

**Statistiska centralbyråns föreskrifter
om skyldighet för företag att lämna uppgifter till statistik om
personalutbildning inom företagen**

beslutade den 2 februari 2021.

Statistiska centralbyrån (SCB) föreskriver följande med stöd av 15 § förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

1 § Dessa föreskrifter innehåller kompletterande bestämmelser till Kommissionens förordning (EG) nr 198/2006 av den 3 februari 2006 om tillämpningen av Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1552/2005 om statistik över yrkesutbildning på företag, i dess lydelse enligt Kommissionens förordning (EU) nr 1153/2014 av den 29 oktober 2014, samt Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 1552/2005 av den 7 september 2005 om statistik över yrkesutbildning på företag, i dess lydelse enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 596/2009 av den 18 juni 2009.

2 § Uppgifter till statistik om personalutbildning inom företag ska på begäran lämnas till SCB. Uppgifterna ska lämnas vart femte år av företag som valts ut med statistiska metoder.

3 § De uppgifter som ska lämnas framgår av bifogad blankett med beteckningen "Personalutbildning 2020".

Om det finns särskilda skäl, kan SCB besluta om mindre justeringar i blanketten.

4 § De begärda uppgifterna enligt 2 § ska lämnas senast den 30 augusti 2021 och avse närmast föregående kalenderår om inget annat följer av blanketten.

5 § Finns särskilda skäl kan SCB besluta att uppgifter får lämnas vid senare tidpunkt än vad som anges i 4 §.

Denna författning träder i kraft den 3 mars 2021, då Statistiska centralbyråns föreskrifter (SCB-FS 2016:6) om skyldighet för företag att lämna uppgifter till statistik om personalutbildning inom företagen upphör att gälla.

På Statistiska centralbyråns vägnar

JOAKIM STYMNE
(Generaldirektör)

Magnus Sjöström
(Avdelningen för befolkning
och välfärd)

Fyll i organisationsnummer: _____

Fyll i företagsnamn: _____

Posta i bifogat svarskuvert så snart som möjligt, tack!

Kontakta oss gärna:

Telefon: 019 -17 60 70

E-post: insamling.putb@scb.se

Postadress: SCB, INS/PMF, PUTB, 701 89 Örebro

www.scb.se/putb

Personalutbildning 2020

Besvarandet av undersökningen kan kräva inblandning av flera personer/funktioner på företaget, då frågorna handlar om olika områden:

- Fråga 1, 2 och 3 handlar om antal anställda, antal arbetade timmar och personalkostnader.
- Fråga 18, 19, 20, 26 och 27 handlar om ekonomiska bidrag och kostnader för anställdas kurser.

Brutet räkenskapsår

Om företaget har brutet räkenskapsår, t.ex. juli 2019 till och med juni 2020, så ska om möjligt ändå uppgifter för år 2020 rapporteras. Om detta inte är möjligt ska uppgifterna avse det räkenskapsår som avslutades 2020. Kommentera i slutet av blanketten om redovisningsperioden avviker från helåret 2020.

A Uppgifter om företaget år 2020

OBS! Lärlingar och praktikanter ska inte räknas med.

1	Hur många personer var anställda i företaget 31 december 2020?	<input type="text"/>	Kvinnor
	<i>Hit räknas</i>	<input type="text"/>	Män
	- verksamma ägare/egna företagare som arbetar i företaget		
	- oavlönade arbetande familjemedlemmar		
	- tillsvidareanställda	<input type="text"/>	Totalt
	- visstidsanställda som arbetar regelbundet inom företaget (t.ex. timanställda eller extrapersonal som arbetar i företaget minst en gång per månad)		
	- personer som är betalda av företaget men arbetar på annan plats (t.ex. försäljare, varubud, reparations- och underhållsgrupper)		
	- deltidsarbetande och säsongarbetande		
	- personer som är frånvarande under en kortare period (t.ex. sjukledighet, semester eller annan betald ledighet)		
	<i>Dessa ingår inte</i>		
	- timanställda eller extrapersonal som arbetat enstaka tillfällen under året (mer sällan än en gång per månad)		
	- lärlingar, praktikanter och andra vars huvudsakliga aktivitet är "grundläggande yrkesutbildning"		
	- arbetskraft som tillhandahålls och avlönas av andra företag.		

2 Vad var det totala antalet faktiskt arbetade timmar för samtliga anställda i företaget under hela år 2020?

Räkna med

- avlönade faktiskt arbetade timmar för alla anställda, även om de inte varit anställda hela året
- kortare raster, väntetid och restid under ordinarie arbetstid
- övertid, mertid och jourtid

Räkna inte med

- frånvaro med eller utan ersättning, t.ex. vid semester, sjukdom, tjänstledighet och arbetsfria dagar
- faktiskt arbetade timmar för lärlingar och praktikanter.

Hur saknade uppgifter kan beräknas 

timmar



Saknade uppgifter om antal faktiskt arbetade timmar för samtliga anställda kan beräknas på följande sätt:

Avtalad veckoarbetstid för heltid

* antal heltidsanställda under året (deltidsanställda och delårsanställda räknas om, se nedan)

* 52,29 veckor

+ mer-/övertidstimmar

+ jourtimmar

- frånvarotimmar (t.ex. semester, sjukdom, tjänstledighet och arbetsfria dagar)

= antal faktiskt arbetade timmar under år 2020

Deltidsanställd räknas om till heltidsanställd

T.ex. blir 2 anställda på 50 % och 1 anställd på 75 % totalt 1,75 stycken heltidsanställd person, dvs. $2 \cdot 0,5 + 1 \cdot 0,75 = 1,75$

Delårsanställd räknas om till helårsanställd heltidsperson

För anställda som inte arbetat hela året delas antal arbetade månader på årets 12 månader och tas gånger anställningen, dvs. för heltid 1 (deltid räknas om enligt ovan) * arbetade månader / 12 = heltidsperson/år

3 Vad var den totala personalkostnaden för anställda i företaget under hela år 2020? 

Räkna med

- direkta kostnader, t.ex. löner, lönetillägg och naturaförmåner
- indirekta kostnader, t.ex. sociala avgifter och kostnader för personalutbildning.

Räkna inte med

- kostnader för lärlingar och praktikanter.

Se BAS 2020, kontogrupp 70-76. För detaljerade BAS-kontouppgifter klicka [här](#).

För mer information om BAS-kontoplaner besök hemsidan www.bas.se/kontoplaner

Lämna uppgifter i tusentals kronor, tex 1 000 000 kr skrivs 1 000 kr.

000 kr

Avrunda till närmaste tusental

- I den totala personalkostnaden för anställda i företaget ingår:
 - **Löner och andra ersättningar**
(Baskonto: 70xx-72xx, 731x, 7322, 7324, 7332, 7338, 738x, 7391-7392)
 - **Sociala kostnader inkl. pensioner**
 - Pensionskostnader (Baskonto: 74xx)
 - Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal (Baskonto: 75xx)
 - Lagstadgade sociala avgifter
 - Löneskatter
 - Övriga avgifter
 - **Övriga personalkostnader** (Baskonto: 73xx och 76xx)
 - Utbildning
 - Sjuk- och hälsovård
 - Sjuklöneförsäkring
 - Skattefria traktamenten och bilersättningar
 - Ersättningar till anställda för föreskrivna arbetskläder
 - Representationsersättningar till anställda
 - Övriga kostnadsersättningar och förmåner
 - Personalrepresentation
 - Förändring av personalstiftelsekapital
 - Personalrekrytering
 - Begravningshjälp
 - Anställdas fritidsaktiviteter
 - Andra övriga personalkostnader

Kom ihåg att exkludera eventuella kostnader för lärlingar och praktikanter

B Utbildningsaktiviteter

Utbildningen ska

- vara planerad i förväg
- vara organiserad och ha inlärnning som mål
- bekostas helt eller delvis av företaget.

4	Hade en speciell person eller enhet inom företaget ansvar för personalutbildning under år 2020?	<input type="checkbox"/> Ja
		<input type="checkbox"/> Nej
5	Genomförs en utvärdering av företagets framtida kompetensbehov regelbundet?	<input type="checkbox"/> Ja, det är en del av företagets planeringsprocess
		<input type="checkbox"/> Ja, men inte regelbundet (t.ex. vid personalförändringar)
		<input type="checkbox"/> Nej
6	På vilka sätt har företaget vanligtvis agerat på framtida kompetensbehov?	
		Ja Nej
	a) Fortsatt yrkesutbildning av företagets personal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	b) Rekrytering av ny personal med lämplig kompetens	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	c) Rekrytering av ny personal som blir utbildad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	d) Intern omorganisation för att bättre kunna nyttja befintlig kompetens för framtida behov	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

7 Vilka kompetensområden anses viktigast för företagets utveckling under de närmaste åren?
Markera högst tre

- a) Allmänna IT-kunskaper
- b) Yrkesfärdigheter inom IT
- c) Ledarkompetens
- d) Förmåga att samarbeta med kollegor/teamwork
- e) Kundhantering
- f) Problemlösning
- g) Företagsadministration
- h) Språk
- i) Yrkesanpassad, teknisk eller praktisk kompetens
- j) Muntlig eller skriftlig kommunikation
- k) Räkne- eller läsfärdigheter
- l) Annat
- o) Vet inte

I fråga 8-12 ställer vi frågor om hur det vanligtvis ser ut på ert företag och inte specifikt om år 2020.

8	Brukar företaget ta fram en skriftlig utbildningsplan/-program?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
9	Brukar företaget ha en årlig budget i vilken medel avsätts för personalutbildning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
10	Brukar det finnas en skriftlig överenskommelse med arbetsmarknadens parter (t.ex. fackföreningar), som innefattar personalutbildning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
11	Brukar personalrepresentanter medverka i planeringen av personalutbildning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej → Gå till fråga 13
		<input type="checkbox"/> Nej, finns ingen personalrepresentant → Gå till fråga 13	
12	Om ja i fråga 11: I vilka delar av personalutbildningsplaneringen brukar personalrepresentanter medverka?		
		Ja	Nej
	a) Fastställande av mål	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	b) Fastställande av urvalskriterier för deltagare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	c) Typ av utbildning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	d) Innehållet i utbildningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	e) Utbildningsbudgeten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	f) Val av externa utbildningsanordnare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	g) Utvärdering av utbildningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

I följande avsnitt kommer först frågor om anställdas deltagande i kurser och sedan frågor vi om övrig form av personalutbildning, till exempel utbildning eller instruktion på arbetsplatsen.

i Kurser anordnas vanligtvis tydligt åtskilda från deltagarnas vanliga arbetsplats som till exempel i en särskild utbildningslokal på företaget eller externa lokaler. På grund av covid-19 kan det ha blivit vanligare med online-kurser hemifrån.

Vidare är kurser planerade i förväg, har inlärninng som mål och är vanligtvis organiserade med tidpunkt, plats och innehåll för kursen. Kurserna ska vara lärarledda och innehållet utformat för en grupp deltagare.

13	a) Anordnade företaget någon INTERN kurs för anställda under år 2020?		
	<i>Hit räknas kurser som huvudsakligen var utvecklade och genomförda av företaget</i>		
	<p><i>Kurserna ska vara</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - bekostade helt eller delvis av företaget - planerade i förväg - organiserade - ha inlärninng som mål 		
	<i>Räkna även med kurser organiserade av företaget där extern lärare anlåtats</i>		
	Ja Nej		
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
	b) Finansierade företaget helt eller delvis minst en anställds deltagande i någon EXTERN kurs under år 2020?		
	<i>Hit räknas kurser som huvudsakligen var utvecklade och genomförda av andra företag/organisationer.</i>		
	<i>Även kurser utan några kostnader som har bedrivits helt eller delvis på betald arbetstid ska räknas med.</i>		
	<p><i>Kurserna ska vara</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - planerade i förväg - organiserade - ha inlärninng som mål 		
	Ja Nej		
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
14	Bortsett från rena kurser, ordnade företaget några av nedanstående typer av personalutbildning under år 2020?	Ja	Nej
	<p>a) Utbildning eller instruktion på arbetsplatsen <i>Planerade perioder av utbildning eller handledning på arbetsplatsen direkt i arbetssituationen med hjälp av de verktyg som vanligtvis används för att utföra arbetet.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	b) Arbetsrotation, utbyten eller studiebesök	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	c) Deltagande (där huvudsyftet är utbildning) i konferenser, workshops, föreläsningar eller företagsmässor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	d) Deltagande i studie- eller kvalitetscirklar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>e) Självstudier, t.ex. genom att läsa en bok eller lära sig något via internet <i>Exempelvis utföra aktiviteter med syfte att lära sig något, t.ex. ett språk, en programvara eller hur något fungerar.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Mindre än 10 %	10 % eller mer, men mindre än 50 %	50 % eller mer
15.1 Om ja på en utbildning i fråga 14: Hur många procent av de anställda deltog i denna utbildning?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.2 Om ja på minst två utbildningar i fråga 14: Hur många procent av de anställda deltog i dessa utbildningar?			
a) Utbildning eller instruktion på arbetsplatsen <i>Planerade perioder av utbildning eller handledning på arbetsplatsen direkt i arbetssituationen med hjälp av de verktyg som vanligtvis används för att utföra arbetet.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Arbetsrotation, utbyten eller studiebesök	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Deltagande (där huvudsyftet är utbildning) i konferenser, workshops, föreläsningar eller företagsmässor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Deltagande i studie- eller kvalitetscirklar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Självstudier, t.ex. genom att läsa en bok eller lära sig något via internet <i>Exempelvis utföra aktiviteter med syfte att lära sig något, t.ex. ett språk, en programvara eller hur något fungerar.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B Utbildningsaktiviteter år 2019

Observera att nedanstående tre frågor istället handlar om utbildningsaktiviteter under år 2019.

16 a) Anordnade företaget någon INTERN kurs för anställda under år 2019?

Hit räknas kurser som huvudsakligen var utvecklade och genomförda av företaget

Kurserna ska vara

- bekostade helt eller delvis av företaget
- planerade i förväg
- organiserade
- ha inläring som mål

Räkna även med kurser organiserade av företaget där extern lärare anlitas

Ja Nej Företaget existerade inte 2019

 → Gå till fråga 18

16 b) Finansierade företaget helt eller delvis minst en anställds deltagande i någon EXTERN kurs under år 2019?

Hit räknas kurser som huvudsakligen var utvecklade och genomförda av andra företag/organisationer.

Även kurser utan några kostnader som har bedrivits helt eller delvis på betald arbetstid ska räknas med.

Kurserna ska vara

- planerade i förväg
- organiserade
- ha inläring som mål

Ja Nej

17 Ordnade företaget någon ANNAN FORM av personalutbildning än kurser under år 2019 t.ex. studiecirklar eller arbetsrotation?

Ja

Nej

Forts. B Utbildningsaktiviteter år 2020

18 Tog företaget emot ekonomiska bidrag från fonder avsedda för personalutbildning under år 2020?

Fonder:

Till exempel regionala branschfonder, nationella fonder, EU-källor, statliga bidrag, statliga rabatter, skattelättnader, privata stiftelser, royalty


Lämna uppgifter i tusentals kronor, tex 1 000 000 kr skrivs 1 000 kr.

Ja →

000 kr
Avrunda till närmaste tusental

Nej → **Gå till fråga 20**

19 Om ja i fråga 18: Vilka förmåner erhöll företaget för att kunna genomföra personalutbildning under år 2020?

	Ja	Nej
a) Skattelättnader (t.ex. skatteavdrag, skatteuppskov)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Intäkter från utbildningsmedel (nationella, regionala, lokala)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) EU-bidrag (t.ex. European Social Fund)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Statsbidrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Andra källor 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Hit räknas intäkter från t.ex.
 - privata fonder
 - uthyrning av företagets utbildningscenter till andra företag eller personer
 - externa företag eller personer som deltagit i företagets utbud av utbildningar.

20 Lämnade företaget några ekonomiska bidrag till fonder avsedda för personalutbildning under år 2020?

T.ex. till branschfonder eller privata stiftelser. Lämna uppgifter i tusentals kronor, tex 1 000 000 kr skrivs 1 000 kr.

Ja →

000 kr
Avrunda till närmaste tusental

Nej

Om anställda deltog i någon kurs år 2020 → Gå till avsnitt C

Om anställda INTE deltog i någon kurs men däremot annan form av personalutbildning år 2020 → Gå till avsnitt D

Om anställda INTE deltog i vare sig kurs eller annan form av personalutbildning år 2020 → Gå till avsnitt E

C Personalutbildning i form av kurser år 2020

Frågorna avser interna och externa kurser under år 2020 för företagets anställda.

OBS! Lärlingar och praktikanter ska inte räknas med.

<p>21 Hur många av företagets anställda deltog i minst en kurs under år 2020?</p> <p><i>En anställd räknas endast en gång oavsett hur många kurser den deltagit i.</i></p> <p><i>Exempel: Om en anställd har deltagit i två externt anordnade kurser och en internt anordnad kurs, ska hen räknas som 1 utbildad person.</i></p>		<input type="text"/>	Kvinnor
		<input type="text"/>	Män
		<input type="text"/>	Totalt
<p>22 Hur många interna och externa kurstimmar fick företagets anställda totalt på betald arbetstid under år 2020?</p> <p><i>Ange kursens totala timmar*antalet anställda som deltog på kurser under mätåret för interna respektive externa kurser.</i></p>	Interna	<input type="text"/>	Kurstimmar totalt
	Externa	<input type="text"/>	Kurstimmar totalt
	Totalt antal timmar för alla anställda	<input type="text"/>	kurstimmar totalt
<p>23 Vilka kompetensområden hade flest kurstimmar på betald arbetstid under år 2020? Markera högst tre</p>			
a) Allmänna IT-kunskaper		<input type="checkbox"/>	
b) Yrkesfärdigheter inom IT		<input type="checkbox"/>	
c) Ledarkompetens		<input type="checkbox"/>	
d) Förmåga att samarbeta med kollegor/teamwork		<input type="checkbox"/>	
e) Kundhantering		<input type="checkbox"/>	
f) Problemlösning		<input type="checkbox"/>	
g) Företagsadministration		<input type="checkbox"/>	
h) Språk		<input type="checkbox"/>	
i) Yrkesanpassad, teknisk eller praktisk kompetens		<input type="checkbox"/>	
j) Muntlig eller skriftlig kommunikation		<input type="checkbox"/>	
k) Räkne- eller läsfärdigheter		<input type="checkbox"/>	
l) Annat		<input type="checkbox"/>	

24 Vissa kurser om hälsa och säkerhet på arbetsplatsen är obligatoriska (lagstiftade). Hur fördelades kurstimmarna procentuellt mellan sådana obligatoriska kurser och andra kurser under år 2020?

Exempel på lagstiftade/obligatoriska kurser;

- Brandsäkerhet
- Hjärt- och lungräddning

% Obligatoriska kurser om hälsa och säkerhet

% Kurser inom andra ämnen

100 % procent

25 Om Ja i fråga 13b: Sett till företagets externa kurser, vilka utbildningsanordnare hade flest kurstimmar på betald arbetstid under år 2020?

Markera högst tre

- a) Grund- och gymnasieskola, högskola/universitet
- b) Annan offentlig utbildningsanordnare (t.ex. Komvux, folkhögskola och studieförbund)
- c) Privata utbildningsanordnare eller konsulter
- d) Privata företag vars huvudsyfte inte är utbildning (t.ex. leverantörer av utrustning, moderbolag och koncernbolag)
- e) Branschorganisationer, arbetsgivarorganisationer, handelskammare
- f) Fackföreningar
- g) Annan anordnare

26 Vilka typer av kostnader har företaget haft för anställdas kurser under hela år 2020?

Räkna inte med moms i kostnaderna. Lämna uppgifter i tusentals kronor, tex 1 000 000 kr skrivs 1 000 kr.

Klicka på informationsrutan för att se förslag på baskonton att utgå från i beräkningarna

		Inga kostnader	Vet inte
a) Kursavgifter för externa kurser och kostnader för externa lärare på interna kurser	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b) Resekostnader och traktamenten för kursdeltagare	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c) Arbetskostnader för interna lärare och övrig personal, helt eller delvis sysselsatta med företagsutbildning	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d) Kostnader för företagets utbildningsmaterial, utbildningsutrustning och utbildningslokaler (egna eller hyrda)	<input type="text"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Summa:	<input type="text" value="0"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

a) Räkna med kostnader för externa bedömare eller examinatorer.

Baskonton:

761x Utbildning

68xx Inhyrd personal

655x Konsultarvoden

b) Baskonto: 58xx Resekostnader

c) Baskonto: 70xx-76xx Personalkostnader

Räkna med

- direkta kostnader, t.ex. löner, lönetillägg och naturaförmåner

- indirekta kostnader, t.ex. sociala avgifter för personal som helt eller delvis planerar eller utför företagsutbildning.

För personal som delvis är sysselsatt med företagsutbildning ska endast personalkostnader för totala antalet timmar som använts för företagsutbildning räknas med.

d)

Räkna exempelvis med

- kostnader för inköp av utbildningsmaterial

- årliga avskrivningar för företagets utbildningsutrustning och utbildningslokaler

- kostnader för underhåll av företagets utbildningslokaler

Kostnader för utbildningsmaterial, utbildningsutrustning och utbildningslokaler (egna eller hyrda)

Baskonton:

50xx Lokalkostnader (om ni hyr lokalen)

51xx Fastighetskostnader (om ni äger lokalen)

52xx Hyra av anläggningstillgångar

54xx Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial

61xx Kontorsmaterial och trycksaker

623x Datakommunikation

783x Avskrivningar på maskiner och inventarier

Reparation och underhåll ingår i 50xx resp. 51xx.

27 Om vet inte eller svar saknas helt eller delvis i fråga 26: **Vilken är företagets totala kostnad för anställdas kurser under hela år 2020?**

Ifall baskonto 7610 (Utbildning) i BAS 2020 används för att ta fram totala kostnaden för anställdas kurser ska följande läggas till

- *reskostnader och traktamenten för kursdeltagare*
- *arbetskostnader för interna lärare och övrig personal*
- *kostnader för utbildningslokaler.*


Lämna uppgifter i tusentals kronor, tex 1 000 000 kr skrivs 1 000 kr.

000 kr

Avrunda till närmaste tusental

D Kvalitet på personalutbildning år 2020

28 Brukar företaget utvärdera resultaten efter genomförda personalutbildningar? 

-  Utvärderingen kan bestå av
- certifiering efter prov
 - utvärderingsblankett
 - utvärdering av deltagarnas prestation
 - utvärdering av hela eller delar av företaget.

- Ja, för alla utbildningar
- Ja, för vissa utbildningar
- Nej, bevis på deltagandet är tillräckligt → Gå till fråga 30

29 Om ja i fråga 28: Vilka metoder används vid utvärdering av personalutbildningar?

- | | Ja | Nej |
|--|--------------------------|--------------------------|
| a) Certifiering efter skriftligt eller praktiskt prov | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) Utvärderingsblankett till deltagare | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) Utvärdering av deltagarnas prestationer efter utbildningen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) Utvärdering av hela eller delar av företaget efter utbildningen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e) Annan metod | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

30 Har något av följande begränsat företagets utbud av intern eller extern personalutbildning under år 2020?

- | | Ja | Nej |
|--|--------------------------|--------------------------|
| a) Stora utbildningssatsningar har redan genomförts tidigare år | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) Valde istället att rekrytera personal med tillräckliga yrkeskunskaper | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) Fokus har istället legat på grundläggande yrkesutbildning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) För hög arbetsbelastning och/eller tidsbrist | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e) För höga utbildningskostnader | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f) Brist på passande utbildningar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g) Svårighet att bedöma utbildningsbehovet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| h) Annan anledning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Gå till avsnitt F!

E Ingen personalutbildning under år 2020

Ska enbart besvaras av företag som inte ordnat någon personalutbildning under år 2020.

31 Vilka var anledningarna till att inte ordna någon form av personalutbildning till företagets anställda under år 2020?

- | | Ja | Nej |
|--|--------------------------|--------------------------|
| a) De anställdas kompetens räckte till för företagets behov | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) Stora utbildningssatsningar har redan genomförts tidigare år | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) Valde istället att rekrytera personal med tillräckliga yrkeskunskaper | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) Fokus har istället legat på grundläggande yrkesutbildning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e) För hög arbetsbelastning och/eller tidsbrist | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f) För höga utbildningskostnader | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g) Brist på passande utbildningar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| h) Svårighet att bedöma utbildningsbehovet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| i) Annan anledning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

F Grundläggande yrkesutbildning

Till grundläggande yrkesutbildning hör arbetsbaserad formell utbildning och lärlingsprogram:

- Inom Sverige leder studierna till en erkänd yrkeskvalifikation på grundskolenivå, gymnasial nivå eller eftergymnasial nivå.
- Utbildningens längd ska omfatta minst 6 månader.
- Studierna består av generell och teoretisk utbildning samt arbetsplatsbaserad praktik.

32 Brukar företaget anställa personer vars huvudsakliga aktivitet är studier som leder till en erkänd yrkeskvalifikation, t.ex. lärlingar? Ja Nej → **Gå till avsnitt G**

Räkna med anställda som varvar arbetet med studier och erhåller ersättning utöver eventuella studiemedel

Räkna inte med t.ex. gymnasieelever på en yrkesutbildning som endast genomför praktik på företaget.

33 Om Ja i fråga 32: Vilka var anledningarna till att företaget erbjöd grundläggande yrkesutbildning, t.ex. lärlingsprogram?

- | | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a) För att ge framtida anställda kompetens som tillgodoser företagets behov | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) För att kunna rekrytera de bästa lärlingarna efter avslutad utbildning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) För att undvika att företagets framtida behov av extern rekrytering inte tillgodoses | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) För att redan under utbildningen ta tillvara lärlingarnas kompetens i produktionen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e) Annan anledning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

G Avslutande frågor om blanketten

- 34 Hur lång tid tog det att ta fram och lämna de efterfrågade uppgifterna?**
(Frivillig uppgift)

SCB arbetar aktivt med att minska den tid som företag och organisationer lägger på att lämna uppgifter. Därför är vi tacksamma om ni svarar på vår frivilliga fråga.

Timmar

Minuter

- 35 Hur många personer har varit med och tagit fram uppgifterna och/eller fyllt i blanketten?**
(Frivillig uppgift)

Räkna även med dig själv!

Antal personer

- 36 Här får du gärna kommentera dina svar eller skriva ned andra synpunkter:**
(Frivillig uppgift)

