

Regioner och miljö
Miljö- och turismstatistik

Elektronisk överföring av inkvarteringsstatistik

**Ny inrapporteringsfunktion för överföring av inkvarteringsdata
från bokningssystem via en strukturerad textfil**

Bakgrund

Krav och önskemål har framkommit från kund och intressenter (större hotellkedjor, Sveriges Hotell och Restaurangföretagare, SHR) på bl.a. ökad aktualitet och relevans i Inkvarteringsstatistiken. SHR, SCB och Turistdelegationen (TD) har fört diskussioner angående förändringar av inkvarteringsstatistiken bl.a. för att möta omvärldens krav på högre aktualitet (snabbare återrapportering), att minska uppgiftslämnarbördan samt att göra återrapporteringen mer relevant och lättillgänglig för användarna. En förutsättning för att öka aktualiteten och minska uppgiftslämnarbördan är att inrapporteringsystemen ses över.

För att tillmötesgå dessa krav tillsattes en projektgrupp under hösten 2002, och en referensgrupp bestående av representanter för några av de största hotellkedjorna. En projektplan för projektet "Webbssystem för inkvarteringsstatistiken" arbetades fram. Ett delmål i denna projektplan är att förbättra, automatisera och snabba på inrapporteringsprocessen. Ett första steg för att uppfylla detta delmål utgjordes av att utveckla en prototyp till en ny inrapporteringsfunktion där uppgifterna skickas in direkt till SCB:s indatasystem från anläggningarna via en ASCII-fil. Arbetet med att utveckla prototypen resulterade i en mall för elektronisk inrapportering (strukturerad textfil), som sedan kan användas av andra anläggningar. Mallen gick sedan ut till fem bokningssystemleverantörer för synpunkter. Utifrån detta har vi sedan tagit fram denna specifikation för strukturerad textfil.

Generell design av strukturerad textfil för inkvarteringsstatistik

Detta PM innehåller således en specifikation på en sådan strukturerad textfil. Filen avses att skickas med automatik från bokningssystem på hotell, stugbyar (egenägda) och icke STF-vandrarhem till SCB:s indatasystem för inkvarteringsstatistik. Specifikationen gäller ej för STF-vandrarhem och privatägda stugor.

Förändringar från och med våren 2018

Under inledningen av 2018 kommer följande tillägg att börja gälla för vandrarhem

- Antal disponibla rum per dag
- antal belagda rum per dag
- målgruppsfördelning.

Varför görs förändringen?

Tillväxtverket som är den ansvariga myndigheten för inkvarteringsstatistiken har beslutat om en ny föreskrift (TVFS 2017:1) som trädde i kraft 1 juli 2017. De förändringar som nu görs är en följd av den nya föreskriften.

**Vad ska filen innehålla
(med definitioner inom parentes)**

Filen ska innehålla poster med data över inkvarteringsstatistik. Varje post ska innehålla (i följande ordning):

Datum År månad dag exempel 20030301.

Hemland (gästens hemvist, enligt den internationella standarden, ISO 3166-1 (bifogad) exempel FI , SE, GB osv.).

Ankomster (nyinskrivna gäster, räknas endast den dag gästen anländer).
Fördelade per dag och hemland.

Belagda rum (uthyrda rum exkl. rum uthyrda för flyktingar eller gäster som är anvisade bostad av socialförvaltningen och rum för personal).
Fördelade per dag.

Belagda bäddar (gästnätter, dvs. uthyrda bäddar exkl. bäddar uthyrda för flyktingar eller gäster som är anvisade bostad av socialförvaltningen och bäddar för personal).
Fördelade per dag och hemland.

Logiintäkt (totalt för samtliga belagda rum exkl. moms och frukost, enligt konto 3010, HR92). Redovisas i heltal kronor.
Fördelade per dag.

Målgrupp Affärsresenär (totalt antal belagda rum med affärsresenärer, gäster som betalar ordinarie pris eller med företagsrabatter, främst på vardagar).
Fördelade per dag.

Målgrupp Konferensgäster (totalt antal belagda rum med konferensgäster, gäster som betalar efter konferensprislista och bor och konfererar på anläggningen).
Fördelade per dag.

Målgrupp Grupper (totalt antal belagda rum med grupper, gäster som betalar efter grupprislista, t.ex. bussgrupper, pensionärsresor, idrotts- och intressegrupper).
Fördelade per dag.

Målgrupp Fritid (totalt antal belagda rum med fritidsresenärer, gäst som inte betalar ordinarie pris och reser främst helger och under sommaren, eller fullt betalande privatpersoner som ofta utgör majoriteten av turistorternas gäster t.ex. i fjällvärden).
Fördelade per dag.

Total fysisk Kapacitet Rum (samtliga rum, även tillfälligt stängda)
Fördelat per månad. Denna variabel upprepas för varje post i filen.

Total fysisk Kapacitet Bädd (samtliga bäddar, även tillfälligt stängda)
Fördelat per månad. Denna variabel upprepas för varje post i filen.

Disponibel Kapacitet Rum (antalet tillgängliga rum, dvs. exkl. tillfälligt stängda rum).

Fördelat per dag. Denna variabel upprepas för varje datum i filen.

Disponibel Kapacitet Bädd (antalet tillgängliga bäddar dvs. exkl. tillfälligt stängda bäddar).

Fördelat per dag. Denna variabel upprepas för varje datum i filen.

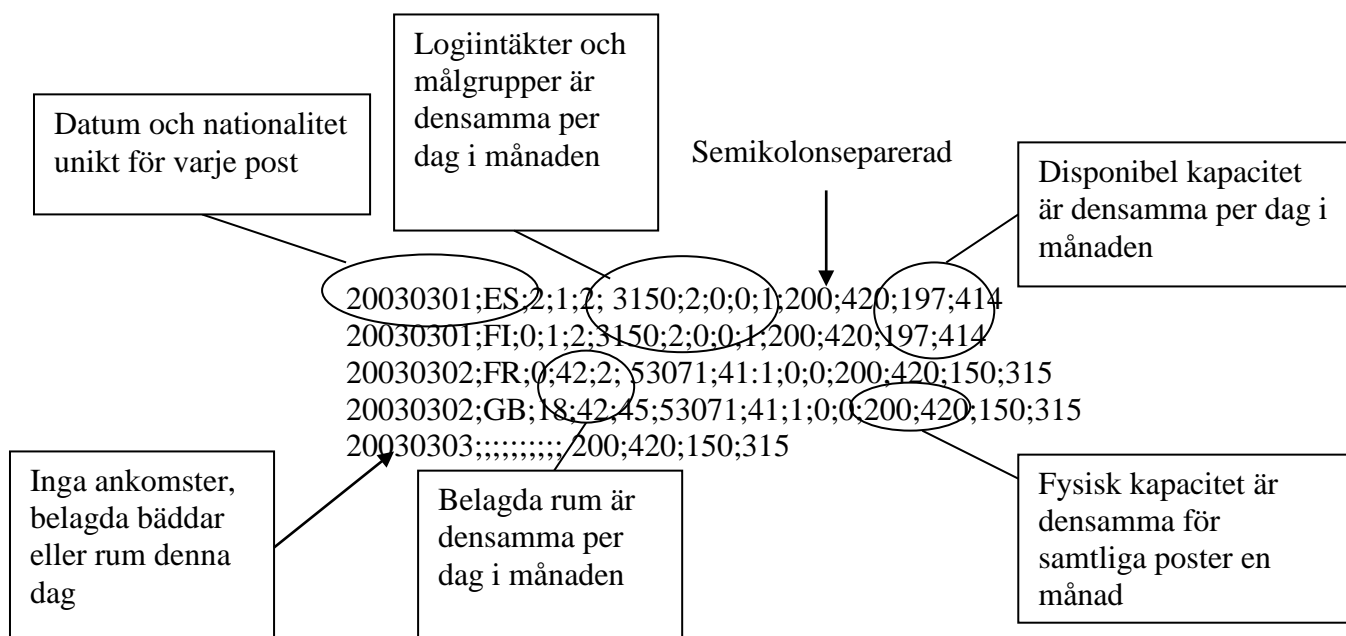
Datum tillsammans med hemland kan sägas bilda en gemensam nyckel (unikt för varje post).

Ankomster och belagda bäddar bryts ner per dag och hemland. Belagda rum, logiintäkt, målgrupper och disponibel kapacitet bryts ner per dag. Fysisk kapacitet är fördelad per månad.

I de fall där anläggning saknar belagda bäddar, rum samt ankomster för ett datum lämnas alla fält tomma förutom datum och kapacitet. Minst datum och kapacitet måste förekomma för ett specifikt datum om inte anläggningen är stängd detta datum.

I de fall där uppgifter saknas, t.ex. målgrupper för stugbyar, så lämnas fältet tomt. För stugbyar ersätts belagda rum med belagda stugor.

Vi önskar att fälten i filen är semikolonseparerade. Exempel:



Hur ska filen skickas till SCB

Vi kan tillhandahålla två alternativ för detta:

1. Filen skickas till SCB via e-mail på adress overnattningsrapport@scb.se
2. Filen skickas via ftp till:

FTP-server: <ftp.o.scb.se>

Userid: [ftphotell](#)

Password: [hy3o8c](#)

Vi vill dock helst få in filerna via ftp.

När

Filerna ska skickas senast den 5:e varje månad med föregående månads inkvarteringsstatistik. Önskvärt att filen genereras och skickas automatiskt i början på varje månad, då SCB avser att inte längre skicka ut pappersblanketten till de anläggningar som använder det nya inrapporteringsystemet.

Namnsättning av filen

Filen namnsätts med anläggningens id-nummer enligt SCB:s anläggningsregister följt av underscore och sedan anläggningens namn följt av underscore From datum (år månaddag) underscore Tom. datum

Exempel: `AnlId_AnlNamn_FromDatum_TomDatum.txt`
`999_SovGotthotell_20031101_20031130.txt`

Id-nummer skickas idag förtryckt på blankett till respektive anläggning varje månad. Förslagsvis så namnsätter anläggningarna själva filen första gången de använder den nya inrapporteringsfunktionen dvs. att de blir ”promptad” på att döpa filen med SCB-Id och namnet på anläggningen och att det namnet på filen används över tiden. Anläggningarna ha möjlighet att ändra namnet på filen, när/om anläggningen byter namn.

Stängt

Saknas poster för ett datum i filen, så tolkar vi detta som att anläggningen var stängd denna dag.

Är anläggningen stängd hela månaden generas en tom fil från bokningssystemen.

Vid framtida stängningar genereras en tom fil med namnet `Stangd_AnlId_AnlNamn_FromDatum_TomDatum.txt`
Exempel:
`Stangd_999_SovGotthotell_20030915_20031231.txt`

Test

Innan detta implementeras ute på anläggningar så vill vi testa av det med varje systemleverantör.

Kontakta:

Anna Warnemo
SCB RM/MIT-S
Tel. 010 – 479 42 56
E-post. anna.warnemo@scb.se

Det är även önskvärt att ASCII-filen skickas parallellt med den inrapporteringsfunktion man använder idag, för minst en månad från respektive anläggning, om det är möjligt.

Granskningar

I dagsläget så kräver många datalistor med inkvarteringsstatistik från bokningssystem uppföljningar av SCB, skattningar av orimligheter och saknade värden. Inrapportering med ASCII-fil kommer förmodligen inte att lösa dessa problem. Därför presenterar vi här de viktigaste granskningar av logiska fel som vi gör. Om dessa fel uppstår så följer SCB upp dessa genom att kontakta berörd anläggning via telefon. För att underlätta för SCB och framförallt uppgiftslämnarna (anläggningarna) så skulle man kunna tänka sig att dessa granskningar görs direkt i bokningssystemen. Vi vill med detta upplysa om de granskningar som görs.

Några av de viktigaste logiska granskningar är :

- ✓ Om något utelämnats
- ✓ Summa målgrupper skall vara densamma som summa antal belagda rum varje dag
- ✓ Belagda rum kan inte vara fler än belagda bäddar
- ✓ Belagda bäddar eller rum kan inte vara fler än den disponibla kapaciteten på bäddar respektive rum
- ✓ Ankomster kan inte vara fler än övernattningar (belagda bäddar)
- ✓ Få ankomster – långa stanttider (gränser kan diskuteras)
- ✓ Logiintäkt per dag eller snittpriser under- eller överskrider i förväg fastställda intervall (gränsvärden kan göras specifika för anläggningen)