomgången	10
	Bilaga 1	11

Denna dokumentation är upprättad i efterhand

Detta dokument avser referensåret 2008/2009. Det är framtaget 2020, och innehåller den information som var känd 2020. Det innebär att vissa uppgifter kan saknas eller vara bristfälliga, vilket kan vara av betydelse för förståelsen av kvaliteten i statistiken.

Statistikens benämning i detta dokument är den som gällde när statistiken publicerades. Hänvisningar till lagrum görs till dåvarande lagstiftning. Kontaktpersoner avser de som är kontaktpersoner när detta dokument publiceras.

0 Allmänna uppgifter

0.1 Ämnesområde

Ämnesområde:

Skolstatistik

0.2 Statistikområde

Statistikområde:

Skolväsende och barnomsorg

0.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS)



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

0.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Statens skolverk (Skolverket)

Postadress: Box 4002, 171 04 Solna

Kontaktperson: Christina Sandström

E-post: fornamn.efternamn@skolverket.se

0.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån (SCB)

Postadress: 701 89 Örebro

Besöksadress: Klostergatan 23

Kontaktperson: Jessica Olofsson Lado och Sofi Petrell

E-post: fornamn.efternamn@scb.se

0.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001: 99) och enligt föreskrifter i SKOLFS 2000:157 samt 2003:24, 2004:24 2007:36, 2008:24, 2009:23 och 2009:39 (ändringsföreskrifter).

0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

0.8 Gallringsföreskrifter

Databärande medium (blanketter, disketter och filer) makuleras efter 2 år. Registerutdrag lämnas på begäran.

0.9 EU-reglering

Statistiken berörs inte av någon EU-reglering.

0.10 Syfte och historik

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det ska ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå.

Uppgifter avseende elever, kursdeltagare och studieresultat inom kommunal vuxenutbildning har samlats in sedan höstterminen 1979. Uppgiftsinsamlingen förändrades från och med läsåret 1997/1998 från kurs- till individrelaterat. Till och med läsåret 2007/2008 används undervisningstimmar som beräkningsgrund för heltidsstuderande istället för verksamhetspoäng.

0.11 Statistikanvändning

Huvudanvändarna är Skolverket (det nationella uppföljningssystemet samt den officiella statistiken), Utbildningsdepartementet, skolor, kommuner, företag, forskare och massmedia. Uppgifterna i registret används också till den internationella rapporteringen av utbildningsindikatorer till Eurostat och OECD.

0.12 Uppläggning och genomförande

SCB genomför insamlingen över elever, kursdeltagare och studieresultat i kommunal vuxenutbildning på uppdrag av Skolverket. Insamlingen är en totalundersökning på individnivå med SCB:s register över skolor som ram. Undersökningen är en terminsinsamling, dvs. uppgifter om kursdeltagare samlas in två gånger per år (en gång per termin) och avser elever och kurser inom kommunal vuxenutbildning som omfattas av Skolverkets nationella uppföljningssystem.

Statistiken grundar sig på datamaterial hämtat från skolor som bedrivit kommunal vuxenutbildning andra halvåret 2008 och första halvåret 2009. SCB genomför en omfattande granskning av materialet och kontaktar skolorna för vissa upprättningar om nödvändigt.

0.13 Internationell rapportering

Uppgifter från insamlingen rapporteras bl. a. till OECD och Eurostat. Statistiken ingår även i Nordisk statistisk årsbok.

0.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Skolverket övergår till redovisning av statistiken på kalenderår istället för läsår. Förändringen genomförs under 2010. I all officiell statistik som redovisas på kalenderår används verksamhetspoäng som beräkningsgrund för heltidsstuderande istället för undervisningstimmar.

1 Översikt

1.1 Observationsstorheter

Registret omfattar elever, kursdeltagare och studieresultat i kommunal vuxenutbildning per läsåret 2008/2009.

Intressepopulationen är samtliga kursdeltagaren som har deltagit i undervisning i kommunal vuxenutbildning. En kursdeltagare är en elev på en unik kurs. En elev kan således förekomma som flera deltagare vid ett och samma mättilfälle.

Målpopulationen är samtliga kursdeltagare som har deltagit i undervisning i kommunal vuxenutbildning. Målpopulationen överensstämmer med intressepopulationen.

De insamlade uppgifterna kompletteras med variabler från andra register. Det som redovisas i statistiken är elever i kommunal vuxenutbildning från kommunal vuxenutbildning. För detaljerat innehåll se vidare avsnitt 1.2 *Statistiska målstorheter* samt se *Bilaga 1*.

1.2 Statistiska målstorheter

De centrala målstorheterna i undersökningen är antalet elever och kursdeltagare. Andra målstorheter är andelar med ett visst betyg.

Objektgrupp		Variabel	Mått
Population	Indelning i redovisningsgrupper		
Elever i kommunal vuxenutbildning	Skolhuvudman, riket, län, landsting, gymnasieförbund, kommun, kön, nivå, typ av undervisning, utbildningsanordnare, utbildningsbakgrund, kurser, ålder	Elever, Kursdeltagare, Nyinskriven, Kursdeltagare som slutfört, avbrutit eller fortsätter, Folkbokföringskommun, Skolkommun, Skola, Kurs, Omräknad till heltidsstuderande, Andel i komvux av befolkningen 20-64 år, Utbildningsanordnare, Huvudman, Kön, Ålder, Utbildningsbakgrund, Född i Sverige	Antal, andelar, medelvärde och spridningsmått

		respektive utomlands, Studerande på kvällstid respektive ej schemalagd undervisning, Nivå – grundläggande respektive gymnasial utbildning samt påbyggnadsutbildning, Verksamhetspoäng , Betyg – målrelaterat, Icke godkänt, Godkänt, Väl godkänt samt Mycket väl godkänt	
--	--	--	--

1.3 Utflöden: statistik och mikrodata

Statistiken publiceras på Skolverkets webbplats. Skolverket svarar på frågor om den publicerade statistiken.

SCB utför på beställning mer omfattande specialbearbetningar gällande både mikrodata och tabelluppdrag.

Mikrodata

Forskare och myndigheter med särskild statistikverksamhet kan på uppdragsbasis och efter prövning få tillgång till aidentifierat material för egen bearbetning. Detaljerat innehåll i datamaterialet finns beskrivet i MetaPlus, se vidare avsnitt 4.1 *Produktionsversioner*.

1.4 Dokumentation och metadata

Statistiken över kursdeltagare, elever och studieresultat i kommunal vuxenutbildning är dokumenterad enligt SCB:s dokumentationssystem i samråd med Skolverket. Framställning av statistikregistret och statistiken beskrivs i innevarande dokument, Dokumentation av statistiken (SCBDOK). Statistikens kvalitet beskrivs i Beskrivning av statistiken (BaS). Detaljerad information om mikrodata finns beskrivet i *Dokumentation av mikrodata* (MetaPlus). Samtliga dokumentationer är tillgängliga på SCB:s webbplats, www.scb.se/UF0106.

2 Uppgiftsinsamling

2.1 Ram och ramförfarande

Rampopulationen är alla skolor som bedrivit kommunal vuxenutbildning under respektive insamlingsperiod. Skolorna som ingår i ramen för undersökningen hämtar från SCB:s Skolregister. Skolregistret anses ha god täckningsgrad och uppdateras kontinuerligt allt eftersom undersökningen pågår.

2.2 Urvalsförfarande

Undersökningen är en totalundersökning.

2.3 Mätinstrument

Datainsamling sker från och med 2007 i elektronisk form, vilket innebär att risken för handhavandefel vid insamlingen minskat. Statistikens kvalitet är beroende av uppgiftslämnarnas kvalitet på de efterfrågade uppgifterna. De mätproblem som uppstår i undersökningen består huvudsakligen av att uppgiftslämnarna feltolkar instruktioner eller brist på engagemang. SCB skickar återrapporter med misstänkta fel till uppgiftslämnarna som då får möjlighet att kontrollera vad som skickats in.

Variabeln *Undervisningstimmar* bör användas med försiktighet då det förekommer att uppgiftslämnare uppskattar värdet eller anger samma antal undervisningstimmar som verksamhetspoäng för elever.

2.4 Insamlingsförfarande

Statistikinsamlingen sker genom att uppgiftslämnarna skickar in uppgifter via datafil, Excel eller blankett.

Partiellt bortfall förekommer för några variabler på individnivå. Skolorna rapporterar in elever utan svenskt personnummer genom att skapa ett tillfälligt personnummer som inte återfinns någon annanstans. Detta medför att bakgrundsvariabler såsom födelseland, hemkommun och utbildningsnivå enligt SUN2000 saknas för dessa elever.

Statistiken grundar sig på datamaterial hämtat från skolor som bedrivit kommunal vuxenutbildning andra halvåret 2008 och första halvåret 2009. SCB genomför omfattande granskning av materialet och kontaktar skolorna för vissa upprättningar om nödvändigt.

För läsåret 2008/2009 förekom inget känt svarsbortfall.

2.5 Databeredning

Variabler som publiceras granskas maskinellt genom granskningsprogram och fellistor tas fram, vilka skickas till uppgiftslämnaren för komplettering. När allt material kommit in görs ytterligare kontroller på individ- och kommunnivå. Dessa kontroller görs huvudsakligen genom jämförelser med föregående insamlingsperioders uppgifter.

Efter att det insamlade materialet är färdiggranskat bearbetas det genom att variabler härleds och matchas på från andra register. De vanligaste variablerna är uppgifter om folkbokföringskommun, utländsk/svensk bakgrund och elevens utbildningsnivå.

3 Statistisk bearbetning och redovisning

3.1 Skattningar: antaganden och beräkningsformler

För statistiken över kommunal vuxenutbildning görs inga ytterligare antaganden än de som görs till färdigställandet av statistikregistret, se avsnitt 2.5 *Databearbetning*.

3.2 Redovisningsförfaranden

Statistik om kommunal vuxenutbildning publiceras i Skolverkets olika publikations- serier, t.ex. ”Barnomsorg och skola i siffror”, ”Barnomsorg och skola, jämförelsetal för skolhuvudmän” och ”Beskrivande data om barnomsorg och skola”. Samtliga rapporter finns tillgängliga via Skolverkets hemsida, www.skolverket.se. För 1993/94 och tidigare år finns statistiken publicerad i SCB:s ”Statistiska meddelanden”, serie U60. Statistik finns även i ”Statistisk Årsbok” och ”Utbildningsstatistisk Årsbok” som båda utges av SCB.

4 Slutliga observationsregister

4.1 Produktionsversioner

I det här dokumentet (SCBDOK) har framtagningen av nedanstående slutliga observationsregister beskrivits.

Register	Komvux
Registervariant	Elever
Registerversion	2008/2009 2008 hösttermin, 2009 vårtermin
Register	Komvux
Registervariant	Kursdeltagare
Registerversion	2008/2009 2008 hösttermin, 2009 vårtermin

Fortsatt dokumentation, av registrens detaljerade innehåll, finns på SCB:s webbplats. Där beskrivs alla variabler och värdemängder m.m. Dokumentationen hittar du här: www.metadata.scb.se. Klicka dig fram med hjälp av namnen på Register, Registervariant och Registerversion som är angivna i ovanstående tabell.

4.2 Arkiveringsversioner

Ej aktuellt ännu. Se avsnitt *0.8 Gallringsföreskrifter*.

4.3 Erfarenheter från senaste undersökningsomgången

Inget särskilt att rapportera.

Bilaga 1

De insamlade uppgifterna kompletteras med variabler från andra register. Viktiga variabler listas här:

Personnummer: Tolv tecken långt.

Skolkod: Enligt SCB:s skolregister.

Utbildningsåtgärd: Komvux, elever i påbyggnadsutbildning med statsbidrag eller nordisk elev med statsbidrag.

Kurskod: Enligt Skolverkets programhandledning Gy2000:19 och fastställda direktiv.

Gymnasie-/verksamhetspoäng totalt

Gymnasie-/verksamhetspoäng denna termin

Undervisningstimmar

Kursstart: Datum för kursstart.

Kurslut: Datum för kurslut.

Typ av undervisning: Dag/kväll/annat.

Utbildningsanordnare: Kommun, landsting, studieförbund, folkhögskola eller annan anordnare.

Avbrott: Om personen har avbrutit kursen eller ej.

Betyg: IG, G, VG, MVG.

Avbrottsdatum: Datum för avbrottet.

Tidigare utbildning: Personens utbildningsnivå enligt SCB:s utbildningsregister.

Folkbokföringskommun: Den kommun personen var folkbokförd i den termin uppgiften hänförs till.

Födelseland: Uppgift från registret över totalbefolkningen, uppgift saknas för ungefär 1 % av eleverna. Dessa räknas som utlandsfödda.

Nivå: Grundläggande, gymnasial eller påbyggnadsutbildning.

Kön: Personens kön enligt personnumret.

Ålder: Personens ålder vid årets slut (31/12).